



**Специальный
выпуск
№ 35 (1489)**

5 сентября 2018 г.

**Основана
6 августа 1939 г.**

Газета Новосибирского района

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» 09.2018

с. Толмачево

г. № 226

«Об отмене Постановления администрации Толмачевского сельсовета»

В порядке внутреннего самоконтроля, администрация Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30.12.2016 № 1258 «О предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование» отменить.
2. Постановление вступает в силу с момента его обнаружения.
3. Постановление опубликовать в газете «Приобская Правда» и разместить на сайте администрации Толмачевского сельсовета.
4. Контроль за исполнением Постановления возложить на ведущего специалиста Егорову Л.В.

Глава Толмачевского сельсовета Н.Н. Захаров

КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03.09.2018

п.Восход

№ 424

Об утверждении порядка оказания дополнительной помощи за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Каменского сельсовета

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьей 32 Устава Каменского сельсовета,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания дополнительной помощи за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Каменского сельсовета.
2. Опубликовать постановление в районной газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Каменского сельсовета В.И. Шуллер

Порядок оказания дополнительной помощи за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Каменского сельсовета

Приложение
к постановлению администрации Каменского сельсовета от «03» сентября 2018 № 424

1. Общие положения о предоставлении дополнительной помощи

1.1. Порядок оказания дополнительной помощи за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Каменского сельсовета (далее – Порядок) регулирует отношения по предоставлению из бюджета Каменского сельсовета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Каменского сельсовета в случаях ликвидации последствий, возникших вследствие аварий, чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера и террористических актов.

1.2. Порядок применяется, если решением Совета депутатов Каменского сельсовета предусмотрено соответствующее расходное обязательство предоставления дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:
неотложная необходимость в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах – это необходимость в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, возникшая вследствие:
- сложившейся чрезвычайной ситуации, последствия которой препятствуют использованию общего имущества многоквартирного дома по его прямому назначению и создают угрозу безопасности проживающих в многоквартирном доме лиц (при обрушении несущих ограждающих конструкций, которые могут повлечь потерю работоспособности здания многоквартирного дома и другое);
- невозможности проведения капитального ремонта определенных конструктивных элементов и (или) инженерных систем в составе общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в определенный срок в будущем (при разрушении инженерных систем и коммуникаций многоквартирного дома, повлекших нарушение их работоспособности в целом по всему дому на срок более 3-х суток непрерывно в отопительный период, за исключением оборудования лифтов и другое);
дополнительная помощь – денежные средства, предоставляемые на безвозмездной основе в форме субсидии из бюджета Каменского сельсовета при неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Каменского сельсовета за счет бюджетных ассигнований (далее – Субсидия).

Дополнительная помощь оказывается в размере, не превышающем размера затрат для выполнения объема работ, необходимого для ликвидации последствий, возникших вследствие ситуаций, указанных в настоящем Порядке, и в отношении общего имущества, не являющегося общим имуществом многоквартирных домов, признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции либо в отношении многоквартирных домов, физический износ общего имущества которых достиг установленного законодательством Российской Федерации о техническом регулировании уровня предельно допустимых характеристик надежности и безопасности и не обеспечивает безопасность жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц.

1.4. Работы по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов в случаях, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется без включения таких домов в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта.

1.5. Целью предоставления Субсидии является финансовое возмещение затрат, либо финансовое обеспечение затрат, возникающих в случае неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

1.6. Субсидия предоставляется заявителю на условиях безвозмездности.

1.7. Предоставляемая Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.8. Главным распорядителем бюджетных средств Каменского сельсовета, осуществляющим предоставление Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Каменского сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии, является администрация Каменского сельсовета (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

1.9. С заявлением о рассмотрении вопроса оказания дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах могут обратиться лица, осуществляющие управление многоквартирным домом, либо лица, полномоченные решением общего собрания представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, в том числе управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, а также лица, осуществляющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – Заявители).

1.10. Средства Субсидии могут быть использованы для оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, разработки проектной документации, оплаты услуг по строительному контролю, для погашения кредитов, займов, полученных и использованных в целях оплаты указанных услуг и (или) работ, а также для уплаты процентов за пользование такими кредитами, займами, оплаты расходов на получение гарантий и поручительств по таким кредитам, займам.

Финансирование может осуществляться только в отношении тех работ, которые предусмотрены частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, и работ, которые

предусмотрены законодательством Новосибирской области.

1.11. Решение о предоставлении Субсидии при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов принимается Главным распорядителем бюджетных средств в форме постановления на основании заключения комиссии, созданной в целях рассмотрения вопроса о возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – комиссия).

1.12. Информация об оказании дополнительной помощи в виде Субсидии при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов направляется региональному оператору не позднее месяца после принятия решения о предоставлении субсидии заявителю.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) у Заявителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии должна отсутствовать задолженность:

- по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- по возврату в бюджет Каменского сельсовета субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами Каменского сельсовета, и по иной просроченной задолженности перед бюджетом Каменского сельсовета;

2) Заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

3) Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

4) Заявитель не должен получать средства из бюджета Каменского сельсовета в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами Каменского сельсовета, на цели, предусмотренные пунктом 1 Порядка;

2.2. Для получения субсидии Заявитель представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявление установленной формы согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением необходимых документов, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку. Документы, предоставляемые в копиях, должны быть заверены надлежащим образом (слова «копия верна», должность, фамилия, инициалы и личная подпись единичного исполнителя органа, печать Заявителя (при наличии) и дата). Незаверенные копии документов, прилагаемых к заявлению, могут быть заверены Главным распорядителем бюджетных средств при предъявлении подлинников. При направлении заявления заказным письмом копии прилагаемых к заявлению документов заверяются нотариально.

2.3. Документы на предоставление Субсидии должны удовлетворять требованиям:

- достоверности указанной в документах информации;

- полноты и правильности оформления представленных документов.

2.4. При наличии нескольких заявлений на предоставление Субсидии очередность предоставления Субсидии устанавливается Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с датой подачи заявления на получение Субсидии.

2.5. В течение 7 дней со дня представления всех необходимых документов, указанных в приложении 1, 2 к настоящему Порядку, Главный распорядитель бюджетных средств:

1) осуществляет проверку представленных заявлений и документов;

2) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления, запрашивает документы, которые не были предоставлены Заявителем по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- справку из территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- сведения, подтверждающие отсутствие у Заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Каменского сельсовета субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Каменского сельсовета;

- сведения регионального оператора Новосибирской области о способе формирования капитального ремонта по заявленному дому и сумме накопленных средств.

3) передает копии заявлений и представленных Заявителем документов в Комиссию для дачи заключения о наличии либо отсутствии возникшей неотложной необходимости в про-

ведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

4) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, с учетом заключения Комиссии;

5) в случае принятия решения о предоставлении субсидии рассчитывает объем субсидии, исходя из суммы фактически произведенных или планируемых затрат на проведение работ по капитальному ремонту;

6) готовит проект Соглашения о предоставлении Субсидии.

В течение 2 рабочих дней после принятия решения Главный распорядитель бюджетных средств письменно уведомляет Заявителя о принятом решении. В случае отказа в предоставлении субсидии в уведомлении указывается причина отказа, в случае предоставления указывается объем Субсидии и сроки ее предоставления.

2.6. Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие заявителя критериям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- отсутствие возникшей неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

- отсутствие бюджетных ассигнований на соответствующее расходное обязательство предоставления дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.7. К полномочиям Комиссии относятся:

- изучение заявления и представленных документов;

- обследование в случае необходимости общего имущества многоквартирных домов, требующего проведения неотложных работ по капитальному ремонту и составление акта по результатам обследования;

- подготовка заключения о наличии либо отсутствии возникновения неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах с указанием перечня работ по капитальному ремонту с учетом положений настоящего Порядка;

- другие полномочия в рамках положений настоящего Порядка.

2.8. В течение 3 рабочих дней со дня направления уведомления заявителю о предоставлении Субсидии Главный распорядитель бюджетных средств и Заявитель заключают соглашение о предоставлении субсидии, руководствуясь положениями постановления администрации Каменского сельсовета от 20.02.2017 № 128 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Каменского сельсовета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями». Заявитель может отказаться от получения Субсидии в письменной форме.

2.9. Размер Субсидии рассчитывается исходя из стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, указанной в заключении Комиссии на основании представленных документов и (или) выполненных в соответствии с проектной документацией работ.

В перечень лиц, кому может быть оказана дополнительная финансовая помощь в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера не подлежат включению многоквартирные дома, которые оплачивают взносы на капитальный ремонт на счет регионального оператора.

Дополнительная помощь при возникновении неотложной ситуации в проведении капитального ремонта оказывается с учетом средств фонда капитального ремонта, имеющихся на специальном счете многоквартирного дома.

2.10. Соглашение о предоставлении Субсидии должно содержать:

- целевое назначение субсидии, условия ее предоставления;

- размер и порядок (сроки) перечисления средств на счет Заявителя;

- обязательства по целевому использованию Субсидии;

- формы, порядок и сроки предоставления отчетности о результатах выполнения Заявителем установленных требований;

- основание, порядок и сроки возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

- порядок и случаи возврата в текущем финансовом году остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

- положения о согласии Заявителя на осуществление проверок Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- ответственность за несоблюдение условий Соглашения;

- срок действия Соглашения, порядок его расторжения и изменения;

- иная информация.

2.11. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Заявителя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок, не превышающий 7 рабочих дней после принятия Главным распорядителем постановления о предоставлении Субсидии.

2.12. В течение 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет заявителя, заявитель представляет Главному распорядителю бюджетных средств документальное подтверждение о переводе на свой расчетный счет денежных средств на капитальный ремонт.

2.13. Заявитель ведет отдельный учет полученных им из бюджета Каменского сельсо-

вета сумм субсидий, а также учет их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

2.14. На основании Соглашения Заявитель может выполнить работы своими силами и (или) заключает договоры на проведение работ, предусмотренных положениями настоящего Порядка, по капитальному ремонту многоквартирных домов либо производит оплату по уже заключенным договорам на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.

2.15. Контроль за качеством выполнения работ, осуществляемых в рамках предоставления Субсидии, возложен на Заявителя. Главный распорядитель бюджетных средств может участвовать в проведении проверки соответствия объемов предъявляемых к сдаче работ и использованных материалов требованиям, предусмотренным договором на выполнение работ и проектно-сметной документацией, соответствия качества и технологии производства сдаваемых работ требованиям строительных норм и правил, а также иной нормативной документации, регламентирующей выполнение и технологию производства сдаваемых работ.

2.16. Предоставление Субсидии прекращается в случаях:

- выявления фактов нецелевого использования Субсидии;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения Заявителем обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.17. В случае установления факта перечисления Субсидии в объеме, большем фактически произведенных затрат при проведении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Главный распорядитель бюджетных средств направляет Заявителю уведомление о сумме и сроках возврата излишне перечисленного объема Субсидии.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Главный распорядитель бюджетных средств определяет сроки и форму предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3.2. В течение 10 дней со дня получения отчетов Главный распорядитель проверяет их и в случае выявления ошибок в отчете в течение 5 дней со дня истечения срока для проверки возвращает их Заявителю.

3.3. Заявитель устраняет допущенные нарушения в течение 10 дней со дня возвращения отчетов главным распорядителем.

3.4. Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных Главному распорядителю сведений возлагается на Заявителей.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансовый контроль за использованием Субсидии согласно условиям, целям, определенным при ее предоставлении, за соблюдением порядка предоставления Субсидии, в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Каменского сельсовета, настоящим Порядком, Соглашением о предоставлении Субсидии путем проведения проверок. Финансовый контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляют также органы муниципального финансового контроля в соответствии с правовым актом о финансовом контроле.

3.6. В случае нарушения условий Соглашения о предоставлении Субсидий Главный распорядитель и орган муниципального внутреннего финансового контроля вправе приостановить предоставление Субсидий до устранения нарушений.

3.7. В случае использования Субсидии не по целевому назначению или неиспользования ее в установленные Соглашением сроки Главный распорядитель в течение 5 дней с даты выявления указанных обстоятельств принимает решение о возврате предоставленной Субсидии и направляет письменное уведомление Заявителю о возврате в 10 дневный срок, но не позднее 1 января года, следующего за отчетным, перечисленных сумм Субсидии.

3.8. Заявитель в течение 10 дней с момента получения уведомления, но не позднее 1 января года, следующего за отчетным, обязан произвести возврат на лицевой счет главного распорядителя ранее полученных сумм субсидий, указанных в уведомлении, в полном объеме.

3.9. В случае выявления Главным распорядителем или органом муниципального внутреннего финансового контроля по результатам выборочного контроля достоверности отчета об использовании Субсидии, Заявитель обязан обеспечить возврат Субсидии на лицевой счет Главного распорядителя в полном объеме в течение 10 дней с даты направления письменного уведомления о результатах выборочного контроля.

3.10. В случае если Заявитель не возвратил Субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, Главный распорядитель обращается в суд с иском о взыскании перечисленных средств Субсидии на лицевые счета Главного распорядителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии, предоставленной в истекшем финансовом году, подлежит возврату на лицевые счета Главного распорядителя в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

Приложение № 1
к Порядку и перечню случаев оказания дополнительной помощи за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Каменского сельсовета

Главе Каменского сельсовета

(Ф.И.О.)
От: _____
Адрес: _____
Телефон _____

Заявление на получение субсидии

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии для _____
(возмещения и (или) для финансового обеспечения затрат)

по проведению работ по капитальному ремонту следующих объектов, в которых возникла неотложная необходимость проведения капитального ремонта, в целях ликвидации последствий, возникших вследствие _____

| № п/п | Адрес объекта | Виды работ | Стоимость работ |
|-------|---------------|------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | Итого | | |

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на капитальный ремонт указанных объектов.

Заявитель _____ (Подпись)
_____ (дата)

Приложение 2
к Порядку и перечню случаев оказания дополнительной помощи за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Каменского сельсовета

Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении Субсидии

Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении Субсидии в зависимости от цели предоставления (возмещение затрат и (или) финансовое обеспечение затрат):

- 1) заявление на получение Субсидии;
- 2) учредительные документы (при наличии);
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (дата выдачи выписки должна предшествовать дате подачи заявления не более чем на 30 дней) (при наличии);
- 4) справка из территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающая отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (дата выдачи выписки должна предшествовать дате подачи заявления не более чем на 30 дней) (при наличии);
- 5) сведения, подтверждающие отсутствие у Заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

ции, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (при наличии);

6) решение собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления и/или копия распорядительного документа органа местного самоуправления, в соответствии с которым возникли обязательства организации, отвечающей за управление, содержание и ремонт многоквартирного дома;

7) справка о наличии и реквизитах расчетного счета, открытого Заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

8) согласие Заявителя на осуществление проверок Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля, соблюдения Заявителем условий, целей и порядка ее предоставления;

9) решение собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта данного дома, принятое в установленном законодательством порядке, с указанием видов неотложных работ по капитальному ремонту, необходимых для устранения наступивших последствий; с определением уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в контроле за выполнением работ по капитальному ремонту, в том числе промежуточном, и их приемке (подписании соответствующих актов приемки выполненных работ);

10) акт обследования многоквартирного дома, поврежденного в результате ситуаций, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, с указанием объемов повреждений (разрушений) общего имущества в многоквартирном доме и их характеристик по конструктивным элементам и (или) внутридомовым инженерным системам с приложением материалов фото-съемки и (или) видеозаписи повреждений (разрушений), которые произошли в ходе обследования и возможности восстановления их работоспособности путем проведения капитального ремонта, составленный специализированной организацией или специалистом в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, имеющим допуск к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданный региональной саморегулируемой организацией в соответствии с Градостроительным кодексом;

11) дефектная ведомость на проведение работ по капитальному ремонту в объеме, необходимом для ликвидации последствий, указанных в настоящем Порядке (при наличии);

12) проектно-сметная документация, составленная в соответствии с законодательством и нормативно-техническими документами, утвержденная общим собранием (при наличии);

13) договор подряда на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, если Заявитель выполняет работы силами привлеченных подрядных организаций (при наличии);

14) платежные документы (счета-фактуры, счета на оплату, платежные поручения, товарные чеки) (при наличии);

15) документы, подтверждающие формирование средств на капитальный ремонт многоквартирного дома (на общем счете регионального оператора, либо на специальном счете);

16) сведения о размере имеющихся накоплений.

*Документы, указанные в п.п. 3, 4, 5 настоящего Перечня могут быть представлены Заявителем по собственной инициативе либо быть самостоятельно запрошены Главным распорядителем бюджетных средств.

Приложение 3
к Порядку и перечню случаев оказания дополнительной помощи за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Каменского сельсовета

Состав Комиссии, созданной для дачи заключений о наличии либо отсутствии возникшей неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в целях предоставления дополнительной помощи

| № | Ф.И.О. | Должность |
|---|-------------------------------|--|
| 1 | Чубаров Николай Александрович | Заместитель главы администрации Каменского сельсовета, председатель комиссии |
| 2 | Вороненко Елена Анатольевна | Главный бухгалтер администрации Каменского сельсовета, заместитель председателя комиссии |
| 3 | Обгольц Николай Александрович | Директор МУП ЖКХ «Восход» |
| 4 | по согласованию | Организация, осуществляющая строительный контроль |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 августа 2018 г.

с. Плотниково

№54

Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств муниципального бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 04.07.1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» и Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств муниципального бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с приложением 1.
2. Постановление вступает в силу с момента опубликования в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Плотниковского сельсовета М.В. Шабалин

Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств муниципального бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и перечень случаев оказания за счет средств бюджета Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Плотниковского сельсовета) дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – Порядок) устанавливает цели, условия, порядок оказания за счет средств бюджета Плотниковского сельсовета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

1.2. Дополнительная помощь предоставляется за счет средств бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда Администрации Плотниковского сельсовета на возвратной и (или) безвозвратной основе, в целях проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома при возникновении неотложной необходимости.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств Плотниковского сельсовета, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома при возникновении неотложной необходимости, является Администрация Плотниковского сельсовета.

1.4. Неотложная необходимость в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома – это опасные природные процессы или явления, оказывающие негативные или разрушительные воздействия на конструктивные элементы и (или) внутридомовые инженерные системы многоквартирного дома, создающие угрозу жизни и здоровью людей, проживающих в таком многоквартирном доме (далее – неотложная необходимость капитального ремонта).

1.5. К опасным природным процессам или явлениям относятся землетрясения, сели, оползни, лавины, подтопление территории, ураганы, смерчи, зноя, засуха.

1.6. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома при возникновении неотложной необходимости капитального ремонта проводится за счет средств бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Плотниковского сельсовета (далее – средства резервного фонда), выделенных решением сессии Совета депутатов Плотниковского сельсовета.

II. Условия и порядок проведения капитального ремонта

2.1. Рассмотрение вопроса о возможности, целесообразности и обоснованности выделения средств резервного фонда осуществляется комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Плотниковского

сельсовета (далее - КЧС).

Основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении средств резервного фонда является решение КЧС, принятое в соответствии с Положением о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Плотниковского сельсовета. 2.2. Для подготовки распоряжения о выделении средств резервного фонда не позднее 1 рабочего дня со дня оформления решения КЧС направляет организации, осуществляющей управление многоквартирным домом письмо о необходимости направления не позднее 7 рабочих дней сметного расчета на проведение капитального ремонта конструктивных элементов и (или) инженерных систем многоквартирного дома, поврежденных в ходе возникновения опасного природного процесса или явления.

Подготовка проекта распоряжения о выделении средств резервного фонда в связи с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома осуществляется Администрацией Плотниковского сельсовета.

2.3. Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме не может превышать предельные стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, которые могут оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, утвержденные Правительством Новосибирской области (Закон Новосибирской области от 05.07.2013 № 360-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новосибирской области»).

2.4. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполнение которых финансируются в соответствии с настоящим Порядком, установлены частями статьи 14 Закона Новосибирской области от 05.07.2013 № 360-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новосибирской области».

2.5. При возникновении неотложной необходимости капитального ремонта такой ремонт осуществляется без его включения в муниципальный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на соответствующие годы.

2.6. Средства резервного фонда предоставляются на основании договора о предоставлении средств бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Плотниковского сельсовета, в связи с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома (далее - Договор), заключенного между владельцем специального счета многоквартирного дома (при формировании фонда капитального ремонта на специальном счете) не позднее 7 рабочих дней со дня принятия

распоряжения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Плотниковского сельсовета (далее - Распоряжение).

2.7. Перечисление средств резервного фонда осуществляется на основании Распоряжения и муниципального контракта после предоставления отчета о выполнении работ и (или) услуг, в связи с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома по форме, являющейся приложением к Договору, с приложением заверенных копий следующих документов:

муниципальный контракт на выполнение работ и (или) оказание услуг на разработку проектно-сметной документации, осуществление строительного контроля, выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту конструктивных элементов и (или) инженерных систем многоквартирного дома, поврежденных в ходе возникновения опасного природного процесса или явления.

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в отношении исполнителя работ и (или) услуг;

справка о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме КС-3; акт о приемке выполненных работ по унифицированной форме КС-2;

акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, согласованный с уполномоченным лицом Администрации Плотниковского сельсовета, подписанный членами приемочной комиссии, в том числе собственником помещений в многоквартирном доме, уполномоченным решением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

реквизиты специального или расчетного счета для перечисления средств резервного фонда.

2.8. Перечисление бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Плотниковского сельсовета осуществляется с учетом способа формирования фонда капитального ремонта путем перечисления финансовых средств в размере фактически выполненных работ (услуг) на расчетный счет регионального оператора либо специальный счет многоквартирного дома, открытый для формирования фонда капитального ремонта.

В том случае, если стоимость фактически выполненных работ увеличилась по сравнению с размером средств, предусмотренных Договором, то сумма в размере превышения подлежит оплате за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме.

III. Требование к отчетности

Отчетность о расходовании бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Плотниковского сельсовета предоставляется в сроки и по форме, установленные муниципальным контрактом.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления средств резервного фонда их получателями.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за использование субсидии в соответствии с целями и условиями, предусмотренными настоящим Порядком и действующим законодательством.

4.3. При предоставлении средств резервного фонда обязательным условием, включаемым в Договор, и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по данному Договору, является согласие соответственно получателя средств резервного фонда и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по Договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммер-

ческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления средств резервного фонда.

4.4. Предоставление средств резервного фонда прекращается в случаях: выявления нецелевого использования средств резервного фонда получателем субсидии; неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем средств резервного фонда обязательств, предусмотренных Договором и настоящим Порядком.

4.5. В случае выявления органом муниципального финансового контроля фактов нецелевого использования средств резервного фонда, представления получателем заведомо ложных сведений, нарушения условий настоящего Порядка, Договора, средства резервного фонда подлежат возврату в бюджет Плотниковского сельсовета.

4.6. Возврат средств резервного фонда осуществляется в следующем порядке:

4.6.1. В течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нецелевого использования средств резервного фонда и (или) нарушения получателем средств резервного фонда

условий, установленных при предоставлении средств резервного фонда настоящим Порядком, Договором, получателю средств резервного фонда направляется требование о возврате субсидии;

4.6.2. требование о возврате средств резервного фонда должно быть исполнено получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

4.6.3. в случае невыполнения получателем средств резервного фонда в установленный срок требования о возврате средств резервного фонда обеспечивается взыскание средств резервного фонда в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Остаток неиспользованных средств резервного фонда в отчетном финансовом году подлежит возврату в бюджет Плотниковского сельсовета не позднее 25 декабря текущего финансового года.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ пятого созыва

ПРОЕКТ

Вс приглашаетесь на очередную сессию Совета депутатов Криводановского сельсовета, которая состоится 19.09.2018 года в помещении ДК с. Криводановка, начало в 16 часов 00 минут.

ПОВЕСТКА ДНЯ
(тридцать восьмая очередная сессия)

1. О внесении изменений в бюджет Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 год.
Докладчик: Болдырева Елена Алексеевна - заместитель главы администрации Криводановского сельсовета по финансам, главный бухгалтер.
Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.

2. Об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2017 год»
Докладчик: Болдырева Елена Алексеевна - заместитель главы администрации Криводановского сельсовета по финансам, главный бухгалтер.
Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.

3. О внесении изменений и дополнений в Устав Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
Докладчик: Суменкова Юлия Владимировна – юрист администрации Криводановского сельсовета.

Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.

4. О внесении изменений в Положение об управлении муниципальной собственностью Криводановского сельсовета, утверждённое Решением № 9, 20-й сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета от 19.12.2006 года
Докладчик: Суменкова Юлия Владимировна – юрист администрации Криводановского сельсовета.

Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.

5. Об отчете Главы Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о результатах его деятельности за 2017 год.
Докладчик: Павликовский А.Р. – глава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению, законности, правопорядку и обеспечению жизнедеятельности населения.

6. Об утверждении коэффициентов, применяемых для определения годового размера арендной платы за использование земельных участков на территории Криводановского сельсовета, государственная собственность на которые не разграничена.
Докладчик: Павликовский А.Р. – глава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Содокладчик: Бударов Андрей Владимирович – председатель постоянной мандатной комиссии по самоуправлению

7. О выделении денежных средств из бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на водоотведение талых и дождевых вод от жилого дома №24 с. Криводановка
Докладчик: Щербинина Татьяна Алексеевна - председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета.

Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.

8. О выделении денежных средств из бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на проведение работ по утеплению межпанельных швов дома №16 с. Криводановка
Докладчик: Щербинина Татьяна Алексеевна - председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета.

Содокладчик: Кухарев Кирилл Сергеевич – председатель постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам.

9. О предоставлении очередного отпуска председателю Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
Докладчик: Щербинина Т.А. - председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета

10. Разное

Председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета Т.А. Щербинина

Администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.08.2018г

№ 55

с. Плотниково О бесхозяйных вещах

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Уставом Плотниковского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Признать бесхозяйными вещами, то есть вещами, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен, объекты незавершенного строительства и здания, находящиеся на территории Плотниковского сельсовета, согласно приложений 1-11.

2. Полномочия на постановку на учет обозначенных в пункте 1 настоящего постановления недвижимых вещей с подачей надлежащего заявления от Администрации Плотниковского сельсовета возлагаются на юриста Администрации Плотниковского сельсовета.

3. Полномочия обращения в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на обозначенные в пункте 1 настоящего постановления недвижимые вещи по истечении года со дня постановки их на учет как бесхозяйных возлагаются на юриста Администрации Плотниковского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации _____ Э.А. Федорченко

Приложение 1
к Постановлению № 55 от 28.08.2018
«О бесхозяйных вещах»

Признать бесхозяйной вещью, то есть вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, объект незавершенного строительства со следующими идентифицирующими признаками:

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 201 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 171 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | н1 | 496 132,65 | 4 222 169,01 |
| 2 | н2 | 496 132,22 | 4 222 168,81 |
| 3 | н3 | 496 130,65 | 4 222 171,3 |
| 4 | н4 | 496 128,3 | 4 222 169,9 |
| 5 | н5 | 496 129,8 | 4 222 167,37 |
| 6 | н6 | 496 128,69 | 4 222 166,82 |
| 7 | н7 | 496 127,72 | 4 222 168,56 |
| 8 | н8 | 496 116,43 | 4 222 161,74 |
| 9 | н9 | 496 120,67 | 4 222 154,29 |
| 10 | н10 | 496 118,93 | 4 222 153,25 |
| 11 | н11 | 496 120,34 | 4 222 150,73 |
| 12 | н12 | 496 133,45 | 4 222 158,44 |
| 13 | н13 | 496 132,84 | 4 222 159,68 |
| 14 | н14 | 496 136,28 | 4 222 161,57 |
| 15 | н15 | 496 133,25 | 4 222 167,03 |
| 16 | н16 | 496 133,65 | 4 222 167,35 |
| 1 | н1 | 496 132,65 | 4 222 169,01 |

Приложение 2
к Постановлению № 55 от 28.08.2018
«О бесхозяйных вещах»

Признать бесхозяйной вещью, то есть вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, объект незавершенного строительства со следующими идентифицирующими признаками:

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 201 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 171 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | н1 | 496 098,23 | 4 222 148,72 |
| 2 | н2 | 496 097,74 | 4 222 148,44 |
| 3 | н3 | 496 096,30 | 4 222 150,96 |
| 4 | н4 | 496 093,95 | 4 222 149,61 |

Приложение 3
к Постановлению № 55 от 28.08.2018
«О бесхозяйных вещах»

Признать бесхозяйной вещью, то есть вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, объект незавершенного строительства со следующими идентифицирующими признаками:

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 201 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 175 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | н1 | 496 061,27 | 4 222 130,85 |
| 2 | н2 | 496 058,96 | 4 222 129,45 |
| 3 | н3 | 496 060,33 | 4 222 127,13 |
| 4 | н4 | 496 059,30 | 4 222 126,54 |
| 5 | н5 | 496 058,40 | 4 222 128,07 |
| 6 | н6 | 496 046,88 | 4 222 121,19 |
| 7 | н7 | 496 051,52 | 4 222 113,48 |
| 8 | н8 | 496 049,72 | 4 222 112,40 |
| 9 | н9 | 496 051,05 | 4 222 110,09 |
| 10 | н10 | 496 064,50 | 4 222 118,02 |
| 11 | н11 | 496 063,76 | 4 222 119,33 |
| 12 | н12 | 496 067,12 | 4 222 121,29 |
| 13 | н13 | 496 063,78 | 4 222 126,68 |
| 14 | н14 | 496 064,26 | 4 222 126,97 |
| 15 | н15 | 496 063,25 | 4 222 128,65 |
| 16 | н16 | 496 062,77 | 4 222 128,36 |
| 1 | н1 | 496 061,27 | 4 222 130,85 |

Приложение 4
к Постановлению № 55 от 28.08.2018
«О бесхозяйных вещах»

Признать бесхозяйной вещью, то есть вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, объект незавершенного строительства со следующими идентифицирующими признаками:

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 203 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 173 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | н1 | 496 027,72 | 4 222 110,69 |
| 2 | н2 | 496 025,35 | 4 222 109,32 |
| 3 | н3 | 496 026,79 | 4 222 106,78 |
| 4 | н4 | 496 025,73 | 4 222 106,26 |
| 5 | н5 | 496 024,75 | 4 222 107,98 |
| 6 | н6 | 496 013,16 | 4 222 101,35 |
| 7 | н7 | 496 017,50 | 4 222 093,84 |
| 8 | н8 | 496 015,66 | 4 222 092,72 |
| 9 | н9 | 496 017,02 | 4 222 090,17 |
| 10 | н10 | 496 030,36 | 4 222 097,79 |
| 11 | н11 | 496 029,76 | 4 222 099,04 |
| 12 | н12 | 496 033,23 | 4 222 100,88 |

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 205 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 175 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | н1 | 495 993,41 | 4 222 090,87 |
| 2 | н2 | 495 991,07 | 4 222 089,52 |
| 3 | н3 | 495 992,40 | 4 222 087,17 |
| 4 | н4 | 495 991,37 | 4 222 086,60 |
| 5 | н5 | 495 990,49 | 4 222 088,15 |
| 6 | н6 | 495 978,86 | 4 222 081,46 |
| 7 | н7 | 495 983,32 | 4 222 073,58 |
| 8 | н8 | 495 981,57 | 4 222 072,62 |
| 9 | н9 | 495 982,95 | 4 222 070,19 |
| 10 | н10 | 495 996,40 | 4 222 078,00 |
| 11 | н11 | 495 995,65 | 4 222 079,42 |
| 12 | н12 | 495 999,02 | 4 222 081,19 |
| 13 | н13 | 495 995,85 | 4 222 086,66 |
| 14 | н14 | 495 996,33 | 4 222 086,94 |
| 15 | н15 | 495 995,35 | 4 222 088,65 |
| 16 | н16 | 495 994,86 | 4 222 088,36 |
| 1 | н1 | 495 993,41 | 4 222 090,87 |

Приложение 6
к Постановлению № 55 от 28.08.2018
«О бесхозяйных вещах»

Признать бесхозяйной вещью, то есть вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, объект незавершенного строительства со следующими идентифицирующими признаками:

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 205 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 175 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | н1 | 496 025,27 | 4 222 040,76 |
| 2 | н2 | 496 023,89 | 4 222 043,10 |
| 3 | н3 | 496 010,56 | 4 222 035,50 |
| 4 | н4 | 496 011,21 | 4 222 034,19 |
| 5 | н5 | 496 007,91 | 4 222 032,26 |
| 6 | н6 | 496 011,08 | 4 222 026,79 |
| 7 | н7 | 496 010,60 | 4 222 026,51 |
| 8 | н8 | 496 011,58 | 4 222 024,81 |
| 9 | н9 | 496 012,07 | 4 222 025,09 |
| 10 | н10 | 496 013,52 | 4 222 022,58 |
| 11 | н11 | 496 015,86 | 4 222 023,93 |
| 12 | н12 | 496 014,53 | 4 222 026,28 |
| 13 | н13 | 496 015,56 | 4 222 026,85 |
| 14 | н14 | 496 016,44 | 4 222 025,30 |
| 15 | н15 | 496 028,10 | 4 222 031,98 |
| 16 | н16 | 496 023,59 | 4 222 039,78 |
| 1 | н1 | 496 025,27 | 4 222 040,76 |

Приложение 7
к Постановлению № 55 от 28.08.2018
«О бесхозяйных вещах»

Признать бесхозяйной вещь, то есть вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, объект незавершенного строительства со следующими идентифицирующими признаками:

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 205 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 175 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | n1 | 496 057,59 | 4 222 059,72 |
| 2 | n2 | 496 059,39 | 4 222 060,80 |
| 3 | n3 | 496 057,86 | 4 222 063,26 |
| 4 | n4 | 496 044,67 | 4 222 055,23 |
| 5 | n5 | 496 045,34 | 4 222 054,02 |
| 6 | n6 | 496 041,95 | 4 222 051,97 |
| 7 | n7 | 496 045,21 | 4 222 046,56 |
| 8 | n8 | 496 044,74 | 4 222 046,27 |
| 9 | n9 | 496 045,75 | 4 222 044,58 |
| 10 | n10 | 496 046,23 | 4 222 044,87 |
| 11 | n11 | 496 047,72 | 4 222 042,39 |
| 12 | n12 | 496 050,04 | 4 222 043,78 |
| 13 | n13 | 496 048,67 | 4 222 046,11 |
| 14 | n14 | 496 049,69 | 4 222 046,69 |
| 15 | n15 | 496 050,59 | 4 222 045,16 |
| 16 | n16 | 496 062,11 | 4 222 052,04 |
| 1 | n1 | 496 057,59 | 4 222 059,72 |

Приложение 8
к Постановлению № 55 от 28.08.2018
«О бесхозяйных вещах»

Признать бесхозяйной вещь, то есть вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, объект незавершенного строительства со следующими идентифицирующими признаками:

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 206 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 176 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | n1 | 496 092,14 | 4 222 083,11 |
| 2 | n2 | 496 078,64 | 4 222 075,12 |
| 3 | n3 | 496 079,41 | 4 222 073,70 |
| 4 | n4 | 496 076,04 | 4 222 071,90 |

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 5 | n5 | 496 079,26 | 4 222 066,46 |
| 6 | n6 | 496 078,78 | 4 222 066,17 |
| 7 | n7 | 496 079,78 | 4 222 064,48 |
| 8 | n8 | 496 080,26 | 4 222 064,76 |
| 9 | n9 | 496 081,74 | 4 222 062,26 |
| 10 | n10 | 496 084,06 | 4 222 063,64 |
| 11 | n11 | 496 082,71 | 4 222 065,98 |
| 12 | n12 | 496 083,74 | 4 222 066,55 |
| 13 | n13 | 496 084,63 | 4 222 065,01 |
| 14 | n14 | 496 096,21 | 4 222 071,79 |
| 15 | n15 | 496 091,71 | 4 222 079,59 |
| 16 | n16 | 496 093,52 | 4 222 080,66 |
| 1 | n1 | 496 092,14 | 4 222 083,11 |

Приложение 9
к Постановлению № 55 от 28.08.2018
«О бесхозяйных вещах»

Признать бесхозяйной вещь, то есть вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен, объект незавершенного строительства со следующими идентифицирующими признаками:

| | |
|----------------------------------|---|
| Адрес | Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет |
| Площадь застройки | 206 кв.м. |
| Степень застройки | 7%, завершены фундаментные работы |
| Планируемое назначение | Жилой дом |
| Площади планируемого жилого дома | 175 кв.м. |

Геодетические координаты в системе координат МСК НСО:

| № п/п | Имя точки | X, м | Y, м |
|-------|-----------|------------|--------------|
| 1 | n1 | 496 132,88 | 4 222 103,74 |
| 2 | n2 | 496 131,47 | 4 222 106,04 |
| 3 | n3 | 496 118,10 | 4 222 098,22 |
| 4 | n4 | 496 118,85 | 4 222 096,86 |
| 5 | n5 | 496 115,34 | 4 222 094,97 |
| 6 | n6 | 496 118,55 | 4 222 089,52 |
| 7 | n7 | 496 118,08 | 4 222 089,24 |
| 8 | n8 | 496 119,08 | 4 222 087,55 |
| 9 | n9 | 496 119,55 | 4 222 087,83 |
| 10 | n10 | 496 121,02 | 4 222 085,33 |
| 11 | n11 | 496 123,35 | 4 222 086,70 |
| 12 | n12 | 496 122,00 | 4 222 089,04 |
| 13 | n13 | 496 123,03 | 4 222 089,61 |
| 14 | n14 | 496 123,92 | 4 222 088,07 |
| 15 | n15 | 496 135,65 | 4 222 094,84 |
| 16 | n16 | 496 131,02 | 4 222 102,64 |
| 1 | n1 | 496 132,88 | 4 222 103,74 |

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.18 г.

г. Новосибирск

№ 931-па

Об организации работ по оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018/2019 года

В целях определения готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018/2019 года, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить:
 - Состав комиссии по оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018/2019 года (Приложение 1).
 - Программу проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018/2019 года (Приложение 2).
- Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Субботину С.Н. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Фролову Т.А.

Глава района А.А. Соболевский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 30.08.2018 г. № 931-па

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.08.2018 г. № 931-па

ПРОГРАММА проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018/2019 года

- Общие положения
 - Настоящая Программа разработана в соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», для определения порядка проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии путём проведения комиссией по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения в отопительный период 2018/2019 года (далее – проверка).
 - К теплоснабжающим и теплосетевым организациям Барышевского, Берёзовского, Морского, Мичуринского, Кудряшовского сельсоветов Новосибирского района Новосибирской области относятся объекты, указанные в Приложении № 1 к настоящей Программе.
 - К потребителям тепловой энергии Барышевского, Берёзовского, Морского, Мичуринского, Кудряшовского сельсоветов Новосибирского района Новосибирской области относятся образовательные учреждения, юридические организации и многоквартирные жилые дома, указанные в Приложении № 2 к настоящей Программе.
- Порядок проведения проверки
 - Администрация Новосибирского района Новосибирской области создает комиссию для проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018/2019 года.
 - Работа комиссии осуществляется в соответствии с настоящей Программой.
 - В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.
 - Работа комиссии осуществляется в следующие сроки:

| № п/п | Организации, учреждения, предприятия, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Сроки получения паспорта готовности |
|-------|---|---------------------------|-------------------------------------|
| 11. | Теплоснабжающие и теплосетевые организации | до 15 октября 2018г. | до 1 ноября 2018 г. |
| 2. | Потребители тепловой энергии | до 1 сентября 2018 г. | до 15 сентября 2018 г. |

- Документы теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, направленные в комиссию, рассматриваются один раз в неделю (пятница).
- Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт).
- При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.
- Паспорт готовности к отопительному периоду выдаётся комиссией по каждому объ-

- екту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.
- Организация, не получившая в срок паспорт готовности, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.
- Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций
 - В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией проверяется в отношении данных организаций:
 - Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного между теплоснабжающей и теплосетевой организациями в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении».
 - Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.
 - Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.
 - Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.
 - Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб оперативно-диспетчерским персоналом; приказы о назначении: ответственных (и их заместителей) за электрохозяйство, за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов и водоподогревателей (с приложением документов по аттестации); наличие оперативного персонала (с приложением протоколов по аттестации) либо договоров со специализированными организациями;
 - обеспеченность оперативного персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.
 - Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей.
 - Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.
 - Обеспечение качества теплоносителей.
 - Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.
 - Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении.
 - Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливopиготовления и топливop-

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| Фролова Татьяна Анатольевна | - | заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии; |
| Боровиков Александр Александрович | - | начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| Баласников Андрей Юрьевич | - | заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| Зибров Валерий Дмитриевич | - | ведущий эксперт управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| Бризицкий Виталий Станиславович | - | директор МКУ «УК ЕЗ ЖХХС»; |
| Варфоломеев Андрей Александрович | - | депутат Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области (по согласованию); |
| Гаенко Андрей Петрович | - | начальник отдела Сибирского управления Ростехнадзора (по согласованию); |
| Золотухина Татьяна Леонидовна | - | главный специалист управления финансов и налоговой политики Новосибирского района Новосибирской области (по согласованию) |
| Козяева Елена Михайловна | - | заместитель начальника управления образования администрации Новосибирского района Новосибирской области; |
| Колесников Антон Владимирович | - | начальник управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Новосибирского района Новосибирской области. |

даци;

- соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо – и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.
- 3.1.12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.
- 3.1.13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.
- 3.1.14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

- 4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией проверяется:
- 4.1.1. Приказы о назначениях: ответственных (и их заместителей) за электрохозяйство, за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов и водоподогревателей (с приложением документов по аттестации).
- 4.1.2. Наличие оперативного персонала (с приложением протоколов по аттестации) либо договоров со специализированными организациями.
- 4.1.3. Устранение выявленных нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.
- 4.1.4. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
- 4.1.5. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.
- 4.1.6. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 4.1.7. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
- 4.1.8. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.
- 4.1.9. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.
- 4.1.10. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии; проверка приборов учёта тепловой энергии, манометров, термометров.
- 4.1.11. Работоспособность защиты систем теплопотребления.
- 4.1.12. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.
- 4.1.13. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.
- 4.1.14. Плотность оборудования тепловых пунктов.
- 4.1.15. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.
- 4.1.16. Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.
- 4.1.17. Наличие собственных ремонтных бригад и (или) привлеченных специализированных организаций и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществ-

вления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

- 4.1.18. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность в соответствии с актами разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.
- 4.1.19. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Программе проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018/2019 года

ПЕРЕЧЕНЬ теплоснабжающих и теплосетевых организаций Барышевского, Берёзовского, Морского, Мичуринского, Кудряшовского сельсоветов Новосибирского района Новосибирской области

1. МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский».
2. МУП «Ложок».
3. ООО «Техногаз-Сервис».
4. ФГУП «Энергетик».
5. МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ».
6. ООО «Термооптима».
7. ООО «Жилищная Инициатива».
8. АО «СИБЭКО».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Программе проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2018/2019 года

ПЕРЕЧЕНЬ потребителей тепловой энергии Барышевского, Берёзовского, Морского, Мичуринского, Кудряшовского сельсоветов Новосибирского района Новосибирской области

| Наименование потребителя | Организация снабжающая тепловой энергией потребителей |
|---|---|
| Образовательные учреждения: | |
| МБОУ «Барышевская СОШ № 9» | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| МКОУ «Быковская СОШ № 10» | |
| МБОУ «Берёзовская СОШ № 12» | |
| МБОУ «Железнодорожная СОШ № 121» | |
| МБОУ «ОШ № 161 ст. Издревая» | |
| МКУ «Барышевский центр помощи детям» | |
| МБДОУ – детский сад «Росинка» | |
| МБДОУ – детский сад «Незабудка» | |
| МБДОУ – детский сад «Елочка» | |
| МБДОУ – детский сад «Василёк» | |
| МБДОУ – детский сад «Земляничка» | |
| МБОУ ДОД ДЮСШ «Рекорд» | |
| МБОУ «Мичуринская СОШ № 123» | |
| МКОУ «Приобская ООШ № 53» | ООО «Термооптима» |
| МБДОУ – детский сад «Медвежонок» п.Приобский | |
| МБОУ «Кудряшовская СОШ № 25» | МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ» |
| МБДОУ – детский сад «Медвежонок» д.п.Кудряшовский | |
| МБОУ ДОД ДЮСШ «Чемпион» | |

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

Общество с ограниченной ответственностью «Экология-Новосибирск» является региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Новосибирской области, оказывает весь спектр услуг, связанных с обращением твердых коммунальных отходов, в том числе накопление, сбор, транспортирование, обработка, утилизация, обезвреживание, захоронение.

Коммунальная услуга по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Новосибирской области будет предоставляться потребителям с 01.01.2019г.

Договор, содержащий положения о предоставлении коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, может быть заключен с региональным оператором в письменной форме или путем совершения конклюдентных действий.

Срок действия настоящей оферты ограничен сроком присвоения статуса регионального оператора и составляет 10 лет.

Настоящий документ представляет собой официальное предложение Общества с ограниченной ответственностью «Экология-Новосибирск», заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на условиях, изложенных в типовой форме договора.

Для заключения в письменной форме договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами уполномоченное лицо подает региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы, по месту его нахождения, по почте или иным согласованным с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами способом:

- подписанное уполномоченным лицом заявление о заключении договора в 2 экземплярах, содержащее следующие документы и информацию:

- Для собственников домовладения (жилого дома), квартиры в непосредственном управлении и т.п.
 - Копия паспорта (документа, удостоверяющего личность собственника) домовладения (жилого дома), квартиры в непосредственном управлении, с указанием регистрации по месту жительства, контактный телефон
 - Информация о лицах, постоянно и временно проживающих в домовладении (жилом доме) – копии документов, удостоверяющих личность
 - Свидетельство о государственной регистрации права или выписка из ЕГРП
 - Информация в графическом виде о размещении мест накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (за исключением жилых домов)

- Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей собственников нежилых помещений
 - Копия свидетельства о государственной регистрации, контактный телефон; для ИП – копия документа, удостоверяющего личность
 - Выписка из ЕГРЮЛ
 - Копия свидетельства на право собственности помещения или копия договора аренды
 - Список (количество) лиц, постоянно и временно использующих помещения
 - Информация в графическом виде о размещении мест накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним
 - 2 фотографии контейнерной площадки (вид с боковой и передней стороны) по необходимости
 - Если действует представитель, необходимо представить доверенность (заверенную копию) на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов Потребителя, с приложением копии документа, удостоверяющего личность представителя

Для управляющей компании /ТСЖ/ЖК/ иного специализированного потребительского кооператива

- Копия свидетельства о государственной регистрации
 - Копия протокола общего собрания собственников о выборе способа управления
 - Копия протокола общего собрания собственников о внесении платы непосредственно региональному оператору
 - Перечень лиц, постоянно и временно проживающих в многоквартирном доме, с указанием собственников помещений (на момент заключения договора)
 - Перечень лиц, использующих нежилые помещения с указанием собственников помещений (на момент заключения договора)
 - Информация в графическом виде о размещении мест накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (рисунки, схема, фото)
 - Если действует представитель, необходимо представить доверенность (заверенную копию) на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов Потребителя, с приложением копии документа, удостоверяющего личность представителя
- Приложение: Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами региональным оператором ООО «Экология-Новосибирск»

ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами

г.Новосибирск « » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Экология-Новосибирск» именуемое в дальнейшем региональным оператором, в лице _____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество физического лица) действующего на основании _____ (положение, устав, доверенность – указать нужное) с одной стороны, и _____ (наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица) именуемое в дальнейшем потребителем, в лице _____ (фамилия, имя, отчество, _____ паспортные данные – в случае заключения договора физическим лицом, наименование должности, фамилия, имя, отчество – в случае заключения договора юридическим лицом) действующего на основании _____ (положение, устав, доверенность – указать нужное) с другой стороны, именуемые в дальнейшем сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые определены в настоящем договоре, и обеспечивать их накопления, транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а потребитель обязуется оплачивать услуги регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора.
2. Объем твердых коммунальных отходов, места сбора и накопления твердых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов, и накопления вывоза твердых коммунальных отходов, а также информация в графическом виде о размещении мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (за исключением жилых домов) определяются согласно приложению к настоящему договору.
3. Способ складирования твердых коммунальных отходов - _____ (мусоропроводы и мусороприемные камеры, в контейнеры, бункеры, расположенные на контейнерных площадках, в пакеты или другие емкости (указать какие), – указать нужное) в том числе крупногабаритных отходов – _____ (в бункеры, расположенные на контейнерных площадках, на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов – указать нужное)
4. Дата начала оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами «01» января 2019 г.

II. Сроки и порядок оплаты по договору

5. Под расчетным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора Департаментом по тарифам Новосибирской области.

6. Потребитель оплачивает услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами до 10–го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.

7. Сверка расчетов по настоящему договору проводится между региональным оператором и потребителем не реже чем один раз в год по инициативе одной из сторон путем составления и подписания сторонами соответствующего акта.

Сторона, инициирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой стороне подписанный акт сверки расчетов в 2 экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. Другая сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течение 3 рабочих дней со дня его получения или представить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов.

III. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов и территории, прилегающей к месту погрузки твердых коммунальных отходов

8. Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами отвечает

| Наименование потребителя | Организация снабжающая тепловой энергией потребителей |
|---|---|
| МБДОУ – детский сад «Огонёк» МКОУ – Ленинская СОШ № 47 | МУП «Ложок» |
| Юридические лица: ООО ПКФ «Мария-РА» АО «Тандер» ООО «Плетнёв ВГ» ООО «Апта-Плюс» ООО «Центроавоз» ООО «Сибирский сельскохозяйственный научный центр» | ФГУП «Энергетик» |
| ГАУ Новосибирской области Областной центр социальной помощи семье и детям «Морской залив» | АО «СИБЭКО» |
| ФГУП «Элитное» Мичуринское сельпо ООО «Кербер» ОАО «Новосибирск-Лада» | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| Жилый фонд: с. Барышево: ул. Ленина, 198, 200, 202/1, 202/2; ул. Чернышевского, 31, 33, 34, 35, 35а, 36, 38, 45б, 47; ул. Пионерская, 4а, 6, 8, 16а, 18, 20, 21, 23, 32, 34, 35, 35а, 35б, 37, 64а, 67; пер. Институтский, 2, 6; ул. Институтская, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 6/1, 6а, 7, 7а, 8, 9, 10/2; ул. Коммунистическая, 16, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 16; ул. Тельмана, 14/1, 16а, 17а, 21, 23, 25б; ул. Матросова, 5б, 8, 12. | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| п.Двуречье: ул. Рабочая, 7, 9, 9а, 19, 20, 27, 27а; пер. Рабочий, 16; ул. Строителей, 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 18а, 25, 27; ул. Партизанская, 1, 3; ул. Юбилейная, 3, 5, 7, 8/1, 9, 13; ул. Молодёжная, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| ст.Издревая ул. Вокзальная, 3в, 3г, 4а, 6; пер. Школьный, 3. | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| п. Железнодорожный: ул. Центральная, 14, 5, 2; ул. Новая, 43б, 43а. | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| с. Берёзовка: ул. Лесная, 1, 2, 3, 4, 5, 6. | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| п. Юный Ленинец: ул. Весенняя, 1а. | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| п. Элитный: ул. Беломорская, 30, 2; ул. Минеральная, 6, 3; ул. Урожайная, 21, 23. | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| п. Элитный: мкрн. «Фламинго». | ООО «Жилищная Инициатива» |
| п. Мичуринский: ул. Солнечная, 2, 13/6, 4, 2; ул. Ягодная, 2, 8, 16, 18, 19. | МУП ЖХХ «Комбинат Барышевский» |
| д.п. Кудряшовский: ул. Фабричная, 49, 49а; ул. Октябрьская, 1, 2, 4, 6, 7, 7а, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16. | МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ» |
| д.п. Кудряшовский: ул. Береговая, 122/2. | ООО «Техногаз-Сервис» |
| с. Ленинское: ул. Школьная, 4, 5, 6, 7, 8, 9. | МУП «Ложок» |

за обращение с твердыми коммунальными отходами с момента погрузки таких отходов в мусоровоз в местах накопления твердых коммунальных отходов.

9. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов и территории, прилегающей к месту погрузки твердых коммунальных отходов, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несет _____

10. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов и территории, прилегающей к месту погрузки твердых коммунальных отходов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несет _____

IV. Права и обязанности сторон

11. Региональный оператор обязан:
 - а) принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые определены в приложении к настоящему договору;
 - б) обеспечивать накопление, транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение принятых твердых коммунальных отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - в) предоставлять потребителю информацию в соответствии со стандартами раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - г) отвечать на жалобы и обращения потребителей по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;
 - д) принимать необходимые меры по своевременной замене поврежденных контейнеров, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, которые установлены законодательством субъекта Российской Федерации.
12. Региональный оператор имеет право:
 - а) осуществлять контроль за учетом объема и (или) массы принятых твердых коммунальных отходов;
 - б) инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору.
13. Потребитель обязан:
 - а) осуществлять складирование твердых коммунальных отходов в местах сбора и накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами;
 - б) обеспечивать учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. N 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов»;
 - в) производить оплату по настоящему договору в порядке, размере и сроки, которые определены настоящим договором;
 - г) обеспечивать складирование твердых коммунальных отходов в контейнеры или иные места в соответствии с приложением к настоящему договору;
 - д) не допускать повреждения контейнеров, сжигания твердых коммунальных отходов в контейнерах, а также на контейнерных площадках, складирования в контейнерах запрещенных отходов и предметов;
 - е) назначить лицо, ответственное за взаимодействие с региональным оператором по вопросам исполнения настоящего договора;
 - ж) уведомить регионального оператора любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить его получение адресатом, о переходе прав на объекты потребителя, указанные в настоящем договоре, к новому собственнику.
14. Потребитель имеет право:
 - а) получать от регионального оператора информацию об изменении установленных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами;
 - б) инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору.

V. Порядок осуществления учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов 15. Стороны согласились производить учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. N 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов», по нормативам накопления твердых

коммунальных отходов, утвержденным департаментом по тарифам Новосибирской области.

VI. Порядок фиксации нарушений по договору

16. В случае нарушения региональным оператором обязательств по настоящему договору потребитель с участием представителя регионального оператора составляет акт о нарушении региональным оператором обязательств по договору и вручает его представителю регионального оператора. При неявке представителя регионального оператора потребитель составляет указанный акт в присутствии не менее чем 2 незаинтересованных лиц или с использованием фото – и (или) видеосъемки и в течение 3 рабочих дней направляет акт региональному оператору с требованием устранить выявленные нарушения в течение разумного срока, определенного потребителем.

Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает его и направляет потребителю. В случае несогласия с содержанием акта региональный оператор вправе написать возражение на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и направить такое возражение потребителю в течение 3 рабочих дней со дня получения акта.

В случае невозможности устранения нарушений в сроки, предложенные потребителем, региональный оператор предлагает иные сроки для устранения выявленных нарушений.

17. В случае если региональный оператор не направил подписанный акт или возражения на акт в течение 3 рабочих дней со дня получения акта, такой акт считается согласованным и подписанным региональным оператором.

18. В случае получения возражений регионального оператора потребитель обязан рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт.

19. Акт должен содержать:

- сведения о заявителе (наименование, местонахождение, адрес);
 - сведения об объекте (объектах), на котором образуются твердые коммунальные отходы, в отношении которого возникли разногласия (полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), которым обладает сторона, направившая акт);
 - сведения о нарушении соответствующих пунктов договора;
 - другие сведения по усмотрению стороны, в том числе материалы фото – и видеосъемки.
20. Потребитель направляет копию акта о нарушении регионального оператора обязательств по договору в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

VII. Ответственность сторон

21. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения потребителем обязательств по оплате настоящего договора региональный оператор вправе потребовать от потребителя уплаты неустойки в размере 1/130 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

Федерации, установленной на день предъявления соответствующего требования, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

23. За нарушение правил обращения с твердыми коммунальными отходами в части складирования твердых коммунальных отходов вне мест сбора и накопления таких отходов, определенных настоящим договором, потребитель несет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Обстоятельства непреодолимой силы

24. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

25. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все необходимые действия для извещения другой стороны любыми доступными способами без промедления, не позднее 24 часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, о наступлении указанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о времени наступления и характере указанных обстоятельств. Сторона должна также без промедления, не позднее 24 часов с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом другую сторону.

IX. Действие договора

26. Настоящий договор заключается на десять лет.

27. Настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора на иных условиях.

28. Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению сторон.

X. Прочие условия

29. Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих сторон (при их наличии).

30. В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов стороны обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом.

31. При исполнении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе положениями Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

32. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

33. Приложение к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

Региональный оператор
ООО «Экология-Новосибирск»

Потребитель

« » _____ 20__ г.

« » _____ 20__ г.

Приложение

к типовому договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА

I. Объем и место сбора и накопления твердых коммунальных отходов

| N п/п | Наименование объекта* | Адрес, местоположение объекта, | Объем принимаемых твердых коммунальных отходов (в месяц) | Место накопления твердых коммунальных отходов (адрес, координаты, местоположение)** | Место накопления крупногабаритных отходов (адрес, координаты, местоположение) *** | Периодичность вывоза твердых коммунальных отходов |
|-------|-----------------------|--------------------------------|--|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

* Под объектом понимается многоквартирный дом, жилой дом, квартира, жилое/нежилое помещение, строение, здание, сооружение, нестационарный объект и пр.

** при отсутствии мест накопления (стационарного места накопления) твердых коммунальных отходов необходимо указать (отметить галочкой):
– кольцевой вывоз твердых коммунальных отходов _____
– заявочный вывоз твердых коммунальных отходов _____

*** при отсутствии мест накопления (стационарного места накопления) крупногабаритных отходов необходимо указать заявочный вывоз твердых коммунальных отходов.

II. Информация в графическом виде о размещении мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (за исключением жилых домов)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 6 к Соглашению № 24/02-18 от 16.02.2018 г.

о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2020 годы»

г. Новосибирск

«_30_» __08__ 2018 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Ярковского сельсовета Новосибирской области Новосибирской области в лице Главы Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Гореликова Сергея Александровича, действующего на основании Устава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые «Стороны», на основании Приложения 13 к решению Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 14.12.2017 г. № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», заключили настоящее дополнительное соглашение № 6 к Соглашению № 24/02-18 от 16.02.2018 г. о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2020 годы» (далее – Соглашение) о нижеследующем:

- Внести в Соглашение следующие изменения:
- Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:
«3.1. Размер иных межбюджетных трансфертов составляет 3 873 870 (Три миллиона восемьсот семьдесят три тысячи восемьсот семьдесят) рублей.»
- Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему дополнительному соглашению.
- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.
- Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
- Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
- Реквизиты и подписи Сторон

Администрация
Новосибирского района
Новосибирской области
630007, г.Новосибирск,
ул. Коммунистическая, 33а
ИНН 5406300861 КПП 540601001
УФК по НСО (Администрация
Новосибирского района
Лицевой счёт 04513019910)
Сибирское ГУ Банка России
г.Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40204810800000000319
ОКТМО 50640000

Администрация
Ярковского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
630522 НСО, Новосибирский район,
с.Ярково, ул. Подгорбунского д.14
ИНН 5433108081 КПП 543301001
УФК по НСО (Администрация Ярковского
сельсовета
Новосибирского района НСО
л/с 04513000010)
Сибирское ГУ Банка России
г.Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40101810900000010001
ОКТМО 50640446
Код дохода 555 202 29999 10 0000 151

Глава
Новосибирского района
Новосибирской области
_____ А.А.Соболевский
М.П.

Глава Ярковского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
_____ С.А.Гореликов
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к дополнительному соглашению от «30» августа 2018 г. № 6_

ПЕРЕЧЕНЬ

прошедших конкурсный отбор проектов развития территорий сельских поселений Новосибирского района Новосибирской области, финансируемых за счет средств иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2020 годы»

| № п/п | Наименование поселения | Проект развития | Сумма, руб. | | | |
|--------|---|--|---------------------|--|---------------------------|--------------------|
| | | | Общая сумма проекта | Средства иных межбюджетных трансфертов | Средства местного бюджета | Средства населения |
| 1. | Ярковский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области | Строительство открытой спортивной площадки | 2463978,2 | 1500000,0 | 549050,0 | 150000,0 |
| ИТОГО: | | | 2463978,2 | 1500000,0 | 549050,0 | 150000,0 |

В общую сумму проекта включены нефинансовое участие жителей и организаций, средства организаций в сумме 264928,2 руб., иные источники в виде материальных запасов и оборудования для целей реализации проекта.

Глава
Новосибирского района
Новосибирской области
_____ А.А.Соболевский
М.П.

Глава Ярковского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
_____ С.А.Гореликов
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 7 к Соглашению № 25/02-18 от 16.02.2018 г.

о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2020 годы»

г. Новосибирск

«_03_» __09__ 2018 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Кумова Андрея Александровича, действующего на основании Устава Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые «Стороны», на основании Приложения 13 к решению Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 14.12.2017 г. № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», заключили настоящее дополнительное соглашение № 7 к Соглашению № 25/02-18 от 16.02.2018 г. о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2020 годы» (далее – Соглашение) о нижеследующем:

- Внести в Пункт 3.1 Соглашения изменения, изложив его в следующей редакции:
«3.1. Размер иных межбюджетных трансфертов составляет 2 951 333 (Два миллиона девятьсот пятьдесят одна тысяча триста тридцать три) рубля 82 копейки.»
- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.
- Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
- Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация
Новосибирского района
Новосибирской области
630007, г.Новосибирск,
ул. Коммунистическая, 33а
ИНН 5406300861 КПП 540601001
УФК по НСО (Администрация
Новосибирского района
Лицевой счёт 04513019910)
Сибирское ГУ Банка России
г.Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40204810800000000319
ОКТМО 50640000

Администрация
Станционного сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
630535 НСО, Новосибирский район,
ст.Мочище, ул. Линейная, 68
ИНН 5433107585 КПП 543301001
УФК по НСО (Администрация Станционного
сельсовета
Новосибирского района НСО
л/с 04513019820)
Сибирское ГУ Банка России
г.Новосибирск
БИК 045004001
р/счёт 40101810900000010001
ОКТМО 50640440
Код дохода 555 202 29999 10 0000 151

Глава
Новосибирского района
Новосибирской области
_____ А.А.Соболевский
М.П.

Глава Станционного сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
_____ А.А.Кумов
М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_30.08.2018 г.

г.Новосибирск

№ 928-па

О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте администрации Новосибирского района Новосибирской области и Благодарности администрации Новосибирского района Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2014 г. № 356-па

В связи с внесением изменений в структуру администрации Новосибирского района Новосибирской области администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Положение о Почетной грамоте администрации Новосибирского района Новосибирской области и Благодарности администрации Новосибирского района Новосибирской области (далее – Положение), утвержденное постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2014 г. № 356-па «Об утверждении Положения о Почетной грамоте администрации Новосибирского района Новосибирской области и Благодарности администрации Новосибирского района Новосибирской области» (в редакции постановления администрации Новосибирского района Новосибирской области от 16.11.2016 г. № 1989-па) следующие изменения:
 - 1.1. В абзаце 6 пункта 3 Положения слова «отдел организационной работы управления правовой, организационно-контрольной и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области» (далее по тексту – отдел организационной работы) заменить на «отдел по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области».
 - 1.2. В абзаце 4 пункта 19 Положения слова «отделом организационной работы» заменить на «отделом по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области».
 - 1.3. В Приложении 8 «Блок-схема порядка рассмотрения документов о награждении Почетной грамотой (объявлении Благодарности) администрации Новосибирского района Новосибирской области» Положения слова «отдел организационной работы» заменить на «отдел по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями».
- Первому заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Субботину С.Н. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района А.А.Соболевский

Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Администрация Новосибирского района Новосибирской области извещает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

Организатор аукциона: администрация Новосибирского района Новосибирской области. Орган местного самоуправления, уполномоченный на распоряжение земельным участком: администрация Новосибирского района Новосибирской области. Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области № 131-ра и № 132-ра от 24.04.2017 г., № 457-ра и № 459-ра от 17.10.2017 г., № 355-ра от 23.08.2017 г. Место проведения аукциона: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 3, кабинет № 310.

Дата проведения аукциона: 10 октября 2018 г.

Время проведения аукциона: Лот № 1 в 10:00, Лот № 2 в 10:20, Лот № 3 в 10:40, Лот № 4 в 11:00, Лот № 5 в 11:20 (по местному времени).

Порядок проведения аукциона: аукцион ведет аукционист. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик предмета аукциона, начального размера годовой арендной платы, шага аукциона и порядка проведения аукциона. Аукцион проводится путем увеличения начального размера годовой арендной платы на шаг аукциона. Предложение о размере годовой арендной платы осуществляется участниками аукциона путем поднятия карточки с номером данного участника. Каждое предложение о размере годовой арендной платы объявляется три раза и сопровождается ударами молотка. После трехкратного объявления очередного размера годовой арендной платы, при отсутствии участников, готовых заключить договор аренды, аукцион завершается. По завершению аукциона объявляется размер годовой арендной платы и билет победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер билета которого был назван аукционистом последним. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день его проведения. Предмет аукциона: право на заключение договоров аренды земельных участков.

Лот № 1

Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное, ул.Приозерная, участок № 46. Площадь земельного участка: 1001 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 54:19:130102:1255. Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства. Обременения земельного участка: отсутствуют. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 61 361 (шестьдесят одна тысяча триста шестьдесят один) рубль 30 коп. Шаг аукциона: 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 коп. Размер задатка: 12 500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей 00 коп.

Лот № 2

Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное, ул.Приозерная, участок № 25. Площадь земельного участка: 1000 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 54:19:130102:1252. Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства. Обременения земельного участка: отсутствуют. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 61 300 (шестьдесят одна тысяча триста) рублей 00 коп. Шаг аукциона: 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 коп. Размер задатка: 12 500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей 00 коп.

Лот № 3

Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное, ул.Светлая, участок № 8. Площадь земельного участка: 1000 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 54:19:130101:1068. Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства. Обременения земельного участка: отсутствуют. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 61 300 (шестьдесят одна тысяча триста) рублей 00 коп. Шаг аукциона: 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 коп. Размер задатка: 12 500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей 00 коп.

Лот № 4

Местоположение земельного участка: Новосибирская область, Новосибирский район, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное, пер.Лесной, участок №9 по ПП. Площадь земельного участка: 1000 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 54:19:130102:1300. Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства. Обременения земельного участка: отсутствуют. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 61 300 (шестьдесят одна тысяча триста) рублей 00 коп. Шаг аукциона: 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 коп. Размер задатка: 12 500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей 00 коп.

Лот № 5

Местоположение земельного участка: Новосибирская обл., р-н Новосибирский, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное, ул.Приозерная, №12. Площадь земельного участка: 1998 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 54:19:130102:1237. Права на земельный участок: государственная неразграниченная собственность. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства. Обременения земельного участка: отсутствуют. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 122 477 (сто двадцать две тысячи четыреста семьдесят семь) рублей 40 коп. Шаг аукциона: 3 500 (три тысячи пятьсот) рублей 00 коп. Размер задатка: 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей 00 коп.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденными решением совета депутатов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области четвертого созыва (29-ая сессия) от 26.12.2013 г. № 3, земельные участки расположены в границах территориальной жилой зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1). Градостроительным регламентом данной территориальной зоны для вышеуказанного вида разрешенного использования установлены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

| | |
|---|----|
| Минимальное расстояние от жилого дома до красной линии улиц | 5 |
| Минимальное расстояние от жилого дома до красной линии проездов | 3 |
| Минимальное расстояние от жилого дома до границы соседнего участка | 3 |
| Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов | 5 |
| Минимальное расстояние от бань, гаражей и других построек до соседнего участка | 1 |
| Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках | 6 |
| Минимальное расстояние между длинными сторонами жилых зданий высотой: | |
| 1 – 3 этажа | 15 |
| 4 этажа и выше | 20 |

На территории зоны застройки индивидуальными жилыми домами следует предусматривать 100% обеспеченность машино-местами для хранения и парковки индивидуальных легковых автомобилей, принадлежащих жителям, проживающим на данной территории. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоотведение – отсутствует.

Теплоснабжение – отсутствует.

Лот № 1,2,5

Водоснабжение – отсутствует.

Лот № 3,4

Водоснабжение – технические условия подключения объекта к сетям водоснабжения предоставляются МУП «Раздольненское водоснабжение».

Имеются сети водопровода, но работы по прокладке данного водопровода проводились владельцами близ расположенных участков. Для выдачи технических условий и присоединения к сетям водоснабжения, необходимо согласовать с соседями подключение и возместить им часть расходов за прокладку водопровода.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к электрическим сетям:

Технические условия подключения объекта к электрическим сетям предоставляются ОАО «РЭС» филиал «Приобские электрические сети».

Лот № 1,2

Подключение возможно осуществить по распределительной электрической сети 10 кВ от ПС 110 кВ Плотников, при условии выполнения следующих мероприятий:

- установка (строительство) трансформаторной подстанции напряжением 10/0,4 кВ;

- строительство электрических сетей 10-0,4 кВ в необходимом объеме.

Лот № 3

Подключение объекта с требуемой мощностью 14 кВт возможно осуществить по распределительной электрической сети 10 кВ от ПС 110 кВ Первомайская, при условии выполнения следующих мероприятий:

- выполнение проекта и мероприятий по замене трансформаторов ПС 110 кВ Первомайская на трансформаторы большей мощности с выполнением сопутствующего объема работ по замене оборудования на ПС Первомайская и сети 110 кВ;

- установка (строительство) трансформаторной подстанции напряжением 10/0,4 кВ;

- строительство электрических сетей 10-0,4 кВ в необходимом объеме.

Лот № 4,5

Подключение объекта с требуемой мощностью 14 кВт возможно осуществить по распределительной электрической сети 10 кВ от ТПС 110 кВ Гусиный Брод (владелец – ОАО «РЖД»), при условии выполнения следующих мероприятий:

- урегулирование взаимоотношений с владельцем ОАО «РЖД» в части пропуска дополнительной мощности в точке присоединения электрических сетей АО «РЭС» к электрическим сетям вышестоящей смежной сетевой организации (далее – ССО), а также в части выполнения ССО работ по строительству (реконструкции) объектов электросетевого хозяйства, включенных (подлежащих включению) в инвестиционные программы смежной сетевой организации ОАО «РЖД», в объеме, необходимом для технологического присоединения к электрическим сетям дополнительной нагрузки;

- установка (строительство) трансформаторной подстанции напряжением 10/0,4 кВ;

- строительство электрических сетей 10-0,4 кВ в необходимом объеме.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения:

Лот № 1,2

Технические условия подключения объекта к сетям газоснабжения предоставляются ООО «Газпром газораспределение Томск».

Подключение возможно к газопроводу низкого давления Ст Ду100. Сеть газораспределения находится на удалении от земельного участка порядка 200 метров.

Максимальный расход газа: 5 м3/час.

Плата за подключение определяется исходя из технических параметров объекта капитального строительства в соответствии с приказом Департамента по тарифам Новосибирской области от 27.12.2017 № 701-ТП, срок действия данного приказа с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.

Лот № 3

Газоснабжение – отсутствует.

Лот № 4

Технические условия подключения объекта к сетям газоснабжения предоставляются ООО «Газпром газораспределение Томск».

Подключение возможно к газопроводу низкого давления Ст Ду100. Сеть газораспределения находится на удалении от земельного участка порядка 250 метров.

Максимальный расход газа: 5 м3/час.

Плата за подключение определяется исходя из технических параметров объекта капитального строительства в соответствии с приказом Департамента по тарифам Новосибирской области от 27.12.2017 № 701-ТП, срок действия данного приказа с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.

Лот №5

Технические условия подключения объекта к сетям газоснабжения предоставляются ООО «Газпром газораспределение Томск».

Подключение возможно к газопроводу низкого давления Ст Ду100. Сеть газораспределения находится на удалении от земельного участка порядка 250 метров.

Максимальный расход газа: 5 м3/час.

Плата за подключение определяется исходя из технических параметров объекта капитального строительства в соответствии с приказом Департамента по тарифам Новосибирской области от 27.12.2017 № 701-ТП, срок действия данного приказа с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.

Порядок, адрес, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

В соответствии с п. 10 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут являться только граждане.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Форма заявки на участие в аукционе приведена в приложении к настоящему извещению. Заявки принимаются с 06 сентября 2018 г. по 05 октября 2018 г. ежедневно (за исключением выходных дней) с 9:00 до 12:30, с 13:30 до 16:00 по местному времени по адресу: г.Новосибирск, ул.Депутатская, 46, подъезд 3, этаж 6. Контактное лицо: заместитель начальника отдела подготовки земельных участков к торгам муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро» – Тарбастаев Александр Николаевич, т. 209-31-38.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель может отозвать заявку, не позднее 04 октября 2018 г. до 16:00 по местному времени, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Перечень документов, представляемых для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае участия в аукционе представителем заявителя предъявляется документ, подтверждающий полномочия данного представителя.

Порядок внесения задатка участниками аукциона и его возврата:

Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона.

Получатель: УФК по Новосибирской области (Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 055 130 199 10), ИНН 540 630 08 61, БИК 045 004 001, КПП 540 601 001, р/с № 403 028 102 000 430 000 27, в Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке, включающего сроки и порядок возврата задатка, предусмотренные статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Возврат задатка производится организатором аукциона по реквизитам указанным в заявлении о возврате задатка, в следующих случаях:

– в случае если заявитель отозвал принятым организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

– в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, организатор аукциона обязан вернуть внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

– в случае если участник не признан победителем аукциона, организатор аукциона обязан вернуть задаток в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

– в случае если организатором аукциона принято решение об отказе в проведении аукциона, организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе

в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Задаток не возвращается, в случае уклонения от заключения договора аренды земельного участка:

– единственному заявителю, признанному участником аукциона;

– единственному принявшему участие в аукционе участнику;

– участнику, признанному победителем аукциона.

Задаток засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Дата, время и место определения участников аукциона: 08 октября 2018 г. в 16:00 по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 3, кабинет № 310.

Организатор аукциона рассматривает заявки и устанавливает факт поступления от заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. Заявитель приобретает статус участника аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Дата, время и место проведения аукциона: 10 октября 2018 г. Лот № 1 в 10:00, Лот № 2 в 10:20, Лот № 3 в 10:40, Лот № 4 в 11:00, Лот № 5 в 11:20 по местному времени по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 3, кабинет № 310.

Дата и место проведения итогов аукциона: 10 октября 2018 г. по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, этаж 3, кабинет № 310.

Сведения о существенных условиях договоров аренды земельных участков:

– размер годовой арендной платы по договору аренды земельного участка устанавливается по итогам аукциона;

– срок действия договора аренды земельного участка составляет 20 (двадцать) лет с даты подписания договора аренды;

– арендная плата за три года действия договора аренды земельного участка вносится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора аренды земельного участка. По истечению трех лет действия договора аренды земельного участка, арендная плата вносится ежеквартально равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Администрация Новосибирского района Новосибирской области направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или, в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником, устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не действует заключение договора аренды земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru. Если договор аренды в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не будет им подписан и представлен в администрацию Новосибирского района Новосибирской области, организатором аукциона будет предложено заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представит в администрацию Новосибирского района Новосибирской области подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты заключения договора аренды земельного участка направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав и прилагаемые к нему документы в отношении земельного участка в порядке, установленном ст.18 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Закон № 218-ФЗ).

Согласно п.9 ст.21 Закона № 218-ФЗ документы, необходимые для государственной регистрации прав и представляемые в форме электронных образов документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, подписавших такие документы на бумажном носителе.

В срок не позднее пяти рабочих дней с даты заключения договора аренды земельного участка, лицу с которым заключен договор аренды земельного участка, необходимо представить в администрацию Новосибирского района Новосибирской области усиленную квалифицированную электронную подпись.

Со всеми подробными материалами можно ознакомиться по адресу: г.Новосибирск, ул.Депутатская, 46, подъезд 3, этаж 6. Контактное лицо: заместитель начальника отдела подготовки земельных участков к торгам муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Земельное бюро» – Тарбастаев Александр Николаевич, т. 209-31-38.

Информация об аукционе размещается в газете «Приобская правда», на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области <http://nsr.nso.ru>.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных п.8 ст.39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация Новосибирского района Новосибирской области принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru в течение трех дней со дня принятия данного решения.

Заявка на участие в аукционе

« » _____ 20 _____ г.

(Ф.И.О. физического лица подающего заявку)

в лице _____ (Ф.И.О. представителя)

действующий(ая) на основании _____ (реквизиты документа)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером: 54:19: _____ кв.м, местоположением: Новосибирская область, Новосибирский район, Раздольненский сельсовет, с.Раздольное, _____

разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, обязуется:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона от 05.09.2018 г. в отношении данного земельного участка, размещенном на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, установленный в соответствии со ст.39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
- в случае признания единственным участником аукциона или признания победителем аукциона – заключить с организатором аукциона договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления организатором аукциона проекта договора аренды земельного участка.

Банковские реквизиты счета для возврата задатка: _____

Номер телефона: _____

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Подпись Заявителя: _____ / _____ /

« » _____ 20 _____ г.

Заявка принята час. _____ мин. « » _____ 20 _____ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона: _____ /Тарбастаев А.Н./

Соглашение № 212/08–18

«30» августа 2018 г. г. Новосибирск

Администрация Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, с одной стороны, и администрация Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице Главы Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Селезнёва Петра Ивановича, действующего на основании Устава Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, с другой стороны, вместе именуемые «Сторонами», в рамках соглашения от 26.06.2018 г. № 50640000–1–2018–004 о предоставлении субсидии из областного бюджета Новосибирской области местному бюджету на реализацию мероприятий по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015–2020 годы» и в соответствии с распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.07.2018 г. № 303–ра «О распределении субсидии областного бюджета на реализацию мероприятий по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015–2020 годы» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Новосибирского района Новосибирской области в 2018 году бюджету Муниципального образования межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в соответствии с бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, доведенных Администрации в рамках государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015–2020 годы» по кодам классификации расходов 131 0801 11000R 4670 521.

1.2. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Новосибирского района Новосибирской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, составляет в 2018 году 150 000,00 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

2.2. Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Новосибирской области в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2018 году 100 % от общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения.

2.3. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, составляет в 2018 году 7900,00 (семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.

3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления межбюджетных трансфертов

3.1. Межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Новосибирской области 12.12.2017 № 234–ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств областного бюджета на соответствующий финансовый год.

3.2. Межбюджетные трансферты предоставляются при выполнении следующих условий: а) наличие в местном бюджете соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, в объеме, предусмотренном пунктами 2.1 и 2.3 настоящего Соглашения; б) наличие документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы местного бюджета.

4. Взаимоотношения Сторон

4.1. Администрация обязуется

4.1.1. Обеспечить предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области местному бюджету в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления межбюджетных трансфертов, установленных настоящим Соглашением, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2018 год, доведенных Администрации как получателю средств областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку результативности осуществления мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения, на основании данных отчетности,

представленной Муниципальным образованием.

4.1.4. Информировать Муниципальное образование в письменной форме в случае изменения объемов межбюджетных трансфертов.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципальным образованием условий предоставления межбюджетных трансфертов.

4.3. Муниципальное образование обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления межбюджетных трансфертов, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.3. Обеспечивать выполнение установленных требований к качеству и доступности предоставляемых государственных и (или) муниципальных услуг.

4.3.4. Обеспечивать представление в Администрацию:

– ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о произведенных расходах, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью;

– до 11 января финансового года, следующего за отчетным, отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.5. Обеспечивать целевое и эффективное использование межбюджетных трансфертов.

4.3.6. Организовать проведение конкурсов либо других способов закупок в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и заключать по результатам конкурсных торгов контракты.

4.3.7. В случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление в Администрацию документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств межбюджетных трансфертов.

4.3.8. Возвратить в бюджет Новосибирского района Новосибирской области, не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств межбюджетных трансфертов в сроки, установленные бюджетным законодательством.

4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления межбюджетных трансфертов и настоящим Соглашением.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Администрация не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Муниципального образования по настоящему Соглашению перед третьими лицами.

5.3. Муниципальное образование несет ответственность за целевое использование средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительное положение

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению, то спорные вопросы решаются в установленном законодательством порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования) и действует по 31.12.2018 г., окончание срока действия соглашения не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Соглашением.

6.3. Соглашение составлено в 2–х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на 8 (восьми) листах, по 1 экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. По вопросам неурегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области г. Новосибирск, 630007, ул. Коммунистическая, 33а ИНН 5406300861 КПП 540601001 УФК по Новосибирской области (Администрация Новосибирского района Новосибирской области, л/сч 04513019910) р/сч № 4010181090000010001 в Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск КБК доходов 444 202 25467 05 0000 151 БИК 045004001 ОКТМО 50640000

Глава Новосибирского района _____ А.А.Соболевский м.п.

Администрация Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 630553, Новосибирская область, Новосибирский район, с.Новолуговое, ул. Андреева, д.57 ИНН 5433107578 КПП 543301001 УФК по Новосибирской области (Администрация Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/сч 04513020020) р/сч 40101810900000010001 в Сибирское ГУ Банка России г.Новосибирск КБК доходов 555 2 02 25467 10 0000 151 БИК 045004001 ОКТМО 50640434 Глава Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

_____ П.И.Селезнёв м.п.

Приложение №1 к соглашению № _____ от _____.

Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты

Table with 5 columns: № пп, Наименование мероприятия, Объем средств, предусмотренный на финансирование мероприятий, рублей (из федерального бюджета, из областного бюджета, из бюджета муниципальных образований)

Администрация Новосибирского района Новосибирской области

Глава Новосибирского района _____ (А.А.Соболевский) м.п.

Администрация Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Глава Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ (П.И.Селезнёв) м.п.

Приложение №2 к соглашению № _____ от _____.

Показатели результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты

Table with 7 columns: № пп, Наименование мероприятия, Наименование показателя, Единица измерения по ОКЕИ (наименование, код), Значение показателя результативности, Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности

Приложение №3 к соглашению № _____ от _____.

Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из районного бюджета местному бюджету, предоставленной на (наименование мероприятия или направления предоставления межбюджетных трансфертов) по состоянию на __ (число, месяц) __ года

Наименование муниципального образования _____

Table with 6 main columns: № пп, Код бюджетной классификации расходов, Предусмотрено средств на реализацию мероприятия, Фактически поступило в бюджет из областного бюджета по состоянию на отчетную дату, Кассовый расход на отчетную дату по состоянию на отчетную дату, Остаток средств по состоянию на отчетную дату

Руководитель _____ (ФИО) Исп. _____ (ФИО) контактный телефон _____

Приложение №4 к соглашению № _____ от _____.

ОТЧЕТ о достижении значений показателей результативности по состоянию на « » _____ 20__ года

Наименование муниципального образования _____

Table with 8 columns: Наименование мероприятия, Наименование показателя, Единица измерения (наименование, код), Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности, Значение показателя результативности (плановое, фактическое), Величина отклонения в %, Причина отклонения

Руководитель _____ (ФИО) Исп. _____ (ФИО) контактный телефон _____

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

31.08.2018г

пятого созыва РЕШЕНИЕ 35—я очередная сессия

№ 194

д.п. Кудряшовский

Об утверждении Положения о порядке определения размера арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета.

В соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 23 июня 2014 года № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.07.2009 N 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации»; Кудряшовский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке определения размера арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Приобская Правда» и разместить на официальном сайте администрации Кудряшовского сельсовета в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Совета депутатов
Кудряшовского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
А.К.Абаскалов

Глава Кудряшовского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
Н.А.Дорофеева

Приложение к решению 35 сессии
Совета депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
от «31» августа 2018 г. № 194

Положение о порядке определения размера арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета (далее – земельные участки).
(далее – земельные участки, земельный участок).

II. Порядок определения размера арендной платы

Размер арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в муниципальной собственности администрации Кудряшовского сельсовета (далее – земельные участки) в расчете на год (далее – арендная плата) определяется одним из следующих способов:

- 1) на основании кадастровой стоимости земельных участков;
- 2) по результатам торгов (конкурсов, аукционов).

2. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации и в случаях, не указанных в 3–6 настоящего Положения, размер арендной платы определяется на основании рыночной стоимости земельных участков, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Арендная плата за земельный участок, определяемая на основании рыночной стоимости земельных участков, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, рассчитывается как произведение рыночной стоимости земельного участка и выраженной в процентах рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на начало календарного года, в котором принято решение о предоставлении земельного участка, по следующей формуле:

$$A = C \times P, \text{ где:}$$

A – арендная плата;

C – рыночная стоимость земельного участка, определяемая на основании результатов оценки, проведенной не более чем за 6 месяцев до заключения договора аренды земельного участка;

P – действующая рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

3. В случае предоставления земельного участка в аренду без проведения торгов для целей, указанных в настоящем пункте, арендная плата определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается в размере:

1) 0,01 процента в отношении:

земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если налоговая база в результате уменьшения на не облагаемую налогом сумму принимается равной нулю;

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если размер налогового вычета меньше размера налоговой базы. При этом ставка 0,01 процента устанавливается в отношении арендной платы, равной размеру такого вычета;

земельного участка, изъятого из оборота, если земельный участок в случаях, установленных федеральными законами, может быть передан в аренду;

4) 0,6 процента в отношении земельного участка, предоставленного гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, дачного хозяйства, сенокоса или выпаса сельскохозяйственных животных;

5) 0,7 процента в отношении:

земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

6) 1 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения:

гидроэлектростанций, гидроаккумулирующих электростанций;

других электростанций, использующих возобновляемые источники энергии;

сооружений и объектов, в том числе относящихся к гидротехническим сооружениям, обслуживающих указанные в настоящем подпункте электростанции;

9) 1,5 процента в отношении:

земельного участка в случае заключения договора аренды в соответствии с Земельного кодекса Российской Федерации и абзацем 6 пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», но не выше размера земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка;

10) 2 процентов в отношении:

земельного участка, предоставленного недр пользователю для проведения работ, связанных с использованием недр;

земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом сжигания;

4. Арендная плата за использование земельных участков, указанных в Федеральном законе от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», устанавливается в размере:

1) 2 процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков;

2) 0,3 процента кадастровой стоимости арендуемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

3) 1,5 процента кадастровой стоимости арендуемых земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте.

В случае если право на заключение договора аренды земельного участка приобретает в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации, на торгах (конкурсах, аукционах), то арендная плата определяется по результатам таких торгов (конкурсов, аукционов).

Изменение годового размера арендной платы, определенного в соответствии с настоящим пунктом, может предусматриваться договорами аренды указанных земельных участков только в связи с изменением кадастровой стоимости соответствующего земельного участка.

5. В случае если на стороне арендатора выступают несколько лиц, арендная плата для каждого из них определяется пропорционально их доле в праве на арендованное имущество в соответствии с договором аренды земельного участка.

6. При заключении договора аренды земельного участка арендодатель предусматривает в таком договоре случаи и периодичность изменения арендной платы за пользование земельным участком. При этом арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

В случае отклонения предусмотренных 3 и 4 настоящего Положения условий, в соответствии с которыми определяется размер арендной платы за земельный участок, арендная плата подлежит перерасчету, но не чаще одного раза в год и не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка.

7. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана на основании кадастровой стоимости земельного участка, арендодатель предусматривает в таком договоре возможность изменения арендной платы в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка в случаях, предусмотренных федеральным законодательством. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости.

8. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана на основании рыночной стоимости земельного участка, арендодатель предусматривает в таком договоре возможность изменения арендной платы в связи с изменением рыночной стоимости земельного участка, но не чаще чем 1 раз в год и не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы и не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка.

В случае изменения арендной платы в связи с изменением рыночной стоимости земельного участка размер уровня инфляции, указанный в 8 настоящего Положения, не применяется.

Соглашение № 218/09–18

г.Новосибирск «03» сентября 2018 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация района» и Администрация Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Ковалева Валерия Михайловича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон при получении и расходовании «Администрация сельсовета» субвенций в размере 100 (сто) рублей на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений на 2018 год (далее – Мероприятия), согласно распоряжению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 03.04.2018 г. № 138–ра.

2. Обязанности сторон

В целях осуществления взаимодействия по настоящему Соглашению, Стороны обязуются:

2.1. Администрация района:

2.1.1. Своевременно перечислять денежные средства Администрации сельсовета в доходную часть бюджета на финансирование Мероприятий.

2.1.2. Осуществлять проверки целевого расходования Субвенции.

2.2. Администрация сельсовета:

2.2.1. Представлять в Администрацию района в срок до 01.12.2018 г., информацию о расходах субвенции.

2.2.2. В случае допущения нарушений по целевому использованию полученной Субвенции, произвести возврат финансовых средств на лицевой счет Администрации района.

2.2.3. Перечислять Субвенции на финансирование Мероприятий.

2.2.4. Оказывать содействие в проведении Администрацией района проверки целевого расходования Субвенции, выделенной на Мероприятия.

2.2.5. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации несет ответственность за целевое использование Субвенции.

3. Ответственность сторон

3.1. Администрация района не несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Администрацией сельсовета по настоящему Соглашению перед третьими лицами.

3.2. Администрация сельсовета несёт ответственность за нецелевое использование Субвенции в соответствии с действующим законодательством.

4. Действие Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

5. Особые условия

5.1. Стороны действуют в соответствии с условиями настоящего Соглашения. Во всём, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и нормативными актами Новосибирской области.

5.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо ещё способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках настоящего Соглашения, иначе как с письменного согласия Сторон.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Соглашения, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорные вопросы и разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительное положение

7.1. Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Все уведомления и сообщения, связанные с оформлением настоящего Соглашения, должны направляться в письменной форме и подписываться уполномоченными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из Сторон.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области
630007, г.Новосибирск,
ул.Коммунистическая, д.33а

ИНН 5406300861
КПП 540601001
Сибирское ГУ Банк России
г.Новосибирск

БИК 045004001
Расчётный счёт
40204810800000000319

Глава Новосибирского района
Новосибирской области
А.А. Соболевский

Администрация Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
630534, Новосибирская область,
Новосибирский район, д.п.Мочище,
ул.Нагорная, дом 32
ИНН 5433107779
КПП 543301001
ОКАТО 50240831000

Управление Федерального казначейства по Новосибирской области
Лицевой счёт 04513019890
Сибирское ГУ Банк России г.Новосибирск
БИК 045004001

Глава Мочищенского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
В.М. Ковалев

Соглашение № 217/09–18

г.Новосибирск «03» сентября 2018 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация района» и Администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Степанова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон при получении и расходовании «Администрация сельсовета» субвенций в размере 100 (сто) рублей на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений на 2018 год (далее – Мероприятия), согласно распоряжению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 03.04.2018 г. № 138–ра.

2. Обязанности сторон

В целях осуществления взаимодействия по настоящему Соглашению, Стороны обязуются:

2.1. Администрация района:

2.1.1. Своевременно перечислять денежные средства Администрации сельсовета в доходную часть бюджета на финансирование Мероприятий.

2.1.2. Осуществлять проверки целевого расходования Субвенции.

2.2. Администрация сельсовета:

2.2.1. Представлять в Администрацию района в срок до 01.12.2018 г., информацию о расходах субвенции.

2.2.2. В случае допущения нарушений по целевому использованию полученной Субвенции, произвести возврат финансовых средств на лицевой счет Администрации района.

2.2.3. Перечислять Субвенции на финансирование Мероприятий.

2.2.4. Оказывать содействие в проведении Администрацией района проверки целевого расходования Субвенции, выделенной на Мероприятия.

2.2.5. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации несет ответственность за целевое использование Субвенции.

3. Ответственность сторон

3.1. Администрация района не несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Администрацией сельсовета по настоящему Соглашению перед третьими лицами.

3.2. Администрация сельсовета несёт ответственность за нецелевое использование Субвенции в соответствии с действующим законодательством.

4. Действие Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

5. Особые условия

5.1. Стороны действуют в соответствии с условиями настоящего Соглашения. Во всём, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и нормативными актами Новосибирской области.

5.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо ещё способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках настоящего Соглашения, иначе как с письменного согласия Сторон.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Соглашения, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорные вопросы и разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительное положение

7.1. Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Все уведомления и сообщения, связанные с оформлением настоящего Соглашения, должны направляться в письменной форме и подписываться уполномоченными лицами.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из Сторон.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области
630007, г.Новосибирск,
ул.Коммунистическая, д.33а
ИНН 5406300861
КПП 540601001
Сибирское ГУ Банк России
г.Новосибирск
БИК 045004001
Расчётный счёт
40204810800000000319

Администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
630516, НСО, Новосибирский район, с.Кубовая, ул.Центральная, 18
ИНН 5433108035
КПП 543301001

ОКАТО 50640422
Лицевой счёт 04513019870

Расчётный счёт
40101810900000010001
в Сибирское ГУ Банк России
БИК 045004001

Код дохода
555 2 02 30024 10 0000 151
Глава Кубовинского сельсовета
С.Г. Степанов

Глава Новосибирского района
Новосибирской области
А.А. Соболевский

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Пятого созыва РЕШЕНИЕ 35—я очередная сессия

31. 08.2018 г.

№ 196

д.п. Кудряшовский.

О передаче сооружений МУП г. Новосибирск «Горводоканал»

Руководствуясь Уставом Кудряшовского сельсовета, Совет депутатов Кудряшовского сельсовета
Решил:

1. Передать МУП г. Новосибирск «Горводоканал» ИНН 5411100875 сооружения, имеющиеся в реестре муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:
 - водопровод протяженностью 1221 м., местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Кудряшовский сельсовет, п. Приобский, ул. Новая;
 - водопровод протяженностью 1307 м., местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Кудряшовский сельсовет, п. Приобский;
 - водопровод протяженностью 502 м., местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Кудряшовский сельсовет, п. Приобский, ул. Олимпийская;
 - водопровод протяженностью 835 м., местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Кудряшовский сельсовет, п. Приобский, ул. Мира;
 - теплотрасса протяженностью 751 м, с кадастровым номером 54:19:010102:2891, местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Кудряшовский сельсовет, дп. Кудряшовский, ул. Фабричная;
 - канализационный коллектор протяженностью 984 м, с кадастровым номером 54:19:000000:5534, местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Кудряшовский сельсовет, дп. Кудряшовский, ул. Октябрьская;
 - водопровод протяженностью 1043 м, с кадастровым номером 54:19:000000:5533, местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Кудряшовский сельсовет, дп. Кудряшовский, ул. Зеленая.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Совета депутатов
А.К. Абаскалов

Глава Кудряшовского сельсовета
Н.А. Дорофеева.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
четвертого созыва РЕШЕНИЕ 21—я очередная сессия

от 19.04.2012 г.

№ 132

д.п. Кудряшовский

Об утверждении Положения «О территориальном общественном самоуправлении в Кудряшовском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области»

В целях развития деятельности территориального общественного самоуправления в Кудряшовском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Уставом Кудряшовского сельсовета Совет депутатов Кудряшовского сельсовета:

РЕШИЛ:

1. Принять Положение о территориальном общественном самоуправлении в Кудряшовском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области
 2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
 3. Контроль за исполнением решения возложить на руководителя Общественной приемной Совета депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района НСО.
- Глава Кудряшовского сельсовета С.А. Карелин

Приложение № 1 к решению № 132
21—й сессии Совета депутатов Кудряшовского сельсовета
от 19.04.12 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о территориальном общественном самоуправлении в Кудряшовском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области

1. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Кудряшовском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области

1.1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту жительства на части территории муниципального образования (далее по тексту — соответствующей территории) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.2. Территориальное образование — часть территории Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее по тексту — сельсовет), в границах которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

1.3. Орган территориального общественного самоуправления — избранный собранием (конференцией) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, орган, выполняющий представительские, исполнительские, организационные и иные функции по осуществлению территориального общественного самоуправления.

1.4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

1.5. Территориальное общественное самоуправление в сельсовете осуществляется населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

1.6. В целях содействия эффективному осуществлению территориального общественного самоуправления, координации деятельности органов территориального общественного самоуправления на добровольной основе могут создаваться ассоциации (объединения) органов территориального общественного самоуправления.

1.7. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее по тексту — Совет депутатов) по предложению населения, проживающего на соответствующей территории.

При установлении границ могут учитываться исторические, культурные, социально-экономические, иные признаки целостности территории.

1.8. Инициативная группа граждан, созданная в соответствии с подпунктом 2.3 настоящего Положения, направляет письменное предложение в Совет депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

К письменному предложению инициативной группы, подписанному ее членами, прилагается схема границ, в пределах которых предлагается осуществление территориального общественного самоуправления, согласованная с Главой Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

В предложении должен быть указан адрес, по которому Совет депутатов направляет копию принятого решения об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

1.9. Совет депутатов на сессии устанавливает соответствующим решением границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

1.10. Копия решения Совета депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, направляется инициативной группе.

1.11. Администрация Кудряшовского сельсовета Новосибирского р-на НСО (далее по тексту — Администрация) содействует территориальному общественному самоуправлению в предоставлении помещения, оборудованного мебелью, оргтехникой и телефонной связью в порядке, определенном Главой Администрации.

1.12. Администрация и Совет депутатов оказывают консультативную, методическую, организационную и иную помощь органам территориального общественного самоуправления по направлениям их деятельности и разработке проектов уставов территориального общественного самоуправления.

Конкретные вопросы оказания помощи территориальному общественному самоуправлению регламентируются правовыми актами Главы Администрации.

1.13. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами территориального общественного самоуправления осуществляются на основании федерального законодательства, законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов сельсовета и договоров.

2. Порядок проведения собрания (конференции) по организации и осуществлению территориального общественного самоуправления

2.1. Организация территориального общественного самоуправления осуществляется на собрании (конференции) граждан, проживающих на территории, где предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.

2.2. Собрание (конференция) граждан по вопросам организации территориального общественного самоуправления проводится по инициативе граждан, проживающих в границах территории, где предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.

2.3. Проведение собрания (конференции) по организации территориального общественного самоуправления осуществляет инициативная группа граждан численностью не менее десяти человек, проживающих на соответствующей территории.

2.4. Инициативная группа:

— не менее чем за две недели до собрания (конференции) информирует граждан, проживающих на соответствующей территории, депутата Совета депутатов, закрепленной в соответствии с регламентом Совета депутатов, которого предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление, администрацию сельсовета о месте и времени, а также о повестке дня собрания (конференции);

— организует проведение собраний по выдвижению делегатов на конференцию;

— проводит регистрацию граждан, прибывших на собрание или делегатов, прибывших на конференцию, на основании выписок из протоколов собраний граждан, проживающих на соответствующей территории.

2.5. Открывает и ведет собрание или конференцию до избрания председателя и секретаря собрания (конференции) один из членов инициативной группы.

2.6. Собрание (конференция) граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления может проводиться по инициативе Совета депутатов, Главы, граждан, проживающих в границах соответствующей территории, депутата Совета депутатов, закрепленной в соответствии с регламентом Совета депутатов, а также в случаях предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2.7. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

2.8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16—летнего возраста.

2.9. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16—летнего возраста.

2.10. При численности граждан на соответствующей территории более 300 человек проводится конференция граждан.

На конференции граждан по организации территориального общественного самоуправления делегат представляет интересы не менее пятидесяти, но не более двухсот жителей соответствующей территории, достигших 16—летнего возраста.

2.11. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

— установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

— принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

— избрание органов территориального общественного самоуправления;

— определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

— утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

— рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

2.12. Секретарем собрания (конференции) ведется протокол по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Решение собрания (конференции) по организации территориального общественного самоуправления принимается большинством голосов от числа присутствующих на собрании (конференции).

Решение собрания (конференции) граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления принимается в порядке, установленном уставом территориального общественного самоуправления.

2.13. На собраниях (конференциях) граждан по вопросам организации территориального общественного самоуправления могут присутствовать депутаты Совета депутатов их помощники, а также представители администрации, органов государственной власти Новосибирской области.

В случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления, на собраниях (конференциях) граждан по осуществлению территориального общественного самоуправления могут присутствовать депутаты Совета депутатов их помощники, а также представители администрации, органов государственной власти Новосибирской области.

3. Органы территориального общественного самоуправления

3.1. Высшим органом управления территориального общественного самоуправления является общее собрание (конференция) граждан.

3.2. Для организации и непосредственной реализации функций территориального общественного самоуправления собрание (конференция) граждан избирает органы территориального общественного самоуправления (совет, комитет, контрольно-ревизионную комиссию (ревизора), иные органы), подотчетные собранию (конференции).

По решению собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, могут быть избраны выборные лица территориального общественного самоуправления, единолично исполняющие функции органа территориального общественного самоуправления (далее по тексту — выборное лицо).

3.3. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления устанавливаются уставом территориального общественного самоуправления.

3.4. Выборное лицо территориального общественного самоуправления может иметь удостоверение. Образец удостоверения и порядок его выдачи утверждается правовым актом Главы администрации.

4. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления

4.1. Администрация осуществляет регистрацию уставов территориальных общественных самоуправлений.

Территориальное общественное самоуправление, которое в соответствии с уставом является юридическим лицом, подлежит государственной регистрации в организацион-

но-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления представляются в администрацию следующие документы:

— протокол собрания (конференции) по созданию территориального общественного самоуправления, в котором содержатся принятые решения об организации и осуществлении на данной территории территориального общественного самоуправления, о наименовании и основных направлениях деятельности территориального общественного самоуправления; устав, принятый собранием (конференцией);

— копии решения Совета депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

— список участников собрания (делегатов конференции) с указанием адресов их места жительства;

— в случае проведения конференции — протоколы собраний по выдвижению делегатов.

4.3. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

— территория, на которой оно осуществляется;

— цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

— порядок формирования, прекращения полномочий, права, обязанности и срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

— порядок принятия решений;

— порядок приобретения имущества, пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

— порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

4.4. Администрация в течение месяца проверяет полноту и качество подготовки представленных для регистрации документов, соответствие устава территориального общественного самоуправления действующему законодательству.

Регистрация устава территориального общественного самоуправления осуществляется в течение месяца. По результатам проверки документов глава администрации вносит сведения о регистрации устава территориального общественного самоуправления в реестр (приложение 2).

4.5. Администрация вправе отказать в регистрации устава территориального общественного самоуправления в случае непредоставления документов, предусмотренных в подпункте 4.2, или если содержание этих документов не соответствует требованиям действующего законодательства.

Письменное уведомление об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления направляется инициативной группе граждан.

5. Полномочия органов территориального общественного самоуправления

5.1. Органы территориального общественного самоуправления выполняют организационно-распорядительные функции по реализации собственных инициатив граждан, проживающих на соответствующей территории.

5.2. С целью исполнения возложенных на орган территориального общественного самоуправления задач руководитель органа территориального общественного самоуправления (выборное лицо) может в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления осуществлять следующие полномочия:

— представлять интересы граждан, проживающих в границах территориального образования, в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и организациями любых организационно-правовых форм, присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы граждан, проживающих в границах территориального образования, связанных с осуществлением территориального общественного самоуправления; организовывать деятельность органа территориального общественного самоуправления и проводить его заседания;

— осуществлять подготовку и проведение собраний (конференций) граждан; выполнять решения, принятые на собраниях (конференциях) граждан;

— информировать население и органы местного самоуправления о деятельности территориального общественного самоуправления;

— подписывать решения, протоколы заседаний и другие документы органа территориального общественного самоуправления;

— решать иные вопросы, порученные органу территориального общественного самоуправления собранием (конференцией) граждан.

5.3. Для осуществления контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности территориального общественного самоуправления могут создаваться контрольно-ревизионные органы территориального общественного самоуправления.

Деятельность этих органов, их права и обязанности определяются уставом территориального общественного самоуправления.

5.4. Органы территориального общественного самоуправления могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и администрацией.

5.5. Органы территориального общественного самоуправления по вопросам их деятельности вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам органов местного самоуправления. Должностные лица органов местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращения.

5.6. Органы территориального общественного самоуправления имеют право осуществлять деятельность по следующим направлениям:

защита прав и интересов граждан, проживающих в границах территориального образования, в органах государственной власти и местного самоуправления;

организация акций милосердия и благотворительности, содействие органам местного самоуправления, благотворительным фондам, иным организациям, гражданам и их объединениям в проведении таких акций;

содействие правоохранительным органам в поддержании общественного порядка; работа с детьми и подростками по месту их жительства;

содействие в проведении культурных, спортивных, лечебно-оздоровительных и других мероприятий;

содействие жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, осуществляющим управление многоквартирным домом, в осуществлении мероприятий, направленных на снижение потерь тепловой, электрической энергии, газа и воды в жилищном хозяйстве;

содействие наймателям и собственникам жилых помещений в осуществлении контроля за выполнением жилищно-эксплуатационными или управляющими организациями их обязательств по договорам социального найма или управления;

общественный земельный контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и принятия решений органами местного самоуправления в случаях и порядке, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации;

общественный контроль за качеством уборки территории и вывозом мусора, решением вопросов благоустройства;

содействие органам санитарного, эпидемиологического и экологического контроля;

информирование граждан, проживающих в пределах территориального образования, о решениях органов государственной власти и органов местного самоуправления, принятых по предложениям или при участии граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление;

сбор материалов (сообщений, заявлений физических и юридических лиц, сообщений в средствах массовой информации), содержащих данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, предусмотренного Законом Новосибирской области «Об административных правонарушениях в Новосибирской области» (за исключением административных правонарушений, предусмотренных главами 11, 12 указанного Закона) и передача их должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях;

содействие депутатам Совета депутатов в проведении встреч с избирателями.

5.7. Органы территориального общественного самоуправления при осуществлении территориального общественного самоуправления имеют право осуществлять иную деятельность по вопросам местного значения в соответствии с действующим законодательством, Уставом Кудряшовского сельсовета.

6. Порядок финансирования деятельности территориального общественного самоуправления

6.1. Органы территориального общественного самоуправления могут обращаться в администрацию с предложениями о выделении средств на очередной год из бюджета сельсовета для решения вопросов удовлетворения социально-бытовых потребностей граждан, проживающих в границах территориального образования. Предложения должны содержать конкретный перечень работ, предполагаемый объем и сроки исполнения в соответствии с планом работы территориального общественного самоуправления (приложение 3). До обращения в администрацию органы территориального общественного самоуправления направляют свои предложения депутату Совета депутатов, на закрепленной территории за которым находится соответствующее территориальное образование, для выражения мнения о целесообразности выделения средств из бюджета сельсовета на указанные цели.

Депутат Совета депутатов рассматривает предложения и в течение 7 дней в письменном виде доводит свое мнение до сведения органов территориального общественного самоуправления. По получении положительного мнения от депутата Совета депутатов представитель органов территориального общественного самоуправления вправе обратиться в

администрацию с визированным Депутатом Совета депутатов предложением.

6.2. Администрация в течение месяца со дня поступления предложений от органов территориального общественного самоуправления обобщает их и направляет в Общественную приемную Совета депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района НСО (далее – Общественная приемная) на имя председателя Общественной приемной для подготовки заключений о целесообразности выделения средств из соответствующего бюджета на эти цели.

6.3. При составлении проекта бюджета и плана социально-экономического развития сельсовета на очередной финансовый год учитываются предложения органов территориального общественного самоуправления, заключения председателя Общественной приемной и мнения депутатов Совета депутатов.

6.4. Осуществление органами территориального общественного самоуправления хозяйственной деятельности по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, а также хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, может финансироваться на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.

Органы территориального общественного самоуправления предоставляют в администрацию сельсовета и в Общественную приемную отчеты об использовании выделенных им бюджетных средств.

6.5. Контроль за расходованием средств, выделенных из бюджета сельсовета для удовлетворения социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, осуществляется администрацией сельсовета, Общественной приемной, Контрольно-счетным органом Кудряшовского сельсовета.

6.6. Выделение средств из бюджета сельсовета органам территориального общественного самоуправления осуществляется на основании правового акта Главы администрации в соответствии с действующим законодательством и Уставом сельсовета.

Приложение 1 к Положению о территориальном общественном самоуправлении в Кудряшовском сельсовете Новосибирского р-на НСО

ПРОТОКОЛ № _____

Д.п. Кудряшовский « ____ » _____

собрания (конференции) граждан
(наименование территории)

Председатель – _____
(Инициалы, фамилия)

Секретарь – _____
(Инициалы, фамилия)

Присутствовали: _____
(Фамилии и инициалы присутствующих в алфавитном порядке, при необходимости – должность. Если количество присутствующих больше 15, указывается общее количество, а к протоколу прилагается список)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. _____
(Тема доклада, отчета, сообщения)

_____ (Указывается наименование должности, фамилия и инициалы докладчика)

2. _____
(Тема доклада, отчета, сообщения)

(Указывается наименование должности, фамилия и инициалы докладчика)

1. СЛУШАЛИ: _____ – текст доклада прилагается.
(Фамилия, инициалы)

ВЫСТУПИЛИ: _____ – краткая запись выступления.
(Фамилия, инициалы)

РЕШИЛИ: _____
(Текст принятого решения)

2. СЛУШАЛИ:
ВЫСТУПИЛИ:
РЕШИЛИ:

Председатель _____
(Инициалы, фамилия)

Секретарь _____
(Инициалы, фамилия)

Примечание:
Председатель и секретарь собрания избираются на собрании, о чем должна делаться соответствующая запись в протоколе.
Вопросы к докладчику, выступающим и ответы протоколируются по мере их поступления. В протоколе отражаются все принятые решения с указанием числа голосов, поданных «за», «против», «воздержавшихся».

В тексте протокола отражаются решения по процедурным вопросам (об утверждении повестки дня, о прекращении прений, о принятии к сведению справок, сообщений и т. п.). Протокол собрания (конференции) подписывается председателем и секретарем. Датой протокола является дата проведения собрания (конференции) граждан.

Приложение 2
к Положению о территориальном общественном самоуправлении в Кудряшовском сельсовете Новосибирского р-на НСО

РЕЕСТР уставов территориальных общественных самоуправлений в Кудряшовском сельсовете Новосибирского р-на НСО

| № п. | Наименование ТОС | Устав (дата, основные регистрационные) | Территория | Фамилия, имя, отчество руководителя ТОС | Адрес местонахождения органа ТОС, телефон |
|------|------------------|--|------------|---|---|
| | | | | | |

Приложение 3
к Положению о территориальном общественном самоуправлении в Кудряшовском сельсовете Новосибирского р-на НСО

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

(наименование ТОС)

о выделении средств из бюджета сельсовета для решения вопросов удовлетворения социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва Р Е Ш Е Н И Е 35–я очередная сессия

« 31 » августа 2018 г.

д.п. Кудряшовский.

№ 192

О внесении изменений в решение Совета депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 25 декабря 2017 года №150 «О бюджете Кудряшовского сельсовета на 2018 и плановый период 2019 и 2020 годов».

В соответствии со ст.217 п.8 бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 года «131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Проектом Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», «Положением о бюджетном процессе в Кудряшовском сельсовете», решение Совет депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 78 от 10.11.2016года, Совет депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

- Утвердить основные характеристики бюджета Кудряшовского сельсовета на 2018год:
 - 1.1 прогнозируемого общего объема доходов местного бюджета в сумме 32845,6тыс.руб., исходя из прогнозируемого объема собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в сумме 15957,34 тыс. рублей, и безвозмездных поступлений в сумме 16888,26 тыс. рублей из них:
 - субвенций от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемые в бюджет муниципальных поселений в сумме 219,4 тыс. рублей,
 - дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности в сумме 4296,6 тыс. рублей,
 - дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местного бюджета в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы» в сумме 2076,3 тыс. рублей,
 - субсидии на реализацию мероприятий по государственной программе «Развитие автомобильных дорог регионального, межрегионального и местного значения в Новосибирской области»-1800,0 тыс. рублей,
 - субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов по Государственной программе «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014–2019 годы» – 7182,88 тыс. рублей
 - субсидии на реализацию мероприятий по укреплению материально-технической базы домов культуры -160,0тыс. рубо.
 - иные межбюджетные трансферты в сумме 1153,08 тыс. рублей
 - 1.2 общий объем расходов местного бюджета на 2018 год в сумме 35038,7 тыс.рублей, в том числе по передаваемым полномочиям на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирскому району -162,19 тыс. рублей.
- Установить, что доходы местного бюджета на 2018 год формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, с учетом единых нормативов отчислений в бюджет, от налога на доходы физических лиц, установленных частью 1 статьи 1 Закона Новосибирской области от 7 ноября 2011 года № 132–ОЗ «О единых нормативах отчислений в бюджеты муниципальных образований Новосибирской области от налогов на доходы физических лиц передаче в бюджеты сельских поселений Новосибирской области налоговых доходов от федеральных налогов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджеты муниципального района, и межбюджетных трансфертах между областным бюджетом Новосибирской области и бюджетами муниципальных образований Новосибирской области» – на 2018 год, согласно приложения 1.
- Внести изменения и установить в пределах общего объема расходов, установленных пунктом 1,2 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета – на 2018 год, согласно приложения 2 к настоящему решению.
- Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Кудряшовского сельсовета на 2018 год согласно приложения 3 к настоящему решению.
- Направить данное решение главе администрации Кудряшовского сельсовета для подписания и опубликования.
- Настоящее решение вступает в силу после опубликования.

Глава Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Н.А.Дорофеева.

Доходы бюджета Кудряшовского сельсовета на 2018 г.

Приложение №1

таблица № 1

| Код | Наименование | Всего |
|----------------------------|--|----------|
| | Налоговые доходы | 13898,80 |
| 100 103 00000 00 0000 000 | Акцизы | 935,7 |
| 100 103 0223001 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 349,0 |
| 100 103 0224001 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 2,7 |
| 100 103 0225001 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 584,0 |
| 100 103 0226001 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,0 |
| 182 1 01 00000 00 0000 000 | Налог на доходы физических лиц всего | 4455,6 |
| 182 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и228 Налогового кодекса Российской Федерации. | 4452,9 |
| 182 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации | 2,7 |
| 182 1 05 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 208,3 |
| 182 1 06 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 8299,2 |

| Код | Наименование | Всего |
|----------------------------|--|-----------------|
| 182 1 06 01030 10 1000 110 | Налоги на имущество физических лиц, взимаемых по ставкам, принимаемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений. | 1939,4 |
| 182 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 6359,8 |
| 182 1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог, с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений. | 3359,8 |
| 182 1 06 06043 10 1000 110 | Земельный налог, с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений. | 3000,0 |
| | Неналоговые доходы | 2058,54 |
| 000 1 11 00000 00 0000 120 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 120,0 |
| 555 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 120,04 |
| 555 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 1500,00 |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 438,50 |
| 555 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу) | 147,0 |
| 555 1 14 06025 10 0000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 291,50 |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Итого доходов собственных | 15957,34 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 16888,26 |
| | в том числе: | |
| 555 2 02 49999 10 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 1153,08 |
| 555 2 02 25467 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с численностью жителей до 50 тысяч человек | 160,0 |
| 555 2 02 15001 10 0000 151 | Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 4296,60 |
| 555 2 02 20216 10 0000 151 | Субсидии на реализацию мероприятий по ГП НСО «Развитие автомобильных дорог регионального, межрегионального и местного значения в НСО» | 1800,0 |
| 555 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 219,30 |
| 555 2 02 15002 10 0000 151 | Дотация бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов. | 2076,30 |
| 555 2 02 30024 10 0000151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по административным правонарушениям | 0,1 |
| 555 2 02 02999 10 0000151 | Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках ГП НСО «Управление государственными финансами в НСО на 2014-2019 годы» | 7182,88 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 32845,60 |

Приложение 2
Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 год.

тыс. рубл.

| Наименование расходов | Раз-дел | Под-раздел | КЦСР | КВР | ВСЕГО за 2018г |
|---|---------|------------|------------|-----|----------------|
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | | | 8177,1 |
| Расходы на функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Кудряшовского сельсовета | 01 | 02 | | | 522,8 |
| Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета | 01 | 02 | 5500000000 | | |
| Расходы на содержание высшего должностное лицо муниципального образования Кудряшовского сельсовета | 01 | 02 | 5500000111 | | 522,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 5500000111 | 100 | 522,8 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 5500000111 | 120 | 522,8 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 5500000111 | 121 | 522,8 |
| Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Кудряшовского сельсовета | 01 | 03 | | | 573,5 |
| Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета | 01 | 03 | 5500000000 | | |
| Председатель законодательного (представительного) органа местного самоуправления Кудряшовского сельсовета | 01 | 03 | 5500000211 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 5500000211 | 100 | 573,5 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 5500000211 | 120 | 573,5 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 5500000211 | 121 | 573,5 |
| Расходы на функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций Кудряшовского сельсовета | 01 | 04 | | | 5874,48 |
| Программное направление | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 100 | | 61,58 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 4400070510 | 100 | 61,58 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 4400070510 | 120 | 61,58 |
| Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета | 01 | 04 | 5500000000 | | 5812,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 5500000411 | 100 | 4795,7 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 5500000411 | 120 | 4795,7 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 5500000411 | 121 | 4795,7 |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе местных органов | 01 | 04 | 5500000419 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 04 | 5500000419 | 200 | 917,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 04 | 5500000419 | 240 | 917,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 5500000419 | 800 | 99,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 01 | 04 | 5500000419 | 850 | 99,6 |
| Расходы по административным правонарушениям | 01 | 04 | | | 0,1 |
| Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета в Кудряшовском сельсовете | 01 | 04 | 4400070190 | | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 04 | 4400070190 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 04 | 4400070190 | 240 | 0,1 |
| Закупка товаров работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 4400070190 | 244 | 0,1 |
| Расходы по передаче полномочий на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора Новосибирского района | 01 | 06 | | | 162,19 |
| Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета | 01 | 06 | 5500000519 | | 162,19 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 5500000519 | 500 | 162,19 |
| Резервные фонды Кудряшовского сельсовета | 01 | 11 | | | 200,0 |
| Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета | 01 | 11 | 5500000719 | | 200,0 |
| Резервный фонд органов местного самоуправления Кудряшовского сельсовета | 01 | 11 | 5500000719 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 5500000719 | 800 | 200,0 |
| Другие общегосударственные вопросы Кудряшовского сельсовета | 01 | 13 | | 000 | 844,0 |
| Непрограммное направление местного бюджета в области общегосударственных вопросов | 01 | 13 | 5500000000 | | |
| Расходы на проведение мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета | 01 | 13 | 5500000819 | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 13 | 5500000819 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 13 | 5500000819 | 240 | 200,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 13 | 5500000819 | 244 | 200,0 |
| Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Кудряшовского сельсовета | 01 | 13 | 5500000919 | | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 13 | 5500000919 | 200 | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 13 | 5500000919 | 240 | 400,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 01 | 13 | 5500000919 | 244 | 400,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам ШТРАФЫ | 01 | 13 | 5500001019 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 5500001019 | 800 | 244,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 01 | 13 | 5500001019 | 850 | 244,0 |
| Национальная оборона | 02 | | | | 219,3 |

| Наименование расходов | Раз-дел | Под-раздел | КЦСР | КВР | ВСЕГО за 2018г |
|---|---------|------------|------------|-----|----------------|
| Мобилизация и воинская подготовка | 02 | 03 | | | 219,3 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 02 | 03 | | | 219,3 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета | 02 | 03 | 4400051180 | | 219,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 4400051180 | 100 | 199,9 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 4400051180 | 120 | 199,9 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 4400051180 | 121 | 199,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 02 | 03 | 4400051180 | 200 | 19,4 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | | | | 424,0 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 03 | 09 | | | 424,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Кудряшовского сельсовета | 03 | 09 | | | 424,0 |
| Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Кудряшовского сельсовета | 03 | 09 | 5500001119 | | 424,0 |
| Непрограммное направление местного бюджета | 03 | 09 | 5500001119 | | 424,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 03 | 09 | 5500001119 | 200 | 424,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 03 | 09 | 5500001119 | 240 | 424,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 03 | 09 | 5500001119 | 244 | 424,0 |
| Национальная экономика | 04 | | | | 6254,20 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | | | 6054,20 |
| Программное направление | 04 | 09 | | | 1907,30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 6100070760 | 200 | 1800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 6100070760 | 240 | 1800,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 6100070760 | 244 | 1800,0 |
| Софинансирование по ГП «Развитие автомобильных дорог межрегионального, регионального и местного значения» | 04 | 09 | 4400050760 | 244 | 107,30 |
| Не программное направление | 04 | 09 | | | 4146,9 |
| Дорожный фонд из территориальных фондов | 04 | 09 | 4400055555 | | 753,08 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 4400055555 | 200 | 753,08 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 4400055555 | 240 | 753,08 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 4400055555 | 244 | 753,08 |
| Дорожный фонд Кудряшовского сельсовета | 04 | 09 | 5500001319 | | 3393,8 |
| Расходы на содержание дорожного фонда Кудряшовского сельсовета | 04 | 09 | 5500001319 | | 3393,82 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 5500001319 | 200 | 3393,82 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 5500001319 | 244 | 3393,82 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 200,0 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета в области национальной экономики | 04 | 12 | 5500001419 | | 200,0 |
| Расходы на мероприятия в области строительства архитектуры и градостроительства Кудряшовского сельсовета | 04 | 12 | 5500001419 | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 12 | 5500001419 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 12 | 5500001419 | 240 | 200,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 04 | 12 | 5500001419 | 244 | 200,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | | | | 3954,7 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | | 160,0 |
| Не программное направление | 05 | 01 | 5500000000 | | 150,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по капитальному ремонту муниципальных квартир | 05 | 01 | 5500001519 | | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 01 | 5500001519 | 200 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 01 | 5500001519 | 240 | 150,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 01 | 5500001519 | 244 | 150,0 |
| Расходы на реализацию расходов по капитальному ремонту домов | 05 | 01 | 5500001519 | | 10,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 05 | 01 | 5500001519 | 800 | 10,0 |
| Бюджетные ассигнования | 05 | 01 | 5500001519 | 850 | 10,0 |
| Расходы в сфере благоустройства | 05 | 03 | | | 3794,7 |
| Программное направление | 05 | 03 | | | 400,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий в рамках гос. прогн. НСО «Развитие институтов региональной политики НСО 2016-2021г» | 05 | 03 | 6600070370 | | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 6600070370 | 200 | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 6600070370 | 240 | 400,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 6600070370 | 244 | 400,0 |
| Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 05 | 03 | 5500000000 | | 3394,7 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов | 05 | 03 | 5500101719 | | 420,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500101719 | 200 | 420,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500101719 | 240 | 420,4 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500101719 | 244 | 420,4 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию дорог населенных пунктов | 05 | 03 | 5500201719 | | 2000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500201719 | 200 | 2000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500201719 | 240 | 2000,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500201719 | 244 | 2000,0 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию мест захоронения в поселениях | 05 | 03 | 5500301719 | | 364,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500301719 | 200 | 364,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500301719 | 240 | 364,3 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по озеленению населенных пунктов | 05 | 03 | 5500401719 | | 110,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500401719 | 200 | 110,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500401719 | 240 | 110,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500401719 | 244 | 110,0 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по прочему благоустройству населенных пунктов | 05 | 03 | | | 500,0 |
| Не программное направление | 05 | 03 | | | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500501719 | 200 | 500,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500501719 | 240 | 500,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 05 | 03 | 5500501719 | 244 | 500,0 |
| Расходы в области культуры и кинематографии | 08 | | | | 6405,7 |
| Программное направление | 08 | | | | 731,3 |
| ГП Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы» | 08 | 01 | 4400070510 | | 571,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 4400070510 | 100 | 411,3 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 4400070510 | 110 | 411,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | 01 | 4400070510 | 200 | 160,0 |
| Государственная программа НСО «Культура Новосибирской области на 2015-2020г» | 08 | | | | 160,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению разви и укрепления материально-технической базы домов культуры | 08 | 01 | 11000L4670 | | 160,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | | 11000L4670 | 200 | 160,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | | 11000L4670 | 240 | 160,0 |
| Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета | 08 | 00 | | | 5674,4 |

| Наименование расходов | Раз-дел | Под-раздел | КЦСР | КВР | ВСЕГО за 2018г |
|---|---------|------------|------------|-----|----------------|
| Расходы в области культуры Кудряшовского сельсовета | 08 | 01 | | | 5674,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности дома культуры | 08 | 01 | 5500001900 | | 5474,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 5500001911 | 100 | 3646,3 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 5500001911 | 110 | 3646,3 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 5500001911 | 111 | 3646,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | 01 | 5500001919 | 200 | 1820,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | 01 | 5500001919 | 240 | 1820,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 5500001919 | 800 | 7,3 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 08 | 01 | 5500001919 | 850 | 7,3 |
| Другие вопросы в области культуры | 08 | 01 | | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | 01 | 5500001919 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | 01 | 5500001919 | 240 | 200,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | 01 | 5500001919 | 244 | 200,0 |
| Социальная политика | 10 | 00 | | | 274,35 |
| Непрограммные направления бюджета Кудряшовского сельсовета | 10 | 00 | | | 274,35 |
| Пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета | 10 | 01 | 5500002019 | | 224,35 |
| Расходы на пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета | 10 | 01 | 5500002019 | | 224,35 |
| Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 10 | 01 | 5500002019 | | 224,35 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 5500002019 | 300 | 224,35 |
| Публичные нормативные обязательства по социальным выплатам гражданам | 10 | 01 | 5500002019 | 310 | 224,35 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | | | 50,0 |
| Социальные выплаты за счет областного бюджета | 10 | 03 | 4400070510 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | 4400070510 | 320 | 50,0 |
| Физическая культура и спорт | 11 | | | | 9329,38 |
| ГП НСО «Управление государственными финансами НСО на 2014-2019годы» | 11 | 02 | | | 9329,4 |
| Расходы связанные с мероприятиями в области физкультуры и спорта | 11 | 02 | 4400070510 | | 9329,4 |
| Субсидии автономному учреждению | 11 | 02 | 4400070510 | 600 | 9329,4 |
| Всего расходов: | | | 0000000 | 000 | 35038,70 |

Приложение № 3

Источники финансирования дефицита бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2018 год.

таблица 1
тыс. рублей

| Код | Наименование | Всего |
|-------------------------|--|---------|
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | 2193,1 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | -2193,1 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 32845,6 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 35038,7 |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ пятого созыва РЕШЕНИЕ 35-я очередная сессия

от «31» августа 2018 г.

№ 193

д.п. Кудряшовский.

Об исполнении бюджета Кудряшовского сельсовета за второй квартал 2018 год.

Заслушав доклад главного бухгалтера администрации Кудряшовского сельсовета Зайцевой В.В., в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совет депутатов Кудряшовского сельсовета

РЕШИЛ:

Утвердить отчет об исполнении бюджета за второй квартал 2018 год по расходам в сумме 16791,2 тыс.рублей, по доходам в сумме 16167, тыс. рублей, и переходящим остатком денежных средств на 1 июля 2018 года в сумме 1569,7 тыс. рублей.

1. Утвердить кассовое исполнение бюджета за второй квартал 2018 год по доходам (Приложение 1).
2. Утвердить кассовое исполнение бюджета за второй квартал 2018 год по расходам. (Приложение 2).
3. Утвердить кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита бюджета за первый квартал 2018 год (Приложение 3).
4. Направить настоящее решение главе Кудряшовского сельсовета для подписания и опубликования в газете Приобская Правда.

Глава Кудряшовского сельсовета _____ Н.А.Дорофеева.

Председатель Совета депутатов _____ А.К.Абаскалов.
Кудряшовского сельсовета

Приложение № 1.

Отчет об исполнении доходов бюджета Кудряшовского сельсовета за 2 квартал 2018 года.

Тыс. рублей.

| КОД. | ДОХОДЫ | Утверждено на 2018год | Фактик выполнено на 30.06.2018г | Отклонение + | Отклонение - | % выполнен. |
|----------------------|---|-----------------------|---------------------------------|--------------|--------------|-------------|
| | Налоговые доходы | 13750,5 | 5559,0 | | | 41 |
| 10010302200010000110 | Доходы от уплаты акцизов | 935,7 | 459,0 | | | 49 |
| 18210102000010000110 | Налог на доход физических лиц | 4455,6 | 2397,0 | | | 54 |
| 18210503000011000110 | Единый сельскохозяйственный налог. | 60,0 | 91,0 | | | 151 |
| 18210601030101000110 | Налог на имущество физических лиц | 1939,4 | 190,0 | | | 10 |
| 18210606033101000110 | Земельный налог с организаций | 3359,8 | 1729,0 | | | 52 |
| 18210606043101000110 | Земельный налог с физических лиц | 3000,0 | 693,0 | | | 24 |
| | Неналоговые доходы | 1100,6 | 487,0 | | | 45 |
| 55511109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселения | 200,0 | 47,0 | | | 24 |
| 55511301995100000130 | Прочие доходы бюджета поселения от оказания платных услуг. | 584,6 | 219,0 | | | 38 |
| 55511406025100000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений | 180,0 | 74,0 | | | 42 |
| 55511402053100000410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений | 136,0 | 147 | | | 108 |
| | Всего собственные доходы | 14851,14 | 6046,0 | | | 41 |
| | Безвозмездные поступления | 16187,86 | 10121,0 | | | 63 |
| 55520215001100000151 | Дотация бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности | 4296,6 | 2148,0 | | | 50 |
| 55520215002100000151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2076,3 | 1038,0 | | | 50 |
| 55520299999100000151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 7042,48 | 6841,0 | | | 98 |
| 55520220216100000151 | Субсидии на реализацию мероприятий по ГП НСО «Развитие автомобильных дорог регионального, межрегионального и местного значения» | 1800,0 | | | | 0 |
| 55520235118100000151 | Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета. | 219,3 | 94,0 | | | 43 |
| 55520230024100000151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по административным правонарушениям | 0,1 | | | | 0 |

| КОД. | ДОХОДЫ | Утверждено на 2018 год | Фактически выполнено на 30.06.2018 г | Оклонение + | Отклонение - | % выполнен. |
|----------------------|----------------|------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------|-------------|
| 00000000000000000000 | ВСЕГО ДОХОДОВ: | 31039,0 | 16167,0 | | | 52 |

к решению 36-ой сессии Совета депутатов Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Бюджетных ассигнований на 2018 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов целевым статьям и видам расходов.

тыс. рубл.

| Наименование расходов | ГАР | Раз-дел | Под-раз-дел | КЦСР | КВР | ЭКР | План на 2018 год. | Исполнено на 30.06.2018г. |
|---|-----|---------|-------------|------------|-----|-----|-------------------|---------------------------|
| Общегосударственные вопросы | 555 | 01 | 00 | 0000000 | 000 | 000 | 8154,7 | 3554,3 |
| Расходы на функции высшего должностного лица Субъекта Российской Федерации и муниципального образования Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 02 | | | | 522,8 | 151,8 |
| Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального образования Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 02 | 5500000111 | | | 522,8 | 151,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 5500000111 | 100 | | 522,8 | 151,8 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 5500000111 | 120 | | 522,8 | 151,8 |
| Расходы на функционирование законодательных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 03 | | | | 573,5 | 255,6 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 03 | 5500000 | | | 573,5 | 255,6 |
| Председатель законодательного (представительного) органа местного самоуправления Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 03 | 5500000211 | | | 573,5 | 255,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 03 | 5500000211 | 100 | | 573,5 | 255,6 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 03 | 5500000211 | 120 | | 573,5 | 255,6 |
| Расходы на функционирование правительства Российской Федерации высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местной администрации Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 04 | | | | 5874,5 | 2796,1 |
| Программное направление | | | | | | | 61,6 | 13,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения ГП «Управление гос. финансами НСО» | 555 | 01 | 04 | 4400070510 | | | 61,6 | 13,9 |
| Расходы на выплату персоналу государственных органов | 555 | 01 | 04 | 4400070510 | 100 | | 61,6 | 13,9 |
| Расходы на выплату персоналу государственных органов | 555 | 01 | 04 | 4400070510 | 120 | | 61,6 | 13,9 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 04 | 5500000 | | | 5812,9 | 2782,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 5500000411 | 100 | | 4795,7 | 2387,5 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 5500000411 | 120 | | 4795,7 | 2387,5 |
| Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе местных органов. | 555 | 01 | 04 | 5500000419 | | | | 394,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 01 | 04 | 5500000419 | 200 | 000 | 917,6 | 350,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 01 | 04 | 5500000419 | 240 | | 917,6 | 350,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 04 | 5500000419 | 800 | | 99,6 | 44,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 555 | 01 | 04 | 5500000419 | 850 | | 99,6 | 44,2 |
| Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений | 555 | 01 | 04 | | | | 0,1 | 0,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета в Кудряшовском сельсовете | 555 | 01 | 04 | 4400070190 | | | 0,1 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 01 | 04 | 4400070190 | 200 | | 1,0 | |
| Расходы по передаче полномочий на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово- бюджетного) надзора Новосибирского района | 555 | 01 | 06 | | | | 162,2 | 0,0 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 06 | 5500000519 | | | 162,2 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 5500000519 | 500 | | 162,2 | 0,0 |
| Резервный фонд Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 11 | | | | 200,0 | |
| Непрограммное направление Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 11 | 5500000719 | | | 200,0 | |
| Резервный фонд органов местного самоуправления Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 11 | 5500000719 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 11 | 5500000719 | 800 | | 200,0 | |
| Резервные фонды | 555 | 01 | 11 | 5500000719 | 800 | 290 | 200,0 | |
| Другие общегосударственные вопросы Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 13 | | | | 821,6 | 350,8 |
| Непрограммное направление местного бюджета в области общегосударственных вопросов Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 13 | 5500000 | | | 821,6 | 350,8 |
| Расходы на проведение мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирования отношений по государственной и муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 13 | 5500000819 | | | 200,0 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 01 | 13 | 5500000819 | 200 | | 200,0 | 25,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 01 | 13 | 5500000819 | 240 | | 200,0 | 25,0 |
| Расходы на проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Кудряшовского сельсовета | 555 | 01 | 13 | 5500000919 | | | 400,0 | 254,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 01 | 13 | 5500000919 | 200 | | 400,0 | 254,3 |
| Прочие выплаты по обязательствам | 555 | 01 | 13 | 5500001019 | 800 | | 242,6 | 71,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | 5500001019 | 850 | | 242,6 | 71,5 |
| Уплата налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | | | | 5500001019 | 850 | | 242,6 | 71,5 |
| Национальная оборона | 555 | 02 | | | | | 219,3 | 84,3 |
| Мобилизация и воинская подготовка | 555 | 02 | 03 | | | | 219,3 | 84,3 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 555 | 02 | 03 | 4400051180 | | | 219,3 | 84,3 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета | 555 | 02 | 03 | 4400051180 | | | 219,3 | 84,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 02 | 03 | 4400051180 | 100 | | 199,9 | 84,3 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 4400051180 | 120 | | 199,9 | 84,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 02 | 03 | 4400051180 | 200 | | 19,4 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 02 | 03 | 4400051180 | 240 | | 19,4 | 0,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 555 | 03 | | | | | 424,0 | 22,1 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 555 | 03 | 09 | | | | 424,0 | 22,1 |
| Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Кудряшовского сельсовета | 555 | 03 | 09 | | | | 424,0 | 22,1 |
| Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Кудряшовского сельсовета | 555 | 03 | 09 | 5500001119 | | | 424,0 | 22,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 03 | 09 | 5500001119 | 200 | | 424,0 | 22,1 |
| | | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 03 | 09 | 5500001119 | 240 | | 424,0 | 22,1 |
| Национальная экономика | 555 | 04 | | | | | 5149,4 | 23,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 555 | 04 | 09 | | | | 4949,4 | 0,0 |
| Непрограммное направление местного бюджета в области дорожного хозяйства | 555 | 04 | 09 | | | | 2301,5 | 0,0 |
| Дорожный фонд Кудряшовского сельсовета | 555 | 04 | 09 | 5500001319 | | | 2301,5 | 0,0 |
| Иные закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 04 | 09 | 5500001319 | 200 | | 2301,5 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 04 | 09 | 5500001319 | 240 | | 2301,5 | 0,0 |
| Программное направление | 555 | 04 | 09 | | | | 1800,000 | |
| Расходы на реализацию программы НСО «Развитие автомобильных дорог местного значения» | 555 | 04 | 09 | 6100070760 | 200 | | 1800,000 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 555 | 04 | 09 | 6100070760 | 244 | | 1800,000 | |
| Софинансирование по гос. Программе | 555 | 04 | 09 | 4400050760 | 244 | 225 | 94,800 | |
| Дорожный фонд из прочих межбюджетных трансфертов | 555 | 04 | 09 | 4400055555 | | | 753,080 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 04 | 09 | 4400055555 | 200 | | 753,080 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 555 | 04 | 12 | | | | 200,0 | 23,6 |
| Непрограммное направление местного бюджета в области дорожного хозяйства | 555 | 04 | 12 | 5500001419 | | | 200,0 | 23,6 |
| Расходы на мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства Кудряшовского сельсовета | 555 | 04 | 12 | 5500001419 | | | 200,0 | 23,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 04 | 12 | 5500001419 | 200 | | 200,0 | 23,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 04 | 12 | 5500001419 | 240 | | 200,0 | 23,6 |

| Наименование расходов | ГАР | Раз-дел | Под-раз-дел | КЦСР | КВР | ЭКР | План на 2018 год. | Исполнено на 30.06.2018г. |
|---|-----|---------|-------------|------------|-----|-----|-------------------|---------------------------|
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 555 | 05 | | | | | 3334,3 | 1756,1 |
| Жилищное хозяйство | 555 | 05 | 01 | | | | 160,0 | 104,6 |
| Не программное направление | 555 | 05 | 01 | 5500001519 | | | 150,0 | 104,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 01 | 5500001519 | 200 | | 150,0 | 104,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 01 | 5500001519 | 240 | | 150,0 | 104,6 |
| Затраты на реализацию расходов по капитальному ремонту жилых домов | 05 | 05 | 01 | 5500001519 | | | 10,0 | 0,0 |
| Бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 01 | 5500001519 | 800 | | | |
| Субсидии юридическим лицам | 555 | 05 | 01 | 5500001519 | 850 | | 10,0 | |
| Расходы в сфере благоустройства | 555 | 05 | 03 | | | | 3174,3 | 1651,5 |
| Расходы на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов | 555 | 05 | 03 | | | | 200,0 | 285,9 |
| Не программное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 555 | 05 | 03 | | | | 420,4 | 285,9 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов | 555 | 05 | 03 | 5500101719 | | | 420,4 | 285,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500101719 | 200 | | 420,4 | 285,9 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500101719 | 240 | | 420,4 | 285,9 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию дорог населенных пунктов | 555 | 05 | 03 | 5500201719 | | | 2000,0 | 1155,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500201719 | 200 | | 2000,0 | 791,1 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500201719 | 240 | | 2000,0 | 791,1 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по содержанию мест захоронения | 555 | 05 | 03 | 5500301719 | 800 | | 364,3 | 364,2 |
| Прочие субсидии юридическим лицам | 555 | 05 | 03 | 5500301719 | 810 | | 364,3 | 364,2 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по озеленению населенных пунктов | 555 | 05 | 03 | 5500401719 | | | 110,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500401719 | 200 | | 110,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500401719 | 240 | | 110,0 | 0,0 |
| Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500401719 | 810 | | 110,0 | 0,0 |
| Расходы Кудряшовского сельсовета на реализацию мероприятий по прочему благоустройству населенных пунктов | 555 | 05 | 03 | 5500501719 | 000 | 000 | 500,0 | 210,3 |
| Прочее благоустройство за счет администрации | 555 | 05 | 03 | 5500501719 | | | 500,0 | 210,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500501719 | 200 | | 500,0 | 210,3 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | 555 | 05 | 03 | 5500501719 | 240 | | 500,0 | 210,3 |
| Расходы в области культуры и кинематографии | 555 | 08 | | | | | 5995,3 | 2947,5 |
| Программное направление | 555 | 08 | 01 | | | | 320,9 | 320,9 |
| ГП Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2012-2016г» | 555 | 08 | 01 | 4400070510 | | | 320,9 | 320,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 080 | 01 | 4400070510 | 100 | | 320,9 | 320,9 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 4400070510 | 110 | | 320,9 | 320,9 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 555 | 08 | 01 | | | | 5674,4 | 2626,6 |
| Расходы в области культуры Кудряшовского сельсовета | 555 | 08 | 01 | | | | 5674,4 | 2626,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности дома культуры | 555 | 08 | 01 | | | | 5474,4 | 2626,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 08 | 01 | 5500001911 | 100 | | 3646,3 | 1891,1 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 5500001911 | 110 | | 3646,3 | 1891,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 08 | 01 | 5500001919 | 200 | | 1820,8 | 734,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 08 | 01 | 5500001919 | 240 | | 1820,8 | 734,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 08 | 01 | 5500001919 | 800 | | 7,3 | 1,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | 555 | 08 | 01 | 5501359 | 850 | | 7,3 | 1,9 |
| Другие вопросы в области культуры | 555 | 08 | 01 | 5500001919 | | | 200,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 08 | 01 | 5500001919 | 200 | | 200,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 555 | 08 | 01 | 5500001919 | 240 | | 200,0 | 0,0 |
| Социальная политика | 555 | 10 | | | | | 224,3 | 112,1 |
| Непрограммное направление бюджета Кудряшовского сельсовета | 555 | 10 | 00 | | | | 224,3 | 112,1 |
| Пенсионное обеспечение Кудряшовского сельсовета | 555 | 10 | 01 | 5500002019 | | | 224,3 | 112,1 |
| Доплата к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 555 | 10 | 01 | 5500002019 | 312 | | 224,3 | 112,1 |
| Физическая культура и спорт | 555 | 11 | | | | | 9329,4 | 8291,3 |
| ГП НСО Управление финансами НСО» | 555 | 11 | 02 | 4400070510 | | | 8576,3 | 2436,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | | | | 4400070510 | 600 | | 8576,3 | 8291,3 |
| Субсидии юридическим лицам | 555 | 11 | 02 | 4400070510 | 621 | 241 | 8576,3 | 7538,2 |
| Непрограммное направление в области физической культуры и спорта | 555 | 11 | 02 | | | | 753,1 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 555 | 11 | 02 | 5500004019 | 600 | | 753,1 | 753,1 |
| Всего расходов: | 555 | | | 0000000 | 000 | 000 | 33232,1 | 16791,2 |

Приложение № 3

Источники финансирования дефицита бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 30.06.2018 год.


тыс. рублей

| Код | Наименование | Бюджетное назначение | Исполнено |
|-------------------------|--|----------------------|-----------|
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | 2193,1 | 2586,9 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | -2193,1 | -624,2 |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | | |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 31039,0 | 16167,0 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 33232,1 | 16791,2 |

Сведения о численности муниципальных служащих и их денежном содержании по Кудряшовскому сельсовету, Новосибирского района, Новосибирской области

Согласно ФЗ №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ч.6 ст.52 и ст.3 «О противодействии коррупции», принципы публичности и открытости деятельности Кудряшовского сельсовета, Новосибирского района, Новосибирской области, сообщаем сведения о численности и содержании муниципальных служащих за 2 квартал 2018 года.

| №п/п | Должность | численность | Денежное содержание |
|------|-------------------------------|-------------|---------------------|
| 1 | Глава администрации | 1 | 116 |
| 2 | Председатель совета депутатов | 1 | 107 |
| 3 | Муниципальные служащие | 9 | 676 |
| | Итого | 11 | 899,0 |

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>Учредитель: Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Издательский дом «Советская Сибирь»</p> | <p>Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Сибирскому федеральному округу (Роскомнадзор). Свидетельство ПИ № ТУ 54 - 00822 от 10.11.2016 Время подписания в печать 04.09.2018 г. по графику – 12.00, фактически – 12.00 Тираж 100 экз. Заказ Газета отпечатана в ООО «Печатный дом-НСК». 630084, г. Новосибирск, ул. Лазарева, 33/1 – 305. Объем 4 п. л. Печать офсетная</p> |
| | <p>За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей Адрес редакции и издателя: 630048, Адрес издателя: 630048, г. Новосибирск, ул. Римского-Корсакова, 22. Тел. 314-11-20, 314-13-79 Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru; сайт: priobka.ru, priobka.pf ЦЕНА в розницу – СВОБОДНАЯ</p> | |