



**Специальный  
выпуск  
№ 10 (1620)**

**17 марта 2021 г.**

**Основана  
6 августа 1939 г.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03.2021

№ 116

п. Восход

**О возложении функций**

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2019 г. № 159-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», который вступил в силу 31.12.2019 года, Уставом Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Возложить функции председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на исполняющего обязанности главы Каменского сельсовета – Свириденко Артема Анатольевича.
2. Данное постановление опубликовать в печатном издании газеты «Приобская прав-

да» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Каменского сельсовета А.А. Свириденко

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03.2021

№ 117

п. Восход

**Об организации пропуска паводковых вод на территории Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в 2021 году**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», ст. 11 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а также в целях снижения риска возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним паводком, уменьшения последствий при их возникновении, обеспечения защиты населения и объектов экономики от паводка на территории;

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке к пропуску паводковых вод на территории Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в 2021 году (приложение №1).
2. Утвердить состав противопоаводковой комиссии Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (приложение №2).
3. До 01.04.2021 года провести заседания комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, на которых разработать и утвердить планы противопоаводковых мероприятий.
4. Уточнить списки людей, количество домашних животных, попадающих в зону подтопления, провести комплекс мероприятий по подготовке населения к экстренной эвакуации в безопасные районы, установить и довести до сведения населения сигналы об экстренной эвакуации и порядок действия по ним.
5. Определить и подготовить пункты размещения отселяемого населения и вывоза материальных ценностей с подтопляемых территорий. Заключить предварительные договоры с организациями, обеспечивающими размещение, питание, медицинское

- обслуживание, снабжение предметами первой необходимости эвакуируемого населения, а также организовать сохранность их имущества и домашних животных.
6. Уточнить порядок действий органов управления, сил и средств РСЧС при возникновении чрезвычайной ситуации, вызванной подтоплениями, по каждому объекту. Проверить готовность нештатных аварийных формирований к действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком. Провести комплекс мер по обеспечению устойчивой связи с населенным пунктом, попадающего в зону затопления. Обеспечить оповещение населения и организаций о чрезвычайных ситуациях с использованием средств звуковой сигнализации, подвижных средств оповещения, подворного обхода и т.д.
7. Утвердить состав и порядка действия мобильных бригад, для оказания помощи жителям при подтоплении (вывод скота, подъем запасов из погребов и подвалов, эвакуация). Утвердить перечень подтапливаемых зданий, сооружений, коммуникаций подверженному подтоплению весенним паводком.
8. Уточнить состав сил и средств, привлекаемых для выполнения противопоаводковых мероприятий и проведения аварийно-восстановительных работ, места их базирования, порядок оповещения и сбора, организацию связи и порядок управления. Провести проверку готовности техники, предназначенной для работ в условиях паводка.
9. Создать в необходимых объемах запасы материальных средств, топлива для котельных, инертных материалов для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и первоочередного жизнеобеспечения населения в населенных пунктах, попавших в зону чрезвычайной ситуации.
10. В период паводка организовать дежурство членов противопоаводковых комиссий,

- (составить графики дежурства, уточнить способы связи и оповещения), обеспечить работу в усиленном составе оперативных групп, проверить системы оповещения членов паводковой комиссии в случаи чрезвычайной ситуации. Графики дежурств членов комиссии с указанием телефонов, места их расположения представить в районную комиссию ЧС и ПБ
12. С 01.04.2021 года организовать круглосуточное наблюдение за развитием паводковой обстановки, обеспечить постоянное наблюдение за интенсивностью снеготаяния, вскрытия рек, особое внимание обращать за состоянием подтопления трансформаторных подстанций, информацию об изменении оперативной обстановки своевременно направлять в ЕДДС Новосибирского района.
13. О выполненных мероприятиях по пропуску паводковых вод сообщать в комиссию по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Новосибирского района через ЕДДС.
14. Организовать предупредительные мероприятия по исключению случаев попадания ядохимикатов со складов хранения в реку и водоемы, а также по защите скотомогильников от воздействия паводковых вод.
15. Организовать проведение комплекса мероприятий по заблаговременному созданию запасов кормов на животноводческих фермах, в населенных пунктах, попадающих в зону подтопления, подготовке мест для содержания скота эвакуируемого из мест подтопления.
16. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Каменского сельсовета А.А. Свириденко

Приложение №1

к постановлению администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 12.03.2021 г. №117

**План мероприятий по подготовке к пропуску паводковых вод на территории Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в 2021 году.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Провести анализ условий прохождения весеннего половодья на территории района за последние 5 лет, определить факторы, влияющие на возможность возникновения чрезвычайной ситуации в 2021 году.	до 30.03.2021 г.	Свириденко А.А. – И.о. Главы Каменского сельсовета	
2.	Подготовить проект постановления о подготовке к пропуску паводковых вод в 2021 г.	До 15.03.2021 г.	Чибукова Ж.В.-специалист Каменского сельсовета	
3.	Провести заседание комиссии по ЧС и пожарной безопасности Каменского сельсовета, по вопросам реализации мероприятий пропуска паводковых вод на территории Каменского сельсовета.	До 01.04.2021 г.	Свириденко А.А. – И.о. Главы Каменского сельсовета	
4.	Уточнить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных весенним паводком в МО Каменского сельсовета	До 15.03.2021 г.	Курицын А.С. -ведущий специалист Каменского сельсовета	
5.	Подготовить силы и средства, привлекаемые на выполнение противопоаводковых мероприятий и проведение аварийно-восстановительных работ в период весеннего паводка.	До 31.03.2021 г.	Руководители предприятий и учреждений (согласно Решения КЧС и ПБ)	
6.	Уточнить списки граждан, попадающих в зону подтопления, места эвакуации и средства для проведения эвакуации людей, сельскохозяйственных животных	До 31.03.2021 г.	Курицын А.С. ведущий специалист Каменского сельсовета	
7.	Провести информирование населения, проживающего в зоне подверженной воздействию паводковых вод по действиям при угрозе подтопления.	До 31.03.2021 г.	Курицын А.С. – ведущий специалист Каменского сельсовета	
8.	Подготовить спасательное имущество для работы в период половодья.	До 31.03.2021 г.	Глава администрации Каменского сельсовета	
9.	Провести очистку дорожных труб, лотков для беспрепятственного прохода талых вод. Проверить состояние искусственных сооружений, расположенных на дорогах местного значения.	Постоянно, до окончания схода снежного покрова.	Курицын А.С. -ведущий специалист Каменского сельсовета	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
10.	Подготовка пунктов временного размещения населения, районы сосредоточения с/х животных, вывоза материальных ценностей из зон возможных затоплений. Определение порядка медицинского обслуживания, обеспечения питьевой водой, питанием, теплой одеждой и другими предметами первой необходимости.	до 06.04.2021 г.	Глава администрации Каменского сельсовета	
11.	В период прохождения паводка организовать круглосуточное дежурство членов КЧС и ПБ района. (согласно графика)	с момента вскрытия р. Каменка	Свириденко А.А. и.о. Главы Каменского сельсовета	
12.	Представление информации администрации Каменского сельсовета в ЕДДС Новосибирского района в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новосибирской области» о выполнении плановых мероприятий, проблемных вопросах и состоянии паводковой обстановки	еженедельно по средам с 25.03.2021г.	Курицын А.С. ведущий специалист Каменского сельсовета	
13.	Доклад в ЕДДС Новосибирского района, в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Новосибирской области» об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации	Немедленно	Курицын А.С. ведущий специалист Каменского сельсовета	

Приложение №2

к постановлению Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 12.03.2021 г. № 117  
**Состав противопоаводковой комиссии Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность и место работы	Рабочий телефон	сот. телефон
<b>Председатель комиссии</b>				
1.	Свириденко А.А.	И.о. Главы Каменского сельсовета	2956-194	8-9130098870
<b>Заместитель председателя комиссии</b>				
2.	Курицын А.С.	ведущий специалист	2956-266	8-9835102011
<b>Члены комиссии</b>				
3.	Обгольц Н.А.	директор МУП ЖКХ «Восход»		8-9139130176
4.	Серечков И.А.	инженер МУП ЖКХ «Восход»		8-9994659411
5.	Лукьянец Т.В.	староста с.Каменка		8-9130661634
6.	Галенкевич Н.В.	староста п.Советский		8-9059372973

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03.2021

№ 118

п. Восход

**Об утверждении плана мероприятий по пропуску паводковых вод на территории Каменского сельсовета в 2021 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью организации оперативных мер направленных на смягчение рисков и реагирования на чрезвычайные ситуации в период прохождения паводка на территории Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Комплексный план основных организационно – технических и профилактических мероприятий по защите населения и территории Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в период прохождения весеннего половодья в 2021 году» согласно приложению.

2. Постановление опубликовать в печатном издании газеты «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Каменского сельсовета А.А. Свириденко

## КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

## Основных организационно-технических и профилактических мероприятий по защите населения и территорий Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в период прохождения весеннего половодья в 2021 году

№ п/п	Выполняемые мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля о градостроительной деятельности для подготовки и утверждения документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, градостроительных планов земельных участков с учетом зон затопления, подтопления.	В течение года	Свириденко А.А.
2.	Создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС и последствий паводков.	до 27.03.2021	
3.	Организация аналитической работы по изучению условий прохождения весеннего половодья на территории Каменского сельсовета и факторы, влияющие на возникновение ЧС в 2021 году.	до 27.03.2021	
4.	Гидрологическое прогнозирование видов и масштабов подтопления, анализа обстановки, выявления источников и возможных сроков подтопления.	до 27.03.2021	
5.	Обмен информацией о паводках с территориальными органами МЧС России.	В течение года	Курицын А.С.
6.	Проведение тренировок по оповещению населения.	1-ый квартал 2021	
7.	Организация работы с собственниками садовых участков.	до 27.03.2021	
8.	Формирование дежурных аварийно-технических бригад, проведение инструктажей по технике безопасности.	до 27.03.2021	
9.	Проведение заседаний КЧС и ПБ по вопросу подготовки и проведения противопаводковых мероприятий в 2021 году.	до 27.03.2021	
10.	Проведение мероприятий по надзору гидротехнических сооружений и объектов, находящихся на территории Каменского сельсовета с участием представителей органов Роспотребнадзора, органов МЧС России и собственников объектов.	до 27.03.2021	
11.	Организация проведения обследования зон возможного подтопления населенных пунктов Каменского сельсовета.	до 27.03.2021	
12.	Подготовка нормативно правовых актов.	До 27.03.2021	Курицын А.С.
13.	Корректировка планов действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС в период прохождения весеннего половодья в 2021 году	до 25.02.2021	
14.	Планирование мероприятий по предотвращению негативного воздействия паводковых вод.	в течение года	
15.	Проведение информационной работы с населением	март 2021	Курицын А.С.
16.	Выполнение мероприятий по обеспечению быстрого и полного стока поверхностных вод, уборка и вывоз снега с территории населенных пунктов Каменского сельсовета и организаций, расположенных на подведомственной территории.	март 2021	Курицын А.С., руководители предприятий и учреждений
17.	Оборудование водоотводных канав, расчистка существующих дорожных водоотводных сооружений и увеличение их пропускной способности.	до 27 марта 2021	
18.	Обследование дорог, мостов и водопротусных труб	постоянно до окончания схода снежного покрова	Обголец Н.А., руководители предприятий и учреждений
19.	Очистка от снега и льда крыш зданий жилого фонда, производственного назначения на территории населенных пунктов	постоянно до окончания половодья	Курицын А.С.
20.	Создание запасов продовольствия, медикаментов, топлива	до 31.03.2021	Свириденко А.А.

## ПРОТОКОЛ

## публичных слушаний по обсуждению проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

с. Криводановка 04.03.2021 г.

Публичные слушания назначены решением 9 (внеочередной) сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18 февраля 2021 года № 283.

Дата проведения публичных слушаний: «04» марта 2021 года.

Время проведения: с 16-00 часов до 17-00 часов.

Место проведения: 630511, Новосибирская область, Новосибирский район,

с.Криводановка, ул. Садовая, 20 «в»

Председатель публичных слушаний Павликовский А.Р.

Секретарь публичных слушаний Васильева Г.В.

Присутствовали: жители Криводановского сельсовета в количестве семи человек.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новоси-

бирской области (Приложение к настоящему Протоколу).

## СЛУШАЛИ:

Павликовский А.Р., председателя Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. В своем выступлении он ознакомил присутствующих с проектом муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

## ВЫСТУПИЛИ:

Злобина И.В., с предложением одобрить проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

## ГОЛОСОВАЛИ:

«За» – 7

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

РЕШИЛИ: Рекомендовать Совету депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области принять муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденный решением 9 (внеочередной) сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18 февраля 2021 года № 283.

Опубликовать настоящий Протокол публичных слушаний в газете «Приобская правда».

Председательствующий \_\_\_\_\_ Павликовский А.Р.

Секретарь \_\_\_\_\_ Васильева Г.В.

Приложение

к Протоколу публичных слушаний от \_\_\_\_\_

## ПРОЕКТ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва РЕШЕНИЕ (\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

с. Криводановка

## О внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

## РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области принятый Решением №28 внеочередной сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от 10.12.2015 года изменения и дополнения согласно Приложению №1.  
2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Криводановского сель-

совета Новосибирского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Лещенко Д.С. опубликовать муниципальный правовой акт Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневный срок со дня официального опубликования (обнародования).

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете Новосибирского района Новосибирской области «Приобская правда».

5. Изменения и дополнения, изложенные в пунктах 3, 5, 6, 7, 8.1, 9 Приложения к настоящему решению распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области А.Р. Павликовский

Глава Криводановского сельсовета Новосибирского района  
Новосибирской области Д.С. Лещенко

## ПРОЕКТ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области N \_\_\_\_ от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

## Изменения и дополнения в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

## 1. Титульный лист устава

0.1. Наименование устава изложить в следующей редакции:

«Устав сельского поселения Криводановского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области»

## 2. Статья 1. Наименование, статус и территория муниципального образования

2.1. абзац 1 части 1 изложить в следующей редакции:

«1. Наименование муниципального образования – сельское поселение Криводановский сельсовет Новосибирского муниципального района Новосибирской области (далее по тексту – Криводановский сельсовет).»

2.2 дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с полным наименованием муниципального образования (сельское поселение Криводановский сельсовет Новосибирского муниципального района Новосибирской области) используется сокращенное – Криводановский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области.»

## 3. Статья 6. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения

3.1. часть 1 дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.»

## 4. Статья 12. Собрание граждан

4.1. в части 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;

4.2. часть 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан

в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.»

## 5. Статья 14. Опрос граждан

5.1. Статью 14. Опрос граждан изложить в следующей редакции:

«1. Опрос граждан проводится на всей территории Криводановского сельсовета или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан вправе участвовать жители Криводановского сельсовета, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Новосибирской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Криводановского сельсовета для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с Законом Новосибирской области.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Криводановского сельсовета. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте Совета депутатов Криводановского сельсовета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Жители Криводановского сельсовета должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Криводановского сельсовета;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Новосибирской области.»

## 6. Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

6.1 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»

7. Главу 2 «Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения» дополнить Статьей 17. «Инициативные проекты» следующего содержания:

Статья 17. Инициативные проекты

«1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Криводановского сельсовета или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Криводановского сельсовета может быть внесен

инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора и иные вопросы по реализации инициативных проектов, отнесенные Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к компетенции представительного органа муниципального образования, определяются Советом депутатов Криводановского сельсовета.

8. Статья 32. Полномочия администрации

8.1. дополнить пунктом 58.1 следующего содержания:

«58.1) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.»

8.2. пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20) содержание мест захоронения».

9. Статья 39.1. Средства самообложения граждан

9.1. Статью 39.1. изложить в следующей редакции:

«1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта

(либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 настоящего Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.»

9.2. Главу 4 «Финансово-экономическая основа местного самоуправления» дополнить статьей 38.2. «Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов» следующего содержания:

«Статья 38.2. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов 1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспече-

ния соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа (решением схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа) муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»

## РЕКОМЕНДАЦИИ

1. По результатам публичных слушаний по вопросу «О проекте решения внесении изменений и дополнений в Устав Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

2. На территории Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 10 марта в 18-00 (время местное) по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, д.п. Кудряшовский ул. Октябрьская 14-а в здании администрации Кудряшовского сельсовета, актовый зал состоялись публичные слушания по вопросу «О проекте решения внесении изменений и дополнений в Устав Кудря-

шовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» назначенные решением очередной 7-й сессии от 20.02.2021 года за № 39 Совета депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

На публичных слушаниях присутствовали:

Дорофеева Н.А. — глава Кудряшовского сельсовета.

Абаскалов А.К. — председатель Кудряшовского Совета депутатов;

Журавлева А.О. — специалист администрации Кудряшовского сельсовета.

Население, всего в количестве 20 человек.

1. В результате обсуждения рекомендовано одобрить «Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

2. Направить его для принятия на сессии Совета депутатов Кудряшовского сельсовета, опубликовать в средствах массовой информации газете «Приобская правда» и разместить на сайте Кудряшовской администрации.

Председатель слушаний Н.А.Дорофеева

Секретарь слушаний А.О.Журавлева

## Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области извещает о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

**Организатор аукциона:** Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Место нахождения, почтовый адрес:

630526, Новосибирская область, Новосибирский район, п.Мичуринский, ул. Солнечная, 5

Контактное лицо: Хмельницкая Светлана Владимировна, тел. 294-43-46, E-mail: priemnay@michurinsk.nsk.ru

**Основания проведения аукциона:** Распоряжение и.о. главы Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 12.03.2021 г. № 30-р.

**Место проведения аукциона:** 630526, Новосибирская область, Новосибирский район, п. Мичуринский, ул. Солнечная, 5, 1-й этаж, депутатская комната.

**Дата проведения аукциона:** 26.04.2021 г.

Время проведения аукциона: Лот № 1 в 10:00, лот № 2 в 11-00, лот № 3 в 14-00, лот № 4 в 15-00 (по местному времени)

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельных участков.

ЛОТ № 1

**Местоположение земельного участка:** Новосибирская область, р-н Новосибирский, п.Элитный.

**Площадь земельного участка:** 1000 м<sup>2</sup>

**Границы земельного участка:** указаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

**Кадастровый номер земельного участка:** 54:19:080201:2819.

Права на земельный участок: Мичуринский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство, для индивидуальной жилой застройки.

**Обременения земельного участка:** не зарегистрировано.

**Ограничения использования земельного участка:** не зарегистрировано.

**Начальная цена предмета аукциона (Начальный размер годовой арендной платы):** 182 000 (Сто восемьдесят две тысячи) рублей 00 коп.

**Шаг аукциона:** 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 коп.

**Задаток:** 180 000 (Сто восемьдесят тысяч) рублей 00 коп.

**Срок аренды земельного участка:** 20 (двадцать) лет.

ЛОТ № 2

**Местоположение земельного участка:** Новосибирская область, р-н Новосибирский, п.Элитный.

**Площадь земельного участка:** 1000 м<sup>2</sup>

**Границы земельного участка:** указаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

**Кадастровый номер земельного участка:** 54:19:080201:2820.

Права на земельный участок: Мичуринский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство, для индивидуальной жилой застройки.

**Обременения земельного участка:** не зарегистрировано.

**Ограничения использования земельного участка:** не зарегистрировано.

**Начальная цена предмета аукциона (Начальный размер годовой арендной платы):** 182 000 (Сто восемьдесят две тысячи) рублей 00 коп.

**Шаг аукциона:** 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 коп.

**Задаток:** 180 000 (Сто восемьдесят тысяч) рублей 00 коп.

**Срок аренды земельного участка:** 20 (двадцать) лет.

ЛОТ № 3

**Местоположение земельного участка:** Новосибирская область, р-н Новосибирский, п.Элитный.

**Площадь земельного участка:** 1000 м<sup>2</sup>

**Границы земельного участка:** указаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

**Кадастровый номер земельного участка:** 54:19:080201:2821.

Права на земельный участок: Мичуринский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство, для индивидуальной жилой застройки.

**Обременения земельного участка:** не зарегистрировано.

**Ограничения использования земельного участка:** не зарегистрировано.

**Начальная цена предмета аукциона (Начальный размер годовой арендной платы):** 182 000 (Сто восемьдесят две тысячи) рублей 00 коп.

**Шаг аукциона:** 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 коп.

**Задаток:** 180 000 (Сто восемьдесят тысяч) рублей 00 коп.

**Срок аренды земельного участка:** 20 (двадцать) лет.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2021 г.:

— предельное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений — 3 этажа;

— максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка для индивидуальных одноквартирных и двухквартирных жилых домов — 30%; для иных объектов — 40%;

— минимальный отступ от границ земельного участка, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, — 3 м;

Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Присоединение к муниципальной дорожной сети: технические условия сроком действия 3 года от 01.03.2021 г. № б/н выданы администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в которых сообщается, что имеется возможность подъезда к земельным участкам.

Электроснабжение: согласно письма ФГУП «Энергетик» от 08.02.2021 № 01-253 сообщается о том, что электрическая мощность для технологического присоединения энергопринимающих устройств — отсутствует.

Водоснабжение: Согласно письма от МУП «Горводоканал» от 17.02.2021 предоставлена схема подключения к сетям водоснабжения.

**Лот № 4**

**Местоположение земельного участка:** Новосибирская область, р-н Новосибирский, п.Юный Ленинец.

**Площадь земельного участка:** 1000 м<sup>2</sup>

**Границы земельного участка:** указаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

**Кадастровый номер земельного участка:** 54:19:080201:2822.

Права на земельный участок: Мичуринский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: открытые и закрытые площадки, предназначенные для стоянки автомобилей.

**Обременения земельного участка:** не зарегистрировано.

**Ограничения использования земельного участка:** не зарегистрировано.

**Начальная цена предмета аукциона (Начальный размер годовой арендной платы):** 210 000 (Двести десять тысяч) рублей 00 коп.

**Шаг аукциона:** 6 300 (шесть тысяч триста) рублей 00 коп.

**Задаток:** 200 000 (Двести тысяч) рублей 00 коп.

**Срок аренды земельного участка:** 10 лет.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2021 г.:

— предельное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений — 3 этажа;

— максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка для индивидуальных одноквартирных и двухквартирных жилых домов — 30%; для иных объектов — 40%;

— минимальный отступ от границ земельного участка, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, — 1 м;

Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Присоединение к муниципальной дорожной сети: технические условия сроком действия 3 года от 01.03.2021 г. № б/н выданы администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в которых сообщается, что имеется возможность подъезда к земельным участкам.

Электроснабжение: согласно письма ФГУП «Энергетик» от 08.02.2021 № 01-253 сообщается о том, что электрическая мощность для технологического присоединения энергопринимающих устройств — отсутствует.

Водоснабжение: Согласно письма от МУП «Горводоканал» от 17.02.2021 предоставлена схема подключения к сетям водоснабжения.

**Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, срок приема и адрес места приема заявок на участие в аукционе:**

Форма заявки представлена в приложении № 1 к настоящему извещению.

**Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.**

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки и иные не оговоренные в них исправления.

**Заявки принимаются с «23» марта 2021 г. по «21» апреля 2021 г. ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) с 9:00 до 12:00 по местному времени по адресу:** 630526, Новосибирская область, Новосибирский район, п.Мичуринский, ул. Солнечная, 5, 3-й этаж, кабинет № 5.

**Заявитель может отозвать заявку до «21» апреля 2021 г. до 12:00,** уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

**Перечень документов, представляемых для участия в аукционе:**

— заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка. Заявка подается в 2-х экземплярах с описанием приложенных документов;

— копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

— надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо

— документы, подтверждающие внесение задатка, в соответствии с договором о задатке, заключенным заявителем с продавцом (оригинал и копия).

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Подведение итогов приема заявок и признание заявителей участниками аукциона состоится «21» апреля 2021 г. Решение о признании претендентов участниками торгов оформляется протоколом. Все претенденты уведомляются о принятом решении не позднее «22» апреля 2021 г.

**Порядок внесения и возврата задатка: Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона.**

Реквизиты счета для перечисления задатка

Наименование (получатель)	УФК по Новосибирской области (администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/сч 05513019740)
ОКТМО	50640428
ОКВЕД	84.11.31
ИНН / КПП	5433107747 / 543301001
Наименование банка	СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по Новосибирской области г.НОВОСИБИРСК
БИК	015004950
Расчетный счет	03232643506404285100

В графе «Назначение платежа» указать: «Задаток на участие в аукционе» Без НДС».

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением договора о задатке, включающего сроки и порядок возврата задатка, пред-

усмотренные статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (**приложение № 2 к настоящему извещению**).

Порядок проведения аукциона:

Перед открытием аукциона производится регистрация участников аукциона. Оповещение на аукцион считается недействительным. При этом производится проверка личности и полномочий явившихся лиц (проверка личности — по документу, удостоверяющему личность; проверка полномочий представителя — по доверенности, полномочий руководителя юридического лица — по выписке из Единого государственного реестра юридических лиц). Зарегистрированным участникам выдаются пронумерованные билеты (с указанием номера участника аукциона).

Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, шага аукциона и порядка проведения аукциона. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона — начального размера годовой арендной платы, на шаг аукциона.

Предложение о размере годовой арендной платы осуществляется участниками аукциона путем поднятия билета с номером данного участника. Каждое предложение о размере годовой арендной платы объявляется три раза и сопровождается ударами молотка. После трехкратного объявления очередного размера годовой арендной платы, при отсутствии участников, готовых заключить договор аренды, аукцион завершается. По завершению аукциона объявляется размер годовой арендной платы и билет победителя аукциона. Победителем признается покупатель, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену предмета аукциона.

Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается в день проведения торгов и размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола.

Договор аренды земельного участка подлежит заключению не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

**Информация об аукционе размещается** на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области [www.michurinsk.nso.ru](http://www.michurinsk.nso.ru), в газете «Приобская правда».

**Во всеми подробными материалами, в том числе:** с формой заявки на участие в аукционе, кадастровым паспортом земельного участка, предварительными техническими условиями, проектом договора, заключаемого по результатам проведения аукциона, можно ознакомиться по адресу: 630526, Новосибирская область, Новосибирский район, п.Мичуринский, ул. Солнечная, 5. Контактное лицо: Хмельницкая Светлана Владимировна, тел. 294-43-46. Осмотр выставляемых на аукцион земельных участков осуществляется претендентами самостоятельно с помощью схем размещения (местоположения) земельных участков.

**Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области вправе принять решение об отказе** в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте в течении трех дней со дня принятия данного решения.

## Заявка на участие в аукционе

« » 2021 г.

(Ф.И.О. физического лица или полное наименование юридического лица, подающего заявку) \_\_\_\_\_

именуемое(-ый, -ая) далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность для юридических лиц)

действующий на основании \_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

принимая решение об участии в аукционе, Лот № \_\_\_\_\_, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., местоположением: Новосибирская область, Новосибирский район, Мичуринский сельсовет, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также соблюдать порядок проведения аукциона, установленный в соответствии со ст.39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2) ознакомиться с проектом договора заключаемого по результатам аукциона.

3) в случае признания победителем аукциона — заключить с Продавцом договор аренды земельного участка (либо договор купли-продажи) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Претендент подтверждает, что визуально осмотрел на местности земельный участок, ознакомился с площадью, границами, межевыми знаками и существенными характеристиками участка, техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, разрешенным использованием (назначением).

Адрес и банковские реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЯ:

— **платежный документ, подтверждающий внесение задатка с отметкой банка плательщика об исполнении;**

— копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

— надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

Подпись Претендента: \_\_\_\_\_

« » / \_\_\_\_\_ /

« » 2021 г.

Заявка принята час. \_\_\_\_\_ мин. « » 2021 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона:

\_\_\_\_\_/С.В.Хмельницкая/

**Договор о задатке № \_\_\_\_\_**

п. Мичуринский « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице И.о. главы Мичуринского сельсовета Кривошапкиной Нины Александровны, действующей на основании распоряжения главы администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.10.2015г. № 70-рлв с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Заявитель для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, Лот № \_\_\_\_\_, предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_; (далее – Право), проводимого « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. по адресу: 630526, Новосибирская область, Новосибирский район, п. Мичуринский, ул. Солнечная, 5, 1-й этаж, депутатская комната, перечисляет денежные средства в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 коп. (далее – Задаток) на расчетный счет Получателя:

Наименование (получатель)	УФК по Новосибирской области (администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/сч 05513019740)
ОКТМО	50640428
ОКВВД	84.11.31
ИНН / КПП	5433107747 / 543301001
Наименование банка	СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г.НОВОСИБИРСК
БИК	045004001
Расчетный счет	03232643506404285100

В графе «Назначение платежа» указать: «Задаток на участие в аукционе, лот N \_\_\_\_\_, участок (указать кадастровый номер участка). Без НДС».

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

(ПРОЕКТ)

п. Мичуринский « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в лице И.о. главы Мичуринского сельсовета Кривошапкиной Нины Александровны, действующей на основании распоряжения главы администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.10.2015г. № 70-рлв, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков и права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Протокол), заключили настоящий договор аренды (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв.м, местоположение: \_\_\_\_\_ (далее – Участок).

1.2. Границы Участка обозначены на прилагаемом к Договору кадастровом паспорте земельного участка (Приложение № 1). Кадастровый паспорт земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

1.3. Разрешенное использование Участка: \_\_\_\_\_

**2. Срок Договора**

2.1. Договор заключен сроком на \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) лет.

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок, в соответствии с Протоколом составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ коп. Арендная плата является обязательным бюджетным платежом.

3.2. Арендная плата оплачивается равными платежами ежеквартально не позднее одного месяца с начала квартала. Размер ежеквартального платежа равен \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ коп.

Задаток, ранее внесенный Арендатором в соответствии с договором о задатке для участия в аукционе, составляющий \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ коп. засчитывается в размер первого платежа арендной платы по настоящему Договору.

Первый платеж в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ коп. вносится в срок не позднее одного месяца с момента подписания договора.

3.3. Арендная плата вносится арендатором путем перечисления на расчетный счет по следующим реквизитам:

Наименование	УФК по Новосибирской области (администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/сч 04513019740)
ОКТМО	50640428
ОКВВД	84.11.31
ИНН / КПП	5433107747 / 543301001
Наименование банка	СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г.НОВОСИБИРСК
БИК	015004950
Расчетный счет	03232643506404285100

3.4. Исполнением обязательства по уплате Арендной платы является поступление перечисленных сумм на расчетный счет, указанный в пункте 3.3. Договора.

Арендатор обязан в 10-дневный срок с момента предъявления в банк поручения либо внесения денежных средств, представить в администрацию Мичуринского сельсовета Новосибирского района платежные поручения (квитанции) с подлинной отметкой банка, приложив световые копии указанных платежных поручений (квитанций).

1.2. Задаток вносится Заявителем в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате продаваемого на аукционе Права.

**2. Порядок внесения Задатка**

2.1. Задаток должен быть внесен Заявителем на указанный в п.1.1 настоящего договора счет и считается внесенным с даты поступления всей суммы Задатка на указанный счет.

В случае непоступления суммы Задатка в установленный срок обязательства Заявителя по внесению Задатка считаются невыполненными. В этом случае Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Заявителем Задатка, является выписка с указанного в п.1.1 настоящего договора счета.

2.2. Получатель не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве Задатка, до подписания в установленном порядке Протокола о результатах аукциона, за исключением случаев, когда Заявитель не принял участие в аукционе.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим договором, проценты не перечисляются.

**3. Порядок возврата и удержания Задатка**

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, установленные пунктами 3.2–3.5 настоящего договора путем перечисления суммы внесенного Задатка на указанный в разделе 5 счет Заявителя.

3.2. В случае, если Заявитель не будет допущен к участию в торгах, Получатель обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем Задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.3. В случае если Заявитель участвовал в торгах, но не выиграл их, Получатель обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем Задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

3.4. В случае отзыва Заявителем заявки на участие в торгах до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме, Получатель обязан вернуть внесенный Задаток Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. В случае отмены аукциона Получатель возвращает сумму внесенного Заявите-

3.5. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется на расчетный счет, указанный в пункте 3.3. Договора.

**4. Права и обязанности Арендодателя**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и в случаях предусмотренных действующим законодательством и Договором.

4.1.2. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

4.1.3. беспрепятственно посещать и обследовать территорию арендуемых Участков на предмет соблюдения земельного законодательства и условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, Новосибирского района.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора.

4.2.2. В случае изъятия для государственных и муниципальных нужд, гарантировать Арендатору возмещения затрат в соответствии с действующим законодательством.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.3. Договора.

4.2.4. Нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**5. Права и обязанности Арендатора**

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.1.2. Возводить здания, сооружения в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.2.3. Приступить к использованию Участка после выдачи документов, удостоверяющих право аренды, при условии получения всех необходимых согласований и разрешений.

5.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.5. Содержать в порядке и чистоте территорию Участка, выполнять все требования надзорных органов.

5.2.6. После окончания срока действия Договора, Арендатор обязан передать Участок Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования.

5.2.7. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов муниципального земельного контроля, государственного земельного надзора и иных государственных и муниципальных органов доступ на Участок по их требованию.

5.2.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.2.9. Оплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

5.2.10. Не нарушать права иных правообладателей земельных участков.

5.2.11. Возмещать Арендодателю и правообладателям смежных земельных участков убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

5.2.12. Возводить строения и сооружения по согласованию с землеустроительными, архитектурно-градостроительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами.

5.2.13. Нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

лем Задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня принятия решения об отмене торгов.

3.6. Внесенный Задаток не возвращается в случае, если Заявитель, признанный победителем торгов, либо иное лицо, с которым заключается договор по продаже Права уклонится от подписания договора;

3.7. Задаток, внесенный Заявителем, признанным победителем аукциона либо иным лицом, с которым заключается договор по продаже Права засчитывается в счет оплаты приобретаемого на аукционе Права после подписания в установленном порядке договора по продаже Права.

**4. Срок действия настоящего договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

**5. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон**

Получатель:	Заявитель:
Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	_____
Местонахождение, банковские реквизиты:	_____
630526, Новосибирская область,	_____
Новосибирский район,	_____
п. Мичуринский, ул. Солнечная, 5	_____
ИНН 5433107747, КПП 543301001	_____

**6. Подписи Сторон:**

Получатель: \_\_\_\_\_ /Н.А. Кривошапкина/ Заявитель: \_\_\_\_\_ / /

ской Федерации.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**7. Изменение Договора**

7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме за исключением случаев, когда Арендодателю не требуется согласия Арендатора на изменение условий Договора, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**8. Расторжение Договора**

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.2. В случае, если Арендатор не вносит арендную плату установленную пунктами 3.1, 3.2 Договора и(или) вносит арендную плату не в полном размере, определенном Договором, Арендодатель вправе направить Арендатору заказным письмом предупреждение о необходимости исполнения им обязательств по уплате арендной платы до даты, указанной в предупреждении.

В случае, если Арендатор не устранил нарушение до даты указанной в предупреждении, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

8.3. По требованию Арендатора Договор может быть досрочно расторгнут судом в порядке и в случаях предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор может быть расторгнут досрочно при одностороннем отказе Арендодателя от исполнения Договора в случае нарушения Арендатором федерального законодательства, законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов, условий Договора, при условии письменного уведомления Арендатора.

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, а в случае отсутствия такой даты с момента получения соответствующего уведомления Арендатором. Участок возвращается Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования, по акту приема-передачи не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

**9. Дополнительные условия Договора**

9.1. Договор со дня подписания Сторонами одновременно приобретает силу акта приема-передачи, в соответствии с которым Арендодатель передал, а Арендатор принял Участок, охарактеризованный и согласованный сторонами в Приложении № 1 к Договору.

9.2. В случае государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости, расположенные на Участке, от Арендатора к другому лицу, права и обязанности по Договору переходят новому собственнику объектов недвижимости, расположенных на Участке.

9.3. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

10. Приложения к Договору

1. Выписка из ЕГРН на земельный участок.

11. Юридические адреса Сторон

Арендодатель \_\_\_\_\_ Арендатор \_\_\_\_\_  
Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  
ИНН 5433107747, КПП 543301001  
630526, Новосибирская область,  
Новосибирский район,  
п. Мичуринский, ул. Солнечная, 5  
тел. (383) 294-43-90  
И.о. главы Мичуринского сельсовета  
\_\_\_\_\_ Н.А. Кривошапкина \_\_\_\_\_ И.О.Ф.  
МП \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**5 СОЗЫВ РЕШЕНИЕ 57-я сессия Совета**

28.04.2020 г.

п. Мичуринский

**Об установлении официальных символов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Устава Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о гербе Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (приложение 1).

2. Утвердить рисунок герба Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в многоцветном варианте (приложение 2).

3. Утвердить рисунок герба Мичуринского сельсовета Новосибирского района Но-

сибирской области в многоцветном варианте с ранговой муниципальной короной (приложение 3).

4. Утвердить рисунок герба Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в одноцветном варианте (приложение 4).

5. Утвердить рисунок герба Мичуринского сельсовета Новосибирского района Но-

№ 7

новосибирской области в одноцветном, с использованием условной штриховки для обозначения цветом, варианте (приложение 5).

6. Утвердить Положение о флаге Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (приложение 6).

7. Утвердить рисунок флага Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в многоцветном варианте (приложение 7).

8. Утвердить рисунок флага Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в одноцветном варианте с координационной сеткой (приложение 8).

9. Направить Положение о гербе и флаге Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и рисунки герба и флага Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на экспертизу в Геральдический совет при Президенте Российской Федерации с последующим внесением герба и флага муниципального образования в государственный геральдический регистр Российской Федерации.

10. Настоящее решение вступает в силу после опубликования.

11. Опубликовать настоящее решение в газете «Приобская правда» и на офици-

альном сайте Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

И.О. главы Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Председатель Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
Н.А. Кривошапкина	Л.И. Гончарова



Приложение 1  
к решению 57-ой сессии Совета депутатов  
Мичуринского сельсовета Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 28.04.2020 № 7

#### Положение о гербе муниципального образования Мичуринский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области

Настоящим Положением устанавливается герб муниципального образования Мичуринский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области (далее – герб Мичуринского сельсовета) его описание, обоснование символики и порядок официального использования.

##### 1. Общие положения

1.1. Герб Мичуринского сельсовета – опознавательно-правовой знак, в котором символически отражено географическое, природное, историческое, экономическое своеобразие муниципального образования, составленный и употребляемый в соответствии с федеральным законодательством и правилами геральдики.

1.2. Герб Мичуринского сельсовета является официальным символом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.3. Герб Мичуринского сельсовета подлежит внесению в Государственный геральдический регистр Российской Федерации.

1.4. Положение о гербе и оригинал изображения герба Мичуринского сельсовета хранятся в администрации Мичуринского сельсовета и доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам.

##### 2. Геральдическое описание и обоснование символики герба

###### 2.1. Геральдическое описание герба Мичуринского сельсовета:

В косвенно рассеченном червленом, дважды зеленом и лазоревом поле серебряная перевязь, поверх всего банзан на древке с проходящей через него стрелой, оперенной головкой пшеничного колоса, все фигуры золотые, с сидящем на нем вправо серебряным голубем с поднятым хвостом.

###### 2.2. Объяснение символики.

Символика Мичуринского сельсовета основана на отражении в гербе крупной метеорологической станции, расположенной на его территории, что выражено флюгером, состоящим из золотой стрелы с пшеничным оперением, золотого шара на спице с серебряным голубем, который в свою очередь, символизирует спокойствие и дружелюбие жителей сельсовета.

В гербе нашла свое отражение и географическая особенность сельсовета, расположенного между поселком Краснообск – червленая часть и Обским морем – лазоревая часть, а также связывающая его с областным центром крупная автомагистраль – серебряная перевязь.

###### 2.3. Автор герба: А.Ю. Журавков.

###### 3. Порядок воспроизведения герба

###### 3.1. Воспроизведение герба Мичуринского сельсовета допускается:

- в многоцветном, одноцветном и одноцветном, с использованием условной штриховки для обозначения цветов, вариантах;
- в виде объемного или графического изображения;
- в различной технике исполнения и из различных материалов;
- отличных от образцов размеров с сохранением геральдических характеристик изображения;

2.2. Воспроизведение герба Мичуринского сельсовета независимо от его размеров и техники исполнения, всегда должно точно соответствовать его описанию, согласно пункту 2.1. настоящего Положения и общим геральдическим нормам.

##### 4. Порядок официального использования герба

###### 4.1. Герб Мичуринского сельсовета помещается:

- на вывесках, фасадах зданий администрации Мичуринского сельсовета и иных органов местного самоуправления, образованных в соответствии с Уставом Мичуринского сельсовета;
- в залах заседаний Совета Депутатов и администрации Мичуринского сельсовета, служебных кабинетах главы Мичуринского сельсовета, руководителей иных органов местного самоуправления;
- на печатях, штампах, бланках Совета Депутатов, администрации Мичуринского сельсовета, иных органов местного самоуправления;
- на бланках главы Мичуринского сельсовета;
- на бланках Почетных грамот, благодарностей, свидетельств, удостоверений почетных званий и других наград, устанавливаемых администрацией Мичуринского сельсовета;
- на служебных удостоверениях депутатов Совета Депутатов и муниципальных служащих администрации Мичуринского сельсовета.

###### 4.2. Герб Мичуринского сельсовета может помещаться на:

- наградах и памятных знаках, установленных Советом Депутатов и администрацией Мичуринского сельсовета;
- должностных знаках главы Мичуринского сельсовета, председателя Совета депутатов, муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета.

- вывесках, печатях, штампах, бланках, грамотах учреждений и предприятий, находящихся в муниципальной собственности, муниципальном управлении или подчинении, а также органов, организаций, учреждений и предприятий, учредителем (ведущим соучредителем) которых является администрация Мичуринского сельсовета;
- указателях границ Мичуринского сельсовета при въезде в муниципальное образование;
- объектах недвижимого имущества и транспортных средствах, находящихся в муниципальной собственности.

###### 4.3. Допускается использование герба Мичуринского сельсовета:

- в оформлении официальных и культурно-массовых мероприятий, проводимых администрацией Мичуринского сельсовета, в том числе на общественном транспорте, улицах, витринах, стендах, транспарантах и т.д.;
- на визитных карточках депутатов Совета Депутатов, главы Мичуринского сельсовета и сотрудников администрации Мичуринского сельсовета;
- конвертах, открытках, приглашениях, календарях и другой полиграфической продукции, выпускаемой по заказу Совета депутатов и администрации Мичуринского сельсовета;

- на печатных и иных изданиях информационного, научного, научно-популярного, справочного, познавательного, краеведческого, географического, путеводительного и сувенирного характера;

- при изготовлении памятных и юбилейных медалей, знаков, значков, вымпелов и другой сувенирной продукции;

4.4. Герб Мичуринского сельсовета не подлежит использованию на печатях, штампах, бланках, вывесках органов государственной власти, других муниципальных образований и подчиненных им учреждений, организаций, предприятий, действующих на территории Мичуринского сельсовета, а также общественных организаций.

4.5. Герб Мичуринского сельсовета не может быть использован в качестве геральдической основы гербов (геральдических знаков) муниципальных образований, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций.

4.6. При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации, либо герба Новосибирской области и Мичуринского сельсовета герб Мичуринского сельсовета располагается с правой стороны от Государственного герба Российской Федерации, либо герба Новосибирской области, если стоять к ним лицом. При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации, герба Новосибирской области и герба Мичуринского сельсовета, Государственный герб Российской Федерации располагается в центре. С левой стороны от Государственного герба Российской Федерации располагается герб Новосибирской области, с правой стороны от Государственного герба Российской Федерации располагается герб Мичуринского сельсовета, если стоять к ним лицом.

При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации, герба Новосибирской области, герба Новосибирского района и герба Мичуринского сельсовета, Государственный герб Российской Федерации располагается вторым по порядку. С правой стороны от Государственного герба Российской Федерации располагается герб Новосибирской области, с левой стороны от Государственного герба Российской Федерации располагается герб Новосибирского района, с правой стороны от герба Новосибирской области располагается герб Мичуринского сельсовета, если стоять к ним лицом.

При одновременном размещении четного числа гербов (но более двух), либо нечетного числа гербов (но более трех) порядок размещения Государственного герба Российской Федерации, герба Новосибирской области, герба Новосибирского района, герба Мичуринского сельсовета, гербов иных субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций определяется в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального конституционного закона от 25 декабря 2000 г. № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации».

4.7. При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации, герба Новосибирской области, герба Новосибирского района и герба Мичуринского сельсовета, размер герба Мичуринского сельсовета не может превышать размеры Государственного герба Российской Федерации, герба Новосибирской области и герба Новосибирского района, при этом Государственный герб Российской Федерации, герб Новосибирской области и герб Новосибирского района не могут быть размещены ниже герба Мичуринского сельсовета.

4.8. Иные случаи использования герба Мичуринского сельсовета устанавливаются главой Мичуринского сельсовета.

4.9. Право использования герба Мичуринского сельсовета исключительно принадлежит Совету депутатов и администрации Мичуринского сельсовета. Использование изображения герба Мичуринского сельсовета, в том числе в коммерческих целях, может осуществляться только при наличии согласования с администрацией Мичуринского сельсовета.

4.10. Герб Мичуринского сельсовета с момента утверждения его поселковым Советом Депутатов согласно Закону Российской Федерации от 9 июля 1993 г. № 5351-1 «Об авторском праве и смежных правах» авторским правом не охраняется.

4.11. Порядок изготовления, использования, хранения и уничтожения бланков, печатей и иных носителей изображения герба Мичуринского сельсовета устанавливается главой Мичуринского сельсовета.

##### 5. Ответственность за нарушение настоящего Положения

5.1. В случае употребления герба Мичуринского сельсовета в противоречии с настоящим Положением ответственность несет сторона, допустившая нарушение. В случае искажения изображения герба предприятие, учреждение, по чьей вине допущено искажение, лишается права его дальнейшего использования.

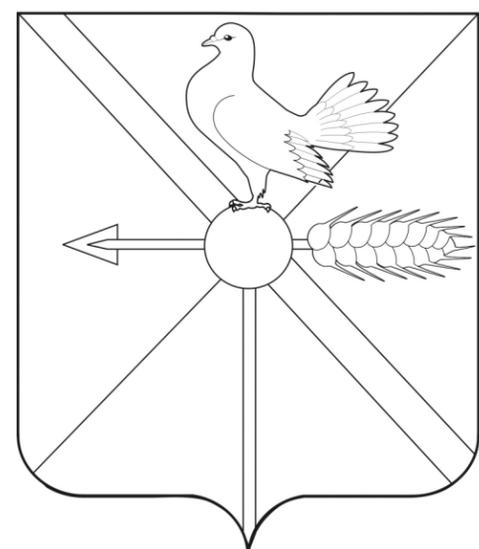
4.2. Надругательство над гербом Мичуринского сельсовета, а также нарушение настоящего Положения, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

##### 6. Заключительные положения

6.1. Контроль за исполнением требований настоящего Положения возлагается на администрацию Мичуринского сельсовета.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

#### Рисунок герба Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (в одноцветном варианте)



Приложение 4.  
Утверждено:  
Решением 57 сессии  
Совета депутатов  
Мичуринского  
сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 28.04.2020 г. №7

**Положение о флаге муниципального образования Мичуринский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области**

Настоящим Положением устанавливается флаг муниципального образования Мичуринский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области (далее – флаг Мичуринского сельсовета), его описание, обоснование символики и порядок официального использования.

**1. Общие положения**

1.1. Флаг Мичуринского сельсовета – опознавательный правовой знак, в котором символически отражено географическое, природное, историческое, экономическое своеобразие муниципального образования, составленный и употребляемый в соответствии с федеральным законодательством, правилами геральдики и вексиллологии.

1.2. Флаг Мичуринского сельсовета является официальным символом муниципального образования Мичуринского сельсовета Новосибирской области.

1.3. Флаг Мичуринского сельсовета подлежит внесению в Государственный геральдический регистр Российской Федерации.

**2. Описание и обоснование символики флага**

**2.1. Описание флага Мичуринского сельсовета:**

Флаг Мичуринского сельсовета основан на гербе Мичуринского сельсовета. Флаг представляет собой прямоугольное полотнище с отношением ширины к длине 2/3, разделенное по диагонали на четыре части: сверху красная, по сторонам зеленые, внизу синяя, в центре положена фигура с белым голубем на желтом круге с желтой стрелой сообразно гербу Мичуринского сельсовета.

**2.2. Обоснование символики флага:**

Символика флага Мичуринского сельсовета разработана на основе символики герба Мичуринского сельсовета.

2.3. Автор флага: А.Ю. Журавков.

**3. Порядок воспроизведения флага**

3.1. Воспроизведение флага Мичуринского сельсовета независимо от его размеров и техники исполнения, всегда должно точно соответствовать его описанию, согласно пункту 2.1. настоящего Положения и общим геральдическим и вексиллологическим нормам.

**4. Порядок использования флага**

4.1. Флаг Мичуринского сельсовета может быть поднят на зданиях администрации Мичуринского сельсовета и иных органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета.

4.2. Флаг Мичуринского сельсовета установлен постоянно в залах заседаний Совета Депутатов и администрации Мичуринского сельсовета, служебных кабинетах главы Мичуринского сельсовета, руководителей иных органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета.

4.3. Флаг Мичуринского сельсовета поднимается (устанавливается) во время официальных церемоний и других торжественных мероприятий, проводимых Советом Депутатов и администрацией Мичуринского сельсовета.

4.4. Флаг Мичуринского сельсовета является геральдической основой для знамени Мичуринского сельсовета, порядок утверждения, изготовления и использования которого устанавливается главой Мичуринского сельсовета.

4.5. Флаг Мичуринского сельсовета может быть поднят на зданиях учреждений, организаций, предприятий, подведомственных администрации Мичуринского сельсовета, а также на зданиях общественных объединений, организаций независимо от форм собственности, на жилых домах во время торжественных мероприятий, проводимых Советом Депутатов и администрацией Мичуринского сельсовета.

4.6. Допускается использование изображения флага Мичуринского сельсовета – в оформлении официальных и культурно-массовых мероприятий, проводимых Советом депутатов и администрацией Мичуринского сельсовета, в том числе на улицах, витринах, стендах, транспарантах и т.д.;

– на бланках Почетных грамот, благодарностей, свидетельств, удостоверений почетных званий и других наград, устанавливаемых Советом Депутатов и администрацией Мичуринского сельсовета;

– на служебных удостоверениях депутатов и помощников депутатов Совета Депутатов и муниципальных служащих Мичуринского сельсовета.

– на отличительном знаке депутата Совета Депутатов;

– на официальных печатных изданиях Совета Депутатов и администрации Мичуринского сельсовета;

– на визитных карточках депутатов Совета Депутатов, главы Мичуринского сельсовета и сотрудников администрации Мичуринского сельсовета;

– на транспортных средствах, находящихся в муниципальной собственности;

– на конвертах, открытках, приглашениях, календарях и другой полиграфической продукции, выпускаемой по заказу Совета Депутатов и администрации Мичуринского сельсовета;

– на печатных и иных изданиях информационного, научного, научно-популярного, справочного, познавательного, краеведческого, географического, путеводительного и сувенирного характера;

– при изготовлении памятных и юбилейных медалей, знаков, значков, вымпелов и другой сувенирной продукции;

4.7. Иные случаи использования флага Мичуринского сельсовета устанавливаются главой Мичуринского сельсовета.

4.8. В дни траура в верхней части древка флага Мичуринского сельсовета крепится черная лента, длина которой равна длине полотнища флага. Флаг Мичуринского сельсовета, поднятый на мачте (флаштоке), приспускается до половины высоты мачты (флаштока).

4.9. Флаг Мичуринского сельсовета не может быть использован в качестве основы флагов муниципальных образований, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций.

4.10. При одновременном размещении Государственного флага Российской Федерации, либо флага Новосибирской области и Мичуринского сельсовета флаг Мичуринского сельсовета располагается с правой стороны от Государственного флага Российской Федерации, либо флага Новосибирской области, если стоять к ним лицом.

При одновременном размещении Государственного флага Российской Федерации, флага Новосибирской области и флага Мичуринского сельсовета, Государственный флаг Российской Федерации располагается в центре. С левой стороны от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг Новосибирской области, с правой стороны от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг Мичуринского сельсовета, если стоять к ним лицом.

При одновременном размещении Государственного флага Российской Федерации, флага Новосибирской области, флага Новосибирского района и флага Мичуринского сельсовета, Государственный флаг Российской Федерации располагается вторым по порядку. С правой стороны от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг Новосибирской области, с левой стороны от Государственного флага Новосибирской области располагается флаг Мичуринского сельсовета, если стоять к ним лицом.

При одновременном размещении Государственного флага Российской Федерации, флага Новосибирской области, флага Новосибирского района и флага Мичуринского сельсовета, размер флага Мичуринского сельсовета не может превышать размеры Государственного флага Российской Федерации, флага Новосибирской области и флага Новосибирского района, при этом Государственный флаг Российской Федерации, флаг Новосибирской области и флаг Новосибирского района не могут быть размещены ниже флага Мичуринского сельсовета.

4.11. При одновременном размещении Государственного флага Российской Федерации, флага Новосибирской области, флага Новосибирского района и флага Мичуринского сельсовета, размер флага Мичуринского сельсовета не может превышать размеры Государственного флага Российской Федерации, флага Новосибирской области и флага Новосибирского района, при этом Государственный флаг Российской Федерации, флаг Новосибирской области и флаг Новосибирского района не могут быть размещены ниже флага Мичуринского сельсовета.

4.12. Право использования флага Мичуринского сельсовета исключительно принадлежит Совету Депутатов и администрации Мичуринского сельсовета. Использование изображения флага Мичуринского сельсовета, в том числе в ком-

мерческих целях, может осуществляться только при наличии согласования с администрацией Мичуринского сельсовета.

4.13. Флаг Мичуринского сельсовета с момента утверждения его поселковым Советом депутатов согласно Закону Российской Федерации от 9 июля 1993 г. № 5351-1 «Об авторском праве и смежных правах» авторским правом не охраняется.

**5. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

5.1. В случае употребления флага Мичуринского сельсовета в противоречии с настоящим Положением ответственность несет сторона, допустившая нарушение. В случае искажения изображения флага Мичуринского сельсовета предприятие, учреждение, по чьей вине допущено искажение, лишается права его дальнейшего использования.

5.2. Надругательство над флагом Мичуринского сельсовета, а также нарушение настоящего Положения, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

**6. Заключительные положения**

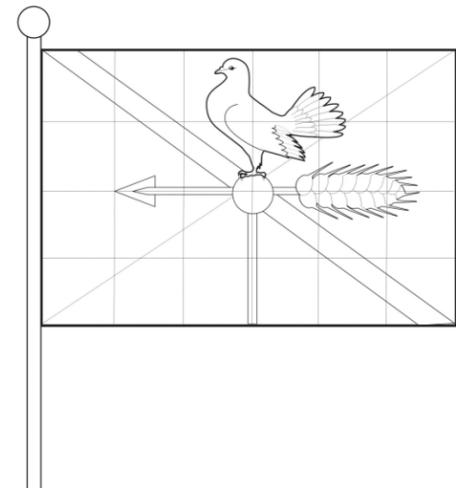
6.1. Контроль за исполнением требований настоящего Положения возлагается на администрацию Мичуринского сельсовета.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение 8.  
Утверждено:  
Решением 57 сессии  
Совета депутатов  
Мичуринского  
сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 28.04.2020 г. №7

**Рисунок флага  
Мичуринского  
сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области**

(в одноцветном варианте с координатной сеткой)



**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» января 2021 года

с. Раздольное

№ 12

**О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Федеральном законе от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Раздольненского сельсовета, администрация Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

2. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в том числе для реабилитированных на территории Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению 2.

3. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно Приложению 3.

4. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, согласно Приложению 4.

5. Постановление администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2020г. №7 «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению» признать утратившим силу с 01.02.2021 г.

6. Действия пунктов 1, 2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2021 г.

7. Опубликовать постановление в газете «Приобская правда» и разместить на сайте администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.  
Глава Раздольненского сельсовета В. С. Швачунов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.01.2021 № 12

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению путем предания тела (останков) умершего земле (налогом на добавленную стоимость не облагается), руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	289,24
2.	Облачение тела	415,02
3.	Предоставление гроба	2 821,33
4.	Перевозка умершего на кладбище (в крематорий)	1 549,67
5.	Погребение, в т. ч.	2 955,97
5.1.	Стоимость рывья стандартной могилы	1 855,38
5.2.	Кремация с последующей выдачей урны с прахом	
6.	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	8 031,23

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.01.2021 № 12

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в том числе для реабилитированных на территории Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению путем предания тела (останков) умершего земле (налогом на добавленную стоимость не облагается), руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	289,24
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2 821,33
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 549,79
4.	Погребение, в т. ч.	3 191,89
4.1.	Стоимость рывья стандартной могилы	2205,79
4.2.	Кремация с последующей выдачей урны с прахом	
5.	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	7852,25

**ТРЕБОВАНИЯ к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего**

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения*	– оформление заказа; – обеспечение получения свидетельства о смерти, выдаваемого органами записи актов гражданского состояния, и справки о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (в случае если указанные документы у заявителя отсутствуют); – регистрация участка земли для погребения умершего в книге учета захоронений; – оформление счета – заказа на похороны; – составление акта об оказании услуг.
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	В состав услуги входит: – предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения; – доставка гроба в пределах Новосибирского района Новосибирской области и других принадлежностей специализированным транспортом по адресу, указанному представителем умершего при оформлении заказа, подъём на этаж; – укладывание тела (останков) умершего в гроб. Для погребения предоставляется: а) гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сосна, обитый хлопчатобумажной тканью; б) подушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки); в) временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов, и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	В состав услуги входит: – вынос гроба с телом (останками) умершего; – погрузка в специализированный транспорт и перевозка в пределах Новосибирского района Новосибирской области гроба с телом (останками) умершего из места, указанного представителями умершего при оформлении заказа, до кладбища (крематория) с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/ч; – перемещение гроба с телом (останками) умершего до места захоронения (кремации). Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями.
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	
4.1.	Погребение путем придания тела умершего земле	Работы по погребению включают: – рытье могилы вручную; – фиксацию крышки гроба; – опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; – засыпку могилы вручную; – устройство намогильного холма; – установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.
4.2.	Кремация с последующей выдачей урны с прахом	Предание тела умершего огню осуществляется в крематории, в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, с последующей выдачей урны с прахом (специальной пластиковой капсулы с указанным на ней порядковым номером) и справки о кремации.

Примечание: \* для оформления документов необходимых для погребения заявителем представляются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если обращается представитель заявителя);
- справка о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (при наличии);
- паспорт умершего и документ подтверждающий факт смерти (при отсутствии справки о смерти);
- в случае если умерший работал на день смерти, справку с места работы умершего о том, что на момент смерти он работал в данной организации, с указанием реквизитов, адреса, контактных телефонов организации.

**ТРЕБОВАНИЯ к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего**

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	– оформление заказа от представителя государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или другого медицинского учреждения; – оформления счета – заказа на похороны; – составление акта об оказании услуг.
2.	Облачение тела	Помещение тела в патолого-анатомический пакет и укладывание тела (останков) умершего в гроб.
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	В состав услуги входит: – предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения; – доставка гроба до государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или других медицинских учреждений. Для погребения предоставляется: а) гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сосна, обитый хлопчатобумажной тканью; б) подушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки); в) временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов, и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	В состав услуги входит: – вынос гроба с телом (останками) умершего; – погрузка в специализированный транспорт и перевозка от государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или других медицинских учреждений до кладбища с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/ч; – перемещение гроба с телом (останками) умершего до места захоронения. Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями.
5.	Погребение путем придания тела умершего земле	Работы по погребению включают: – рытье могилы вручную; – фиксацию крышки гроба; – опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; – засыпку могилы вручную; – устройство намогильного холма; – установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» марта 2021 года

№ 29

с. Раздольное

**Об определении гарантирующих организаций для централизованной системы холодного (питьевого) водоснабжения на территории Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 N 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

на территории Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:  
– для централизованной системы холодного водоснабжения с зоной деятельности в границах села Раздольное Новосибирского района Новосибирской области – Муниципальное унитарное предприятие г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ»;  
– для централизованной системы холодного водоснабжения с зоной деятельности в границах села Гусиный Брод Новосибирского района Новосибирской области –

Муниципальное унитарное предприятие «Раздольненское водоснабжение».  
2. Опубликовать постановление в газете «Приобская правда» и разместить на сайте администрации Раздольненского сельсовета razdolnsouet.nso.ru.  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Иванова Г. И.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить гарантирующими организациями, осуществляющими водоснабжение

Глава Раздольненского сельсовета Новосибирской области В.С. Швачунов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
шестого созыва**

**Повестка дня очередной девятой сессии:**

31.03.2021г в 16-00

1. Об утверждении проекта «Отчета об исполнении бюджета Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2020г»  
Докл. Жаркова О.М. – ведущий бухгалтер администрации

Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов».  
Докл. Жаркова О.М. – ведущий бухгалтер администрации  
3. Об итогах выполнения прогнозного плана(программы) приватизации муниципального имущества в 2020 году  
Докл. Сундрунова Е.В. – ведущий специалист администрации

2. О внесении изменений в решение Совета депутатов Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18.12.2020г. №1 « О бюджете

4. О внесении изменений в решение Совета депутатов Новосибирского района

Новосибирской области от 18.05.2020г №4 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в Ярковском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 ФЗ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  
Докл. Сундрунова Е.В. – ведущий специалист администрации  
Председатель Совета депутатов Ярковского сельсовета М.Н.Бубович

