



**Специальный
выпуск
№ 29а (1483)**

25 июля 2018 г.

**Основана
6 августа 1939 г.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.07.2018 г.

№ 769-па

г.Новосибирск

Об утверждении порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новосибирского района Новосибирской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг администрация Новосибирского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению.
2. Заместителю главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Субботину С.Н. обеспечить опубликование постановления в газете «Приобская правда».
3. Начальнику отдела информационных технологий - главному специалисту администрации Новосибирского района Новосибирской области Сизикову А.А. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Фролову Т.А.

Глава района А.А.Соболевский

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.07.2018 г. № 769-па

ПОРЯДОК предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новосибирского района Новосибирской области.

1.2. Порядок определяет критерии отбора муниципальных унитарных предприятий Новосибирского района Новосибирской области (далее - получатель субсидии), имеющих право на получение субсидий из бюджета Новосибирского района Новосибирской области (далее - субсидии), цели, условия предоставления субсидий, возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, согласно Приложению 1 (далее - соглашение), положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.3. Субсидия предоставляется получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (в т.ч. затраты по уплате налога на имущество, расходы на оплату труда) в связи с выполнением работ, оказанием услуг по содержанию муниципального имущества Новосибирского района Новосибирской области (далее - муниципальное имущество), предоставленного на праве хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования, аренды, безвозмездного пользования, переданного на хранение получателю субсидии администрацией Новосибирского района Новосибирской области (далее - администрация).

1.4. Субсидии предоставляются администрацией на основании заключенного соглашения, актов выполненных работ, копии контракта (договора) между получателем субсидии и поставщиком работ и услуг; копии счетов-фактур и (или) счетов, копии платежных документов; актов сверок взаиморасчетов; других документов, подтверждающих выполненные расходы, в случаях установленных настоящим порядком в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новосибирского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий, является государственная регистрация на территории Новосибирского района Новосибирской области.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия предоставления субсидий:

2.1.1. Недостаточность собственных средств получателя субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по содержанию муниципального имущества, предоставленного на праве хозяйственного ведения, переданного на хранение Предприятию Администрацией (далее - Субсидия),

предоставленного на праве хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования, аренды, безвозмездного пользования, переданного на хранение получателя субсидии администрацией.

2.1.2. Предоставление получателем субсидии достоверной информации в администрацию.

2.1.3. Осуществление расходования субсидии в соответствии с действующим законодательством и по ее целевому назначению.

2.1.4. Наличие аудиторского заключения по результатам независимой проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных унитарных предприятий коммунального комплекса, являющихся поставщиками коммунального ресурса, проведенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», за предшествующий год при подаче заявки на предоставление субсидии (данное заключение предоставляется муниципальными унитарными предприятиями, существующим более одного года).

2.2. Заявитель предоставляет в администрацию следующие документы:

2.2.1. Заявление на фирменном бланке муниципального унитарного предприятия Новосибирского района Новосибирской области, подписанное руководителем и заверенное печатью.

2.2.2. Документы подтверждающие произведенные затраты: акты выполненных работ, копию контракта (договора) между получателем субсидии и поставщиком работ и услуг; копию счетов-фактур и (или) счетов, копии платежных документов; акты сверок взаиморасчетов; другие документы.

2.2.3. Получатель субсидии вправе предоставить дополнительные документы, которые, по мнению получателя субсидии, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии.

2.3. Администрация по результатам рассмотрения документов, предоставленных заявителем, в течение 10 дней со дня их поступления заключает с заявителем соглашение или направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием основания отказа.

2.4. Основанием для отказа заявителю в предоставлении субсидии является:

2.4.1. Несоответствие предоставленных документов, определенных настоящим Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

2.4.2. Недостоверность предоставленной информации.

2.4.3. Отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новосибирского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Основанием для предоставления субсидий является соглашение, заключаемое между администрацией и получателем субсидии.

2.6. В случае, если величина субсидии превышает пределы бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новосибирского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели,

размер субсидии определяется пропорционально понесенным фактическим затратам получателей субсидий.

Методика расчета размера субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области определяется согласно Приложению 2.

2.7. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации на расчетный счет получателя субсидии в сроки, согласно соглашению.

2.8. Получатель субсидии предоставляет отчетность о целевом использовании субсидии в сроки по формам согласно соглашению.

3. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии

3.1. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка.

3.3. У получателя субсидии должна отсутствовать задолженность за арендным платежом за пользование муниципальным имуществом, просроченная задолженность по возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет курирующее структурное подразделение администрации.

4.2. При выявлении нарушения целевого использования субсидии, администрация в течение 30 дней со дня их выявления направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Новосибирского района Новосибирской области с указанием суммы возврата (далее - требование).

4.3. Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения требования обязан вернуть сумму, указанную в требовании, в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

4.4. При отказе от добровольного возврата субсидии в бюджет Новосибирского района Новосибирской области субсидия истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Требования к отчетности

5.1. Порядок, сроки и формы представления предприятием отчетности о расходовании субсидий устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидий.

к Порядку предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

Соглашение № _____

г. Новосибирск

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Новосибирского района Новосибирской области Соболевского Александра Александровича, действующего на основании Устава Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Администрация, и муниципальное унитарное предприятие _____ в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Предприятие, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Порядком предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от _____ г. № _____ (далее - Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Новосибирского района Новосибирской области субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (в т.ч. затраты по уплате налога на имущество, расходы на оплату труда) в связи с выполнением работ, оказанием услуг по содержанию муниципального имущества Новосибирского района Новосибирской области предоставленного на праве хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования, аренды, безвозмездного пользования, переданного на хранение Предприятию Администрацией (далее - Субсидия),

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новосибирского района Новосибирской области, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются налоговые и неналоговые доходы Новосибирского района Новосибирской области.

III. Условия и Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При предоставлении Предприятием в Администрацию установленных Порядком предоставления субсидии документов.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется одновременно на счет Предприятия не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Предприятия, указанный в разделе I настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Предприятием порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставле-

ния субсидий и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности предоставляемых Предприятием в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Предприятием по запросу Администрации, в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.4. В случае установления Администрацией факта(ов) нарушения Предприятием порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, направлять Предприятию в течение 30 дней со дня их выявления требование о возврате Субсидии в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в размере, определенном в указанном требовании.

4.1.5. Направлять разъяснения Предприятию по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня получения обращения Предприятия.

4.1.6. Осуществлять анализ расходования средств Субсидии на основании, представляемого Предприятием отчета, определенного в приложении к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Запрашивать у Предприятия документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Предприятием порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.3 на-

стоящего Соглашения.

4.2.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии.

4.3. Предприятие обязуется:

4.3.1. Не позднее 25.12.2018 г. представить в Администрацию отчет в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, с приложением копий платежных поручений о перечислении средств Предприятием.

4.3.2. Направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, в течение 7 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. В случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня получения требования вернуть сумму, указанную в требовании, в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

4.3.5. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.6. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.3.7. Обеспечить централизацию закупок товаров, работ, услуг с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 1 000 000,00 рублей, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет Субсидии в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 г. № 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление контрактной системы».

4.4. Предприятие выражает согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидий Предприятием.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Администрация не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Предприятием по настоящему Соглашению перед третьими лицами.

5.3. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Предприятие несет ответственность за целевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

VI. Действие Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует по 31.12.2018 г.

VII. Особые условия

7.1. Стороны действуют в соответствии с условиями настоящего Соглашения. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новосибирской области.

7.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать, и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках настоящего Соглашения, иначе как с письменного согласия Сторон.

VIII. Разрешение споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

8.2. В случае не урегулирования в процессе переговоров, спорные вопросы и разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

IX. Антискоррупционная оговорка

9.1. Каждая из сторон Соглашения подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договора.

9.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в п. 9.1, в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

9.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

9.4. Сторонам Соглашения, их руководителям и работникам запрещается:

1) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и так далее, представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с органами государственной власти, в целях неправомерного получения преимуществ для сторон Соглашения, их руководства, работников или посредников, действующих по Соглашению;

2) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой стороны с целью обеспечить совершение ими

каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны;

3) совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

9.5. В случае возникновения у стороны Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Соглашению до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.6. В случае если нарушение одной из сторон настоящей оговорки подтвердится, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

9.7. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

1) проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и неприемлемости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Соглашения;

2) не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий;

3) не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги;

4) включить данную антискоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные в исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

X. Заключительные положения

10.1. Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, и подписаны обеими Сторонами.

10.2. Все уведомления и сообщения, связанные с оформлением настоящего Соглашения, должны направляться в письменной форме, и подписываться уполномоченными лицами Сторон.

10.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру — для каждой из Сторон.

XI. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области	Муниципальное унитарное предприятие
Глава Новосибирского района Новосибирской области	Директор муниципального унитарного предприятия
_____ А.А.Соболевский _____	

Приложение
к Соглашению от «__» _____ 2018 г.

ОТЧЕТ о расходовании субсидии Предприятием Новосибирского района Новосибирской области за 2018 год

Наименование Предприятия	Сумма полученной Субсидии, тыс. руб.	Информация о расходовании субсидии			Назначение платежа по каждому платежному поручению	№ и дата договора	Сумма договора, тыс. рублей
		Сумма платежного поручения, тыс. рублей	номер платежного поручения	дата платежного поручения			
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

Примечание: каждая строка это новое платежное поручение, указывать только конечные платежные поручения.

Директор

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Полностью Фамилия, имя, отчество исполнителя
(код) номер телефона, адрес электронной почты

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

МЕТОДИКА РАСЧЕТА размера субсидий муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

1. Для расчета размера предоставляемой субсидии муниципальным унитарным предприятиям Новосибирского района Новосибирской области (далее – МУП) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (в т.ч. затраты по уплате налога на имущество, расходы на оплату труда) на содержание муниципального имущества Новосибирского района Новосибирской области (далее – муниципальное имущество) в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных в бюджете Новосибирского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период определяется объем непокрытых расходов, по формуле:

$Rdoi = Doi - Rofi$, где:
Rdoi – общие непокрытые расходы i-ого МУП за соответствующий отчетный период;
Doi – общие доходы i-ого МУП за соответствующий отчетный период;

Rofi – общие фактические расходы i-ого МУП за соответствующий отчетный период.

2. Сумма субсидий предназначенной для выплаты () i-ому МУП за соответствующий отчетный период, рассчитывается по формуле:

$$a) Si = Zi, \text{ если } \sum_{i=1}^n Zi \leq v, \text{ где}$$

$$b) Si = Zi * K, \text{ если } \sum_{i=1}^n Zi > v, \text{ где}$$

V – объем субсидий предусмотренных в бюджете Новосибирского района Новосибирской области на содержание муниципального имущества на соответствующий финансовый год и плановый период;

n – количество получателей субсидии;

K – коэффициент корректировки рассчитывается по формуле:

$$K = \frac{Rsu}{\sum_{i=1}^n Zi}, \text{ при этом}$$

$$a) Zi = Rsi, \text{ если: } Zi \leq Rdoi;$$

$$b) Zi = Rdoi, \text{ если } Rsi > Rdoi, \text{ где}$$

Rsu – расходы на содержание муниципального имущества i – ого МУП;
Zi – размер субсидии, принятой к рассмотрению.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам публичных слушаний по вопросу утверждения документации по планировке территории

Новосибирская область, Новосибирский район,
Морской сельсовет, с.Ленинское, ул.Ленина, 50
27.06.2018 г.

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Новосибирского района Новосибирской области по вопросу утверждения документации по планировке территории, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области от 18.05.2018 г. № 4446/45 и от 18.05.2018 г. № 4454/45, постановлением главы Новосибирского района Новосибирской области от 04.06.2018 г. № 48 и № 51 «О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения документации по планировке территории» были проведены публичные слушания. Постановлением главы Новосибирского района Новосибирской области

от 04.06.2018 г. № 48 и № 51 «О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения документации по планировке территории» было опубликовано в спецвыпуске газеты «Приобская правда» от 06.06.2018 г. № 22 (1476), а также размещено на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Публичные слушания по вопросу утверждения документации по планировке территории проведены 27 июня 2018 года по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Морской сельсовет, с.Ленинское, ул.Ленина, 50.

В процессе проведения публичных слушаний по вопросу утверждения документации по планировке территории был заслушан доклад градостроителя проекта Носкова Д.В.

По результатам проведения публичных слушаний сделано следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по вопросам утверждения документации по планировке территории.

2. Процедура проведения публичных слушаний по утверждению документации по планировке территории осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской об-

ласти от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 23.11.2006 г. № 4.

3. Рекомендовать к утверждению документацию по планировке территории:

3.1 Проект планировки территории, ограниченной с юга автомобильной дорогой межмуниципального значения «1 км а/д «Н-2123» – Верх-Тула – Ленинское – ОбьГЭС» и береговой линией Новосибирского водохранилища, в границах Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе»;

3.2 Проект планировки территории, ограниченной с юга автомобильной дорогой межмуниципального значения «1 км а/д «Н-2123» – Верх-Тула – Ленинское – ОбьГЭС» в границах Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и проект межевания территории в его составе».

Председатель публичных слушаний М.Р.Галеев
Секретарь публичных слушаний Е.Н.Золотова

	<p>Учредитель: Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Издательский дом «Советская Сибирь»</p> <p>За содержание рекламы ответственность несет рекламодатель Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов статей</p> <p>Адрес редакции и издателя: 630048, Адрес издателя: 630048, г. Новосибирск, ул. Римского-Корсакова, 22. Тел. 314-11-20, 314-13-79 Адрес электронной почты: priobpr@mail.ru; сайт: priobka.ru, priobka.pf</p> <p>ЦЕНА в розницу – СВОБОДНАЯ</p>	<p>Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Сибирскому федеральному округу (Роскомнадзор). Свидетельство ПИ № ТУ 54 - 00822 от 10.11.2016</p> <p>Время подписания в печать – 24.07.2018 г. по графику – 12.00, фактически – 12.00 Тираж 100 экз. Заказ</p> <p>Газета отпечатана в ООО «Печатный дом-НСК». 630084, г. Новосибирск, ул. Лазарева, 33/1 – 305. Объем 0,5 п. л. Печать офсетная</p>
---	---	---