



**Специальный
выпуск
№ 16 (1522)**

24 апреля 2019 г.

**Основана
6 августа 1939 г.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.04.2019

№ 156

с. Кубовая

О порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Кубовинского сельсовета <https://kubovinski.nso.ru/> в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава Кубовинского сельсовета _____ Степанов С.Г.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кубовинского сельсовета от 17.04.2019г № 156

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области устанавливает единый порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

2. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация Кубовинского сельсовета) с учетом требований, утвержденных Правительством Российской Федерации, в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4. Планы-графики закупок формируются муниципальными заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные распорядителями средств бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, но не позднее сроков, установленных администрацией Кубовинского сельсовета.

5. Планы-графики закупок формируются после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

6. Утвержденные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

7. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, закрытого двустороннего конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со ст. 111 Федерального закона.

6. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных закупок осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, определенным решением о создании такого уполномоченного органа, уполномоченного учреждения или решением о наделении его полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

7. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

8. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Муниципальные заказчики ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

- а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;
- б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;
- в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;
- г) образованная экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;
- ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;
- з) иные случаи, установленные администрацией Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе

в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), – до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона – не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

- обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;
- обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

13. Информация, включаемая в план-график закупок должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

- а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;
- б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

14. Требования к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

ПРОТОКОЛ публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018 год

Публичные слушания назначены постановлением Главы Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 29 марта 2019 г. № 108.

Дата проведения публичных слушаний: 23 апреля 2019 г.

Время проведения: 16.00 часов.

Место проведения: администрация Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области: с. Новолуговское, ул. Андреева 57.

Председательствующий на публичных слушаниях: Васильев Анатолий Николаевич, председатель постоянной комиссии по бюджету Совета депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Присутствовали: жители Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в количестве 20 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово – Глава Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Селезнев П.И.
2. Годовой отчет об исполнении бюджета Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018.
3. Доклад ведущего специалиста администрации Новолуговского сельсовета Маланиной А.В.
4. Заключение Контрольно-счетной палаты Новосибирского района Новосибирской области по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018.
4. Обсуждения.

Секретарем публичных слушаний определен Селезнев И.П. – депутат Совета депутатов Новолуговского сельсовета.

Возражений не поступило.

Селезнев П.И. выступил с приветственным словом, озвучил информацию об исполнении бюджета, куда и на что тратились денежные средства в 2018 году, а так же что планируется сделать в 2019 году.

По второму и третьему вопросу слушали Маланину А.В. – ведущего специалиста администрации, которая донесла подробную информацию до населения, как был исполнен бюджет. Зачитала заключение контрольно – счетной палаты Новосибирского района.

При обсуждении годового отчета об исполнении бюджета Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018 выступили:

Раитин А.С. – председатель Совета депутатов Новолуговского сельсовета;

Середина Н.П. – житель с. Новолуговское;

Селезнев И.П. – депутат Совета депутатов Новолуговского сельсовета.

РЕШИЛИ:

1. Признать публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018 год состоявшимися.
 2. Участники публичных слушаний, рассмотрев и обсудив годовой отчет об исполнении бюджета Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018 год, рекомендуют Совету депутатов Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области рассмотреть и утвердить его путем принятия решения на очередной сессии Совета депутатов.
- Председательствующий А.Н. Васильев
Секретарь И.П. Селезнев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
пятого созыва очередная шестидесятая сессия Р Е Ш Е Н И Е**

От 18.04. 2019

№ 4

с. Каменка

О принятии проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях приведения Устава Каменского сельсовета в соответствие с Федеральными законами от 29.12.2017 N 443–ФЗ, от 05.12.2017 N 392–ФЗ, от 29.12.2014 № 458–ФЗ, Законом Новосибирской области от 30.11.2018 N 309–ОЗ, Совет депутатов Каменского сельсовета РЕШИЛ:

1. Принять проект решения «О внесении изменения и дополнений в Устав Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» (приложение №1).

2. Направить данное решение главе Каменского сельсовета для подписания.
 3. Опубликовать решение в газете «Приобская правда».
 4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления, законности.
- Глава Каменского сельсовета Н.А. Чубаров
Председатель Совета депутатов А.Р. Ямаев

Приложение № 4
к решению очередной 60–й сессии Совета депутатов Каменского сельсовета от «18» апреля 2019 года № 1

1. В Пункт 5 части 1 статьи 5 Устава внести следующие изменения: «после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, « дополнить словами « организация дорожного движения.»;
2. Пункт 8 части 1 статьи 5 Устава признать утратившим силу;
3. Пункт 19 части 1 статьи 5 Устава изложить в следующей редакции: «19) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;
4. В пункте 13 части 1 статьи 6 Устава слова «мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих» заменить словами «деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими»;
5. Пункт 19 части 1 статьи 19 Устава признать утратившим силу;

6. Пункт 20 части 1 статьи 19 Устава признать утратившим силу;
7. В Пункт 6 части 1 статьи 32 Устава внести следующие изменения: «после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения,» дополнить словами «организация дорожного движения.»;
8. Пункт 18 части 1 статьи 32 Устава изложить в следующей редакции: «18) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;
9. Пункт 39 части 1 статьи 32 Устава признать утратившим силу;
10. В пункте 69 части 1 статьи 32 Устава слова «мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих» заменить словами «деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими».

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕКОМЕНДАЦИИ И публичных слушаний по Отчету об исполнении бюджета Мичуринского сельсовета за 2018 год.

12.04.2019 года п. Мичуринский

Граждане Мичуринского сельсовета, участвуя в публичных слушаниях по Отчету об исполнении бюджета Мичуринского сельсовета за 2018 год

РЕШИЛИ:

1. Одобрить Отчет об исполнении бюджета Мичуринского сельсовета за 2018 год.

2. Направить Отчет об исполнении бюджета Мичуринского сельсовета за 2018 год для рассмотрения и утверждения на сессии Совета депутатов.

16–00 часов Дом культуры

Председатель слушаний Н.А. Кривошапкина
Секретарь слушаний С.О. Алдаева

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2019

с. Плотниково

№ 15

О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Федеральном законе от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, 8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

согласно Приложению 1.

2. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в том числе для реабилитированных на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению 2.

3. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно Приложению 3.

4. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или

иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, согласно Приложению 4.

5. Постановление Плотниковского сельсовета администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.01.2018 г. № 8 «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению» признать утратившим силу с 01.02.2019 г.

6. Действия пунктов 1, 2 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.02.2019 г.

7. Опубликовать постановление в газете «Прибская правда» и разместить на сайте Плотниковского сельсовета администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель департамента по тарифам Новосибирской области
_____ Г.Р.Асмадыяров

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ, предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг по погребению
умершего, не имеющего супруга, близких
родственников, законного представителя или иных
лиц, взявших на себя обязанности по погребению
умершего на территории (наименование МО)
Новосибирского района Новосибирской области**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению путем предания тела (останков) умершего земле (налогом на добавленную стоимость не облагается), руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	204,13
2.	Облачение тела	304,49
3.	Предоставление гроба	2436,83
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1394,14
5.	Погребение (кремация)	3093,50
6.	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	7433,09

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель департамента по тарифам Новосибирской области
_____ Г.Р.Асмадыяров

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ, предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг по погребению,
в том числе для реабилитированных на территории
(наименование МО) Новосибирского района
Новосибирской области,**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг по погребению путем предания тела (останков) умершего земле (налогом на добавленную стоимость не облагается), руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	204,13
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2568,51
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1394,26
4.	Погребение	3100,54
5.	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	7 267,44

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от _____ № _____

ТРЕБОВАНИЯ к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения*	- оформление заказа; - обеспечение получения свидетельства о смерти, выдаваемого органами записи актов гражданского состояния, и справки о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния» (в случае если указанные документы у заявителя отсутствуют); - регистрация участка земли для погребения умершего в книге учета захоронений; - оформление счета – заказа на похороны; - составление акта об оказании услуг.

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	В состав услуги входит: - предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения; - доставка гроба в пределах Новосибирского района Новосибирской области и других принадлежностей специализированным транспортом по адресу, указанному представителем умершего при оформлении заказа, подъем на этаж; - укладывание тела (останков) умершего в гроб. Для погребения предоставляется: а) гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сосна, обитый хлопчатобумажной тканью; б) подушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки); в) временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов, и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	В состав услуги входит: - вынос гроба с телом (останками) умершего; - погрузка в специализированный транспорт и перевозка в пределах Новосибирского района Новосибирской области гроба с телом (останками) умершего из места, указанного представителями умершего при оформлении заказа, до кладбища (крематория) с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/ч; - перемещение гроба с телом (останками) умершего до места захоронения (кремации). Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями.
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	Работы по погребению включают: - рытье могилы вручную; - фиксацию крышки гроба; - опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; - засыпку могилы вручную; - устройство намогильного холма; - установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.
4.1.	Погребение путем придания тела умершего земле	Работы по погребению включают: - рытье могилы вручную; - фиксацию крышки гроба; - опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; - засыпку могилы вручную; - устройство намогильного холма; - установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.
4.2.	Кремация с последующей выдачей урны с прахом	Предание тела умершего огню осуществляется в крематории, в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, с последующей выдачей урны с прахом (специальной пластиковой капсулы с указанным на ней порядковым номером) и справки о кремации.

Примечание: * для оформления документов необходимых для погребения заявителем предоставляются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если обращается представитель заявителя);
- справка о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (при наличии);
- паспорт умершего и документ подтверждающий факт смерти (при отсутствии справки о смерти);
- в случае если умерший работал на день смерти, справку с места работы умершего о том, что на момент смерти он работал в данной организации, с указанием реквизитов, адреса, контактных телефонов организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
от _____ № _____

ТРЕБОВАНИЯ к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	- оформление заказа от представителя государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или другое медицинское учреждение; - оформление счета – заказа на похороны; - составление акта об оказании услуг.
2.	Облачение тела	Помещение тела в патолого-анатомический пакет и укладывание тела (останков) умершего в гроб.
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	В состав услуги входит: - предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения; - доставка гроба до государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или других медицинских учреждений. Для погребения предоставляется: а) гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сосна, обитый хлопчатобумажной тканью; б) подушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки); в) временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов, и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству услуг
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	В состав услуги входит: - вынос гроба с телом (останками) умершего; - погрузка в специализированный транспорт и перевозка от государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» или других медицинских учреждений до кладбища с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/ч; - перемещение гроба с телом (останками) умершего до места захоронения. Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями.
5.	Погребение путем придания тела умершего земле	Работы по погребению включают: - рытье могилы вручную; - фиксацию крышки гроба; - опускание гроба с телом (останками) умершего в могилу; - засыпку могилы вручную; - устройство намогильного холма; - установка временной металлической конструкции с намогильным регистрационным знаком на могильном холме. Погребение осуществляется в соответствии с установленными санитарными, гигиеническими и этическими требованиями, в могилу на отведенном земельном участке кладбища. Размер могилы: длина – до 2,3 м., ширина – до 1,0 м., глубина – 1,5 м.

Требования к качеству гарантированных услуг о погребению умерших (погибших) граждан на территории Новосибирского района Новосибирской области

Качество ритуальных услуг и предметов похоронного ритуала, предоставляемых специализированными службами, иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, оказывающими ритуальные услуги, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливаются обязательные требования к услугам и продукции в сфере оказания ритуальных услуг.

1. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в том числе для реабилитированных путем предания тела:

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству предоставляемых услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Осуществление приема заказа на организацию и проведение похорон, включающее: уточнение, в каком морге (доме) находится тело умершего, даты и времени похорон, маршрута следования траурной процессии, оформление заказа на услуги автотранспорта, другие услуги и предметы похоронного ритуала, оформление счета-заказа. Оформление государственного свидетельства о смерти, справка о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Предоставление ритуальных принадлежностей: гроб стандартный с внутренней и наружной обивкой х/б тканью. Снятие гроба и других предметов, необходимых для погребения, со стеллажа, вынос их из помещения и погрузка в автотранспорт. Доставка до морга (дома), снятие гроба с автотранспорта и внос в помещение морга (дома).
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Вынос гроба с телом умершего из дома (морга) с погрузкой в автотранспорт. Перевозка на кладбище (до места захоронения).
4.	Погребение	Рытье стандартной могилы с расчисткой места захоронения от снега в зимнее время. Снятие гроба с телом умершего с автотранспорта и перенос до места захоронения. Забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу. Засыпка могилы и устройство надмогильного холма, установка регистрационного знака пирамидки.

2. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего:

№ п/п	Наименование услуг	Требования к качеству предоставляемых услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Осуществление приема заказа на организацию и проведение похорон, включающее: оформление заказа на услуги автотранспорта, другие услуги и предметы похоронного ритуала, оформление счета-заказа. Оформление государственного свидетельства о смерти, справка о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме.
2.	Облачение тела	Ткань хлопчатобумажная. Облачение тела: снятие одежды с умершего, обмывание тела, одевание умершего, укладывание умершего в гроб.
3.	Предоставление гроба	Предоставление гроба с внутренней обивкой х/б тканью. Снятие гроба и других предметов со стеллажа, вынос их из помещения и погрузка в автотранспорт. Доставка гроба к зданию морга.
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Вынос гроба умершего из морга, с установкой в автотранспорт. Перевозка на кладбище (до места захоронения).
5.	Погребение	Рытье стандартной могилы с расчисткой места захоронения от снега в зимнее время. Снятие гроба с телом умершего с автотранспорта и перенос до места захоронения. Забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу. Засыпка могилы и устройство надмогильного холма. Установка металлической пирамидки с регистрационной табличкой.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2019

№ 16

**Об организации и осуществлении первичного
воинского учета граждан на территории
Плотниковского сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области в 2019 году**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2006 г. № 719, Законом Новосибирской области от 31.03.2008 г. № 209-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов НСО отдельными государственными полномочиями НСО по расчету и предоставлению субсидий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» и от 27.04.2010 г. № 488-ОЗ «Об утверждении Методики распределения между бюджетами городских округов НСО субвенций из областного бюджета НСО, предоставляемых за счет субвенций бюджетам субъектов РФ из федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военного комиссариата», «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» (приложение 1);
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

Приложение № 1 к постановлению
Администрации Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
№ от

СОГЛАСОВАНО:

Военный комиссар
Новосибирского района
г. Обь и р.п. Кольцово
О.Ю. Болдырев

УТВЕРЖДАЮ

Глава Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской
области
М.В. Шабалин

**ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации и осуществлении
первичного воинского учета граждан» на территории
Плотниковского сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Военно-учетная работа осуществляется сотрудником администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
1.2. Военно-учетный работник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами РФ от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 № 122, от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан РФ, пребывающих в запасе Вооруженных Сил РФ, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», Уставом Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.
Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области утверждается руководителем органа местного самоуправления.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами военно-учетной работы являются:
Обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ»;
- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
- анализ количественного состава и качественного состояния, призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления.
3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.
3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете.
3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.
3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.
3.6. По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.
3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-х недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат. Обеспечить конфиденциальность при сборе информации о состоянии здоровья граждан состоящих на воинском учете и при внесении данных в военные учетные документы.
3.8. Ежегодно предоставлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-летнего возраста, а до 1 октября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.
3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением в воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы военно-учетный работник имеет право:
- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.
- запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на военно-учетного работника задач.
- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника.
- выносить на рассмотрение руководителя органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ.
- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по

вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника.
- проводить внутреннее совещание по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетной работы.

V. РУКОВОДСТВО

5.1. Возглавляет военно-учетную работу сотрудник администрации Плотниковского сельсовета Борисова Татьяна Анатольевна. Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности руководителем органа местного самоуправления.
5.2. Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении главы администрации Плотниковского сельсовета.
5.3. В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его замещает специалист 1 разряда Решетникова Зоя Александровна.
Зам. главы администрации Э.А. Федорченко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 08.02.2019

с. Плотниково

№ 18

**Об утверждении Плана правотворческой деятельности
администрации Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области на
2019 год.**

В соответствии с Регламентом работы администрации Плотниковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План правотворческой деятельности администрации Плотниковского сельсовета на 2019 год согласно приложения № 1.
2. Постановление вступает в законную силу после опубликования в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

**ПЛАН правотворческой деятельности администрации
Плотниковского сельсовета на 2019**

Наименование	ответственный исполнитель, разработчик	Срок рассмотрения 2019 год
О внесении изменений и дополнений в Устав Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на основе мониторинга правовой базы	Борисова Т.А. специалист администрации	По мере необходимости
Отчет об исполнении бюджета	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	ежеквартально
О внесении изменений в бюджет Плотниковского сельсовета	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	По мере необходимости
Об исполнении бюджета Плотниковского сельсовета за 2019 год.	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	1 квартал
Разработка плана организации дорожного движения с. Плотниково	Тонких Е.А. специалист администрации	2 квартал
Вносить изменения в НПА и регламенты, в связи с изменением законодательства	Ананьев Ю.Б. специалист администрации	По мере необходимости
Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога в 2019 году.	Тонких Е.А. специалист администрации	4 квартал
О бюджете Плотниковского сельсовета на 2019 и плановый период 2019 и 2020 годов.	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	4 квартал
О плане социально- экономического развития Плотниковского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020.	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	4 квартал

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2019

с. Плотниково

№ 24

**О порядке санкционирования оплаты денежных
обязательств получателей средств бюджета
Плотниковского сельсовета Новосибирского района за
счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых
из федерального бюджета в форме субвенций
межбюджетных трансфертов, имеющих целевое
назначение**

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях организации санкционирования оплаты денежных обязательств за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субвенций, имеющих целевое назначение,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что санкционирование оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района, финансовое обеспечение (софинансирование) которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субвенций, имеющих целевое назначение, осуществляется в порядке, аналогичном установленному Порядку проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12.12.2017 № 223н.
2. Постановления администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 03.06.2016 № 109 «Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субвенций, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение», от 16.05.2018 № 35 «О внесении изменений в постановление администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района от 03.06.2016 № 109 «Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Федорченко Э.А.

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

**Администрация Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.03.2019 г

с. Плотниково

№ 32

**Об отмене Постановления администрации от
08.02.2019 №18 «Об утверждении Плана
правотворческой деятельности администрации
Плотниковского сельсовета Новосибирского
района Новосибирской области на 2019 год», и
утверждении Плана правотворческой деятельности
администрации Плотниковского сельсовета на 2019-
2020 год**

В целях повышения доступности и качества предоставления муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года, Уставом Администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить Постановление администрации от 08.02.2019 №18 «Об утверждении Плана правотворческой деятельности администрации Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2019 год».
2. Утвердить План правотворческой деятельности администрации Плотниковского сельсовета на 2019-2020 год (приложение 1).
3. Постановление вступает в законную силу после опубликования в установленном порядке.
4. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя главы Плотниковского сельсовета.

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

**ПЛАН правотворческой деятельности администрации
Плотниковского сельсовета на 2019-2020 год**

Наименование	ответственный исполнитель, разработчик	Срок рассмотрения 2019 год
О внесении изменений и дополнений в Устав Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на основе мониторинга правовой базы	Борисова Т.А. специалист администрации	По мере необходимости
Отчет об исполнении бюджета	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	ежеквартально
О внесении изменений в бюджет Плотниковского сельсовета	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	По мере необходимости
Об исполнении бюджета Плотниковского сельсовета за 2019, 2020 год.	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	1 квартал
Разработка плана организации дорожного движения с. Плотниково	Тонких Е.А. специалист администрации	2 квартал
Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога в 2019, 2020 году.	Тонких Е.А. специалист администрации	4 квартал
О бюджете Плотниковского сельсовета на 2019 и плановый период 2019 и 2020 годов.	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	4 квартал
О плане социально- экономического развития Плотниковского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020.	Федорченко Э.А. зам. главы администрации	4 квартал
Изменение муниципальных актов в соответствии с Приказом Минтруда №530н от 07.10.2013 «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	Ананьев Ю.Б., специалист администрации	2 квартал
Изменение муниципальных актов в соответствии с Федеральным законом №217-ФЗ от 29.07.2017 «О ведении гражданами садоводства и огородинчества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», №307-ФЗ от 03.08.2018 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции», №382 от 30.10.2018 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Ананьев Ю.Б., специалист администрации	3 квартал

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.04.2019

с. Плотниково

№ 38

**О введении особого противопожарного режима 2019
года на территории Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области**

Во исполнение ст. 30 ФЗ РФ от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», ст. 14 ФЗ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ» в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности, в целях снижения количества пожаров, предотвращения гибели и травматизма людей, постановления Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 «О пожарном режиме»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести особый противопожарный режим на территории населенных пунктов Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области с 19 по 26 апреля 2019г.
2. Запретить сжигание мусора, разведение костров и пуск палов травы на приусадебных участках жилых домов, на территориях, прилегающих к многоквартирным жилым домам, общественным зданиям, объектам промышленного и сельскохозяйственного назначения, проведение огневых и других пожароопасных работ без получения допуска (разрешения) в установленном порядке.
3. Провести дополнительный противопожарный инструктаж всех работников.
4. Данное постановление довести до населения через представителей уличных комитетов, депутатов, путем опубликования в установленном порядке.

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2019 г.

с. Толмачево

№ 171

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172–ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Администрация Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о стратегическом планировании социально-экономического развития в Толмачевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области согласно приложению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации.
3. Настоящее постановление вступает в законную силу после опубликования в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации.

Глава Толмачевского сельсовета Н.Н. Захаров

Приложение

к постановлению Администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.04.2019 г. № 171

Положение о стратегическом планировании социально-экономического развития в Толмачевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области

1. Общие положения и основные понятия

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки документов стратегического планирования и их содержания основные понятия, задачи стратегического планирования, состав, структуру, основы разработки и согласования документов стратегического планирования.

1.2. Стратегическое планирование социально-экономического развития (далее – стратегическое планирование) – регламентировано законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и иными участниками процесса стратегического планирования. Прогнозирование социально-экономического развития, программно-целевое планирование и стратегический контроль, направлены на повышение уровня социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, рост благосостояния граждан.

1.2.1. Прогнозирование социально-экономического развития – деятельность по разработке обоснованных представлений о направлениях и результатах социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, определению параметров социально-экономического развития, достижение которых обеспечивает реализацию целей социально-экономического развития и приоритетов социально-экономической политики.

1.2.2. Программно-целевое планирование – деятельность, направленная на определение целей социально-экономического развития, приоритетов социально-экономической политики Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а также формирование комплексов мероприятий с указанием источников их финансирования, направленных на достижение указанных целей и приоритетов.

1.2.3. Документы стратегического планирования – документы, разрабатываемые и утверждаемые органами местного самоуправления в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в целях обеспечения процесса стратегического планирования.

1.2.4. Стратегия социально-экономического развития на долгосрочную перспективу – документ стратегического планирования, определяющий цели социально – экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на долгосрочную перспективу и механизмы обеспечения процесса их достижения.

1.2.5. Прогноз социально-экономического развития на среднесрочный период – документ стратегического планирования, содержащий систему количественных показателей социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на среднесрочный период, характеризующих изменение экономической структуры и пропорций, факторов производства и потребления, уровня жизни, образования и социального обеспечения населения.

1.2.6. Корректировка документа стратегического планирования – частичное изменение данных документа без изменения периода, на который разрабатывается документ.

1.2.7. Стратегический контроль – деятельность по мониторингу социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и оценке:

- процесса прогнозирования и программно-целевого планирования;
- документов стратегического планирования;
- реализации положений документов стратегического планирования.

1.2.8. Мониторинг социально-экономического развития муниципального образования – наблюдение, сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии и степени достижения целей социально-экономического развития.

1.2.9. Приоритет социально-экономической политики – предпочтительное с точки зрения эффективности направление и способ действий по достижению целей социально-экономического развития.

1.2.10. Цель социально-экономического развития – состояние экономики, социальной сферы, которое определяется участниками стратегического планирования в качестве ориентира своей деятельности и характеризуется количественными и (или) качественными показателями.

1.2.11. Задача социально-экономического развития – ограниченный по времени комплекс взаимосвязанных мероприятий в рамках направления достижения цели социально-экономического развития.

1.2.12. Результат социально-экономического развития – фактическое (достигнутое) состояние экономики, социальной сферы, которое характеризуется количественными и (или) качественными показателями.

1.2.13. Среднесрочный период (перспектива) – период, следующий за текущим годом, продолжительностью от 3 до 6 лет.

1.2.14. Долгосрочный период (перспектива) – период продолжительностью 6 и более лет, для муниципальных программ – период продолжительностью 3 и более лет.

2. Задачи стратегического планирования

2.1. Основными задачами стратегического планирования являются:

- 2.1.1. Определение внутренних и внешних условий и тенденций социально-экономического развития муниципального образования, выявление возможностей и ограничений;
- 2.1.2. Определение целей социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и приоритетов социально-экономической политики;
- 2.1.3. Определение основных показателей бюджетной системы Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- 2.1.4. Выбор путей и способов достижения целей, обеспечивающих наибольшую эффективность использования имеющихся ресурсов;
- 2.1.5. Формирование комплексов мероприятий, обеспечивающих достижение целей социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствующих сферах социально-экономического развития;
- 2.1.6. Определение необходимых ресурсов для достижения целей и задач социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- 2.1.7. Координация планируемых действий по достижению целей социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

между органами местного самоуправления, коммерческими организациями и гражданским обществом;

2.1.8. Осуществление стратегического контроля;

2.1.9. Научно-техническое, информационное и кадровое обеспечение стратегического планирования социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Состав документов стратегического планирования

3.1. К документам стратегического планирования Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области относятся:

3.1.1. Стратегия социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на долгосрочную перспективу;

3.1.2. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

3.1.3. Документы территориального планирования Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

3.1.4. Прогноз социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на среднесрочный период.

3.2. Проекты документов стратегического планирования Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, за исключением муниципальных программ, подлежат общественному обсуждению.

4. Основы разработки документов стратегического планирования

4.1. Стратегия социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на долгосрочную перспективу (далее – стратегия) разрабатывается в соответствии с приоритетами социально-экономической политики, определенными стратегией социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, на основе прогноза социально-экономического развития области на среднесрочный период, иных документов федерального и областного уровней, отражающих политику в сфере социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4.2. Стратегия разрабатывается на период до 25 лет и корректируется по мере необходимости.

4.3. Стратегия состоит из следующих разделов:

4.3.1. Общая характеристика территории;

4.3.2. Анализ социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за последние 5 лет;

4.3.3. Оценка конкурентных преимуществ и потенциала, SWOT-анализ;

4.3.4. Основные цели и направления развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

4.3.5. Сценарий развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

4.3.6. Система мероприятий по реализации стратегии;

4.3.7. Показатели социально-экономического развития на период разработки стратегии.

4.4. Стратегия разрабатывается администрацией Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и утверждается Советом депутатов Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4.5. Стратегия служит основой для разработки муниципальных программ, реализуемых за счет средств бюджета Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, документов территориального планирования Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4.6. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономической политики, определенными стратегией социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на долгосрочную перспективу.

4.7. Порядок разработки, а также сроки реализации муниципальных программ определяются Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации.

4.8. Документы территориального планирования Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области разрабатываются на основе стратегии социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на долгосрочную перспективу и муниципальных программ, реализуемых за счет средств бюджета Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4.9. Порядок подготовки, согласования и утверждения, а также требования к содержанию документов территориального планирования Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Новосибирской области.

4.10. Прогноз социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на среднесрочный период разрабатывается с учетом прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и Новосибирской области на среднесрочный период, стратегии социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на долгосрочную перспективу.

4.11. Прогноз социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области разрабатывается на период не менее трех лет.

5. Порядок внесения изменений в документы стратегического планирования

5.1. К документам стратегического планирования, на которые распространяется данный порядок согласования, относятся стратегия социально-экономического развития Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на долгосрочную перспективу.

5.2. Порядок внесения изменений в стратегию включает в себя:

5.2.1. Рассмотрение проекта стратегии с внесенными в нее корректировками на публичных слушаниях.

5.2.2. Утверждение доработанной стратегии (осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области).

6. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Толмачевского сельсовета

6.1. План мероприятий по реализации стратегии разрабатывается администрацией Толмачевского сельсовета на основе положений стратегии на период ее реализации.

6.2. План мероприятий по реализации стратегии содержит:

6.2.1) цели и задачи социально-экономического развития Толмачевского сельсовета, приоритетные для каждого этапа реализации стратегии;

6.2.2) показатели реализации стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации стратегии;

6.2.3) комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития Толмачевского сельсовета, указанных в стратегии;

6.2.4) иные положения, определенные администрацией Толмачевского сельсовета.

6.3. Корректировка плана мероприятий по реализации стратегии осуществляется по решению администрации Толмачевского сельсовета.

6.4. План мероприятий по реализации стратегии направляется в Совет депутатов Толмачевского сельсовета для рассмотрения. После рассмотрения Советом депутатов, план мероприятий по реализации стратегии утверждается администрацией Толмачевского сельсовета.

6.5. Порядок разработки (корректировки), мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации стратегии определяется администрацией Толмачевского сельсовета.

7. Бюджетный прогноз Толмачевского сельсовета на долгосрочный период

7.1. Бюджетный прогноз разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.2. Бюджетный прогноз утверждается администрацией Толмачевского сельсовета.

7.3. Порядок разработки, утверждения и период действия бюджетного прогноза, требования к его составу и содержанию устанавливаются администрацией Толмачевского сельсовета.

8. Прогноз социально-экономического развития Толмачевского сельсовета на среднесрочный период

8.1. Прогноз социально-экономического развития на среднесрочный период разрабатывается администрацией Толмачевского сельсовета ежегодно на основе прогноза социально-экономического развития Новосибирской области на среднесрочный период, стратегии и с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Толмачевского сельсовета.

8.2. Прогноз социально-экономического развития на среднесрочный период содержит:

8.2.1) оценку достигнутого уровня социально-экономического развития Толмачевского сельсовета;

8.2.2) оценку факторов и ограничений социально-экономического роста Толмачевского сельсовета на среднесрочный период;

8.2.3) направления социально-экономического развития Новосибирского района и Новосибирской области и целевые показатели прогноза социально-экономического развития на среднесрочный период;

8.2.4) основные параметры муниципальных программ;

8.2.5) иные положения, определенные администрацией Толмачевского сельсовета.

8.3. Прогноз социально-экономического развития на среднесрочный период одобряется постановлением администрации Толмачевского сельсовета и учитывается при корректировке прогноза социально-экономического развития на долгосрочный период.

8.4. Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития на среднесрочный период определяется администрацией Толмачевского сельсовета.

9. Муниципальные программы Толмачевского сельсовета

9.1. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития Толмачевского сельсовета, определенными стратегией, с учетом документов стратегического планирования Новосибирского района и Новосибирской области, на период, определяемый администрацией Толмачевского сельсовета.

9.2. Муниципальные программы утверждаются администрацией Толмачевского сельсовета.

10. Государственная регистрация документов стратегического планирования Толмачевского сельсовета

Документы стратегического планирования Толмачевского сельсовета подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования Российской Федерации в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

11. Мониторинг реализации документов стратегического планирования Толмачевского сельсовета

11.1. Порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования Толмачевского сельсовета и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга, определяются нормативными правовыми актами администрации Толмачевского сельсовета, устанавливающими порядок разработки документов стратегического планирования.

11.2. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, являются:

– ежегодный отчет Главы Толмачевского сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности администрации Толмачевского сельсовета и иных подведомственных ему органов местного самоуправления;

– сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Толмачевского сельсовета.

11.3. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, подлежат размещению на официальном сайте администрации Толмачевского сельсовета в сети «Интернет», за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

12. Контроль реализации документов стратегического планирования Толмачевского сельсовета

Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования Толмачевского сельсовета определяется в нормативных правовых актах администрации Толмачевского сельсовета, устанавливающих порядок разработки документов стратегического планирования Толмачевского сельсовета.

АДМИНИСТРАЦИЯ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2019

с. Кубовая

№ 52

об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188–ФЗ, Постановлением администрации Кубовинского сельсовета от 29.01.2018г. № 33 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения». (Приложение).

3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Кубовинского сельсовета <https://kubovinski.nso.ru/> в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава Кубовинского сельсовета _____ Степанов С.Г.

Приложение к постановлению администрации Кубовинского сельсовета от 21.02.2019г. №52

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории Кубовинского сельсовета»

1. Общие положения

Общие сведения о муниципальной услуге

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории Кубовинского сельсовета» (далее – регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги «Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории Кубовинского сельсовета» (далее – муниципальная услуга), создания комфортных условий для ее получения.

2. Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги на территории Кубовинского сельсовета.

3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу

4. Органом, предоставляющим муниципальную услугу на территории Кубовинского сельсовета, является Администрация Кубовинского сельсовета в лице специалиста администрации Кубовинского сельсовета (далее – уполномоченный орган).

4. Органы местного самоуправления, а также организации в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, участие которых необходимо при исполнении муниципальной услуги:

– Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области;

Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги.

5. Получателем муниципальной услуги (далее – заявителем) являются физические или юридические лица (их уполномоченные представители), обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее – заявление) в орган, предоставляющий муниципальную услугу на территории Кубовинского сельсовета

6. К заявителям относятся:

– собственник жилого помещения;

– наниматель жилого помещения по договору социального найма.

7. Уполномоченными представителями от заявителя – физического лица являются:

– законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 18 лет;

– опекуны недееспособных граждан;

– представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

8. Уполномоченными представителями от заявителя – юридического лица являются лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – законодательство РФ) представлять интересы заявителей (далее – представители заявителей).

Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

9. Информацию о порядке, сроках и процедурах предоставления муниципальной услуги можно получить непосредственно в уполномоченном органе по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, с. Кубовая, ул. Центральная 18

на официальном сайте уполномоченного органа по адресу: <https://kubovinski.nso.ru/>;

электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

— сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

— доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

63. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

64. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений: — удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Хакасия, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

65. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6. настоящего регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

66. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Административному регламенту

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги «Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории Кубовинского сельсовета»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Административному регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ о вводе в эксплуатацию переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения

от _____ (указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник жилого помещения, либо собственники жилого помещения, находящегося в общей собственности двух и более лиц в случае, если ни один из собственников либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке предоставлять их интересы)

Примечание: Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона. Для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению. Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения жилого помещения: _____ (указывается полный адрес: субъект Российской Федерации)

муниципальное образование, поселение, улица, дом, корпус, строение, квартира, этаж

Собственник(и) жилого помещения: _____

Прошу разрешить ввод в эксплуатацию переустроенного и (или) перепланированного помещения. Строительно-ремонтные работы производились в соответствии с Решением о согласовании переустройства от «_» _20_ года N _____

Проектная документация на переустройство и (или) перепланировку разработана _____ (наименование организации, реквизиты)

Жилищно-эксплуатационная организация, обслуживающая жилое помещение _____ (наименование организации, реквизиты)

Ф.И.О. _____ подпись _____ дата _____

Уголовная ответственность за фиктивную регистрацию иностранцев в нежилом помещении

23 ноября 2018 года вступили в силу изменения в Уголовный кодекс Российской Федерации, предусматривающие ответственность за фиктивную постановку на учет в нежилом помещении иностранных граждан и лиц без гражданства (статья 322.3 УК РФ).

Ранее уголовно-наказуемым деянием признавалась лишь фиктивная регистрация указанных лиц в жилом помещении. В настоящее время под фиктивной постановкой на учет по месту пребывания понимаются: постановка на учет на основании представления заведомо недостоверных (ложных) сведений или документов;

постановка на учет по месту пребывания в Российской Федерации в помещении без намерения лиц фактически проживать (пребывать) в этом помещении постановка на учет по месту пребывания в Российской Федерации в помещении без намерения принимающей стороны предоставить это помещение для фактического проживания (пребывания);

постановка на учет по месту пребывания по адресу организации, в которой лица в установленном порядке не осуществляют трудовую или иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

Законодателем предусмотрена возможность освобождения лица, совершившего указанное преступление от уголовной ответственности, если оно способствовало его раскрытию и в его действиях не содержится иного состава преступления.

Максимальным наказанием за совершение преступления, предусмотренного ст. 322.3 УК РФ, является лишение свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Старший помощник прокурора Новосибирского района Ференец Т.В.

Рассмотрено уголовное дело о злоупотреблении полномочиями при строительстве жилого дома

Новосибирский районный суд Новосибирской области вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении бывшего директора ООО «КНК Строй», являвшегося застройщиком «проблемного» многоквартирного дома в селе Криводановка Новосибирского района 52-летнего Олега Конакова.

Он признан виновным в совершении преступлений, предусмотренных ч. 1 ст. 201 УК РФ (злоупотребление полномочиями), ст. 315 УК РФ (злостное неисполнение служащим коммерческой организации вступивших в законную силу решений суда и воспрепятствование их исполнению).

Возбуждению уголовного дела предшествовала прокурорская проверка с привлечением специалистов Министерства строительства Новосибирской области, в ходе которой установлено, что многоквартирный дом строился с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц с февраля 2009 года.

Срок передачи жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве был установлен 4 квартал 2011 года, но до февраля 2017 года дом так и не был введен в эксплуатацию. Кроме того, при осуществлении строительства Конаков допустил злоупотребления полномочиями при распоряжении финансовыми средствами участников долевого строительства в свою и супруги пользу на сумму более 3,5 млн. рублей.

Материалы прокурорской проверки в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством направлены в следственный орган и послужили поводом для возбуждения уголовного дела.

В ходе предварительного расследования выявленные прокуратурой Новосибирского района факты подтвердились, а также были выявлены факты злостного неисполнения Конаковым решений судов о взыскании с него задолженности на сумму более 4,5 млн. рублей.

После направления прокуратурой района уголовного дела в отношении Конакова в суд для рассмотрения, дом был введен в эксплуатацию (декабрь 2018 года), задержка строительства составила более 7 лет.

Виновным себя Конаков не признал. Суд приговорил его к наказанию, не связанному с лишением свободы, ему назначены исправительные работы сроком на 1 год с удержанием 10 % в доход государства (условно на срок 2 года).

Приговор не вступил в законную силу.

Заместитель прокурора района советник юстиции Захарьева Е.В.

Прокуратура разъясняет: распространение фейковых новостей влечет административную ответственность

Административная ответственность за распространение фейковых (заведомо недостоверных) новостей в средствах массовой информации и сети Интернет установлена Федеральным законом от 18.03.2019 № 27–ФЗ.

Так, распространение в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационных сетях заведомо недостоверной общественно значимой информации под видом достоверных сообщений, повлекшее смерть человека, причинение вреда здоровью человека или имуществу, массовое нарушение общественного порядка и (или) общественной безопасности, прекращение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, кредитных организаций, объектов энергетики, промышленности или связи, повлечет наложение административного штрафа.

Для граждан штраф составит от 300 000 до 400 000 рублей с конфискацией предмета административного правонарушения или без таковой; должностных лиц – от 600 000 до 900 000 рублей; юридических лиц – от 1 000 000 до 1 500 000 рублей с конфискацией предмета административного правонарушения или без таковой.

В случае, если распространение фейковых новостей создало угрозу причинения вреда жизни и (или) здоровью граждан, имуществу, угрозу массового нарушения общественного порядка и (или) общественной безопасности либо угрозу создания помех функционированию или прекращения функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, кредитных организаций, объектов энергетики, промышленности или связи, размер штрафа для граждан установлен в размере от 30 000 до 100 000 рублей с конфискацией предмета административного правонарушения или без таковой; для должностных лиц – от 60 000 до 200 000 рублей; для юридических лиц – от 200 000 до 500 000 рублей с конфискацией предмета административного правонарушения или без таковой.

Если данные действия повлекли создание помех функционированию объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, кредитных организаций, объектов энергетики, промышленности или связи, то виновный будет наказываться штрафом (граждане – от 100 000 до 300 000 рублей с конфискацией предмета административного правонарушения или без таковой; должностное лицо – от 300 000 до 600 000 рублей; юридическое лицо – от 500 000 до 1 000 000 рублей с конфискацией предмета административного правонарушения или без таковой).

Помощник прокурора Новосибирского района Тимохова М.К.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2019г.

№ 53

с. Ярково

Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований»

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294–ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава Ярковского сельсовета, администрация Ярковского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на 2019–2021 год согласно Приложению №1 (далее – Программа профилактики нарушений);
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета http://admjarkovo.nso.ru/
3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Ярковского сельсовета.
Глава Ярковского сельсовета Новосибирской области С.А. Гореликов

Приложение № 1

к постановлению администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 25.04.2019 г. №53

ПРОГРАММА профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2019–2021 год

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее – программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294–ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях организации проведения органом муниципального контроля – администрацией муниципального образования Ярковского сельсовета профилактики нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Новосибирской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения (далее – обязательные требования), в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

1.2. Задачами программы являются:

- 1.2.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путём активизации профилактической деятельности.
1.2.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.
1.2.3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
1.3. Срок реализации программы – 2019–2021 год.

Раздел 2. Финансовое обеспечение муниципальной программы Программа без финансирования.

Раздел 3. Анализ рисков реализации муниципальной программы

В программу возможны внесения изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с изменениями, связанными с необходимостью осуществления профилактических мер в отношении нарушений, выявленных в ходе плановых и внеплановых проверок, проведенных должностными лицами администрации поселения.

Раздел 4. Мероприятия программы и сроки их реализации

Table with 4 columns: № п/п, Мероприятие, Сроки исполнения, Ответственные лица за исполнение. It lists five measures for program implementation, including website modernization, document development, website placement of acts, information provision, and consultation.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
пятого созыва РЕШЕНИЕ Очередной сорок пятой сессии

12.04.2019 г.

№ 1

п. Железнодорожный

О внесении изменений в решение №2 сорок первой сессии Совета депутатов Березовского сельсовета пятого созыва от 20.12.2018 г. «О бюджете Березовского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020,2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №63-ФЗ от 26.04.2007 г. «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведения в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 12.12.2017г. №234-ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы», руководствуясь Уставом Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение №2 сорок первой сессии Совета депутатов пятого созыва от 20.12.2018г. «О бюджете Березовского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020, 2021 годы» следующие изменения:

1.1. Внести изменение в пункт 1 подпункт 1.1

«Утвердить основные характеристики местного бюджета Березовского сельсовета на 2019 год;

– общий объем доходов на 2019 год местного бюджета в сумме 27101038,00 рублей, в том числе объем собственных доходов в сумме 11 568 900,00 рублей и безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 15 478 938,00 рублей, прочие безвозмездные поступления в сумме 53 200,00 рублей (при-

ложение 1);
– общий объем расходов местного бюджета на 2019 в сумме 27101038,00 рублей (приложение №2).

1.2 Внести изменение в таблицу приложение 1 «Доходы бюджета муниципального образования Березовского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020, 2021 годы»

в третьем столбце таблицы:

– добавить строку 555 2 02 25555 10 0000 150 «Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды» с цифрами 5 422 608,00;

– добавить строку 555 2 02 29999 10 0000 150 «Прочие субсидии бюджетам сельских поселений» с цифрами 995 300,00;

– добавить строку 555 2 07 05030 10 0000 150 «Прочие безвозмездные поступления» с цифрами 53 200,00;

– добавить строку 555 1 11 09045 10 0000 120 «Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений» с цифрами 100 000,00;

– в строке 555 1 13 01995 10 0000 130 «Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)» цифрами 122 000,00 заменить цифрами 322 000,00

1.3 Внести изменение в таблицу приложение 2 «Расходы бюджета Березовского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020, 2021 годы»

в седьмом столбце таблицы:

– добавить строку 555 0102 440070510 121 211 «Заработная плата» с цифрами «87 788,02»;

– добавить строку 555 0102 440070510 129 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» с цифрами «26 511,98»;

– добавить строку 555 0104 440070510 121 211 «Заработная плата» с цифрами «64 900,16»;

– добавить строку 555 0104 440070510 129 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» с цифрами «19 599,84»;

– добавить строку 555 0801 440070510 111 211 «Заработная плата» с цифрами «499 231,96»;

– добавить строку 555 0801 440070510 119 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» с цифрами «200 768,04»;

– добавить строку 555 0113 440070510 111 211 «Заработная плата» с цифрами

«96 500,00»;

– добавить строку 555 0503 092F55551 244 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» с цифрами «5 422 608,00»;

– добавить строку 555 0503 092F55552 244 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» с цифрами «225 942,00»;

– в строке 555 0412 5500001419 244 226 «Прочие услуги» цифры «80 000,00» заменить цифрами «130 000,00»;

– в строке 555 0503 5500201719 244 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» цифры «550 000,00» заменить цифрами «650 000,00»;

– в строке 555 0503 5500501719 244 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» цифры «60 300,00» заменить цифрами «0,00»;

– в строке 555 0801 5500001919 242 226 «Прочие услуги» цифры «20 000,00» заменить цифрами «25 000,00»;

– в строке 555 1001 5500002019 312 263 «Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам» цифры «180 700,00» заменить цифрами «193 364,17»;

– в строке 555 0801 5500001919 852 291 «Прочие расходы (уплата прочих налогов)» цифры «300,00» заменить цифрами «20 193,83»;

– в строке 555 0104 5500000411 122 212 «Прочие выплаты» цифры «10 000,00» заменить цифрами «0,00»;

– добавить строку 555 0104 5500000419 244 222 «Транспортные расходы» с цифрами «10 000,00».

2. Направить настоящее решение Главе Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для подписания и опубликования в газете «Приобская правда».

3. Настоящее решение вступает в законную силу с момента публикации в газете «Приобская правда».

Глава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области В.В. Кузьмичёв
Председатель Совета депутатов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Т.Н. Вареник

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
пятого созыва РЕШЕНИЕ Очередной сорок пятой сессии

12.04.2019 г.

№3

п. Железнодорожный

О внесении изменений в решение Совета депутатов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18.12.2017г. и муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 -2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. В решение Совета депутатов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18.12.2017г. №5 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 -2022 годы» внести следующие изменения:

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 -2024 годы»;

1.2. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 -2024 годы», согласно приложению.»

2. В муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 -2022 годы» внести следующие изменения:

2.1. По тексту наименование программы изложить в следующей редакции:

«Формирование комфортной городской среды на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 -2024 годы»;

2.2. В паспорте программы графу «срок реализации» изложить в следующей редакции:

«2018 -2024 годы»;

2.3. Раздел 3 программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	
		Единиц	М2
1	Количество благоустроенных дворовых территорий МКД	6	20159
2	Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	3	14010

2.4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«Срок реализации Программы – 2018–2024 годы, с возможностью внесения изменений в сроки реализации Программы».

2.5. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Общая потребность в ресурсах на реализацию программных мероприятий составляет: общий объем финансовых средств 100% из них:

федеральный бюджет - в соответствии с федеральным законодательством;
областной бюджет – в соответствии с региональным законодательством;
местный бюджет не менее 4%.»;

2.6. Абзац 5 раздела 6 изложить в следующей редакции:

Перечень программных мероприятий
«Формирование комфортной городской среды на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 -2024 годы»

№ п/п	Наименование дворовых территорий подлежащих благоустройству	Наименование муниципальных территорий общего пользования подлежащих благоустройству	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	Выполнение комплекса работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов: п. Железнодорожный, ул. Школьная, д. 11; п. Железнодорожный, ул. Школьная, д. 13; п. Железнодорожный, ул. Школьная, д. 26; п. Железнодорожный, ул. Центральная, д. 5; п. Железнодорожный, ул. Центральная, д. 14; п. Железнодорожный, ул. Новая, д. 43Б; п. Железнодорожный, ул. Новая, д. 43А; О.п. 39 км Совхозная, Дом энергетиков; с. Березовка, ул. Лесная, д. 1; с. Березовка, ул. Лесная, д. 2; с. Березовка, ул. Лесная, д. 3; с. Березовка, ул. Лесная, д. 4; с. Березовка, ул. Лесная, д. 5.	Выполнение комплекса работ по благоустройству муниципальных территорий общего пользования: 1) Территория у здания Дома культуры с. Березовка; 2) Территория у здания Дома культуры п. Железнодорожный; 3) Территория около памятника погибших односельчан в годы Великой Отечественной войны в п. Железнодорожный	2018–2024	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

2.7. Раздел 7 «Ресурсное обеспечение, объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

7. Ресурсное обеспечение, объемы и источники финансирования Программы.

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы	Сроки реализации	Наименование главного распорядителя средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник подпрограммы	Источники финансирования	Сумма расходов всего (тыс. руб)
1	Выполнение комплекса работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов: с. Березовка, ул. Лесная, д. 1; с. Березовка, ул. Лесная, д. 2; с. Березовка, ул. Лесная, д. 3; с. Березовка, ул. Лесная, д. 4; с. Березовка, ул. Лесная, д. 5.	2018	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет Березовского сельсовета ВСЕГО:	2966,65 836,74 200,17 4003,58

2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы	Сроки реализации	Наименование главного распорядителя средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник подпрограммы	Источники финансирования	Сумма расходов всего (тыс. руб)
1	Выполнение комплекса работ по благоустройству муниципальных территорий общего пользования: Территория у здания Дома культуры с. Березовка; Территория у здания Дома культуры п. Железнодорожный;	2019	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет Березовского сельсовета ВСЕГО:	2 350 2 100 550 5 000

2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы	Сроки реализации	Наименование главного распорядителя средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник подпрограммы	Источники финансирования	Сумма расходов всего (тыс. руб)
1	Выполнение комплекса работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов:	2020	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет Березовского сельсовета ВСЕГО:	1 410 1 260 330 3 000

2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы	Сроки реализации	Наименование главного распорядителя средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник подпрограммы	Источники финансирования	Сумма расходов всего (тыс. руб)
1	Выполнение комплекса работ по благоустройству муниципальных территорий общего пользования	2021	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет Березовского сельсовета ВСЕГО:	940 840 220 2 000

2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы	Сроки реализации	Наименование главного распорядителя средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник подпрограммы	Источники финансирования	Сумма расходов всего (тыс. руб)
1	Выполнение комплекса работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов:	2022	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет Березовского сельсовета ВСЕГО:	940 840 220 2 000

2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы	Сроки реализации	Наименование главного распорядителя средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник подпрограммы	Источники финансирования	Сумма расходов всего (тыс. руб)
1	Выполнение комплекса работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов:	2021	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет Березовского сельсовета ВСЕГО:	1 410 1 260 330 3 000

2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы	Сроки реализации	Наименование главного распорядителя средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник подпрограммы	Источники финансирования	Сумма расходов всего (тыс. руб)
1	Выполнение комплекса работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов:	2021	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет Березовского сельсовета ВСЕГО:	1 410 1 260 330 3 000

2.8. В абзаце 1 раздела 8 слова «мероприятий в 2018 -2022 годах» заменить словами «мероприятий в 2018 -2024 годах».

3. Направить настоящее решение главе Березовского сельсовета для подписания и опубликования в газете «Приобская правда».

4. Настоящее решение вступает в законную силу с момента публикации в газете «Приобская правда».

Глава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области В.В. Кузьмичёв
Председатель Совета депутатов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Т.Н. Вареник

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

12.04.2019г. № 5

п.Железнодорожный

Об утверждении Положения о гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 06.07.2018 № 275-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Новосибирской области»...

- 1. Утвердить Положение о гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно приложению.
2. Направить настоящее решение Главе Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для подписания и опубликования в газете «Приобская правда».
3. Настоящее решение вступает в законную силу с момента публикации в газете «Приобская правда».

Глава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области В.В. Кузьмичёв

Председатель Совета депутатов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Т.Н. Вареник

лее – депутат), члена выборного органа Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – член выборного органа), выборного должностного лица Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – выборное должностное лицо), предусмотренные Уставом Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Под гарантиями в настоящем Положении понимаются средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается реализация полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления в осуществлении своей деятельности.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Установление гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица

1. Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица устанавливаются Уставом Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области и настоящим Положением.

2. Депутату, члену выборного органа, выборному должностному лицу обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления своих полномочий.

Статья 2. Осуществление полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица

1. Депутат, член выборного органа, выборное должностное лицо непосредственно и лично осуществляют свои полномочия.

2. Срок полномочий выборных лиц устанавливается Уставом Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и составляет 5 лет.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания. Днем окончания срока, на который избираются депутаты Совета депутатов, является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Совета депутатов, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

4. Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы.

Глава II. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА, ЧЛЕНА ВЫБОРНОГО ОРГАНА, ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Статья 2. Право на получение информации

1. Депутат, член выборного органа, выборное должностное лицо вправе получать копии муниципальных правовых актов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Депутату, выборному должностному лицу заблаговременно сообщается о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а также о вопросах, выносимых на его рассмотрение, с обязательным обеспечением всеми необходимыми документами и материалами по этим вопросам.

3. При обращении депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица в органы государственной власти Новосибирской области, государственные органы Новосибирской области, органы местного самоуправления и муниципальные органы, должностные лица указанных органов предоставляют ему запрашиваемую информацию с соблюдением требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», федерального законодательства о государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне.

Статья 3. Право на посещение органов власти и органов местного самоуправления

1. Депутатам, членам выборного органа, выборным должностным лицам гарантируется право на посещение органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов муниципальных образований Новосибирской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2019г. № 2

с.Кубовая

Об утверждении положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории Кубовинского сельсовета.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996г. №61-ФЗ «Об обороне», 1997г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности военной службе» 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Законом Новосибирской области от 31.03.2008г. №209-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по расчёту и предоставлению субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют отделы военного комиссариата» и от 27.04.2010г. № 488-ОЗ «Об утверждении Методики распределения между бюджетами городских округов Новосибирской области субвенций из областного бюджета Новосибирской области, предоставляемых за счет субвенций бюджетам по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военного комиссариата», Устава Кубовинского сельсовета.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Кубовинского сельсовета» (прилагается).
2. Утвердить должностные инструкции военно-учетного работника по организации и осуществлению первичного воинского учета на территории Кубовинского сельсовета (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кубовинского сельсовета С.Г.Степанов

СОГЛАСОВАНО

Военный комиссар Новосибирского района, г.Обь и р.п.Кольцово Новосибирской области О.Ю. Болдырев

СОГЛАСОВАНО

Военный комиссар Новосибирского района, г.Обь и р.п.Кольцово Новосибирской области О.Ю. Болдырев

УТВЕРЖДАЮ

Глава Кубовинского сельсовета С.Г.Степанов

ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Кубовинского сельсовета

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ведение первичного воинского учета на территории администрации Кубовинского сельсовета (далее – первичный воинский учет) является структурным подразделением администрации Кубовинского сельсовета.

1.2. Первичный воинский учет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 г. № 122, от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27. 11. 2006 г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» законами Новосибирской области, Уставом органа местного самоуправления, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о ведении первичного воинского учета утверждается руководителем органа местного самоуправления.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами первичного воинского учета являются: Обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете; анализ количественного состава и качественного состояния, призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства; проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.

АДМИНИСТРАЦИЯ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2019г. № 3

с. Кубовая

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Новосибирской области от 03.08.2009г. № 333 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области и государственных гражданских служащими Новосибирской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области № 4310-ра от 31.12.2015г. «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации Кубовинского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Кубовинского сельсовета обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации Кубовинского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Кубовинского сельсовета, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приобская Правда» и на официальном сайте администрации Кубовинского сельсовета в сети «Интернет» - http://kubovinski.nso.ru
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кубовинского сельсовета С.Г.Степанов

Приложение к постановлению администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 10.01.2019 г. № 3

Перечень должностей муниципальной службы администрации Кубовинского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Кубовинского сельсовета, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Table with 3 columns: № п/п, Группа должностей, Должность муниципальной службы. Rows include: 1. Высшая - Глава администрации; 2. Ведущая - Заместитель главы администрации; 3. Младшая - Специалист 1 разряда, 2 разряда, специалист.

АДМИНИСТРАЦИЯ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2019

№ 40

с. Кубовая

О создании комиссии по подготовке и организации аукционов на право заключения договора аренды муниципального имущества Администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 июля 1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Решением тридцать первой сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета от 26.03.2008 «Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью муниципального образования», руководствуясь Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.
2. Утвердить состав комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.
3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте администрации Кубовинского сельсовета <https://kubovinski.nso.ru/> в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

И.о. главы Кубовинского сельсовета _____ Ваганова О.В.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
Кубовинского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 12 февраля 2019 г. № 40

ПОЛОЖЕНИЕ О комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

1. Общие положения

- 1.1. Состав комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества (далее комиссия) утверждается постановлением администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- 1.2. Комиссия является единой и осуществляет функции конкурсной и аукционной комиссии.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами, а также

настоящим Положением.

2. Задачи комиссии.

- 2.1. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- 2.2. Повышение наполняемости бюджета за счет продажи права на заключение договоров аренды муниципального имущества.
- 2.3. Развитие добросовестной конкурентности. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности в равных условиях.
- 2.4. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений.
- 2.5. Определение юридического или физического лица, которому по результатам конкурса, аукциона продается право аренды на заключение договоров аренды муниципального имущества

3. Полномочия комиссии.

К полномочиям комиссии относятся:

- 3.1. При проведении конкурса осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее – вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора.
- 3.2. При проведении аукциона осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора.

4. Права и обязанности комиссии.

- 4.1. Проверять соответствие участника конкурса или аукциона, предъявляемым к ним требованиям установленным законодательством, а также заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным конкурсной или аукционной документацией.
- 4.2. Не допускать к участию в конкурсе или аукционе в случаях, установленных законодательством.
- 4.3. Отстранять заявителя или участника конкурса, или аукциона от участия в конкурсе или аукционе на любом этапе их проведения, в случаях, предусмотренных законодательством.
- 4.4. Иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок деятельности комиссии.

- 5.1. Руководство деятельностью комиссии осуществляет глава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, являющийся ее председателем, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.
- 5.2. Председатель комиссии:
 - осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
 - объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;
 - ведет заседание комиссии;
 - осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.
- 5.3. Секретарь комиссии:
 - по ходу заседаний комиссии оформляет протоколы в соответствии с действующим законодательством;
 - заблаговременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и проведения заседания комиссии;
 - осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.4. Число членов комиссии должно быть не менее 5 человек.
- 5.5. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие

в конкурсе или аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор конкурса или аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

5.6. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора конкурса или аукциона.

5.7. Комиссия правомочна осуществлять полномочия, указанные в настоящем Положении пункта 3, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

5.8. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

5.9. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о проведении аукционов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о проведении аукционов, конкурсов, может быть заменен по решению организатора.

6.3. В случае если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии законодательства Российской Федерации о проведении аукционов, конкурсов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю комиссии или организатору в течении одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
Кубовинского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 12 февраля 2019 г. № 40

СОСТАВ Комиссии по подготовке и организации аукционов на право заключения договора аренды муниципального имущества Администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Степанов Сергей Геннадьевич – глава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии.

Ваганова Оксана Владимировна – заместитель главы Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии.

Птушкина Любовь Викторовна – специалист 1 разряда администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Кукуева Татьяна Николаевна – специалист администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Рябова Татьяна Васильевна – специалист 1 разряда администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2019 г.

С.Кубовая

№ 54

О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Федеральном законе от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Кубовинского сельсовета, администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего на территории МО Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению 1.
2. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в том числе для реабилитированных на территории МО Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению 2.
3. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно Приложению 3.
4. Утвердить требования к качеству гарантированных услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, согласно Приложению 4.
5. Постановление МО Кубовинского сельсовета администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.01.2018 г. № 34 «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению» признать утратившим силу с 01.02.2019 г.
6. Действия пунктов 1, 2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2019 г.
7. Опубликовать постановление в газете «Приобская Правда» и разместить на сайте МО Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Кубовинского сельсовета С.Г. Степанов

РЕКОМЕНДАЦИИ (РЕЗУЛЬТАТЫ)

публичных слушаний по обсуждению отчета об исполнении бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018

Место и время проведения публичных слушаний: с. Кубовая, ул. Центральная, д. 18, 18 апреля 2019 года в 14-00 часов.

Публичные слушания назначены распоряжением председателя Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 03.04.2019 № 1 «О назначении публичных слушаний».

Распоряжение председателя Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 03.04.2019 № 1 «О назначении публичных слушаний», отчет об исполнении бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018 год, опубликованы в спецвыпуске газеты «Приобская правда» от 10.04.2019 № 14, и размещены на официальном сайте администрации Кубовинского сельсовета <https://kubovinski.nso.ru/>.

Граждане Кубовинского сельсовета, участвуя в публичных слушаниях по обсуждению отчета об исполнении бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018.

РЕШИЛИ:

Проект отчета об исполнении бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2018 год, направить на утверждение очередной сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета.

Председатель публичных слушаний А.Н. Скрипкин
Секретарь публичных слушаний Т.А. Кашкаха

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ внеочередная тридцать шестая сессия

04.04.2019

№ 1

с. Кубовая

О внесении изменений в решение очередной 34 сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 20.12.2018 № 3

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе в Кубовинском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

Внести соответствующие изменения в решение очередной 34 сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 20.12.2018 № 3.

1. Доходы

Увеличить доходы

КБК	наименование	2019, рублей
55520229999100000150	Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области (повышение оплаты труда по 20-п)	296800
55520229999100000150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	1077878,40
Итого		1374678,40

ВСЕГО ДОХОДОВ : 1374678,40

1. Расходы

Увеличить расходы :

КБК расходов	Расходы ,руб 2019	Наименование мероприятия
555-0102-4400070510-121-211	87788	Оплата труда (Постановление правительства НСО от 26.12.2018 №569-п)
555-0102-4400070510-129-213	26512	Начисление на зарплату 30,2%
Итого по 0102	114300	
555-0103-4400070510-121-211	78725	Оплата труда (Постановление правительства НСО от 26.12.2018 №569-п)
555-0103-4400070510-129-213	23775	Начисление на зарплату 30,2%
Итого по 0103	102500	
555-0104-4400070510-121-211	28418	Оплата труда (Постановление правительства НСО от 26.12.2018 №569-п)
555-0104-4400070510-129-213	8582	Начисление на зарплату 30,2%
Итого по 0104	37000	
555-0113-4400070510-121-211	43000	Резерв на повышение заработной платы с 1.10.2019г
555-0309-5500001119-244-225	110000	Оплата населенных пунктов 10,0т.р./100,00 противопоаводковые мероприятия
Итого по 0309	110000	
555-0503-5500501719-244-225	70000	Уборка мест общего пользования(с-нимали в феврале)
555-0503-5500101719-244-223	100000	Уличное освещение
555-0503-092F55551-414-310	59095	Софинансирование 5% по ГП «Обустройство придомовой территории п.Красный яр д 30,31,4
555-0503-092F55551-414-310	1077878,40	ГП «Обустройство придомовой территории п.Красный яр д 30,31,4(цельевые)
Итого по 0503	1306973,40	
555-0801-5500001919-244-225	16800	Содержание имущества(част.убирали в феврале)
Итого по 0801:	16800	
Итого	1687573,40	

Уменьшить расходы:

КБК расходов	Расходы ,руб 2019	Наименование мероприятия
555-0102-5500000111-121-211	87788	Оплата труда (Постановление правительства НСО от 26.12.2018 №569-п)
555-0102-5500000111-129-213	26512	Начисление на зарплату 30,2%
Итого по 0102	114300	
555-0103-5500000211-121-211	78725	Оплата труда (Постановление правительства НСО от 26.12.2018 №569-п)
555-0103-5500000211-129-213	23775	Начисление на зарплату 30,2%
Итого по 0103	102500	
555-0104-5500000411-121-211	28418	Оплата труда (Постановление правительства НСО от 26.12.2018 №569-п)
555-0104-5500000411-129-213	8582	Начисление на зарплату 30,2%
Итого по 0104	37000	
555-0503-09200L5551-414-310	59095	Софинансирование 5% по ГП «Обустройство придомовой территории п.Красный яр д 30,31,4
Итого по 0503	59095	
Итого :	312895	

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Изменение остатков средств бюджета		
Увеличение прочих средств бюджета	1374678,40	
Уменьшение прочих средств бюджета	1374678,40	

Глава Кубовинского сельсовета С.Г. Степанов
Председатель Совета депутатов Кубовинского сельсовета А.Н. Скрипкин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ внеочередная тридцать седьмая сессия

17.04.2019

с. Кубовая

№ 1

О внесении изменений в решение очередной 34 сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 20.12.2018 № 3

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе в Кубовинском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

Внести соответствующие изменения в решение очередной 34 сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 20.12.2018 № 3.

1. Доходы

Увеличить доходы

КБК	наименование	2019, рублей
55520705000100000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	3860494
55511109045100000129	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений	173440
Итого		4033934

ВСЕГО ДОХОДОВ: 4033934

1. Расходы

Увеличить расходы:

КБК расходов	Расходы, руб 2019	Наименование мероприятия
555-0502-5500001619-414-310	566994	Погашение Кт задолженности за строительство скважины в п. Со-сновка
555-0502-5500001619-414-310	3293500	Строительство скважины п. Красный яр
555-0502-5500001619-414-310	173440	Строительство скважины п. Красный яр (5% софинансирование)
Итого по 0502	4033934	

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Изменение остатков средств бюджета		
Увеличение прочих средств бюджета	4033934	
Уменьшение прочих средств бюджета	4033934	

Глава Кубовинского сельсовета С.Г. Степанов
Председатель Совета депутатов Кубовинского сельсовета А.Н. Скрипкин

Администрация Новосибирского района Новосибирской области уведомляет, что министерство строительства Новосибирской области приказом от 15.04.2019 г. № 211 «О подготовке проекта генерального плана Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» приняло решение о подготовке проекта генерального плана Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. Указанный приказ размещен на официальном сайте министерства строительства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.minstroy.nso.ru>

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Охрана окружающей среды» на 2015 – 2020 годы»

«23» апреля 2019 г.

№ 124–1/04–19

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Соболевской Майи Ивановны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые – Стороны, в соответствии с Законом Новосибирской области от 25.12.2018 г. № 332-ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Новосибирской области от 28.01.2015 г. № 28-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Охрана окружающей среды» на 2015 – 2020 годы», Соглашением от 18.04.2019 г. № 50640000-1-2019-005, заключенным между министерством природных ресурсов и экологии Новосибирской области и администрацией Новосибирского района Новосибирской области, на основании распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 23.04.2019 г. № 140-ра «О предоставлении межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Охрана окружающей среды» на 2015 – 2020 годы», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании Муниципальным образованием межбюджетных трансфертов на проведение работ в рамках задачи «Развитие водохозяйственного комплекса Новосибирской области» по капитальному ремонту плотины на реке Тула в п. 8-е Марта Новосибирского района Новосибирской области (сооружение гидротехническое. Комплекс гидротехнических сооружений № 12054R824000003. Кадастровый номер сооружения: 54:19:062303:455, адрес: Новосибирская область, р-н Новосибирский, с/с Верх-Тулинский, п. 8 Марта), в 2019–2020 годах, согласно перечню мероприятий государственной программы Новосибирской области «Охрана окружающей среды» на 2015 – 2020 годы (далее – Межбюджетные трансферты).

1.2. Предоставление Межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, утвержденным распоряжением Правительства Новосибирской области от 29.12.2018 № 567-рп «Об утверждении Перечня мероприятий (объектов) в области использования и охраны водных объектов, на софинансирование которых предоставляется субсидия из федерального бюджета бюджету Новосибирской области в рамках реализации федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 – 2020 годах в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов».

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты

2.1. Размер Межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосибирского района Новосибирской области, полученных за счет средств бюджета Новосибирской области, бюджету Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с настоящим Соглашением составляет в 2019 году – 3 870 513 (Три миллиона восемьсот семьдесят тысяч пятьсот тридцать три) рублей 00 копеек, в 2020 году – 25 093 333 (Двадцать пять миллионов девяносто три тысячи триста тридцать три) рублей 00 копеек.

2.2. Объем софинансирования из бюджета Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области составляет не менее 5% от общей стоимости мероприятия и указан в приложении 1.

2.3. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, уровень софинансирования бюджета Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяется в соответствии с п. 2.2 от суммы предусмотренных Межбюджетных трансфертов.

В случае увеличения объема софинансирования, указанного в пункте 2.2. настоящего Соглашения, размер Межбюджетных трансфертов, указанный в пункте 2.1. настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Межбюджетных трансфертов

3.1. Межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2019 финансовый год и плановый период 2020 – 2021 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрацией как получателю средств бюджета Новосибирской области на финансовый год.

3.2. Межбюджетные трансферты предоставляются при выполнении следующих условий:

- наличие объекта, подлежащего капитальному ремонту;
- наличие правового акта Правительства Новосибирской области об утверждении в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения;
- наличие в бюджете Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;
- заявки Муниципального образования на финансирование работ по капитальному ремонту объекта с приложением:
 - копии проектной документации;
 - копии положительного заключения государственной экспертизы на проектную докумен-

тацию и результаты инженерных изысканий;

- копии положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта;
- копии документа об утверждении проектной документации объекта в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копии технического паспорта объекта;
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости на объект, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности муниципального образования на объект;
- пояснительной записки, обосновывающей необходимость капитального ремонта объекта, с приложением фотоматериалов;
- акта обследования объекта;
- справки о начисленном износе объекта;
- сводных сметных расчетов стоимости капитального ремонта объекта;
- д) отсутствие неиспользованных остатков средств субсидий, перечисленных ранее на реализацию программных мероприятий;
- е) централизация закупок, товаров, услуг с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 1 000,0 тыс. руб. в соответствии с пунктом 1 постановления Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление контрактной системы»;

з) отсутствие у получателя Межбюджетных трансфертов задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на момент перечисления Межбюджетных трансфертов.

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Межбюджетных трансфертов, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Муниципальным образованием в территориальный орган Федерального казначейства.

3.3. Перечисление Межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области в бюджет Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области осуществляется на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области, открытый органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3.3.1. Перечисление Межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области осуществляется Федеральным казначейством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в Управление Федерального казначейства по Новосибирской области в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов:

3.3.1.1. Связанных с исполнением расходных обязательств Администрации, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты, представленные получателем средств бюджета Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3.3.2. Перечисление Межбюджетных трансфертов осуществляется Федеральным казначейством:

- После проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателем средств местного бюджета.
- В доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, указанному в:
 - пункте 2.2 настоящего Соглашения;
 - приложении 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, по мероприятию.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

- Обеспечить предоставление Межбюджетных трансфертов бюджету Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2019 финансовый год и плановый период 2020 – 2021 годов, доведенных Администрацией как получателю средств из бюджета Новосибирской области.
 - Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.
 - Осуществлять оценку использования Межбюджетных трансфертов с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности использования Межбюджетных трансфертов, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Муниципальным образованием.
 - В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Межбюджетных трансфертов допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления Межбюджетных трансфертов, указанные нарушения не устранены, рассчитать объем средств, подлежащий возврату из бюджета Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в бюджет Новосибирского района Новосибирской области, и направить Муниципальному образованию требование о возврате средств Межбюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в указанном объеме.
 - В случае приостановления предоставления Межбюджетных трансфертов информировать Муниципальное образование о причинах такого приостановления.
- 4.2. Администрация вправе:
- Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходи-

мые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления Межбюджетных трансфертов и настоящим Соглашением:

4.2.2.1. Запрашивать от Муниципального образования документы и материалы, в том числе и в электронном виде, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Проводить оценку эффективности использования Межбюджетных трансфертов на основе показателей результативности предоставления Межбюджетных трансфертов.

4.2.2.3. В случае не достижения Муниципальным образованием значений показателя результативности, допущения нарушений обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, вносить в уполномоченные контрольные органы предложения по организации проверок по использованию Муниципальным образованием Межбюджетных трансфертов.

4.3. Муниципальное образование обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Межбюджетных трансфертов, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования Межбюджетных трансфертов, установленных в соответствии с Приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать представление в Администрацию отчетов о (об):

– расходах бюджета Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты, по форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 5 числа месяца, следующего за кварталом, в котором были получены Межбюджетные трансферты;

– достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 5 числа месяца, следующего за годом, в котором были получены Межбюджетные трансферты.

4.3.5. В случае получения запроса обеспечивать представление в Администрацию документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Межбюджетных трансфертов.

4.3.6. Возвратить в бюджет Новосибирского района Новосибирской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Межбюджетных трансфертов в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.7. Предоставить Администрации документы и материалы согласно пункта 3.2. Соглашения;

4.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.3.9. Обеспечить приемку выполненных работ в соответствии с техническим заданием, обеспечить учет объемов и стоимости выполненных и оплаченных работ с последующим представлением в Администрацию копий актов выполненных работ (в том числе формы КС-2, КС-3), документов подтверждающих оплату выполненных работ.

4.3.10. Соблюдать при использовании Межбюджетных трансфертов законодательство Российской Федерации. Осуществлять расходование Межбюджетных трансфертов на основании муниципальных контрактов, заключенных на конкурсной основе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также договоров, соглашений;

4.3.11. Вносить предложения в Администрацию об изменении лимитов бюджетных обязательств, в случае отказа от предусмотренных бюджетных ассигнований, уменьшении (увеличении) объемов ассигнований не позднее 15 августа 2019 года;

4.3.12. В случае если начальная (максимальная) цена контракта превышает 1 000 000,00 рублей осуществлять закупку работ во взаимодействии с государственным казенным учреждением Новосибирской области «Управление контрактной системы» в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление контрактной системы» и порядком взаимодействия заказчика Новосибирской области с уполномоченным учреждением в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Новосибирской области, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 596-п;

4.3.13. Обеспечить предоставление в адрес Администрации ежеквартально, не позднее 3 числа месяца следующего за отчетным кварталом отчетные документы (информацию о выполненных объемах работ по форме КС-2, КС-3, платежные поручения, другое);

4.3.14. Обеспечить предоставление в адрес Администрации акта ввода Объекта в эксплуатацию (в течение трех рабочих дней с момента подписания акта);

4.3.15. Осуществлять контроль за ходом работ по капитальному ремонту плотины на реке Тула в селе 8-е Марта Новосибирского района Новосибирской области, а также обеспечивать целевое, своевременное, адресное и эффективное использование Межбюджетных трансфертов.

4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Межбюджетных трансфертов не перечислен в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Администрация обязуется:

6.1.1. Вносить в уполномоченные контрольные органы предложения по организации проверки по использованию Муниципальным образованием Межбюджетных трансфертов в случае выявления нарушения условий предоставления и расходования Межбюджетных трансфертов.

VII. Антикоррупционная оговорка

7.1. Каждая из сторон Соглашения подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договоров в рамках Соглашения.

7.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в п.7.1, в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

7.3. Сторонам Соглашения, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

7.4. В случае возникновения у стороны Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Соглашению до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.5. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

7.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Соглашения.

7.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

7.5.3. Не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

7.5.4. Включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные во исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

VIII. Заключительные положения

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

8.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Межбюджетных трансфертов оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы Новосибирской области «Охрана окружающей среды» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 28.01.2015 №28-п, федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012–2020 годах» государственной программы Российской Федерации «Воспроизводство и использование природных ресурсов», утверж-

денной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 322 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Воспроизводство и использование природных ресурсов», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Межбюджетных трансфертов.

8.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах и вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

IX. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области

Юридический адрес:
630007, г. Новосибирск, Коммунистическая, 33а
Банковские реквизиты
ИНН 5406300861
КПП 540601001
УФК по Новосибирской области (администрация Новосибирского района Новосибирской области)
л/с 04513019910
р/с 40101810900000010001
БИК 045004001 в Сибирском ГУ Банка России г.Новосибирск
ОКТМО 50640000

Глава Новосибирского района Новосибирской области

_____ А.А.Соболевский

Администрация Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Юридический адрес:
630520, НСО, Новосибирский район, с.Верх-Тула, ул.Советская, 1
Банковские реквизиты
ИНН 5433108109, КПП 543301001
УФК по Новосибирской области (администрация Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области)
л/с 04513019760
р/с 40101810900000010001
БИК 045004001 в Сибирском ГУ Банка России г.Новосибирск
ОКТМО 50640410
Код дохода 555 202 271 12100000 150

Глава Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

_____ М.И.Соболёк

Приложение № 1 к Соглашению от 23.04.2019 № 124–1/04–19

Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Межбюджетные трансферты

Наименование местного бюджета бюджет Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по ОКТМО

Коды
50640410

Наименование мероприятия (направления)	Срок окончания реализации	Код строки	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в местном бюджете, руб.								
			всего			в том числе средства Межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района			уровень софинансирования		
			текущий	плановый период		текущий	плановый период		текущий	плановый период	
			2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
капитальный ремонт плотины на реке Тула в п. 8-е Марта Новосибирского района Новосибирской области (сооружение гидротехническое. Комплекс гидротехнических № 12054R824000003. Кадастровый номер сооружения: 54:19:062303:455, адрес: Новосибирская область, р-н Новосибирский, с/с Верх-Тулинский, п 8 Марта)	2020	01	4 075 513,00	26 418 333,00	0,00	3 870 513,00	25 093 333,00	0,00	205 000,00	1 325 000,00	0,00
		Всего:	4 075 513,00	26 418 333,00	0,00	3 870 513,00	25 093 333,00	0,00	205 000,00	1 325 000,00	0,00

Подписи сторон:

Администрация Новосибирского района Новосибирской области _____ А.А.Соболевский

Администрация Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ М.И.Соболёк

Приложение № 2 к Соглашению от 23.04.2019 № 124–1/04–19

График перечисления Межбюджетных трансфертов бюджет Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

(наименование местного бюджета)

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества), укрупненного инвестиционного проекта	Код бюджетной классификации				Сроки перечисления Межбюджетных трансфертов (мм.гг.)	Код строки	Размер Межбюджетных трансфертов, руб.
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8
капитальный ремонт плотины на реке Тула в п. 8-е Марта Новосибирского района Новосибирской области (сооружение гидротехническое. Комплекс гидротехнических сооружений № 12054R824000003. Кадастровый номер сооружения: 54:19:062303:455, адрес: Новосибирская область, р-н Новосибирский, с/с Верх-Тулинский, п 8 Марта)	130	0406	12 0 10 R0160	521	11.19	01	3 870 513,00
						Итого:	3 870 513,00
						Всего:	3 870 513,00

Подписи сторон:

Администрация Новосибирского района Новосибирской области _____ А.А.Соболевский

Администрация Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ М.И.Соболёк

Приложение № 3 к Соглашению от 23.04.2019 № 124–1/04–19

Показатели результативности использования Межбюджетных трансфертов

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, укрупненного инвестиционного проекта	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности по годам достижения		
			наименование	код	текущий 2019 г.	плановый период 2020 г.	2021 г.
			4	5	6	7	8
капитальный ремонт плотины на реке Тула в п. 8-е Марта Новосибирского района Новосибирской области (сооружение гидротехническое. Комплекс гидротехнических сооружений № 12054R824000003. Кадастровый номер сооружения: 54:19:062303:455, адрес: Новосибирская область, р-н Новосибирский, с/с Верх-Тулинский, п 8 Марта)	01	доля гидротехнических сооружений с неудовлетворительным и опасным уровнем безопасности, приведенных в безопасное техническое состояние	Процент	744	7,5	10	0

Приложение № 4 к Соглашению от 23.04.2019 № 124–1/04–19

ОТЧЕТ о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия на _____ 20 ____ г.

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления

Наименование местного бюджета

Наименование финансового органа муниципального образования

Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации

Наименование государственной программы

Периодичность

Единица измерения

рубль

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Коды
Дата
По ОКПО
Глава по БК
По ОКТМО
По ОКПО
Глава по БК
По БК
По ОКЕИ 383

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства местного бюджета			
		всего		в том числе средства Межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Межбюджетных трансфертов (далее – МБТ) на начало года, всего	010	X	X		X
из них:	011	X	X		X
подлежит возврату в бюджет Новосибирского района					
Объем МБТ, предоставленных местному бюджету из бюджета Новосибирского района	020	X	X		X
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлены МБТ	030			X	X
Поступило средств МБТ в местный бюджет из бюджета Новосибирского района	040	X	X		
Израсходовано средств местного бюджета (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств МБТ в местный бюджет, всего	060	X	X		

Наименование показателя	Код строки	Средства местного бюджета			
		всего		в том числе средства Межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
в том числе	061	X	X		
использованных не по целевому назначению в текущем году					
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	X	X		
использованных в предшествующие годы	063	X	X		
Возвращено в бюджет Новосибирского района средств МБТ, восстановленных в местный бюджет, всего	070	X	X		
в том числе	071	X	X		
остаток средств МБТ на начало года					
использованных не по целевому назначению	072	X	X		
использованные в предшествующие годы	073	X	X		
Остаток средств МБТ на конец отчетного периода (года), всего	080	X	X		
из них	081	X	X		
подлежит возврату в бюджет Новосибирского района					

2. Сведения о направлении расходов местного бюджета, софинансирование которых осуществляется из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

Код по БК	Наименование мероприятия объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в местном бюджете на 20__ г.	Кассовые расходы местного бюджета		Уровень софинансирования, %
				за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (инициалы, фамилия) _____ (телефон с кодом города)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Соглашению от 23.04.2019 № 124-1/04-19

ОТЧЕТ о достижении значений показателей результативности по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления
Наименование местного бюджета
Наименование финансового органа муниципального образования
Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации
Наименование государственной программы/непрограммное направление деятельности
Периодичность

Коды
Дата
По ОКПО
Глава по БК
По ОКТМО
Глава по БК
По БК

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, укрупненного инвестиционного проекта	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности	Причина отклонения
			наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 к Соглашению № 08/02–19 от 05.02.2019 г. о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

г. Новосибирск «23» апреля 2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Сизова Василия Александровича, действующего на основании Устава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (далее – Соглашение) о нижеследующем:

- Внести в раздел 8 «Реквизиты и подписи Сторон» Соглашения следующие изменения: в реквизитах Администрация Новосибирского района Новосибирской области слова «Лицевой счёт 04513019910» заменить словами «Лицевой счёт 03513019910», слова «р/счёт 40204810800000000319» заменить словами «р/счёт 40204810750040000319».
- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.
- Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
- Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
- Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области
630007, г.Новосибирск,
ул. Коммунистическая, 33а
ИНН 5406300861 КПП 540601001
УФК по НСО (Администрация Новосибирского района Лицевой счёт 03513019910)
Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40204810750040000319
ОКТМО 50640000

Администрация Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
630524 НСО, Новосибирский район, с.Боровое, ул. Советская д.27
ИНН 5433107465 КПП 543301001
УФК по НСО (Администрация Боровского сельсовета Новосибирского района НСО л/с 04513020040)
Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40101810900000010001
ОКТМО 50640407
Код дохода 555 202 351 18 10 0000 150

Глава Новосибирского района Новосибирской области
_____ А.А.Соболевский
М.П.

Глава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
_____ В.А.Сизов
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 к Соглашению № 06/02–19 от 05.02.2019 г. о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

г. Новосибирск «23» апреля 2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Алексеева Андрея Александровича, действующего на основании Устава Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (далее – Соглашение) о нижеследующем:

- Внести в раздел 8 «Реквизиты и подписи Сторон» Соглашения следующие изменения: в реквизитах Администрация Новосибирского района Новосибирской области слова «Лицевой счёт 04513019910» заменить словами «Лицевой счёт 03513019910», слова «р/счёт 40204810800000000319» заменить словами «р/счёт 40204810750040000319».
- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.
- Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
- Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
- Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области
630007, г.Новосибирск,
ул. Коммунистическая, 33а
ИНН 5406300861 КПП 540601001
УФК по НСО (Администрация Новосибирского района Лицевой счёт 03513019910)
Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40204810750040000319
ОКТМО 50640000

Администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
630554 НСО, Новосибирский район, с.Барышево, ул. Тельмана, 20
ИНН 5433107810 КПП 543301001
УФК по НСО (Администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района НСО л/с 04513000040)
Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40101810900000010001
ОКТМО 50640402
Код дохода 555 202 351 18 10 0000 150

Глава Новосибирского района Новосибирской области
_____ А.А.Соболевский
М.П.

Глава Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
_____ А.А.Алексеев
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 к Соглашению № 07/02–19 от 05.02.2019 г. о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

г. Новосибирск «23» апреля 2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Кузьмичёва Владимира Викторовича, действующего на основании Устава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (далее – Соглашение) о нижеследующем:

- Внести в раздел 8 «Реквизиты и подписи Сторон» Соглашения следующие изменения: в реквизитах Администрация Новосибирского района Новосибирской области слова «Лицевой счёт 04513019910» заменить словами «Лицевой счёт 03513019910», слова «р/счёт 40204810800000000319» заменить словами «р/счёт 40204810750040000319».
- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.
- Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
- Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
- Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области
630007, г.Новосибирск,
ул. Коммунистическая, 33а
ИНН 5406300861 КПП 540601001
УФК по НСО (Администрация Новосибирского района Лицевой счёт 03513019910)
Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40204810750040000319
ОКТМО 50640000

Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
630556 НСО, Новосибирский район, п.Железнодорожный, ул. Новая, 30а
ИНН 5433107786 КПП 543301001
УФК по НСО (Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района НСО л/с 04513019710)
Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40101810900000010001
ОКТМО 50640404
Код дохода 555 202 351 18 10 0000 150

Глава Новосибирского района Новосибирской области
_____ А.А.Соболевский
М.П.

Глава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
_____ В.В.Кузьмичёв
М.П.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
к Соглашению № 20/02–19 от 05.02.2019 г. о
предоставлении из бюджета Новосибирского района
Новосибирской области бюджету муниципального
образования субвенций на осуществление первичного
воинского учета на территориях, где отсутствуют
военные комиссариаты**

г. Новосибирск «23» апреля 2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Кумова Андрея Александровича, действующего на основании Устава Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в разделе 8 «Реквизиты и подписи Сторон» Соглашения следующие изменения: в реквизитах Администрация Новосибирского района Новосибирской области слова «Лицевой счёт 04513019910» заменить словами «Лицевой счёт 03513019910», слова «р/счёт 4020481080000000319» заменить словами «р/счёт 40204810750040000319».
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
4. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
5. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области 630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а ИНН 5406300861 КПП 540601001 УФК по НСО (Администрация Новосибирского района Лицевой счёт 03513019910) Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск БИК 045004001 р/счёт 40204810750040000319 ОКТМО 50640000	Администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 630535 НСО, Новосибирский район, ст.Мочище, ул. Линейная, 68 ИНН 5433107585 КПП 543301001 УФК по НСО (Администрация Станционного сельсовета Новосибирского района НСО л/с 04513019820) Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск БИК 045004001 р/счёт 40101810900000010001 ОКТМО 50640440 Код дохода 555 202 351 18 10 0000 150
---	--

Глава Новосибирского района Новосибирской области А.А.Соболевский М.П.	Глава Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области А.А.Кумов М.П.
--	--

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
к Соглашению № 21/02–19 от 05.02.2019 г. о
предоставлении из бюджета Новосибирского района
Новосибирской области бюджету муниципального
образования субвенций на осуществление первичного
воинского учета на территориях, где отсутствуют
военные комиссариаты**

г. Новосибирск «23» апреля 2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Захарова Николая Николаевича, действующего на основании Устава Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в разделе 8 «Реквизиты и подписи Сторон» Соглашения следующие изменения: в реквизитах Администрация Новосибирского района Новосибирской области слова «Лицевой счёт 04513019910» заменить словами «Лицевой счёт 03513019910», слова «р/счёт 4020481080000000319» заменить словами «р/счёт 40204810750040000319».
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
4. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
5. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области 630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а ИНН 5406300861 КПП 540601001 УФК по НСО (Администрация Новосибирского района Лицевой счёт 03513019910) Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск БИК 045004001 р/счёт 40204810750040000319 ОКТМО 50640000	Администрация Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 630100 НСО, Новосибирский район, с.Толмачево, ул. Советская, 50 ИНН 5433107610 КПП 543301001 УФК по НСО (Администрация Толмачевского сельсовета Новосибирского района НСО л/с 04513019800) Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск БИК 045004001 р/счёт 40101810900000010001 ОКТМО 50640443 Код дохода 555 202 351 18 10 0000 150
---	---

Глава Новосибирского района Новосибирской области А.А.Соболевский М.П.	Глава Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Н.Н.Захаров М.П.
--	---

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
к Соглашению № 22/02–19 от 05.02.2019 г. о
предоставлении из бюджета Новосибирского района
Новосибирской области бюджету муниципального
образования субвенций на осуществление первичного
воинского учета на территориях, где отсутствуют
военные комиссариаты**

г. Новосибирск «23» апреля 2019 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Гореликова Сергея Александровича, действующего на основании Устава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в разделе 8 «Реквизиты и подписи Сторон» Соглашения следующие изменения: в реквизитах Администрация Новосибирского района Новосибирской области слова «Лицевой счёт 04513019910» заменить словами «Лицевой счёт 03513019910», слова «р/счёт 4020481080000000319» заменить словами «р/счёт 40204810750040000319».
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
4. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
5. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области 630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а ИНН 5406300861 КПП 540601001 УФК по НСО (Администрация Новосибирского района Лицевой счёт 03513019910) Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск БИК 045004001 р/счёт 40204810750040000319 ОКТМО 50640000	Администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 630522 НСО, Новосибирский район, с.Ярково, ул. Подгорбунского д.14 ИНН 5433108081 КПП 543301001 УФК по НСО (Администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района НСО л/с 04513000010) Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск БИК 045004001 р/счёт 40101810900000010001 ОКТМО 50640446 Код дохода 555 202 351 18 10 0000 150
---	---

Глава Новосибирского района Новосибирской области А.А.Соболевский М.П.	Глава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области С.А.Гореликов М.П.
--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2019

ст. Мочище

№ 135

О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 года №47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2018 года №1653 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. №47», на основании изменений в типовой (рекомендуемый) перечень муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, утверждённый комиссией по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг Новосибирской области (протокол №12 от 04.04.2016), утверждённых протоколом заседания комиссии администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Новосибирской области от 05.04.2019 года №25, в целях упорядочения перечня муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления и исключения пробелов правового регулирования, администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Включить в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области муниципальную услугу – «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом».
2. Присвоить муниципальной услуге «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» идентификационный номер услуги – 541916020022.
3. Внести в приложение «Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», утверждённый постановлением администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 04.05.2018 года №137 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» (в редакции постановления администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.01.2019 года №8) следующие изменения:
– дополнить Раздел 2 «Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной услугой «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом», идентификационный номер услуги – 541916020022.
4. Утвердить «Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» согласно приложения к настоящему постановлению.

5. Ведущему специалисту администрации Станционного сельсовета Маркиной В.С. разработать административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» до 30 апреля 2019 года.
6. Специалисту администрации Станционного сельсовета Гребенникову В.В. разместить проект административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом» на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «http://www.admstan.nso.ru» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 30 апреля 2019 года.
7. Постановление разместить на официальном сайте администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «http://www.admstan.nso.ru» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «Иркутская Правда».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Станционного сельсовета А.А. Кумов

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Дата	Подпись	ФИО
		Гребенников В.В.
		Маркина В.С.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 04.05.2018 года № 137 (в редакции постановлений администрации Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.01.2019 года №8, от 22.04.2019 года №135)

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Идентификационный номер услуги	Наименование услуги	НПА, определяющий порядок предоставления муниципальной услуги
1. Услуги в сфере социальной защиты населения		
54191601001	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 №315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»
54191601002	Предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»
54191601005	Предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2) от 26.01.1996 №14-ФЗ
54191601007	Предоставление жилых помещений в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»
54191601008	Заключение договоров социального найма с гражданами, проживающими в муниципальном жилищном фонде социального использования на основании ордера	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ
54191601009	Изменение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ
54191601010	Заключение договоров социального найма с гражданами, осуществившими обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда социального использования	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ
54191601011	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда на условиях социального найма	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ
54191601012	Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; Закон Новосибирской области от 04.11.2005 №337-ОЗ «Об учёте органами местного самоуправления граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых в Новосибирской области по договорам социального найма»
54191601013	Предоставление нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования по договору социального найма	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 №315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»

Идентификационный номер услуги	Наименование услуги	НПА, определяющий порядок предоставления муниципальной услуги
541916010014	Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде	Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»
541916010015	Предоставление жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»
541916010043	Заключение договоров передачи гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность	Закон Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»
541916010044	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования по договорам аренды без проведения торгов	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации» (часть 2) от 26.01.1996 №14-ФЗ
541916010045	Признание граждан малоимущими в целях принятия на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях	«Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 №188-ФЗ; Закон Новосибирской области от 04.11.2005 №337-ОЗ «Об учете органами местного самоуправления граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых в Новосибирской области по договорам социального найма»; постановление Губернатора Новосибирской области от 26.12.2005 №678 «Об утверждении порядка определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, для расчета располагаемого дохода и расчета стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, для расчета потребности в средствах на приобретение жилья в целях признания гражданина малоимущим на территории Новосибирской области»
2. Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства		
541916020018	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; Федеральный закон от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; Федеральный закон от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»
541916020019	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ
541916020020	Перевод жилого помещения в нежилое помещение	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 №502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»
541916020021	Перевод нежилого помещения в жилое помещение	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 №502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»
541916020022	Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом	Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»
3. Услуги в сфере имущественно-земельных отношений, строительства и регулирования предпринимательской деятельности		
541916030023	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
541916030024	Предоставление в аренду имущества муниципальной казны без проведения торгов	Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»
541916030027	Выдача справки об использовании (неиспользовании) гражданином права на приватизацию жилых помещений	Закон Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»
541916030028	Выдача сведений из реестра муниципального имущества	Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 №424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»
541916030032	Присвоение и аннулирование адресов объектов адресации	Постановление Правительства РФ от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»
541916030033	Выдача, продление срока действия, переоформление разрешений на право организации розничного рынка	Федеральный закон от 30.12.2006 №271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»; постановление Правительства РФ от 10.03.2007 №148 «Об утверждении правил выдачи разрешений организации розничного рынка»
541916030046	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута в установленных Земельным кодексом случаях	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 №1244 «Об утверждении правил выдачи разрешения на использование земель и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности»
541916030047	Выдача разрешения на снос, замену, пересадку, обрезку зелёных насаждений	Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 №613; приказ Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 №153
541916030048	Предоставление земельных участков в аренду без проведения торгов	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ; приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 №1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов»
541916030049	Включение в перечень мест проведения ярмарок земельных участков, зданий, сооружений, а также их частей, принадлежащих на праве собственности (пользования, владения) гражданам или юридическим лицам	Федеральный закон от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»; Постановление Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 №303-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Новосибирской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»
541916030050	Согласование проведения ярмарок	Федеральный закон от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»; Постановление Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 №303-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Новосибирской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»
541916030051	Приним заявок на участие в ярмарке, организатором которой является орган местного самоуправления муниципального образования Новосибирской области	Федеральный закон от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»; Постановление Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 №303-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Новосибирской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»
4. Услуги в сфере транспорта и дорожного хозяйства, связи		
541916040036	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	Федеральный закон от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 №258 «Об утверждении порядка выдачи специального разрешения по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»
541916040037	Согласование размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества	Федеральный закон от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи»
5. Услуги в сфере связи с общественностью		
6. Прочие услуги		
541916060041	Выдача разрешений на проведение земляных работ	Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 №613

* 54 – код региона, 19 – код муниципального образования, 01–06 – код функциональной группы регламентов, 001–051 – номер муниципальной услуги

Пропаганда ненависти либо вражды и унижение человеческого достоинства являются административными правонарушениями

Федеральным законом от 27.12.2018 № 521-ФЗ внесены изменения в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях дополнен статьей 20.3.1., устанавливающей ответственность за возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства. Установлено, что действия, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе, совершенные публично, в том числе с использованием средств массовой информации либо информационно-телекоммуникационных сетей, включая сеть «Интернет», если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от 10 тыс. до 20 тыс. рублей, или обязательные работы на срок до 100 часов, или административный арест на срок до 15 суток; на юридических лиц - от 250 тыс. до 500 тыс. рублей. Определен порядок возбуждения и рассмотрения соответствующих дел.

Помощник прокурора Новосибирского района юрист 3 класса Попов И.Д.

Прокуратура разъясняет: внесены изменения в перечень доходов, из которых производится удержание алиментов на содержание несовершеннолетних детей.

С 12.04.2019 в силу вступили изменения в Перечень видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. Так, 01.04.2019 издано Постановление Правительства Российской Федерации № 388, согласно которому запрещается удерживать алименты на детей с компенсационных выплат за использование и износ (амортизацию) личного транспорта, оборудования и других технических средств и материалов, принадлежащих работнику. Указанным актом Правительства внесены соответствующие изменения в Перечень видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. Ранее Конституционный Суд РФ в своем постановлении от 01.02.2019 № 7-П пришел к выводу о том, что несмотря на то, что указанные расходы связаны с осуществлением работником трудовой функции, по своей правовой природе возмещение расходов при использовании личного имущества работника (компенсация за его использование, износ (амортизацию) и возмещение расходов, связанных с его использованием) имеет иную цель - возмещение материальных затрат работника, понесенных им в связи с исполнением трудовых обязанностей. Указанные выплаты не зависят от количества и качества труда и не несут работнику экономической выгоды вне зависимости от характеристик используемого имущества. В связи с этим, Конституционный Суд РФ признал подпункт «п» пункта 2 Перечня видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей не соответствующим Конституции Российской Федерации. Таким образом, благодаря целевому назначению денежных средств на возмещение вышеуказанных расходов, обеспечивается защита прав работника как собственника имущества, а так же работодателя, в интересах которого указанное имущество работником используется.

Помощник прокурора Новосибирского района Тимохова М.К.

Прокуратура разъясняет: новеллы в законодательстве об административных правонарушениях

Федеральным законом от 01.04.2019 № 47-ФЗ внесены изменения в статью 21.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, устанавливающую административную ответственность за умышленную порчу или утрату документов воинского учета. С 12.04.2019 умышленная порча, уничтожение или небрежное хранение, повлекшее утрату временного удостоверения, или справки, выданных взамен военного билета, а также персональной электронной карты на военнообязанных влечет административную ответственность в виде предупреждения или наложения штрафа в размере от 100 до 500 рублей. Обязанность рассматривать административные дела о таких правонарушениях возложена на военные комиссариаты, протоколы об административных нарушениях будут составлять военные комиссары муниципальных образований и главы отделений военных комиссариатов муниципалитетов.

Помощник прокурора Новосибирского района Климович Е.Г.


По иску прокурора приостановлена деятельность по эксплуатации здания торгового центра ООО ПКФ «Мария-Ра» в р.п. Краснообск «19 апреля 2019 года Новосибирским районным судом Новосибирской области удовлетворено исковое заявление прокурора Новосибирского района Новосибирской области о приостановлении деятельности по эксплуатации здания торгового центра ООО ПКФ «Мария-Ра», расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, р.п.Краснообск, ул.Западная, д.200 – до устранения нарушений требований пожарной безопасности. Ранее собственник здания за выявленные нарушения требований пожарной безопасности привлечался к административной ответственности по ч.1 ст.20.4 КоАП РФ, а также прокуратурой Новосибирского района Новосибирской области на имя директора общества вносились представления об устранении нарушений требований пожарной безопасности. Однако, до настоящего времени меры ООО ПКФ «Мария-Ра» меры для безопасности жизни и здоровья граждан не принято. Решение суда обращено к немедленному исполнению».

Помощник прокурора Новосибирского района Вероника Авазова

Прокуратура разъясняет: с 01.04.2019 отменен бумажный СНИЛС

1 апреля 2019 года принят Федеральный закон № 48-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации». В соответствии со ст. 1 Федерального закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» от 01.04.1996 № 27-ФЗ под СНИЛСом (страховым номером индивидуального лицевого счета) понимается уникальный номер счета, который используется, в частности, для обработки сведений о физическом лице в системе учета и для его идентификации при оказании государственных или муниципальных услуг. До внесения изменений в закон данные о СНИЛС подтверждались свидетельством обязательного пенсионного страхования. Согласно произошедшим изменениям в законодательстве, такие бумажные свидетельства отменены, информация о СНИЛС будет предоставляться в форме бумажных или электронных уведомлений. В силу ст.7 Федерального закона № 48-ФЗ, бумажные свидетельства СНИЛС, выданные до дня вступления в силу закона, сохраняют свое действие, обмену не подлежат и являются документами, идентичными документам, подтверждающим регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета. Пенсионный Фонд России разъяснил, что СНИЛС в электронном виде доступен в личном кабинете застрахованного лица; бумажное уведомление с указанным номером можно получить, обратившись в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо непосредственно в отделение Пенсионного Фонда России.

Помощник прокурора Новосибирского района Тимохова М.К.

 <p>Учредитель: Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Издательский дом «Советская Сибирь» За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей</p> <p>Адрес редакции и издателя: 630048, Адрес издателя: 630048, г. Новосибирск, ул. Римского-Корсакова, 22. Тел. 200-34-10 (внутр. 314) Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru; сайт: priobka.ru, priobka.pf</p> <p>ЦЕНА в розницу – СВОБОДНАЯ</p>	<p>Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Сибирскому федеральному округу (Роскомнадзор).</p> <p>Свидетельство ПИ № ТУ 54 - 00822 от 10.11.2016</p> <p>Время подписания в печать 23.04.2019 г. по графику – 12.00, фактически – 12.00 Тираж 100 экз. Заказ</p> <p>Газета отпечатана в ООО «Печатный дом-НСК». 630084, г. Новосибирск, ул. Лазарева, 33/1 – 305. Объем 4 п. л. Печать офсетная</p>
--	--