



**Специальный
выпуск
№ 9 (1567)**

4 марта 2020 г.

**Основана
6 августа 1939 г.**

Газета Новосибирского района

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2020г

№19

с. Боровое

Об утверждении порядка оформления и содержания заданий, а также оформления результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

В соответствии с частью 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оформления и содержание заданий, а также оформления результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в информационном периодическом печатном издании «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Заместителя главы Боровского сельсовета Н.Н. Звягину.

Глава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области В.А.Сизов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.02.2020г № 19

Порядок оформления и содержание заданий, а также оформления результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оформлению, содержанию заданий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и порядку оформления должностными лицами администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области результатов мероприятия, предусмотренного статьей 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – мероприятия по контролю без взаимодействия).
2. Проведение мероприятия по контролю без взаимодействия осуществляется в соответствии с заданием на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия (далее – Задание).
3. Задание утверждается Главой Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области не позднее чем за один рабочий день до даты начала проведения мероприятия по контролю.
4. В задании указывается:
 - 1) должность, фамилия и инициалы лица, утверждающего Задание;
 - 2) дата оформления и номер Задания;
 - 3) наименование мероприятия по контролю без взаимодействия;
 - 4) основания проведения мероприятия по контролю без взаимодействия;
 - 5) фамилия, имя и отчество (при наличии), должность уполномоченного должностного лица администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, которому поручается провести мероприятие по контролю без взаимодействия;
 - 6) цели и задачи мероприятия по контролю без взаимодействия;
 - 7) перечень действий, необходимых для достижения целей и задач проведения мероприятия по контролю без взаимодействия;
 - 8) срок проведения мероприятия по контролю;
 - 9) место проведения мероприятия по контролю.
5. Задание не позднее дня, следующего за днем его утверждения, передается должностному лицу администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, которому поручено осуществление мероприятия.
6. Срок проведения мероприятия по контролю без взаимодействия не может превышать

двадцати рабочих дней.

7. По результатам мероприятия по контролю без взаимодействия уполномоченным должностным лицом администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, проводившим мероприятие по контролю без взаимодействия, составляется акт мероприятия по контролю без взаимодействия (далее – Акт).
8. Акт составляется не позднее трех рабочих дней с даты окончания проведения мероприятия по контролю без взаимодействия.
9. В Акте указываются:
 - 1) дата и место составления Акта;
 - 2) наименование мероприятия по контролю без взаимодействия;
 - 3) основание проведения мероприятия по контролю без взаимодействия;
 - 4) дата, время (период) проведения мероприятия по контролю без взаимодействия;
 - 5) фамилия, имя и отчество (при наличии), должность уполномоченного должностного лица администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, проводившего мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;
 - 6) фамилии, имена и отчества (при наличии) лиц, присутствующих при проведении мероприятия по контролю без взаимодействия с указанием их места работы и должности;
 - 7) обстоятельства, установленные в ходе мероприятия по контролю без взаимодействия, в том числе сведения о выявленных нарушениях требований законодательства Российской Федерации и Новосибирской области с указанием проведенных действий;
 - 8) перечень документов, полученных по результатам мероприятия по контролю без взаимодействия.
 9. Схемы, таблицы, отражающие данные, полученные при применении средств технических измерений и фиксации, в том числе фототаблицы и электронные носители информации, содержащие сведения, полученные при проведении мероприятия по контролю без взаимодействия, являются приложением к Акту.
 11. Акт подписывается уполномоченным должностным лицом администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, проводившим мероприятие по контролю без взаимодействия, а также лицами, присутствующими при проведении мероприятия по контролю без взаимодействия.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
630511 Новосибирская область Новосибирский район с. Криводановка Микрорайон, 1

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ по вопросу рассмотрения проекта актуализации схемы теплоснабжения с. Криводановка Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год

с. Криводановка 02 марта 2020 год

Администрацией Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области подготовлен проект схемы теплоснабжения с. Криводановка Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области до 2035 года (актуализация на 2021 год).

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 г. №154 «О требованиях к системе теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Уставом Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области приняты решения о начале сбора замечаний и предложений (опубликовано на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 15.01.2020г.) и о проведении публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта актуализации схемы теплоснабжения с. Криводановка Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год (опубликовано в спецвыпуске газеты «Приобская правда» №3 от 22.01.2020г.).

В соответствии с данными решениями, все заинтересованные лица вправе представить в администрацию Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по адресам, указанным в решениях, свои замечания и предложения по предлагаемому проекту актуализации схемы теплоснабжения с. Криводановка Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год в срок до 28 февраля 2020 года.

В установленный срок в администрацию Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области не поступало ни одного замечания и предложения от любых заинтересованных лиц, в том числе и иных проектов схемы теплоснабжения с. Криводановка Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации. Таким образом, по результатам проведения публичных слушаний подготовленный проект актуализации схемы теплоснабжения с. Криводановка

Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год, соответствующий действующему законодательству РФ, интересам жителей муниципального образования и юридических лиц, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования и заинтересованных в принятии схемы теплоснабжения с. Криводановка Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год, оставлен без изменений.

На основании вышеизложенного, подготовленный проект актуализации схемы теплоснабжения с. Криводановка Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год подлежит передаче главе Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для рассмотрения, утверждения и опубликования в порядке, установленном Уставом Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для принятия муниципальных правовых актов и другим действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Приобская правда».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» марта 2020 года

№ 86

О проведении публичных слушаний по проекту решения очередной 53-сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва «О принятии проекта решения «Об утверждении Правил по благоустройству и обеспечению чистоты и порядка на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» от 27.02.2020г. № 273

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения очередной 53-сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва «О принятии проекта решения «Об утверждении Правил по благоустройству и обеспечению чистоты и порядка на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» от 27.02.2020г. №273, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Решением №271 от 27.02.2020 года «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения очередной 53-сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва «О принятии проекта решения «Об утверждении Правил по благоустройству и обеспечению чистоты и порядка на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» от 27.02.2020г. №273. (приложение) (далее – публичные слушания) с 02.03.2020 года по 13.04.2020 года.
2. Провести собрание участников публичных слушаний 01.04.2020 года в 16–00 часов (время местное) по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, Новосибирский район, с. Криводановка, ул. Садовая, д. 26В (Дом Культуры села Криводановка).
3. Создать рабочую группу по проведению публичных слушаний в составе:
 - Т.А. Шербинина – председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
 - А.В. Бударов – депутат Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
 - А.Р. Павликовский – глава администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
 - Д.С. Лещенко – заместитель главы Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
 - И.И. Комарцова – ведущий специалист администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
 - Ю.П. Спольник – специалист второго разряда администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
4. Определить местонахождение рабочей группы по проведению публичных слушаний по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, Новосибирский район, с. Криводановка, тер. микрорайон, д. 1; почтовый индекс: 630511, адрес электронной почты: kviv.sov@yandex.ru, контактный телефон: (383) 297-11-38.
5. Установить порядок проведения публичных слушаний, состоящий из следующих этапов:

- 5.1. Оповещение о начале публичных слушаний;
- 5.2. Размещение проекта решения очередной 53-сессии Совета депутатов Кривода-

новского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва «О принятии проекта решения «Об утверждении Правил по благоустройству и обеспечению чистоты и порядка на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» от 27.02.2020г. №273, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (далее – проект), и открытие экспозиции или экспозиций проекта, опубликовать на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сети интернет <https://krivodanovka.nso.ru/>

- 5.4. Проведение собрания участников публичных слушаний;
- 5.5. Подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 5.6. Подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
6. Рабочей группе:
 - 6.1. Подготовить оповещение о начале публичных слушаний.
 - 6.2. Организовать опубликование (обнародование) оповещения о начале публичных слушаний в периодическом печатном издании данное решение в газете «Приобская правда», разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сети интернет <https://krivodanovka.nso.ru/> / не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта.
 - 6.3. Организовать размещение проекта на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
 - 6.4. Организовать оборудование информационного стенда для распространения оповещения о начале публичных слушаний по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, Новосибирский район, с. Криводановка, тер. Микрорайон, д. 1 (администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области сельсовета).
 - 6.5. Предложить участникам публичных слушаний, определенным законодательством о градостроительной деятельности, со дня размещения проекта (02.03.2020) до окончания проведения собрания участников публичных слушаний (01.04.2020) внести в рабочую группу по проведению публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся проекта.
 - 6.6. Возложить на Комарцову Ирину Ивановну, ведущего специалиста администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ответственность за организацию и проведение первого заседания рабочей группы.
 - 6.7. Разместить данное постановление и оповещение о начале публичных слушаний на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сети интернет <https://krivodanovka.nso.ru/> / .
 - 6.8. Обеспечить опубликование решение в газете «Приобская правда» решения и оповещения о начале публичных слушаний.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области А. Р. Павликовский

Спольник Ю.П.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВОСТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ (пятьдесят третья очередная сессия)

от «27» февраля 2020 г.

N 272

Об утверждении Порядка учета предложений граждан и их участия в обсуждении проекта Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, проекта решения Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 11 Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Новосибирской области Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан и их участия в обсуждении проекта Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

проекта решения Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (прилагается).
2. Направить настоящее решение Главе Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для подписания и опубликования (обнародования).
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в газете Новосибирского района Новосибирской области «Приобская правда».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Кри-

вдовановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Павликовского А.Р.

Глава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области А.Р.Павликовский

Председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Т.А.Щербинина

Утверждено решением
53-й сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от 27 февраля 2020г. N 272

Порядок учета предложений граждан и их участия в обсуждении проекта Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, проекта решения Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

1. Порядок учета предложений граждан и их участия в обсуждении проекта Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, проекта решения Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и обладающих избирательным правом, на осуществление местного самоуправления.

2. Проект Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, проект решения Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, (далее по тексту – про-

ект решения) подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии проекта решения Советом депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, с одновременным опубликованием (обнародованием) настоящего Порядка.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) настоящего Порядка в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Граждане участвуют в обсуждении проекта решения путем участия в публичных слушаниях по проекту решения в порядке, предусмотренном Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» утвержденным решением № 272 от 27.02.2020 года, 53-ей сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»

4. Поступившие предложения граждан по проекту решения подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

5. Доработанный по результатам публичных слушаний проект решения направляется в Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» вместе с протоколом публичных слушаний по проекту решения, рекомендациями по результатам публичных слушаний на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения, сведениями об источнике и дате официального опубликования (обнародования) проекта решения и обоснованием согласия (несогласия) с каждым предложением, содержащимся в протоколе публичных слушаний по проекту решения.

6. Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области рассматривает проект решения на сессии в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВОСТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.03.2020г.

№ 66

д.п. Кудряшовский

Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в администрации Кудряшовского сельсовета

В соответствии Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь Уставом администрации Кудряшовского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения обращений граждан в администрации Кудряшовского сельсовета (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу:
 - Постановление администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 25.12.2014 года № 466 «Об утверждении Положения О порядке рассмотрения обращений граждан, поступивших в администрацию Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»;
 - Постановление администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о внесении изменений в положение «О порядке рассмотрения обращений граждан, поступивших в администрацию Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» от 03 апреля 2015г. № 92.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Кудряшовского сельсовета в сети «Интернет».
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Кудряшовского сельсовета.

Глава Кудряшовского сельсовета Н.А.Дорофеева

Журавлева А.О.
Тел. 2939-942Приложение
к постановлению администрации Кудряшовского сельсовета
от 02.03.2020 № 66**ПОРЯДОК рассмотрения обращений граждан
в администрации Кудряшовского сельсовета**

1. Общие положения

1.1. Порядок рассмотрения обращений граждан в администрации Кудряшовского сельсовета (далее – Порядок) разработан в целях повышения качества работы по рассмотрению обращений граждан, поступивших в администрацию сельсовета, а также в целях совершенствования форм и методов работы с предложениями, заявлениями, жалобами граждан, повышения качества защиты их конституционных прав и законных интересов

1.2. Порядок распространяется на правоотношения, связанные с рассмотрением в Администрации обращений граждан, обращений объединений граждан, в том числе юридических лиц.

2. Порядок работы с письменными обращениями

2.1. Общие требования к оформлению обращений.

2.1.1. Письменное обращение составляется в произвольной форме рукописным или машинописным способом.

В соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование Администрации, в которую направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона в случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

2.1.2. В соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона обращение, поступившее в Администрацию или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

2.1.3. В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона гражданин направляет письменное обращение непосредственно в тот, орган местного самоуправления или тому должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

2.1.4. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию, органа местного самоуправления или должностного лица, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006г. ФЗ-59.

2.1.5. Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение пяти дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 настоящего Федерального закона.

2.1.6. В случае, если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

2.1.7. В случае, если в соответствии с запретом, предусмотренным частью 6 настоящей статьи, невозможно направление жалобы на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается гражданину с разъяснением его права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суд.

2.1.8. Запрещается преследование гражданина в связи с его обращением в орган местного самоуправления или к должностному лицу с критикой деятельности указанных органов или должностного лица либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц.

2.1.9. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

2.2. Прием и первичная обработка письменных обращений граждан.

2.2.1. Обращение может быть доставлено в Администрацию непосредственно гражданином, его уполномоченным представителем, поступить по почте, по электронной почте, система СЭДД через личный кабинет (жалобы, обращения), факсом, а также путем заполнения гражданином специальной формы для отправки обращений, размещенной на официальном сайте Администрации – <http://adm.kudryashki.nso.ru>.

2.2.2. Обращения, поступающие в Администрацию по почте, принимаются специалистом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции Администрации (далее – ответственный за регистрацию входящей корреспонденции дел) в течение трех календарных дней.

2.2.3. Специалист, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции, принимает корреспонденцию, вскрывает конверты с письменными обращениями граждан, проверяет на безопасность вложения. При обнаружении подозрительного почтового отправления (большая масса, смещение центра тяжести, наличие масляных пятен, необычный запах, особенности оформления) незамедлительно сообщает о нем главе Кудряшовского сельсовета, или в период его временного отсутствия исполняющему обязанности главы Кудряшовского сельсовета (далее – глава) и по его поручению сообщает в УП ОП №5 Криводановского МО МВД России «Новосибирский».

2.2.4. Специалистом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, письменные обращения проверяются на наличие указанных в них приложений. При отсутствии документов, указанных в письменном обращении в качестве приложений, или их недостатке составляется акт. Также составляется акт на обращение, к которому прилагаются денежные знаки, кроме изъятых из обращения, ценные бумаги, оригиналы документов (паспорт, военный билет, трудовая книжка, пенсионное удостоверение и другое).

2.2.5. К тексту обращения прикладывается конверт, который хранится вместе с обращением. В случае отсутствия текста обращения к конверту (или вложенным материалам, если они имеются) прикладывается текст «письменного обращения к адресату нет».

2.2.6. Обработка обращений, поступивших по каналам факсимильной связи и электронной связи, осуществляется аналогично письменным обращениям.

2.2.7. Обращение, доставленное в Администрацию непосредственно гражданином, его уполномоченным представителем, не содержащее фамилии гражданина или почтового адреса, возвращается гражданину или его представителю для внесения недостающих сведений.

2.3. Регистрация обращений.

2.3.1. Поступившие в Администрацию письменные обращения граждан и обращения, поступившие в форме электронного документа, регистрируются специалистом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в течение трех календарных дней с даты их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции, с указанием даты поступления и регистрационного номера.

Специалист, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции, передает зарегистрированные обращения специалисту, ответственному за работу с обращениями граждан в Администрации (далее – специалист ответственный за работу с обращениями граждан) в день регистрации.

Специалистом, ответственным за работу с обращениями граждан, письменные обращения регистрируются в системе электронного документооборота «Обращения граждан» (далее – СЭДД «Обращения граждан»). На первой странице текста обращения проставляется штамп, указывается дата и номер.

2.3.2. Регистрация гражданина осуществляется в пределах календарного года. Информация о персональных данных граждан, направивших письменные обращения, обращения в электронном виде хранятся и обрабатываются с соблюдением требований действующего законодательства о персональных данных.

2.3.3. В электронную карточку СЭДД «Обращения граждан» вносятся:

дата регистрации;
регистрационный номер;
фамилия и инициалы гражданина (в именительном падеже) и его почтовый адрес (если адрес отсутствует и в обращении, и на конверте, при определении территории проживания гражданина следует руководствоваться данными почтового штемпеля);
телефон (при наличии);
вид обращения (заявление, жалоба, благодарность и другое);
отправитель, направивший обращение, дата, исходящий номер сопроводительного письма;

содержание обращения, которое должно быть четким, отражать его суть;
признак обращения (первичное, повторное, неоднократное);
шифр тематики обращения согласно действующему общероссийскому тематическому классификатору обращений граждан;
количество листов с приложениями;

проект резолюции и фамилия исполнителя, которому обращение направляется на рассмотрение;

в поле ответственного исполнителя проставляется пометка «свод»;

скан-образы обращений граждан приклеиваются в поле «вложение».

2.3.4. При регистрации коллективных обращений (обращений, подписанных двумя или более гражданами) в электронную карточку вносятся первые две разборчиво указанные фамилии с припиской «и другие». Первой указывается фамилия того гражданина, в адрес которого граждане просят направить ответ, и учет производится по данной фамилии. В случае отсутствия ссылки на фамилию первой указывается фамилия, указанная на конверте. В карточке проставляется отметка «коллективное». Коллективные обращения без подписей регистрируются по названию организации, из которой они поступили («коллектив МБДОУ N 26 «Березка», «коллектив МБОУ СОШ N 30»).

2.3.5. Если гражданин (Иванов) переисполняет обращение через второе лицо (Сидоров), указывая его адрес и не указывая своего, в графе «Ф.И.О.» указывается две фамилии: «Иванов, Сидоров».

2.3.6. Если гражданин не указал своей фамилии, то в электронную карточку вносится запись «Без подписи».

2.3.7. Оригиналы обращений с регистрационным штампом Администрации гражданам не возвращаются (за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством). Возврат оригинала обращения гражданину возможен до его регистрации.

2.4. Сроки рассмотрения обращений граждан.

2.4.1. Обращения, поступившие в Администрацию в соответствии с ее компетенцией, рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации обращения, за исключением случая, указанного в части 1.1 статьи 12 Федерального закона.

2.4.2. Обращения депутатов представительных органов, связанные с обращениями граждан и не требующие дополнительного изучения и проверки, рассматриваются Администрацией, должностными лицами безотлагательно, но не позднее 15 дней.

2.4.3. Запрошенные Уполномоченным по правам человека материалы, документы, объяснения или иная информация, связанная с рассмотрением обращений граждан, должны быть направлены ему не позднее чем в 15-дневный срок с момента получения запроса. При необходимости указанный срок может быть продлен главой по согласованию с Уполномоченным по правам человека.

2.4.4. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона, глава, давший поручение по рассмотрению обращения, вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, о чем специалистом, ответственным за работу с обращениями граждан уведомляется гражданин, направивший обращение.

Для решения вопроса о продлении срока рассмотрения обращения специалист, ответственный за работу с обращениями граждан представляет главе, служебную записку с обоснованием необходимости продления срока рассмотрения.

2.4.5. Администрация или должностное лицо по направлению в установленном порядке запросу государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, рассматривающих обращение, обязаны в течение 15 дней предоставить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну и для которых установлен особый порядок предоставления.

Исполнение запроса осуществляет специалист Администрации, получивший поручение главы.

2.4.6. Обращение от одного и того же гражданина, направленное в дополнение к ранее направленному в Администрацию обращению, являющееся копией или дубликатом первого обращения, срок рассмотрения которого не истек, рассматривается в срок, не превышающий ранее установленный для первого обращения.

2.4.7. Срок рассмотрения исчисляется в календарных днях. Если окончание срока рассмотрения обращения приходится на нерабочий день, то днем окончания этого срока считается предшествующий ему рабочий день.

граждан: о местонахождении и графике работы Администрации; о справочных телефонах и почтовых адресах; об адресе официального сайта Администрации, адресе электронной почты Администрации; о порядке получения гражданином информации по вопросам организации рассмотрения обращений, в том числе с использованием информационных систем; о порядке, форме и месте размещения информации в печатных и электронных средствах массовой информации.

Основные требования к информированию граждан: своевременность, полнота, актуальность, достоверность представляемой информации и четкость ее изложения.

6.2. Местонахождение Администрации:

почтовый адрес: 630510 НСО, д.п. Кудряшовский, ул. Октябрьская, д. 14а

Режим работы: в понедельник с 9:00 до 12:30 часов и с 13:00 до 16:30 часов; Выходные дни: суббота, воскресенье.

Телефон приемной: 8 (383) 293–91–83.

Адрес электронной почты Администрации: kudrjashinr@gmail.com.

Официальный сайт Администрации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://adm.kudrjashi.nso.ru>.

(далее – официальный сайт Администрации, сеть «Интернет»).

6.3. Информирование граждан в Администрации осуществляется при:

непосредственном обращении гражданина лично, по телефону, письменно почтой, электронной почтой, факсимильной связью в Администрацию; размещении информационных материалов на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

Информация о порядке рассмотрения обращений граждан предоставляется: непосредственно Администрации, в том числе с использованием телефонной связи и информационных систем; посредством публикации в средствах массовой информации, в том числе путем размещения информации о почтовых адресах, справочных телефонах, факсах, адресах сайтов в сети «Интернет», адресах электронной почты, режиме работы Администрации, графиков приема граждан должностными лицами Администрации на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», на информационном стенде Администрации. В Администрации, в доступном для обозрения месте, размещается вывеска, содержащая информацию о режиме работы Администрации.

Консультирование граждан осуществляется как в устной, так и в письменной форме.

При информировании граждан о ходе и результатах рассмотрения обращений, ответах на телефонные звонки специалист, ответственный за работу с обращениями граждан, подробно, в вежливой (корректной) форме информирует граждан по интересующим их вопросам. Если отсутствует возможность ответить на поставленный вопрос, гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. При ответе на телефонный звонок специалист, ответственный за работу с обращениями граждан, называет фамилию, имя, отчество, замещаемую должность.

На информационном стенде Администрации размещаются следующие материалы: текст настоящего Порядка; тексты федеральных и областных законов и других нормативных актов, определяющих порядок рассмотрения обращений граждан, доступ граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления; бланк обращения; телефоны и график работы, почтовый адрес, адреса электронной почты; информация о порядке рассмотрения отдельных обращений; графики приема граждан должностными лицами Администрации, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Администрации.

7. Хранение материалов рассмотрения обращений граждан

7.1. Обращения, документы и материалы, касающиеся рассмотрения обращений (далее – документы по рассмотрению обращения) передаются исполнителем специалисту, ответственному за работу с обращениями граждан.

7.2. Документы по рассмотрению обращения хранятся в Администрации в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Администрации.

7.3. Документы по рассмотрению обращения комплектуются в отдельный материал в следующей последовательности: поручение по рассмотрению обращения; письменное обращение (карточка личного приема), приложения (при наличии); запросы, необходимые для рассмотрения обращения, и ответы на них; материалы проверки по обращению (в случае ее проведения); информация о результатах рассмотрения обращения; копия ответа гражданину, информация о продлении срока рассмотрения обращения (при наличии); акты по рассмотрению обращения (при наличии); фотоматериалы (при наличии).

7.4. Документы по рассмотрению письменных и устных обращений хранятся отдельно, формируются в папках в хронологическом порядке по номеру и дате регистрации обращений.

7.5. Срок хранения документов по рассмотрению обращений составляет 5 лет. По истечении срока хранения дела подлежат уничтожению в установленном порядке.

Зарегистрированы изменения в устав в Главном управлении Министерства юстиции РФ по Новосибирской области 05 марта 2020г. Государственный регистрационный номер RU 545193092020001

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

14.02.2020г.

п. Мичуринский

№ 1

О принятии решения «О внесении изменений в Устав Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях приведения Устава Мичуринского сельсовета в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области изменения согласно приложению.
2. Представить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.
3. Главе Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области зарегистрированное решение в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области опубликовать в газете «Приобская правда».
4. Главе Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) настоящего реше-

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Порядку работы с обращениями граждан в администрации

ФОРМА служебной записки о прекращении переписки

Главе _____

Служебная записка о прекращении переписки

На основании ч.5 ст.11 Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59–ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» прошу дать разрешение прекратить переписку с гражданином _____ (Ф.И.О.)

в связи с тем, что в письменном обращении гражданина не содержится новых доводов или обстоятельств, а на предыдущие обращения:

1) _____ (дата, номер)

2) _____ (дата, номер)

давались подробные письменные ответы (копии ответов прилагаются).

Приложение: на _____ л., в _____ экз.

Должность _____ (подпись), _____ (инициалы; фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2
к Порядку работы с обращениями граждан в администрации

АКТ N

об отсутствии письменных вложений в заказных письмах с уведомлением и в письмах с объявленной ценностью

от « ____ » ____ 20 ____ г.

Комиссией в составе _____

(фамилия, инициалы, должности лиц, составивших акт)

составлен настоящий акт о нижеследующем: _____ (число, месяц, год)

в администрацию сельского поселения поступила корреспонденция с уведомлением за N _____ от _____ проживающих по адресу: _____

При вскрытии обнаружено отсутствие письменного вложения. Настоящий акт составлен в 2 экземплярах.

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3
к Порядку работы с обращениями граждан в администрации

АКТ N _____ о недостатке документов по описи корреспондента в заказных письмах с уведомлением и в письмах с объявленной ценностью

от « ____ » ____ 20 ____ г.

Комиссией в составе _____

(фамилия, инициалы, должности лиц, составивших акт)

составлен настоящий акт о нижеследующем: _____ (число, месяц, год)

в администрацию сельского поселения поступила корреспонденция с уведомлением за N от _____ проживающих по адресу: _____

При вскрытии обнаружена недостача документов, перечисленных в описи на ценные бумаги, а именно:

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах.

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 4
к Порядку работы с обращениями граждан в администрации

АКТ N _____

о вложении оригиналов документов в заказных письмах с уведомлением и в письмах с объявленной ценностью

от « ____ » ____ 20 ____ г.

Комиссией в составе _____ (фамилия, инициалы, должности лиц, составивших акт)

составлен настоящий акт о нижеследующем: _____ (число, месяц, год)

в администрацию Кудряшовского сельсовета поступила корреспонденция с уведомлением за N _____ от _____

проживающих по адресу: _____ При вскрытии обнаружены документы, а именно: _____

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах.

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 5
к Порядку работы с обращениями граждан в администрации

РЕГИСТРАЦИОННО-КОНТРОЛЬНАЯ КАРТОЧКА личного приема

№ _____ от _____ 20 ____ года

(фамилия, имя, отчество посетителя)

Адрес, телефон _____ Место работы _____ Дата приема _____

Содержание вопроса _____

Исполнитель _____ Резолюция _____

Автор резолюции _____ (подпись)

Срок исполнения _____ Приложение: на _____ листах подлежит возврату

В письменном ответе нуждаюсь/не нуждаюсь _____ (подчеркнуть) подпись заявителя

(обратная сторона РКК)

Дата	Кому направлено	Особые отметки

Дата, индекс исполнения _____ Адресат _____ Содержание _____

С контроля снял _____ Подпись контролера _____ Дело _____ Том _____ Листы _____ Фонд _____

Опись _____

ния направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) решения, прошедшего государственную регистрацию, для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области.

И.О. главы Мичуринского сельсовета

Новосибирского района Новосибирской области Н.А. Кривошопкина

Председатель Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Л.И. Гончарова

печать представительного органа

Приложение

к решению 56-й сессии пятого созыва
Совета депутатов Мичуринского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от 14.02.2020 г. № 1

О внесении изменений в Устав Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

1. Статья 5. Вопросы местного значения Мичуринского сельсовета.

1.1. Часть 1 дополнить пунктом 36 следующего содержания:

36) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями.

2. Статья 6. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не относящихся к вопросам местного значения поселения.

2.1 Пункт 13 изложить в следующей редакции:

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Мичуринского сельсовета.

3. Статья 8. Муниципальные выборы.

3.1 Часть 5 изложить в следующей редакции:

5. Выборы депутатов Совета депутатов проводятся с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одному многомандатному избирательному округу, включающему в себя всю территорию Мичуринского сельсовета. Количество распределяемых мандатов в многомандатном избирательном округе равно установленной численности Совета депутатов. Каждый избиратель имеет один голос.

4. Статья 19. Полномочия Совета депутатов

4.1 Часть 1 дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

25.1) По представлению схода граждан сельского населенного пункта, входящего в состав Мичуринского сельсовета, назначает старосту населенного пункта

5. Статья 32. Полномочия администрации.

5.1 Часть 1 пункт 59 изложить в следующей редакции:

59) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Мичуринского сельсовета.

5.2 Часть 1 дополнить пунктом 61.4 следующего содержания:

61.4) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями.

И.О. главы Мичуринского сельсовета

Новосибирского района Новосибирской области Н.А. Кривошопкина

Председатель Совета депутатов Мичуринского сельсовета

Новосибирского района Новосибирской области Л.И. Гончарова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОЩИЦЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2020

д.п. Мочище

О проведении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», утвержденные решением Совета депутатов Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.11.2018 г. № 25

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения Совета депутатов Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», утвержденные решением Совета депутатов Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.11.2018 г. № 25, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоу-

правления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 20.02.2020 г. № 2 «Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний на территории Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», и руководствуясь Уставом Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести:

1.1. Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», утвержденные решением Совета депутатов Мочищевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.11.2018 г. № 25» (далее – публичные слушания) с 01.03.2020 по 27.03.2020 года.

1.2. Собрание участников публичных слушаний 19 марта 2020 года в 15.00 в здании культурного центра «Мочище» по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область,

№ 46

Новосибирский район, Мочищенский сельсовет, д.п. Мочище, ул. Первомайская, д. 166.
2. Создать рабочую группу в составе:

Корнилова Татьяна Николаевна –	председатель Совета депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
Воложанина Дина Сергеевна -	Заместитель Главы администрации Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
Бортник Ольга Владимировна -	Специалист администрации Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

3. Определить местонахождение рабочей группы по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, Новосибирский район, Мочищенский сельсовет, д.п. Мочище, ул. Нагорная, д. 32, каб. 3, почтовый индекс: 630534, адрес электронной почты: admin_m@list.ru, контактный телефон: 2945316.
4. Установить порядок проведения публичных слушаний, состоящий из следующих этапов: оповещение о начале публичных слушаний; размещение проекта решения Совета депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений в Правила благоустройства

территории Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», утвержденные решением Совета депутатов Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.11.2018 г. № 25», подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (далее - проект) и открытие экспозиции или экспозиции проекта; проведение экспозиции или экспозиции проекта; проведение собрания участников публичных слушаний; подготовка и оформление протокола публичных слушаний; подготовка и опубликование заключения и результатов публичных слушаний.
5. Рабочей группе:
5.1. Подготовить оповещение о начале публичных слушаний.
5.2. Организовать опубликование (обнародование) оповещения о начале публичных слушаний в районной газете «Прибская Правда» и на официальном сайте администрации Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта.
5.3. Организовать размещение проекта на официальном сайте.
5.4. Организовать оборудование информационного стенда для распространения оповещения о начале публичных слушаний по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, Новосибирский район, Мочищенский сельсовет, д.п. Мочище, ул. Нагорная, д. 32, каб. 3.

6. Предложить участникам публичных слушаний, определенным законодательством о градостроительной деятельности и прошедшим идентификацию в соответствии с данным законодательством, со дня размещения проекта (04.03.2020 г.) до окончания проведения собрания участников публичных слушаний (19.03.2020) внести в рабочую группу свои предложения и замечания, касающиеся проекта.
7. Возложить на Воложанину Дину Сергеевну, заместителя Главы администрации Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, ответственность за организацию и проведение первого заседания рабочей группы.
8. Разместить постановление и оповещение о начале публичных слушаний на официальном сайте.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы администрации Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Глава Мочищенского сельсовета И.Ю. Куртин

Воложанина Д.С.
2945316

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОЛУГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва РЕШЕНИЕ (тридцать восьмая сессия)

от «05» февраля 2020 г.

№ 1

Приложение № 1

к решению № 1 от «05» февраля 2020 г. 38–й сессии
Совета депутатов Новолуговского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области

О внесении изменений и дополнений в Устав Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии Федеральными законами № 131–ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Федеральным законом от 02.08.2019 N 278–ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», Федеральным законом от 03.08.2018 N 340–ФЗ (ред. от 02.08.2019) «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 02.08.2019 N 283–ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской об-

ласти изменения и дополнения согласно приложения № 1.

2. Представить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.
3. Главе Новолуговского сельсовета зарегистрированное решение в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области опубликовать в газете «Прибская правда».
4. Главе Новолуговского сельсовета в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) настоящего решения направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) решения, прошедшего государственную регистрацию, для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов А.С. Раитин
И.о. Главы Новолуговского сельсовета Т.Н. Полосымак

Внести в Устав Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области следующие изменения и дополнения:

1. Статью 31. «Полномочия администрации» дополнить пунктом 61 следующего содержания: «Осуществление управления муниципальным долгом, а так же право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом РФ»;
2. Статью 3. «Муниципальные правовые акты» часть 3 после слов «вступают в силу после их официального опубликования в газете «Прибская правда» дополнить словами: «или обнародования путем размещения полного текста на срок не менее 30 дней на информационном стенде в администрации Новолуговского сельсовета, информационных стендах в местах массового пребывания людей: библиотеках, домах культуры и на официальном сайте Новолуговского сельсовета <https://novolugovo.nso.ru/>»
3. Статью 5. «Вопросы местного значения» часть 1 дополнить пунктом 39 следующего содержания «Принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями»;
4. Статью 31. «Полномочия администрации» дополнить пунктом 62 следующего содержания: «Принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями».

Соглашение № 50/03–20

г. Новосибирск 02.03.2020 г.

Администрация Новолуговского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Михайлова Андрея Геннадьевича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Чубарова Николая Александровича, действующего на основании Устава Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Законом Новосибирской области от 25.12.2019 г. № 454–ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» и постановлением Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 г. № 525–п «О государственной программе Новосибирской области «Комплексное развитие сельских территорий в Новосибирской области» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании Муниципальным образованием межбюджетных трансфертов в размере 28 364 844 (двадцать восемь миллионов триста шестьдесят четыре тысячи восемьсот сорок четыре) рубля 00 копеек (далее – Межбюджетные трансферты) на реализацию мероприятий по формированию современного облика сельских территорий, направленных на создание и развитие инфраструктуры в сельской местности Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Комплексное развитие сельских территорий в Новосибирской области», согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению (далее – Мероприятия), и в соответствии с распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 04.02.2020 г. № 29–ра «О предоставлении межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по формированию современного облика сельских территорий, направленных на создание и развитие инфраструктуры в сельской местности Новосибирского района Новосибирской области» (далее – Распоряжение).

II. Порядок, условия предоставления Межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о бюджете Новосибирской области (сводной бюджетной росписи бюджета Новосибирской области) на 2020 финансовый год.
2.2. Межбюджетные трансферты предоставляются при выполнении следующих условий:
а) наличие в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на финансирование расходных обязательств, в целях которых предоставляется Межбюджетные трансферты, в объеме, предусмотренном пунктом 3.3.9.8. настоящего Соглашения;
б) условий, предусмотренных Условиями предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по формированию современного облика сельских территорий, направленных на создание и развитие инфраструктуры в сельской местности Новосибирской области, являющимся приложением № 6 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 г. № 525–п «О государственной программе Новосибирской области «Комплексное развитие сельских территорий в Новосибирской области» (далее – Условия).
2.3. Перечисление Межбюджетных трансфертов осуществляется:
2.3.1. После проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.
2.3.2. В доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства Муниципального образования, указанному в пункте 3.3.9.8 настоящего Соглашения.

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Администрация обязуется:
3.1.1. Обеспечить предоставление Межбюджетных трансфертов местному бюджету, в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2020 финансовый год.
3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.
3.1.3. Осуществлять оценку использования Межбюджетных трансфертов с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности использования Межбюджетных трансфертов, установленных в соответствии с пунктом 3.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Муниципальным образованием.
3.1.4. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Межбюджетных трансфертов допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 3.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим соглашением в году, следующем за годом предоставле-

ния Межбюджетных трансфертов, указанные нарушения не устранены, и (или) в случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Межбюджетных трансфертов допущены нарушения обязательств по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Межбюджетных трансфертов, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктами 16–19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.09.2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет Новосибирского района Новосибирской области, и направить Муниципальному образованию требование о возврате средств Межбюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в указанном объеме.
3.1.5. В случае приостановления предоставления Межбюджетных трансфертов информировать Муниципальное образование о причинах такого приостановления.
3.2. Администрация имеет право:
3.2.1. Осуществлять проверки целевого расходования Межбюджетных трансфертов в целях осуществления контроля за исполнением условий предоставления Межбюджетных трансфертов.
3.2.2. Запрашивать от Муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов.
3.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

3.2.3.1. Контроль за целевым эффективным расходованием Межбюджетных трансфертов;
3.2.3.2. Контроль за соблюдением Муниципальным образованием Условий.
3.3. Муниципальное образование обязуется:
3.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Межбюджетных трансфертов, установленных пунктом 2.2 настоящего Соглашения
3.3.2. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с Условиями.
3.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования Межбюджетных трансфертов, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.
3.3.4. Обеспечивать исполнение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, формируемому по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».
3.3.5. Обеспечивать формирование и ведение реестра получателей выглат.
3.3.6. Обеспечивать представление в Администрацию отчеты:
– о расходах бюджета Новосибирского муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 3 числа месяца, следующего за кварталом, в котором были получены Межбюджетные трансферты;
– о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 8 числа месяца, следующего за годом, в котором были получены Межбюджетные трансферты.
3.3.7. В случае получения запроса обеспечивать представление в Администрацию документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием Межбюджетных трансфертов.
3.3.8. Возвратить в бюджет Новосибирского района Новосибирской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Межбюджетных трансфертов в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.
3.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:
3.3.9.1. Обеспечить целевое и эффективное использование Межбюджетных трансфертов. Критерием оценки эффективности использования Межбюджетных трансфертов в соот-

ветствии с обязательствами, принятыми Муниципальным образованием по использованию Межбюджетных трансфертов, является достижение Муниципальным образованием показателей результативности согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;
3.3.9.2. В случае, если объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете Муниципального образования на финансовое обеспечение соответствующих расходов, ниже уровня, установленного в пункте 3.3.9.8 настоящего Соглашения, размер Межбюджетных трансфертов, предоставляемых Муниципальным образованию, подлежит сокращению пропорционально снижению соответствующего уровня софинансирования за счет средств бюджета Муниципального образования.
3.3.9.3. Включать в соглашение, заключаемое между Муниципальным образованием и юридическим лицом, условия об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед соответствующим публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление Межбюджетных трансфертов, бюджетных инвестиций (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, Правительством Новосибирской области, местной администрацией).
3.3.9.4. Устанавливать в договоре (муниципальном контракте) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты, авансовых платежей в размере, не превышающем 30% суммы соответствующего договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации (за исключением нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих правила предоставления субсидий), но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.
3.3.9.5. В случае выявления Администрацией фактов нецелевого использования Межбюджетных трансфертов, на основании письма-уведомления Администрации, производить возврат финансовых средств по реквизитам, указанным в данном письме-уведомлении в 30–ти дневный срок с момента получения письма-уведомления.
3.3.9.6. Предоставлять в Администрацию заверенные надлежащим образом копии:
– разрешения на строительство объектов в 10–ти дневный срок с момента его выдачи по форме согласно приложению № 1 к Приказу Министра России от 19.02.2015 № 117–ПР «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», в случае, если в соответствии с законодательством, получение такого разрешения является обязательным;
– муниципальных контрактов с приложением графика производства работ, в течение 3–х рабочих дней с момента их заключения;
– справок о стоимости выполненных объемов работ и затрат, нарастающим итогом, в срок до 3–го числа месяца, следующего за отчетным;
– акта приемки законченного строительством объекта, в течение 3–х рабочих дней с момента его подписания;
– разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, по форме согласно приложению № 2 к Приказу Министра России от 19.02.2015 № 117–ПР «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», в случае, если в соответствии с законодательством, получение такого разрешения является обязательным;
– актов сверки взаимных расчетов сторон по соответствующим муниципальным контрактам, в срок до 15 января года, следующего за отчетным.
3.3.9.7. Предоставлять в Администрацию:
– заявки на предоставление Межбюджетных трансфертов;
– фототчеты, фиксирующие результаты работ, выполненных в отчетном месяце на объектах, в срок до 1–го числа месяца, следующего за отчетным на электронный адрес: gkh.nsr@yandex.ru.
3.3.9.8. Обеспечить объем софинансирования за счет средств местного бюджета в размере не менее 142 536 (сто сорок две тысячи пятьсот тридцать шесть) рублей 00 копеек для софинансирования мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.
3.3.9.9. Отражать в доходной части местного бюджета средства Межбюджетных трансфертов, предусмотренных на объекты по настоящему Соглашению.

3.4. Муниципальное образование вправе:
3.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

IV. Ответственность Сторон
4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2. Администрация не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Муниципального образования по настоящему Соглашению перед третьими лицами.
4.3. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

4.4. В случае если неиспользованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Межбюджетного трансфера не перечислен в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области в порядке, установленном статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

V. Действие Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и действует по 31.12.2020 г.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров, спорные вопросы и разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

VII. Антикоррупционная оговорка

7.1. Каждая из сторон Соглашения подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договора.

7.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 7.1, в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

7.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

7.4. Сторонам Соглашения, их руководителям и работникам запрещается:

1) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и так далее, представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с органами государственной власти, в целях неправомерного получения преимуществ для сторон Соглашения, их руководства, работников или посредников, действующих по Соглашению;

2) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны

3) совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

7.5. В случае возникновения у стороны Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Соглашению до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.6. В случае если нарушение одной из сторон настоящей оговорки подтвердится, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

7.7. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

1) проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Соглашения; 2) не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий; 3) не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги; 4) включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные в исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

VIII. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, и подписаны обеими Сторонами.

8.2. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Межбюджетных трансфертов оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы Новосибирской области «Комплексное развитие сельских территорий в Новосибирской области», а также в случае существенного

(более чем на 20 процентов) сокращения размера Межбюджетных трансфертов.

8.3. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих включение в перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, на софинансирование капитальных вложений в которые или на приобретение которых предоставляются Межбюджетные трансферты, новых объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, в случае уменьшения предусмотренных на 2020 год объемов финансового обеспечения мероприятий по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, реализация которых не завершена, не допускается.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.5. Все уведомления и сообщения, связанные с оформлением настоящего Соглашения, должны направляться в письменной форме, и подписываться уполномоченными лицами Сторон.

8.6. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру – для каждой из Сторон.

IX. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация
Новосибирского района Новосибирской
области
630007, Новосибирская область,
г. Новосибирск,
ул. Коммунистическая, 33а
ИНН 5406300861 КПП 540601001
УФК по Новосибирской области (Ад-
министрация Новосибирского района
Новосибирской области)
л/с 04513019910
р/с 40101810900000010001
БИК 045004001 в Сибирском ГУ
Банка России г. Новосибирск
ОКТМО 50640000

Глава Новосибирского района Новосибир-
ской области

Администрация Каменского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
630530, НСО, Новосибирский район,
п. Восход,
ул. Мирная, 1Б
ИНН 5433108130, КПП 543301001
УФК по Новосибирской области (админи-
страция Каменского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской
области)
р/с 40101810900000010001
Банк получателя: Сибирское ГУ Банка
России
ОКТМО 50640416
БИК 045004001
Глава Каменского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской
области

_____ А.Г. Михайлов

_____ Н.А. Чубаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Соглашению от 02.03.2020 г. № 50/03–20

Размер межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по формированию современного облика сельских территорий, направленных на создание и развитие инфраструктуры в сельской местности Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Комплексное развитие сельских территорий в Новосибирской области» на 2020 год

Наименование мероприятия (направления)	Наименование объекта	Срок окончания реализации	Размер финансирования, рублей	Объем софинансирования из средств местного бюджета, рублей
Мероприятия по формированию современного облика сельских территорий, направленных на создание и развитие инфраструктуры в сельской местности Новосибирской области	Строительство водопровода по улицам Полевая, Нижний Салаир, Верхний Салаир, Трудовая, Калинина в с.Каменка Новосибирского района Новосибирской области	2020	28 364 844,0	142 536,0
Итого:			28 364 844,0	142 536,0

Глава Новосибирского района Новосибирской области _____ А.Г. Михайлов

Глава Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ Н.А. Чубаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Соглашению от 02.03.2020 г. № 50/03–20

Показатели результативности использования Межбюджетных трансфертов

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности
			наименование	код	
Мероприятия по формированию современного облика сельских территорий, направленных на создание и развитие инфраструктуры в сельской местности Новосибирской области	01	Количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий	Единица	642	1

Глава Новосибирского района Новосибирской области _____ А.Г. Михайлов

Глава Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ Н.А. Чубаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Соглашению от 02.03.2020 г. № 50/03–20

ОТЧЕТ о расходах, в целях софинансирования которых предоставлены межбюджетные трансферты на 1 _____ 20__ г.

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления

Наименование местного бюджета

Наименование финансового органа муниципального образования

Наименование государственной программы

Периодичность

Единица измерения

Ежеквартально

рубль

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Дата	Коды
по ОКПО	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКПО	
по БК	
по ОКЕИ	383

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства местного бюджета			
		всего		в том числе средства из бюджета Администрации	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Межбюджетных трансфертов на начало года, всего	010	x	x		x
из них: подлежит возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области	011	x	x		x
Объем Межбюджетных трансфертов, предоставленных местному бюджету из бюджета Новосибирского района Новосибирской области	020	x	x		x
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлены Межбюджетные трансферты	030			x	x
Поступило средств Межбюджетных трансфертов в местный бюджет из бюджета Новосибирского района Новосибирской области	040	x	x		
Израсходовано средств местного бюджета (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств Межбюджетных трансфертов в местный бюджет, всего	060	x	x		
в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году	061	x	x		
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	x	x		
использованных в предшествующие годы	063	x	x		
Возвращено в бюджет Новосибирского района Новосибирской области средств Межбюджетных трансфертов, восстановленных в местный бюджет, всего	070	x	x		
в том числе остаток средств Межбюджетных трансфертов на начало года	071	x	x		
использованных не по целевому назначению	072	x	x		
Остаток средств Межбюджетных трансфертов на конец отчетного периода (года), всего	080	x	x		
из них: подлежит возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области	081	x	x		

2. Сведения о направлении расходов местного бюджета

Код по БК	Наименование мероприятия объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в местном бюджете на 2020 год	Кассовые расходы местного бюджета		Уровень софинансирования, %
				за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7

Ответственное лицо _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Соглашению от 02.03.2020 г. № 50/03–20

ОТЧЕТ о достижении значений показателей результативности по состоянию на «__» __ 20__ года

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления
Наименование местного бюджета
Наименование финансового органа муниципального образования
Наименование государственной программы
Периодичность

не позднее 8 числа месяца, следующего за годом, в котором были получены Межбюджетные трансферты

Коды
Дата
по ОКПО
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКПО
по БК

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности		Причина отклонения
			наименование	код	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2020 г.

г.Новосибирск

№ 243-па __

Об организации отдыха и оздоровления детей на территории Новосибирского района Новосибирской области в каникулярное время

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 28.03.2017 г. № 123-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Новосибирской области» администрация Новосибирского района Новосибирской области, законом Новосибирской области от 12.05.2003 г. № 111-ОЗ «О защите прав детей в Новосибирской области» администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- Положение о межведомственной комиссии Новосибирского района Новосибирской области по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время (Приложение 1).
- Порядок приобретения, распределения и выдачи путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (далее – организация отдыха) (Приложение 2).
- Управлению образования, отделу организации социального обслуживания отдельных категорий граждан (Репотецкий Ю.А.), отделу молодежной политики (Карасенко И.Е.), управлению по физической культуре и спорту (Бызов А.Н.) администрации Новосибирского района Новосибирской области организовать в каникулярное время отдых и оздо-

рование детей, проживающих на территории Новосибирского района Новосибирской области. Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей из многодетных семей, имеющих пять и более детей.

3. Управлению образования администрации Новосибирского района Новосибирской области организовать работу детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием муниципальных образовательных учреждений Новосибирского района Новосибирской области (далее – ЛДП), профильных смен на базе общеобразовательных учреждений Новосибирского района Новосибирской области.

4. Отделу организации социального обслуживания отдельных категорий граждан администрации Новосибирского района Новосибирской области:

- Организовать приобретение, распределение и выдачу путевок в организации отдыха.
- Осуществлять учет детей, получивших путевки в организации отдыха.
- Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в управление образования администрации Новосибирского района Новосибирской области отчет об использовании путевок в организации отдыха.
- Отделу молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области организовать реализацию проекта «Социальное аниматорство» на территории

Новосибирского района Новосибирской области.

6. Управлению финансов и налоговой политики Новосибирского района Новосибирской области (Гарцев С.И.) организовать финансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Новосибирского района Новосибирской области, в каникулярное время.

7. Утвердить продолжительность одной смены в ЛДП (18 дней), предельную стоимость продуктов для двухразового питания детей в период пребывания в ЛДП (145 рублей в день).

8. Отделу по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области (Кимстач Н.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и его размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Косенкову Н.П.

Глава района А.Г. Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации Новосибирского района
Новосибирской области от 28.02.2020 г. № 243-па

ПОЛОЖЕНИЕ о межведомственной комиссии Новосибирского района Новосибирской области по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции межведомственной комиссии Новосибирского района Новосибирской области по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях рассмотрения вопросов, требующих межведомственного взаимодействия по созданию условий для отдыха, оздоровления, занятости детей в Новосибирском районе Новосибирской области.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, нормативными правовыми актами Новосибирского района Новосибирской области и настоящим Положением.

1.4. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация).

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Задачи:

- координация деятельности заинтересованных ведомств и служб, структурных подразделений администрации, организаций, предприятий и учреждений различных форм собственности, расположенных на территории Новосибирского района Новосибирской области (далее – территория района), по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости детей;
- создание и обеспечение эффективного механизма взаимодействия с юридическими лицами различных организационно-правовых форм, на базе которых организуется отдых и оздоровление детей;
- рассмотрение предложений по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, поступающих от структурных подразделений администрации, учреждений, организаций, юридических и физических лиц;
- регулирование и общий контроль выполнения целевых мероприятий организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи.

2.2. Функции:

- разрабатывает и реализует стратегию развития и совершенствования системы оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи с учетом актуальных и перспективных задач на территории района;
- рассматривает вопросы, связанные с организацией оздоровления, отдыха и занятости детей, деятельностью учреждений оздоровления и отдыха, находящихся на территории района. Ведет учет объектов оздоровления и отдыха, анализирует их состояние и вносит предложения по их совершенствованию;
- организует процедуру приемки (в осенне-зимний и весенне-летний период) и дает за-

ключения по результатам обследования организаций оздоровления и отдыха, находящихся на территории района;

- выявляет и анализирует проблемы, возникшие в ходе оздоровительной кампании, принимает оперативные меры для их решения, в том числе организационного характера;
- осуществляет контроль за выполнением решений, принятых на заседаниях комиссии;
- в муниципальных оздоровительных учреждениях Новосибирского района Новосибирской области:

- осуществляет контроль по выполнению мероприятий, финансируемых за счет областного бюджета и бюджета Новосибирского района Новосибирской области;
- вносит предложения по привлечению и рациональному использованию средств областного бюджета и бюджета Новосибирского района Новосибирской области, а также внебюджетных источников для эффективной организации проведения оздоровительной кампании;
- привлекает специалистов в соответствующих областях, а также представителей органов местного самоуправления для подготовки информационных и методических материалов на заседания комиссии;
- по вопросам своей деятельности члены комиссии могут посещать любые органы исполнительной власти и местного самоуправления, организации и учреждения всех форм собственности в установленном законом порядке;
- участвует в совершенствовании правовых, организационных и экономических механизмов системы оздоровления, отдыха и занятости детей;
- взаимодействует со средствами массовой информации в целях более полного и оперативного освещения различных аспектов деятельности в сфере оздоровления, отдыха и занятости детей.

3. Права комиссии

- Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации, организаций независимо от организационно-правовой формы информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.
- Заслушивать на своих заседаниях представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений и разрабатывать предложения, относящиеся к компетенции комиссии.
- Делегировать членов комиссии или специалистов в конкурсные комиссии, рабочие группы по вопросам своей компетенции, вносить органом государственной власти, органом местного самоуправления и организациям отдыха детей и их оздоровления предложения по вопросам совершенствования систем оздоровления, отдыха и занятости детей на территории района.

4. Организация деятельности комиссии

- Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем комиссии. Основной формой работы комиссии являются заседания, проводимые в соответствии с планом работы комиссии.
- Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. При отсутствии председателя комиссии заседание комиссии ведет один из двух заместителей, назначенный председателем комиссии.
- Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.
- Председатель комиссии:
 - осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
 - распределяет обязанности между ее членами, дает необходимые поручения членам комиссии;
 - утверждает план работы комиссии;
 - определяет состав приглашенных на заседания комиссии;
 - формирует и утверждает повестку дня заседаний комиссии;
 - обеспечивает исполнение решений комиссии.
- Организация подготовки заседаний и документов комиссии возлагается на секретаря либо, при наличии соответствующего поручения председателя комиссии, на иных членов комиссии.
- Протоколы комиссии подписываются председательствующим и секретарем.
- Секретарь комиссии:
 - осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение работы комиссии;
 - осуществляет подготовку заседаний комиссии;
 - ведет документацию комиссии, уведомляет членов комиссии и приглашенных о дате, месте и времени проведения заседания;
 - знакомит членов комиссии и приглашенных с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании комиссии;
 - ведет протоколы заседаний комиссии, доводит их до сведения ответственных исполнителей;
 - осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.02.2020г. № 243-па

ПОРЯДОК приобретения, распределения и выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 28.03.2017 г. № 123-п «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей на территории Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 31.07.2013 г. № 322-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок приобретения и выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей (далее – организации отдыха) в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Социальная поддержка семей, имеющих детей», утвержденным постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.06.2012 г. № 1231-па.

1.3. Отдел организации социального обслуживания отдельных категорий граждан администрации Новосибирского района Новосибирской области (далее – отдел организации

социального обслуживания) совместно с МБУ КЦСОН «Добрый», во взаимодействии с управлением образования администрации Новосибирского района Новосибирской области проводят работу по выявлению, учету и подбору детей различных категорий, нуждающихся в оздоровлении и отдыхе.

1.4. Ребенок, не имеющий медицинских противопоказаний, имеет право в течение одного календарного года получить в отделе организации социального обслуживания не более одной путевки.

1.5. В организации отдыха санаторно-оздоровительного типа путевка выдается один раз в два года.

1.6. Путевки для обеспечения отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха санаторно-оздоровительного типа приобретаются администрацией Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация района), при наличии у таких организаций лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок выдачи путевок

2.1. Путевки в организации отдыха детей предоставляются детям в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), проживающим на территории Новосибирского района Новосибирской

области.

2.2. Путевки, приобретенные администрацией Новосибирского района Новосибирской области, выдаются родителям (законным представителям) детей через отдел организации социального обслуживания.

2.3. Нормативы оплаты стоимости путевок в организации отдыха, приобретаемых за счет средств областного бюджета Новосибирской области, предоставляемых бюджету Новосибирского района Новосибирской области в форме субсидий на реализацию мероприятий, направленных на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (далее – бюджетные средства), и доплаты за путевку в организацию отдыха, производимой за счет родителей (законных представителей) детей (далее – доплата), утверждаются постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области с учетом типов организаций отдыха (сезонные, круглогодичные, санаторно-оздоровительные и т.д.), в которые приобретаются путевки. Родитель (законный представитель), желающий получить для ребенка путевку в организацию отдыха, должен осуществить доплату в размере, утвержденном постановлением администрации района. Помимо родителей (законных представителей) ребенка доплата может быть осуществлена иными физическими или юридическими лицами, вносящими доплату по согласованию с родителями (законными представителями) ребенка.

2.4. Доплата производится на расчетный счет (либо в кассу) организации отдыха.
2.5. Для получения путевки родители (законные представители) предоставляют в отдел организации социального обслуживания следующие документы:
- заявление одного из родителей (законного представителя);
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в случае если заявитель не является родителем ребенка, он в праве представить по собственной инициативе выписку из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства). Если данные документы не представлены, отдел получает их в органах опеки и попечительства в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- копию свидетельства о рождении ребенка (детям, достигшим возраста 14 лет копию паспорта с отметкой о регистрации);
- копию документа, подтверждающего регистрацию ребенка в возрасте до 14 лет;
- выписку из долевой (поквартирной) книги по месту регистрации ребенка в жилом помещении на территории Новосибирского района или иной документ, подтверждающий место жительства ребенка на территории Новосибирского района Новосибирской области;
- справку для получения путевки на санаторно-оздоровление по форме № 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;
- справку органа социальной защиты населения по месту жительства, подтверждающую факт нахождения ребенка в трудной жизненной ситуации.
Документы, предоставляемые заявителем, должны быть установленного образца, не должны содержать подчисток, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а

также поврежденных, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.
В случае предоставления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителем предоставляются и их оригиналы, которые после заверения соответствующих копий документов возвращаются заявителю.
2.6. Все заявления регистрируются в соответствующем журнале регистрации заявлений на получение путевок в отделе организации социального обслуживания.
Предоставление путевок осуществляется в порядке очередности исходя из даты подачи заявления и необходимых документов.
2.7. Родителям (законным представителям) сообщается номер очереди на день подачи заявления.
2.8. Путевки выдаются в заполненном виде (с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) ребенка, даты рождения, адреса места жительства), заверяются подписью руководителя и печатью отдела организации социального обслуживания. Выдача незаполненных (чистых) бланков запрещается.
Исправления в путевке должны быть оформлены соответствующей записью и заверены печатью отдела организации социального обслуживания.
2.9. Путевки в организацию отдыха выдаются родителям (законным представителям) при предъявлении ими оригинала документа, подтверждающего внесение доплаты.
2.10. Путевки в организацию отдыха санаторно-оздоровительного типа выдаются в соответствии с медицинскими показаниями, на основании санаторно-курортных карт.
2.11. Отдел организации социального обслуживания информирует родителя (законного представителя) о перечне необходимых документов для приема ребенка в организацию отдыха:
- путевка;
- медицинская справка (форма 079-у) с отметкой о прививках;

- справка об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и по месту обучения (получается в амбулаторно-поликлинических учреждениях не ранее, чем за 3 дня до приема в организацию отдыха детей и их оздоровления);
- свидетельство о рождении ребенка (или паспорта, если ребенок старше 14 лет);
- свідок обов'язкового медического страхування;
- санаторно-курортная карта (форма 070/у) (при заезде в организацию отдыха санаторно-оздоровительного типа).
2.12. Документом, подтверждающим пребывание ребенка в организации отдыха, является обратный талон к путевке.
Родитель (законный представитель) ребенка, получивший путевку, в 10-дневный срок после окончания заезда обязан сдать в отдел организации социального обслуживания обратный талон к путевке, заверенный подписью руководителя и печатью организации отдыха.
2.13. В случае если ребенок по уважительной причине (болезнь, смерть близкого родственника и т.д.) не может прибыть при наличии выданной путевки в организацию отдыха, родители (законные представители) не позднее двух календарных дней после начала заезда возвращают путевку в отдел организации социального обслуживания с приложением документа, подтверждающего наличие уважительной причины. Специалист отдела организации социального обслуживания предоставляет родителю (законному представителю) информацию о порядке возврата денежных средств, внесенных на расчетный счет (или в кассу) организации отдыха.

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2020г.

№ 18

г.Новосибирск

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 20.02.2020 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 20.02.2020 г. № 1344/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по заявлению Степанова Николая Евгеньевича в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:112001:9621, площадью 487 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет, п.Садовый, ж/м «Ключевая», ул.Российская, участок № 9/1 – в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 метров до 0 метров со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:19:112001:7169, а также с 3 метров до 2,5 метров с северо-восточной стороны земельного участка.
2. Отделу архитектуры и градостроительства совместно с управлением имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 05 марта 2020 г. в 16.15 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 31964-07, gov@nso.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
4. Эксперту отдела по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области Кимстач Н.С. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».
5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А.Г.Михайлов

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2020 г.

№ 19

г.Новосибирск

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 14.02.2020 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 20.02.2020 г. № 1351/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению общества с ограниченной ответственностью специализированный застройщик «Румер» – запрашиваемый вид использования «среднеэтажная жилая застройка» в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:164601:1286, площадью 56444 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Барышевский сельсовет, п.Каинская Займка.
2. Отделу архитектуры и градостроительства совместно с управлением имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 05 марта 2020 г. в 15.45 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 31964-07, gov@nso.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
4. Эксперту отдела по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области Кимстач Н.С. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».
5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А.Г.Михайлов

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2020г.

№ 20

г.Новосибирск

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 14.02.2020 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 20.02.2020 г. № 1341/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по заявлению Присяжнок Татьяны Михайловны, Присяжнюка Алексея Александровича в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:090501:132, площадью 1220 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Кубовинский сельсовет, п.Ломовская Дача, участок № 34а – в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 4 метров до 3 метров со стороны земельного участка.
2. Отделу архитектуры и градостроительства совместно с управлением имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 05 марта 2020 г. в 16.00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 31964-07, gov@nso.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
4. Эксперту отдела по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области Кимстач Н.С. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».
5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А.Г.Михайлов

Извещение о проведении аукциона по продаже земельных участков

Администрация Новосибирского района Новосибирской области извещает о проведении аукциона по продаже земельных участков.
Организатор аукциона: администрация Новосибирского района Новосибирской области.
Орган местного самоуправления, уполномоченный на распоряжение земельными участками: администрация Новосибирского района Новосибирской области.
Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2018 г. № 654-ра, от 12.07.2019 г. № 308-ра, от 12.07.2019 г. № 313-ра, от 08.10.2019 г. № 466-ра и от 11.10.2019 г. № 477-ра.
Место проведения аукциона: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 3, кабинет № 310.
Дата проведения аукциона: 08.04.2020 г.
Время проведения аукциона: Лот № 1 в 10:00, Лот № 2 в 10:20, Лот № 3 в 10:40, Лот № 4 в 11:00, Лот № 5 в 11:20 (по местному времени).
Порядок проведения аукциона: аукцион ведет аукционист. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, шага аукциона и порядка проведения аукциона. Аукцион проводится путем увеличения начальной цены предмета аукциона на шаг аукциона. Предложение о цене предмета аукциона осуществляется участником аукциона путем поднятия карточки с номером данного участника. Каждое предложение о цене предмета аукциона объявляется три раза и сопровождается ударами молотка. После трехкратного объявления очередной цены предмета аукциона, при отсутствии участников, готовых заключить договор купли-продажи по объявленной цене, аукцион завершается. По завершению аукциона объявляется цена предмета аукциона и билет победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день его проведения.
Предмет аукциона: земельный участок.

Лот № 1
Местоположение земельного участка: Новосибирская область, р-н Новосибирский, Верх-Тулинский сельсовет, п.Крупской.
Площадь земельного участка: 873 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 54:19:060201:706.
Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Разрешенное использование земельного участка: индивидуальные жилые дома с приусадебными земельными участками.
Обременения земельного участка: отсутствуют.
Ограничения использования земельного участка: часть земельного участка площадью 93 кв м входит в охранную зону объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 10 КВ Ф5,6,1от ПС ВЕРХ-ТУЛИНСКАЯ». Ограничения использования земель установлены в соответствии с Постановлением от 24.02.2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».
Начальная цена предмета аукциона: 653 877 (шестьсот пятьдесят три тысячи восемьсот семьдесят семь) рублей 00 коп.
Шаг аукциона: 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 коп.
Размер задатка: 135 000 (сто тридцать пять тысяч) рублей 00 коп.

Лот № 2
Местоположение земельного участка: Новосибирская область, р-н Новосибирский, Кубовинский сельсовет, п.Сосновка.
Площадь земельного участка: 851 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 54:19:090302:678.
Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Разрешенное использование земельного участка: отдельно стоящие односемейные дома с участками площадью 600 - 1200 кв.м.
Обременения земельного участка: отсутствуют.
Ограничения использования земельного участка: часть земельного участка площадью 287 кв.м входит в санитарно-защитную зону скотомогильника.
Начальная цена предмета аукциона: 467 199 (четыреста шестьдесят семь тысяч сто девяносто девять) рублей 00 коп.
Шаг аукциона: 10 000 (десять тысяч) рублей 00 коп.

Размер задатка: 95 000 (девяносто пять тысяч) рублей 00 коп.

Лот № 3
Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное.
Площадь земельного участка: 1000 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 54:19:130101:1610.
Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Разрешенное использование земельного участка: индивидуальные жилые дома с приусадебными участками.
Обременения земельного участка: отсутствуют.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Начальная цена предмета аукциона: 549 000 (пятсот сорок девять тысяч) рублей 00 коп.
Шаг аукциона: 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 коп.
Размер задатка: 110 000 (сто десять тысяч) рублей 00 коп.

Лот № 4
Местоположение земельного участка: Новосибирская область, р-н Новосибирский, МО Раздольненский сельсовет, с.Раздольное.
Площадь земельного участка: 1000 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 54:19:130102:1771.
Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Разрешенное использование земельного участка: индивидуальные жилые дома с приусадебными земельными участками.
Обременения земельного участка: отсутствуют.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Начальная цена предмета аукциона: 549 000 (пятсот сорок девять тысяч) рублей 00 коп.
Шаг аукциона: 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 коп.
Размер задатка: 110 000 (сто десять тысяч) рублей 00 коп.

Лот № 5
 Местоположение земельного участка: Новосибирская область, р-н Новосибирский, МО Раздольненский сельсовет, с.Раздольное.
 Площадь земельного участка: 1000 кв.м.
 Кадастровый номер земельного участка: 54:19:130102:1767.
 Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность.
 Категория земель: земли населенных пунктов.
 Разрешенное использование земельного участка: индивидуальные жилые дома с приусадебными земельными участками.
 Обременения земельного участка: отсутствуют.
 Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
 Начальная цена предмета аукциона: 549 000 (пятьсот сорок девять тысяч) рублей 00 коп.
 Шаг аукциона: 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 коп.
 Размер задатка: 110 000 (сто десять тысяч) рублей 00 коп.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:
 Лот № 1
 В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования Верх-Тулунского сельсовета, Новосибирского района, Новосибирской области земельный участок расположен в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами и ведения личного подсобного хозяйства (Жн).
 Градостроительным регламентом данной территориальной зоны для вышеуказанного вида разрешенного использования установлены следующие предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Наименование территориальной зоны	Отступ min (м)	Этаж min (ед)	Этаж max (ед)	Процент застройки min, (процент)	Процент застройки, max (процент)
Зона застройки индивидуальными жилыми домами и ведения личного подсобного хозяйства (Жн)	3	1	3	10	60

Лот № 2
 В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования Кубовинского сельсовета, Новосибирского района, Новосибирской области земельный участок расположен в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-1).
 Градостроительным регламентом данной территориальной зоны для вышеуказанного вида разрешенного использования установлены следующие предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
 - отступ от красной линии до линии регулирования застройки при новом строительстве составляет не менее 6 метров;
 - минимальное расстояние от линии соседнего участка до основного строения - не менее 4 метров для зданий I - II степеней огнестойкости, не менее 7,5 м для зданий IV - V степеней огнестойкости;
 - допускается строительство гаража для легковой автомашины, выходящего на красную линию;
 - допускается строительство гаража для легковой автомашины, выходящего на границу с соседним участком, высотой не более 3-х метров;
 - хозяйственные и прочие строения, открытые стоянки, отдельно стоящие гаражи размещать в соответствии с санитарными правилами и нормами, противопожарными требованиями, в зависимости от степени огнестойкости;
 - ширину вновь предоставляемого участка для строительства усадебного дома принимать не менее 20 метров;
 - ограждения земельных участков должны быть не выше 1,8 метра, вид ограждения и его высота должны быть единообразными, как минимум, на протяжении одного квартала с обеих сторон улицы.

Лот № 3
 В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования Раздольненского сельсовета, Новосибирского района, Новосибирской области земельные участки расположены в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1).
 Градостроительным регламентом данной территориальной зоны для вышеуказанного вида разрешенного использования установлены следующие предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Минимальное расстояние от жилого дома до красной линии улиц	м	5
Минимальное расстояние от жилого дома до красной линии проездов	м	3
Минимальное расстояние от жилого дома до границы соседнего участка	м	3
Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов	м	5
Минимальное расстояние от бань, гаражей и других построек до соседнего участка	м	1
Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках	м	6
Минимальное расстояние между длинными сторонами жилых зданий высотой: 1 - 3 этажа	м	15
4 этажа и выше		
Параметры элементов благоустройства определяются в рамках проекта застройки конкретного участка		

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
 Лот № 1
 Водоснабжение, водоотведение – отсутствуют.

Лот № 2
 Технические условия подключения объекта к сетям холодного водоснабжения предоставляются МУП ДЕЗ ЖХ «Кубовинское».
 Технические условия будут выданы после обращения собственников участка в течение 10 дней. Параметры водопровода будут указаны в технических условиях.
 Водоотведение – отсутствует.

Лот № 3
 Водоснабжение, водоотведение – отсутствуют.

Лот № 4-5
 Технические условия подключения объекта к сетям холодного водоснабжения предоставляются МУП «Раздольненское водоснабжение».
 Согласно ответу МУП «Раздольненское водоснабжение», имеется возможность подключения к системе холодного водоснабжения, после согласования с владельцами соседних земельных участков, которые прокладывали водопровод собственными силами, и возмещения им части затрат.
 Водоотведение – отсутствует.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения:
 Лот № 1-3
 Теплоснабжение – отсутствует.

Лот № 4,5
 Согласно данным, предоставленным администрацией Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, теплоснабжение на территории с.Раздольное осуществляет МУП «Тепло».

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к электрическим сетям:
 Лот № 1
 Технические условия подключения объекта к электрическим сетям предоставляются АО «РЭС» филиал «Приобские электрические сети».
 Подключение объекта по распределительной электрической сети 10 кВ от ПС 35 кВ Верх-Тула возможно при условии выполнения следующих мероприятий:
 - строительство отапливаемой двухтрансформаторной ПС 110 кВ Залив с установленной мощностью трансформаторов 2х40 МВА и отапливаемой ЛЭП 110 кВ от двухцепной ВЛ 110 кВ Новосибирская ГЭС – Тулинская (К-15, К-16);
 - технологическое присоединение ЛЭП-10 кВ ф.2 (I СШ-10 кВ), ЛЭП-10 кВ ф.11 (II СШ-10 кВ), ЛЭП-10 кВ ф.8 (II СШ-10 кВ) ПС 35 кВ Верх-Тула к шинам 10 кВ вновь сооружаемой ПС 110 кВ Залив;
 - строительство двух ЛЭП-35 кВ от РУ-35 кВ вновь построенной ПС 110 кВ Залив, в соот-

ветствии с п.1, до РУ-35 кВ ПС 35 кВ Верх-Тула;
 - предусмотреть питание ПС 35 кВ Верх-Тула от вновь построенных ЛЭП-35 кВ, в соответствии с п.3. Существующее питание от ЛЭП-35 кВ (35338, 35337) отключить;
 - осуществить замену трансформаторов 35/10 кВ на ПС 35 кВ Верх-Тула на трансформаторы большей мощности с выполнением сопутствующего объема работ. Тип, мощность трансформаторов и сопутствующий объем работ определить проектом;
 - установка (строительство) трансформаторной подстанции напряжением 10/0,4 кВ;
 - строительство электрических сетей 10-0,4 кВ в необходимом объеме.
 Технические условия и договор об осуществлении технологического присоединения будут разработаны сетевой организацией (АО «РЭС») на основании заявки на технологическое присоединение к электрическим сетям объекта, оформленных в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения, при этом плата за технологическое присоединение указанного объекта будет определена в соответствии с действующим на момент подготовки оговора тарифом за технологическое присоединение.

Лот № 2
 Технические условия подключения объекта к электрическим сетям предоставляются АО «РЭС» филиал «Приобские электрические сети».
 Подключение объекта по распределительной электрической сети 10 кВ от ПС 35 кВ Барлак и ПС 110 кВ Пашино возможно при условии выполнении следующих мероприятий:
 - выполнение проекта и мероприятий по замене трансформаторов на ПС 35 кВ Барлак на трансформаторы большей мощности с выполнением сопутствующего объема работ по замене оборудования на ПС;
 - установка (строительство) трансформаторной подстанции напряжением 10/0,4 кВ;
 - строительство электрических сетей 10-0,4 кВ в необходимом объеме.
 Технические условия и договор об осуществлении технологического присоединения будут разработаны сетевой организацией (АО «РЭС») на основании заявки на технологическое присоединение к электрическим сетям объекта, оформленных в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения, при этом плата за технологическое присоединение указанного объекта будет определена в соответствии с действующим на момент подготовки оговора тарифом за технологическое присоединение.

Лот № 3-5
 Технические условия подключения объектов к электрическим сетям предоставляются АО «РЭС» филиал «Приобские электрические сети».
 Технологическое присоединение объекта возможно осуществить по распределительной сети 10 кВ, входящей в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС», от ТПС 110 кВ Гусиный Брод (владелец – ОАО «РЖД») при условии выполнении следующих мероприятий:
 - урегулирование взаимоотношений с владельцем ОАО «РЖД» в части пропуска дополнительной мощности в точке присоединения электрических сетей АО «РЭС» к электрическим сетям вышестоящей смежной сетевой организации (далее – ССО), а также в части выполнения ССО работ по строительству (реконструкции) объектов электросетевого хозяйства, включенных (подлежащих включению) в инвестиционные программы смежной сетевой организации ОАО «РЖД», в объеме, необходимом для технологического присоединения к электрическим сетям дополнительной нагрузки;
 - установка (строительство) трансформаторной подстанции напряжением 10/0,4 кВ;
 - строительство электрических сетей 10-0,4 кВ в необходимом объеме.
 Технические условия и договор об осуществлении технологического присоединения будут разработаны сетевой организацией (АО «РЭС») на основании заявки на технологическое присоединение к электрическим сетям объекта, оформленных в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения, при этом плата за технологическое присоединение указанного объекта будет определена в соответствии с действующим на момент подготовки оговора тарифом за технологическое присоединение.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газоснабжения:
 Лот № 1,2
 Технические условия подключения объектов к сетям газоснабжения предоставляются ООО «Техногаз».
 Оформление технических условий будет произведено согласно Постановлению Правительства РФ от 30.12.2013 г. № 1314.

Лот № 3
 Газоснабжение – отсутствует.

Лот № 4
 Технические условия подключения объекта к сетям газоснабжения предоставляются ООО «Газпром газораспределение Томск».
 Подключение объекта, планируемого для размещения на вышеуказанном земельном участке, возможно к объекту «Газопровод низкого давления»: адрес: Новосибирская область, Новосибирский район, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное, ул.Ленина, ул.Березовая, ул.Порожнякова, ул.Зеленая», находящемуся на удалении от запрашиваемого земельного участка (наименьшее расстояние) примерно 110 м.

Лот № 5
 Технические условия подключения объекта к сетям газоснабжения предоставляются ООО «Газпром газораспределение Томск».
 Подключение объекта, планируемого для размещения на вышеуказанном земельном участке, возможно к объекту «Газопровод низкого давления»: адрес: Новосибирская область, Новосибирский район, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное, ул.Ленина, ул.Березовая, ул.Порожнякова, ул.Зеленая», находящемуся на удалении от запрашиваемого земельного участка (наименьшее расстояние) примерно 20 м.

Порядок, адрес, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:
 В соответствии с п.10 ст.39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут являться только граждане.
 Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
 Форма заявки на участие в аукционе приведена в приложении к настоящему извещению.
 Заявки принимаются с 5 марта 2020 г. по 3 апреля 2020 г. ежедневно (за исключением выходных дней) с 9:00 до 12:30, с 13:30 до 16:00 по местному времени, 6 марта 2020 г. с 09:00 до 12:30 по местному времени по адресу: г.Новосибирск, ул.Депутатская, 46, подъезд 3, этаж 6. Контактное лицо: заместитель начальника отдела подготовки земельных участков к торгам муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро» – Тарбастаев Александр Николаевич, т.209-31-38.
 Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
 Заявитель может отозвать заявку, не позднее 2 апреля 2020 г. до 16:00 по местному времени, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
 Перечень документов, представляемых для участия в аукционе:
 - заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
 - копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
 - документы, подтверждающие внесение задатка.
 В случае участия в аукционе представителя заявителя предъявляется документ, подтверждающий полномочия данного представителя.
 Задаток внесения задатка участниками аукциона и его возврат:
 Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона.
 Получатель: УФК по Новосибирской области (Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 055 130 199 10), ИНН 540 630 08 61, БИК 045 004 001, КПП 540 601 001, р/с №0403 028 102 000 430 000 27, в Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск.
 Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке, включающего сроки и порядок возврата задатка, предусмотренные ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
 Оплата задатка производится от имени лица подавшего заявку на участие в аукционе. В соответствии со ст.160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, платежный документ, подтверждающий внесение задатка, от имени иного лица, не подавшего заявку на участие в аукционе, и (или) не представившего документ, подтверждающий его полномочия действовать в качестве представителя, не будет учитываться, а сумма, внесенная на расчетный счет организатора аукциона в качестве задатка, будет возвращена как излишне (ошибочно) оплаченная плательщику (иному лицу) в порядке, установленном приказом Минфина России № 125н от 18.12.2013 г. «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».
 Возврат задатка производится организатором аукциона по реквизитам указанным в заявлении о возврате задатка, в следующих случаях:
 - в случае если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве за-

явки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;
 - в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, организатор аукциона обязан вернуть внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;
 - в случае если участник не признан победителем аукциона, организатор аукциона обязан вернуть задаток в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
 - в случае если организатором аукциона принято решение об отказе в проведении аукциона, организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.
 Задаток не возвращается, в случае уклонения от заключения договора купли-продажи земельного участка:
 - единственному заявителю, признанному участником аукциона;
 - единственному принявшему участие в аукционе участнику;
 - участнику, признанному победителем аукциона.
 Задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка.
 Дата, время и место определения участников аукциона: 6 апреля 2020 г. в 16:00 по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 3, кабинет № 310.
 Организатор аукциона рассматривает заявки и устанавливает факт поступления от заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель приобретает статус участника аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
 Дата, время и место проведения аукциона: 8 апреля 2020 г. Лот № 1 в 10:00, Лот № 2 в 10:20, Лот № 3 в 10:40, Лот № 4 в 11:00, Лот № 5 в 11:20 по местному времени по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 3, кабинет № 310.
 Дата и место подведения итогов аукциона: 8 апреля 2020 г. по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 3, кабинет № 310.

Сведения о существенных условиях договора купли-продажи земельного участка:
 – цена земельного участка устанавливается по итогам аукциона;
 – цена земельного участка за минусом задатка оплачивается в течение 7 (семи) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи.
 Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:
 Администрация Новосибирского района Новосибирской области направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или, в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником, устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru. Если договор купли-продажи в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не будет им подписан и представлен в администрацию Новосибирского района Новосибирской области, организатором аукциона будет предложено заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представит в администрацию Новосибирского района Новосибирской области подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.
 Администрация Новосибирского района Новосибирской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи земельного участка направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав и прилагаемые к нему документы в отношении земельного участка в порядке, установленном ст.18 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Закон № 218-ФЗ).

Согласно п.9 ст.21 Закона № 218-ФЗ документы, необходимые для государственной регистрации прав и представляемые в форме электронных образов документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, подписавших такие документы на бумажном носителе.
 В срок не позднее пяти рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи земельного участка, лицу с которым заключен договор купли-продажи земельного участка, необходимо представить в администрацию Новосибирского района Новосибирской области усиленную квалифицированную электронную подпись.
 Со всеми подробными материалами, в том числе: с формой заявки на участие в аукционе, выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, проектом договора купли-продажи земельного участка, предварительными техническими условиями подключения (технологического присоединения) можно ознакомиться по адресу: г.Новосибирск, ул.Депутатская, 46, подъезд 3, этаж 6. Контактное лицо: заместитель начальника отдела подготовки земельных участков к торгам муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро» – Тарбастаев Александр Николаевич, т. 209-31-38.
 Информация об аукционе размещается в газете «Приобская правда», на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области http://nsr.nso.ru. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных п.8 ст.39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация Новосибирского района Новосибирской области принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru в течение трех дней со дня принятия данного решения.

Заявка на участие в аукционе

«__» _____ 2020 г.

(Ф.И.О. физического лица подающего заявку) _____
 в лице _____
 (Ф.И.О.) _____
 действующий(-ая) на основании _____
 принимающая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером: 54:19:_____, площадью _____ кв.м., местоположением: Новосибирская область, Новосибирский район, _____, _____, _____, разрешенное использование: _____, _____, _____, _____
 обязуется:
 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона от 04.03.2020 г. в отношении данного земельного участка, размещенном на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, установленный в соответствии со ст.39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
 2) в случае признания единственным участником аукциона или признания победителем аукциона – заключить с организатором аукциона договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления организатором аукциона проекта договора купли-продажи земельного участка.

Банковские реквизиты счета для возврата задатка: _____
 Номер телефона: _____
 E-mail для отправки уведомления о рассмотрении заявки на участие в аукционе: _____

ПРИЛОЖЕНИЯ:
 - копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
 - документы, подтверждающие внесение задатка.

Подпись Заявителя: _____
 _____ / _____ / _____

«__» _____ 2020 г.

Заявка принята час. ____ мин. ____ «__» _____ 2020 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона:
 _____/Тарбастаев А.Н./

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.03.2020 г.

№ 247-па

г.Новосибирск

Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом Российской Федерации от 28.11.2014 г. № Пр-2753, Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 – 2023 годы, утвержденным Президентом Российской Федерации от 28.12.2018 г. № Пр-2665, администрация Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2019 – 2022 годы» (Приложение).
2. Управлению гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Новосибирского района Новосибирской области организовать ежеквартальное подведение итогов выполнения мероприятий муниципальной программы.
3. Отделу по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области (Кимстач Н.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гуляева С.С.

Глава района А.Г.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 годы»

Цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 годы»

№ п/п	Цель, задача	Целевой индикатор	Единицы измерения	Значение целевого индикатора			
				Год, предшествующий году начала реализации муниципальной программы	Период реализации муниципальной программы с разбивкой по годам		
					2020	2021	2022
Защита населения, объектов и территории Новосибирского района Новосибирской области от терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация проявлений терроризма и экстремизма							
1.	Создание и развитие системы профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма	Количество мероприятий, направленных на создание и развитие системы профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма	%	30	60	80	100
2.	Обеспечение мероприятий по повышению антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления.	Доля объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления, на которых проведены мероприятия по антитеррористической защищенности	ед.	30	60	80	100
3.	Проведение воспитательной, пропагандистской, духовно-нравственной работы направленной на профилактику терроризма и экстремизма, формирование неприятия идеологии терроризма и экстремизма.	Доля учащихся образовательных учреждений, охваченных мероприятиями по профилактике терроризма и экстремизма	%	40	60	80	100

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 годы»

Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя в том числе по годам реализации				Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
			2020 год	2021 год	2022 год	Итого		
			Цель: Защита населения, объектов и территории Новосибирского района Новосибирской области от терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация проявлений терроризма и экстремизма					
Задача 1. Создание и развитие системы профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма								
1.1. Разработка (актуализация) нормативно-правовых актов по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	x	x	x	x	Управление ГО и ЧС	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
1.2. Организация работы антитеррористической комиссии Новосибирского района Новосибирской области	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	x	x	x	x	Управление ГО и ЧС	Усиление принимаемых мер по профилактике терроризма и экстремизма
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
1.3. Мониторинг средств массовой информации и информационно-телекоммуникационных сетей, включая сеть «Интернет»	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	x	x	x	x	Отдел по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями	Выявление фактов распространения идеологии терроризма и экстремизма
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
1.4. Установка периметровых и внутренних систем видеонаблюдения в учреждениях культуры	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	15,0	190,0	300,0	505,0	Управление ГО и ЧС	Создание современных безопасных условий организации учебного процесса и обеспечения антитеррористической защищенности образовательных организаций
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	15,0	190,0	300,0	505,0		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
1.5. Модернизация систем сигнализации и экстренного вызова полиции в учреждениях образования и культуры	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	100,0	100,0	100,0	300,0	Управление ГО и ЧС, управление культуры, управление образования	Повышение степени защищенности жизни и здоровья населения
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	100,0	100,0	100,0	300,0		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
1.6. Установка внешнего ограждения учреждений культуры и образования	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	150,0	150,0	400,0	700,0	Управление ГО и ЧС, управление культуры	Усиление принимаемых мер по профилактике терроризма и экстремизма
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	150,0	150,0	400,0	700,0		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
1.7. Приобретение и монтаж металлодетекторов в муниципальных бюджетные общеобразовательные учреждения	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	x	75,0	75,0	150,0	Управление ГО и ЧС, управление образования	Усиление принимаемых мер по профилактике терроризма и экстремизма
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	0	75,0	75,0	150,0		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
1.8. Приобретение, монтаж и настройка системы управления доступом (СКУД) в муниципальных бюджетные общеобразовательные учреждения	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	200,0	200,0	430,0	830,0	Управление ГО и ЧС, управление образования	Усиление принимаемых мер по профилактике терроризма и экстремизма
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	200,0	200,0	430,0	830,0		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
Итого затрат на решение Задачи 1, в том числе:		тыс.руб.	465,0	715,0	1305,0	2485,0		
областной бюджет Новосибирской области <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		
бюджет Новосибирского района Новосибирской области <*>		тыс.руб.	465,0	715,0	1305,0	2485,0		
бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		
Задача 2. Обеспечение мероприятий по повышению антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или находящихся в ведении органов местного самоуправления								
2.1. Организация и проведение тренировок в учреждениях находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	x	x	x	x	Управление ГО и ЧС	Совершенствование теоретических и практических навыков граждан при угрозе террористического акта
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
2.2. Проведение проверок по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	x	x	x	x	Управление ГО и ЧС	Укрепление антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических посягательств
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
Итого затрат на решение задачи 2, в том числе:		тыс.руб.	x	x	x	x		
областной бюджет Новосибирской области <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		
бюджет Новосибирского района Новосибирской области <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		
бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		
Задача 3. Проведение воспитательной, пропагандистской, духовно-нравственной работы направленной на профилактику терроризма и экстремизма, формирование неприятия идеологии терроризма и экстремизма.								
3.1. Проведение профилактических мероприятий по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и экстремизма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	300,0	300,0	300,0	900,0	Управление образования; управление физической культуры и спорта; отдел молодежной политики; комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	Информированность населения о сути терроризма, его общественной опасности, а также формирование неприятия идеологии терроризма
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	300,0	300,0	300,0	900,0		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
3.2. Приобретение и распространение информационных материалов по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	120,0	120,0	120,0	360,0	Управление ГО и ЧС	Информированность населения о сути терроризма и экстремизма, их общественной опасности, а также формирование неприятия идеологии терроризма и экстремизма
	областной бюджет Новосибирской области <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
	бюджет Новосибирского района <*>	тыс.руб.	120,0	120,0	120,0	360,0		
	бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>	тыс.руб.	x	x	x	x		
Итого затрат на решение задачи 3, в том числе:		тыс.руб.	420,0	420,0	420,0	1260,0		
областной бюджет Новосибирской области <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		
бюджет Новосибирского района Новосибирской области <*>		тыс.руб.	420,0	420,0	420,0	1260,0		
бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		
Итого затрат на решение задач Программы, в том числе:		тыс.руб.	885,0	1135,0	1725,0	3745,0		
областной бюджет Новосибирской области <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		
бюджет Новосибирского района Новосибирской области <*>		тыс.руб.	885,0	1135,0	1725,0	3745,0		
бюджет муниципальных образований Новосибирского района <*>		тыс.руб.	x	x	x	x		

<*> Указываются прогнозные значения.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 годы» (далее – Программа)

I. Паспорт программы

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	«Профилактика терроризма и экстремизма на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2020 – 2022 годы».
2.	Основание для разработки муниципальной программы	Федеральный закон от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная Президентом РФ от 28.11.2014 г. № Пр-2753; Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 – 2023 годы, утвержденный Президентом РФ от 28.12.2018 г. № Пр-2665; постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.10.2018 г. № 1119-па «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области».
3.	Разработчик муниципальной программы	Управление гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Новосибирского района Новосибирской области (далее – управление ГО и ЧС).
4.	Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гуляев С.С.
5.	Исполнитель муниципальной программы	управление ГО и ЧС; управление образования администрации Новосибирского района Новосибирской области; управление физической культуры и спорта администрации Новосибирского района Новосибирской области; управление экономического развития промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области; отдел молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области; комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Новосибирского района Новосибирской области; отдел по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области; Главы муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области; Межмуниципальный отдел полиции МВД России «Новосибирский».
6.	Цель и задачи программы	Цель: Защита населения, объектов и территории Новосибирского района Новосибирской области от терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация проявлений терроризма и экстремизма. Задачи: 1. Создание и развитие системы профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма. 2. Обеспечение мероприятий по повышению антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления. 3. Проведение воспитательной, пропагандистской, духовно-нравственной работы направленной на профилактику терроризма и экстремизма, формирование неприятия идеологии терроризма и экстремизма.
7.	Целевые индикаторы муниципальной программы, выраженные в количественно измеримых показателях	– разработка (актуализация) нормативно-правовых актов по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма; – организация работы антитеррористической комиссии Новосибирского района Новосибирской области района; – мониторинг средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – установка периметровых и внутренних систем видеонаблюдения в учреждениях культуры; – модернизация систем сигнализации и экстренного вызова полиции в учреждениях образования и культуры; – установка внешнего ограждения учреждений культуры и образования; – приобретение и монтаж металлодетекторов в муниципальных бюджетные общеобразовательные учреждения; – приобретение, монтаж и настройка системы управления доступом (СКУД) в муниципальных бюджетные общеобразовательные учреждения; – организация и проведение тренировок в учреждениях, находящихся в муниципальной собственности или находящихся в ведении органов местного самоуправления; – проведение проверок по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или находящихся в ведении органов местного самоуправления; – проведение профилактических мероприятий по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и экстремизма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей; – приобретение и распространение информационных материалов по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма.
8.	Сроки реализации программы	В период с 2020 по 2022 годы.
9.	Объемы и источник финансирования муниципальной программы.	Общий объем финансирования Программы в 2020–2022 годах составит 3745,0 тыс.рублей, в том числе по годам: 2020 год – 885,0 тыс. рублей; 2021 год – 1135,0 тыс. рублей; 2022 год – 1725,0 тыс. рублей. по источникам финансирования: областной бюджет Новосибирской области – 0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей; 2021 год – 0 тыс. рублей; 2022 год – 0 тыс. рублей. бюджет Новосибирского района Новосибирской области – 3745,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 885,0 тыс. рублей; 2021 год – 1135,0 тыс. рублей; 2022 год – 1725,0 тыс. рублей. бюджет муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области – 0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей; 2021 год – 0 тыс. рублей; 2022 год – 0 тыс. рублей.
10.	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети интернет	http://nsr.nso.ru/page/487

II. Общая характеристика, сферы реализации Программы, основные проблемы

В настоящее время одной из основных угроз государственной и общественной безопасности в Российской Федерации является деятельность террористических и экстремистских организаций, направленная на насильственное изменение конституционного строя Российской Федерации, дестабилизацию работы органов государственной власти и местного самоуправления, уничтожение или нарушение функционирования военных и промышленных объектов, объектов жизнеобеспечения населения, транспортной инфраструктуры, ущемление населения, в том числе путем применения ядерного и химического оружия либо опасных радиоактивных, химических и биологических веществ, экстремистская деятельность националистических, религиозных, этнических и иных организаций и структур, направленная на нарушение единства и территориальной целостности Российской Федерации, дестабилизацию внутриполитической и социальной ситуации в стране.

Наиболее подвержена риску принятия идеологии терроризма и экстремизма молодежь. Это обусловлено социально-экономическими и этнорелигиозными факторами. Особую осторожность вызывает снижение общеобразовательного и культурного уровня молодых людей, чем пользуются радикально настроенные политические и религиозные силы. Одним из ключевых направлений борьбы с террористическими и экстремистскими проявлениями в современном обществе выступает их профилактика. Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, отнесено к вопросам местного значения муниципального района.

На территории Новосибирского района Новосибирской области (далее – район) располагается ряд потенциально опасных объектов, которые могут быть рассмотрены ответственными и иностранными террористическими группами и организациями в качестве объектов атак. Обеспечение безопасности граждан, защита объектов от террористических посягательств, в том числе объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения района, а также мест массового пребывания людей, требует повышенного внимания и комплексного подхода. Анализ мер, направленных на противодействие терроризму и экстремизму, свидетельствует о необходимости использования программно-целевого метода профилактики терроризма и экстремизма в сферах национальной, социальной, миграционной, молодежной, информационной политики, образования, спорта и культуры. Муниципальная программа разработана с учетом текущего состояния системы профилактики терроризма и экстремизма и направлена на формирование комплексного системного подхода в планировании и осуществлении необходимых мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, улучшение антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей, объектов жизнеобеспечения, расположенных на территории района, повышение уровня знаний и умений жителей района в области противодействия терроризму и экстремизму.

III. Основные цели и задачи Программы

С учетом государственной политики в сфере противодействия экстремизму и терроризму сформулированы цели и задачи муниципальной программы:

Цель:
Защита населения, объектов и территории района от терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация проявлений терроризма и экстремизма.

Задачи:
1. Создание и развитие системы профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма.
2. Обеспечение мероприятий по повышению антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или находящихся в ведении органов местного самоуправления.

3. Проведение воспитательной, пропагандистской, духовно-нравственной работы направленной на профилактику терроризма и экстремизма, формирование неприятия идеологии терроризма и экстремизма.

Цель, задачи и перечень целевых индикаторов муниципальной Программы приведены в Приложении 1 к Программе.

IV. Характеристика мероприятий Программы

Основными мероприятиями Программы являются:

- разработка (актуализация) нормативно-правовых актов по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма;
- организация работы антитеррористической комиссии района;
- мониторинг средств массовой информации и информационно-телекоммуникационных сетей «Интернет»;
- установка периметровых и внутренних систем видеонаблюдения в учреждениях культуры;
- модернизация систем сигнализации и экстренного вызова полиции в учреждениях образования и культуры;
- установка внешнего ограждения учреждений культуры и образования;
- приобретение и монтаж металлодетекторов в муниципальных бюджетные общеобразовательные учреждения;
- организация и проведение тренировок в учреждениях, находящихся в муниципальной собственности, или находящихся в ведении органов местного самоуправления;
- проведение проверок по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;
- проведение профилактических мероприятий по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и экстремизма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- приобретение и распространение информационных материалов по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма.

Перечень мероприятий, необходимых для решения поставленных задач и достижение общей цели Программы, приведен в Приложении 2 к Программе.

V. Необходимое финансовое обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета района, общий объем финансового обеспечения Программы составляет 3745,0 тыс. рублей.

VI. Ожидаемые и конечные результаты

В результате выполнения Программы будет достигнута основная цель и сформирована система профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации проявлений терроризма и экстремизма.

Выполнение основных мероприятий Программы в 2020–2022 годах позволит:

1. Усилить принимаемые меры по профилактике терроризма и экстремизма.
2. Организовать работу по выявлению фактов распространения идеологии терроризма и экстремизма.
3. Совершенствовать теоретические и практические навыки граждан при угрозе террористического акта.
4. Укрепить антитеррористическую защищенность объектов.
5. Увеличить долю учащихся образовательных учреждений информированных о сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности до 100 %.

6. Сформировать у учащихся образовательных учреждений неприятие идеологии терроризма и экстремизма.

7. Укрепить межнациональное и межконфессиональное согласие, сохранение и развитие языков и культуры народов, проживающих на территории района, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

VII. Система управления реализацией Программы

Программа реализуется в соответствии с Порядком формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.10.2018 г. № 1119-па.

Общее руководство реализацией Программы осуществляет координатор муниципальной программы – заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области.

Основными исполнителями мероприятий Программы являются: управление ГО и ЧС, управление образования администрации района; управление физической культуры и спорта администрации района; управление экономического развития промышленности и торговли администрации района; отдел молодежной политики администрации района; комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав района; отдел по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации района; главы муниципальных образований района; Межмуниципальный отдел полиции министерства внутренних дел России «Новосибирский».

Управление ГО и ЧС при реализации Программы выполняет следующие функции:

- общую координацию исполнителей Программы и контроль их деятельности по реализации мероприятий Программы;
- взаимодействие с органами исполнительной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления;
- нормативно-правовое обеспечение реализации Программы;
- мониторинг результатов реализации программных мероприятий;
- осуществление контроля исполнения Программы, в том числе за целевым и эффективным использованием финансовых средств и материально-технических ресурсов, направляемых на реализацию Программы;
- подготовку в установленном порядке предложений об уточнении перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, представление в управление финансовой и налоговой политики района заявки на финансирование Программы, уточнение затрат и сроков исполнения по отдельным программным мероприятиям, а также механизмов реализации Программы;
- обеспечивает контроль внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись;
- направляет проект Программы и утвержденную Программу на финансово-экономическую экспертизу в Контрольно-счетную палату района;
- проводит оценку эффективности реализации Программы.

VIII. Сроки и этапы реализации Программы

Срок реализации Программы – с 2020 по 2022 годы.

IX. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации Программы

Управление ГО и ЧС ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным, представляет в управление экономического развития, промышленности и торговли администрации района отчет о ходе реализации Программы и информацию об оценке эффективности реализации Программы согласно постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.10.2018 г. № 1119-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области».

Оповещение о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению Грибениковой Людмилы Хасановны – запрашиваемый вид использования «Блокированная жилая застройка» в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:030201:1876, площадью 455 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, с.Красноглинное, ул.Восход (далее – Проект).
Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.
Срок проведения публичных слушаний – с 04.03.2020 г. по 13.03.2020 г.
Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, каб.104 (Отдел архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области). Экспозиция Проекта будет открыта с 05.03.2020 г. по 13.03.2020 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.
Собрание участников публичных слушаний состоится 13 марта 2020 г. в 15.00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу:

г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4 й этаж, левое крыло.
В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 04.03.2020 г. по 13.03.2020 г. по Проекту одним из следующих способов:
1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;
2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;
3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта.
Информационные материалы по Проекту будут размещены 05.03.2020 г. на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность/Отдел архитектуры и градостроительства/Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства/Условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства /Толмачевский сельсовет.
Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный

проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.
Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.02.2020 № 15

с. Плотниково

О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Федеральном законе от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению 1.

2. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в том числе для реабилитированных на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению 2.
3. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно Приложению 3.
4. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, согласно Приложению 4.
5. Постановление администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района

Новосибирской области от 01.02.2019г. № 15 «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению» признать утратившим силу с 01.02.2020 г.
6. Действия пунктов 1, 2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2019 г.
7. Опубликовать постановление в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин
Борисова Т.А. 2–949–174

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.02.2020 № 15
СОГЛАСОВАНО:
Руководитель департамента по тарифам Новосибирской области
Г.Р.Асмодьяров

к постановлению администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.02.2020 № 15
СОГЛАСОВАНО:
Руководитель департамента по тарифам Новосибирской области
Г.Р.Асмодьяров

СТОИМОСТЬ УСЛУГ, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

СТОИМОСТЬ УСЛУГ, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в том числе для реабилитированных на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению путем предания тела (останков) умершего земле (налогом на добавленную стоимость не облагается), руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	214,93
2.	Облачение тела	318,30
3.	Предоставление гроба	2 745,48
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 457,18
5.	Погребение (кремация)	2 920,19
6.	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	7 656,08

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению путем предания тела (останков) умершего земле (налогом на добавленную стоимость не облагается), руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	214,93
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2 752,72
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 457,30
4.	Погребение	3 030,51
5.	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	7 485,46

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

Борисова Т.А. 2–949–174

Борисова Т.А. 2–949–174

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

ТРЕБОВАНИЯ к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего

– документ, удостоверяющий личность заявителя;
– документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если обращается представитель заявителя);
– справка о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (в случае если указанные документы у заявителя отсутствуют);
– регистрация участка земли для погребения умершего в книге учета захоронений;
– оформление счета – заказа на похороны;
– составление акта об оказании услуг.
– паспорт умершего и документ подтверждающий факт смерти (при отсутствии справки о смерти);
– в случае если умерший работал на день смерти, справку с места работы умершего о том, что на момент смерти он работал в данной организации, с указанием реквизитов, адреса, контактных телефонов организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

ТРЕБОВАНИЯ к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения*	– оформление заказа; – обеспечение получения свидетельства о смерти, выдаваемого органами записи актов гражданского состояния, и справки о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (в случае если указанные документы у заявителя отсутствуют); – регистрация участка земли для погребения умершего в книге учета захоронений; – оформление счета – заказа на похороны; – составление акта об оказании услуг.
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	В состав услуги входит: – предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения; – доставка гроба в пределах Новосибирского района Новосибирской области и других принадлежностей специализированным транспортом по адресу, указанному представителем умершего при оформлении заказа, подъём на этаж; – укладывание тела (останков) умершего в гроб. Для погребения предоставляется: а) гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сосна, оббитый хлопчатобумажной тканью; б) подушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки); в) временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов, и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	В состав услуги входит: – вынос гроба с телом (останками) умершего; – погрузка в специализированный транспорт и перевозка в пределах Новосибирского района Новосибирской области гроба с телом (останками) умершего из места, указанного представителями умершего при оформлении заказа, до кладбища (крематория) с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/ч; – перемещение гроба с телом (останками) умершего до места захоронения (кремации). Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями.
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	
4.1.	Погребение путем предания тела умершего земле	Работы по погребению включают: – рытье могилы вручную; – фиксацию крышки гроба; – опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; – засыпку могилы вручную; – устройство намогильного холма; – установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.
4.2.	Кремация с последующей выдачей урны с прахом	Предание тела умершего огню осуществляется в крематории, в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, с последующей выдачей урны с прахом (специальной пластиковой капсулы с указанным на ней порядковым номером) и справки о кремации.

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	– оформление заказа от представителя государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или другое медицинское учреждение; – оформления счета – заказа на похороны; – составление акта об оказании услуг.
2.	Облачение тела	Помещение тела в патолого-анатомический пакет и укладывание тела (останков) умершего в гроб.
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	В состав услуги входит: – предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения; – доставка гроба до государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или других медицинских учреждений. Для погребения предоставляется: а) гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сосна, оббитый хлопчатобумажной тканью; б) подушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки); в) временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов, и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	В состав услуги входит: – вынос гроба с телом (останками) умершего; – погрузка в специализированный транспорт и перевозка от государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или других медицинских учреждений до кладбища с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/ч; – перемещение гроба с телом (останками) умершего до места захоронения. Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями.
5.	Погребение путем предания тела умершего земле	Работы по погребению включают: – рытье могилы вручную; – фиксацию крышки гроба; – опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; – засыпку могилы вручную; – устройство намогильного холма; – установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.

Примечание: * для оформления документов необходимых для погребения заявителем представляются:

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2020г.

№ 31

с. Толмачево

О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Федеральном законе от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего на территории Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению 1.
2. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню

3. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно Приложению 3.
4. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, согласно Приложению 4.
5. Постановление администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 25.02.2019г. № 84 «О стоимости услуг, предоставляемых

согласно гарантированному перечню услуг по погребению» признать утратившим силу с 01.02.2020 г.

6. Действия пунктов 1, 2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2019 г.
7. Опубликовать постановление в газете «Приобская правда» и разместить на сайте администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Толмачевского сельсовета Н.Н. Захаров

Исп. В.Л. Лукьянчикова
295-75-04

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2020 № 31

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель департамента по тарифам Новосибирской области

Г.Р.Асмодьяров

«_» _____

СТОИМОСТЬ УСЛУГ, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего на территории (наименование МО) Новосибирского района Новосибирской области

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению путем предания тела (останков) умершего земле (налогом на добавленную стоимость не облагается), руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	214,93
2.	Облачение тела	318,30
3.	Предоставление гроба	2 745,48
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 457,18
5.	Погребение (кремация)	2 920,19
6.	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	7 656,08

Глава администрации Толмачевского сельсовета Н.Н. Захаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2020 № 31

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель департамента по тарифам Новосибирской области

Г.Р.Асмодьяров

«_» _____

СТОИМОСТЬ УСЛУГ, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в том числе для реабилитированных на территории (наименование МО) Новосибирского района Новосибирской области,

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению путем предания тела (останков) умершего земле (налогом на добавленную стоимость не облагается), руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	214,93
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2 752,72
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 457,30
4.	Погребение	3 030,51
5.	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	7 485,46

Глава администрации Толмачевского сельсовета Н.Н. Захаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2020 № 31

ТРЕБОВАНИЯ к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения*	- оформление заказа; - обеспечение получения свидетельства о смерти, выдаваемого органами записи актов гражданского состояния, и справки о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (в случае если указанные документы у заявителя отсутствуют); - регистрация участка земли для погребения умершего в книге учета захоронений; - оформление счета – заказа на похороны; - составление акта об оказании услуг.
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	В состав услуги входит: - предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения; - доставка гроба в пределах Новосибирского района Новосибирской области и других принадлежностей специализированным транспортом по адресу, указанному представителем умершего при оформлении заказа, подъем на этаж; - укладывание тела (останков) умершего в гроб. Для погребения предоставляется: а) гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сосна, оббитый хлопчатобумажной тканью; б) подушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки); в) временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов, и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2020 г.

г.Новосибирск

№ 20

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также протоколом заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, от 14.02.2020 г., обращением министерства строительства Новосибирской области от 20.02.2020 г. № 1341/45 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по заявлению Присяжнюк Татьяны Михайловны, Присяжнюка Алексея Александровича в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:090501:132, площадью 1220 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Кубовинский сельсовет, п.Ломовская Дача, участок № 34а – в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 4 метров до 3 метров с западной стороны земельного участка.
2. Отделу архитектуры и градостроительства совместно с управлением имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 05 марта 2020 г. в 16.00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с указанным земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 31964-07, gomp@nso.ru), свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Эксперту отдела по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области Кимстач Н.С. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Приобская Правда».

5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А.Г.Михайлов

Е.А.Порхачева
373 46 74

РАЗОСЛАТЬ:

1. Заместителю главы администрации Каравайцеву Ф.В.
2. Начальнику отдела информационных технологий Сизикову А.А.
3. Отдел архитектуры и градостроительства администрации района.
4. Эксперту отдела по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области Кимстач Н.С.

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	В состав услуги входит: - вынос гроба с телом (останками) умершего; - погрузка в специализированный транспорт и перевозка в пределах Новосибирского района Новосибирской области гроба с телом (останками) умершего из места, указанного представителями умершего при оформлении заказа, до кладбища (крематория) с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/ч; - перемещение гроба с телом (останками) умершего до места захоронения (кремации). Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями.
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	
4.1.	Погребение путем придания тела умершего земле	Работы по погребению включают: - рытье могилы вручную; - фиксацию крышки гроба; - опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; - засыпку могилы вручную; - устройство намогильного холма; - установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.
4.2.	Кремация с последующей выдачей урны с прахом	Предание тела умершего огню осуществляется в крематории, в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, с последующей выдачей урны с прахом (специальной пластиковой капсулы с указанным на ней порядковым номером) и справки о кремации.

Примечание: * для оформления документов необходимых для погребения заявителем представляются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если обращается представитель заявителя);
- справка о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (при наличии);
- паспорт умершего и документ подтверждающий факт смерти (при отсутствии справки о смерти);
- в случае если умерший работал на день смерти, справку с места работы умершего о том, что на момент смерти он работал в данной организации, с указанием реквизитов, адреса, контактных телефонов организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2020 № 31

ТРЕБОВАНИЯ к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	- оформление заказа от представителя государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или другое медицинское учреждение; - оформление счета – заказа на похороны; - составление акта об оказании услуг.
2.	Облачение тела	Помещение тела в патолого-анатомический пакет и укладывание тела (останков) умершего в гроб.
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	В состав услуги входит: - предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения; - доставка гроба до государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или других медицинских учреждений. Для погребения предоставляется: а) гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сосна, оббитый хлопчатобумажной тканью; б) подушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки); в) временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов, и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	В состав услуги входит: - вынос гроба с телом (останками) умершего; - погрузка в специализированный транспорт и перевозка от государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или других медицинских учреждений до кладбища с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/ч; - перемещение гроба с телом (останками) умершего до места захоронения. Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями.
5.	Погребение путем придания тела умершего земле	Работы по погребению включают: - рытье могилы вручную; - фиксацию крышки гроба; - опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; - засыпку могилы вручную; - устройство намогильного холма; - установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.

