



**Специальный  
выпуск  
№ 20 (563)**

**Среда  
9 марта 2011 г.**

**Основана  
6 августа 1939 г.**

## НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
второго созыва  
РЕШЕНИЕ  
(девятая сессия)**

от «17» февраля 2011 г.

г. Новосибирск № 1

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В связи с необходимостью приведения Устава района в соответствие с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области по вопросам организации местного самоуправления в Российской Федерации Совет депутатов Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Устав Новосибирского района Новосибирской области согласно Приложению.
2. Представить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ново-

сибирской области для осуществления государственной регистрации.

3. Опубликовать решение в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте Новосибирского района после государственной регистрации.

4. Решение вступает в силу после опубликования.

**Глава Новосибирского района Новосибирской области Г.П.Захаров**

**Приложение к решению Совета депутатов  
Новосибирского района Новосибирской  
области от 17.02.2011 г. № 1**

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. В статье 16:

а) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Совет депутатов обладает правами юридического лица и имеет свой аппарат.

Совет депутатов является муниципальным казенным учреждением, образованным для осуществления управленческих функций.»;

б) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой и утверждаются сессией Совета депутатов при формировании местного бюджета.»

2. В статье 17:

а) пункт 13 части 1 изложить в следующей редакции:

«13) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий.»;

б) часть 1 дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1) определение порядка и направлений использования муниципальными бюджетными учреждениями, являющимися получателями бюджетных средств, муниципальными казенными учреждениями доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление указанным учреждениям, и (или) полученных ими от приносящей доходы деятельности, от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности.»;

в) пункт 17 части 1 изложить в следующей редакции:

«17) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.»;

3. В статье 20:

в пункте 9 части 3 слово «финансирование» заменить словом «финансовое обеспечение деятельности».

4. В статье 24:

пункт 13 части 1 исключить.

5. В статье 25:

часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образованным для осуществления управленческих функций.

Администрация формируется главой района, который утверждает штатное расписание администрации и ее структурных подразделений в соответствии с расходами,

предусмотренными в местном бюджете и финансовое обеспечение деятельности администрации.».

6. В статье 26:

а) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями; установление тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, если иное не предусмотрено федеральными законами; учреждение средств массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации; определение порядка заслушивания отчетов руководителей муниципальных предприятий, учреждений, средств массовой информации об их деятельности.»;

б) дополнить пунктом 40.5 следующего содержания:

«40.5) определение порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.»;

в) дополнить пунктом 40.6 следующего содержания:

«40.6) определение порядка осуществления бюджетными учреждениями полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и определение порядка финансового обеспечения их осуществления.»;

г) дополнить пунктом 40.7 следующего содержания:

«40.7) определение порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания муниципальными учреждениями.»;

д) дополнить пунктом 40.8 следующего содержания:

«40.8) определение порядка контроля за деятельностью муниципальных учреждений.»;

е) дополнить пунктом 40.9 следующего содержания:

«40.9) установление порядка определения видов перечней особо ценного движимого имущества бюджетных, автономных учреждений; определение перечней особо ценного движимого имущества бюджетных, автономных учреждений.».

7. В статье 27:

в первом предложении абзаца первой части 6 слова «четыре года» заменить словами «пять лет».

8. В статье 35:

и) дополнить словами «казенными».

**Глава Новосибирского района Новосибирской области Г.П.Захаров**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
второго созыва  
РЕШЕНИЕ  
(девятая сессия)**

от «17» февраля 2011 г.

г. Новосибирск № 2

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.12.2010 ГОДА № 6 «О РАЙОННОМ БЮДЖЕТЕ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГОДОВ»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов», Законом Новосибирской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Новосибирской

области, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Новосибирском районе Новосибирской области», Законом Новосибирской области «О наделении органов местного самоуправления в Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений на выравнивание бюджетной

обеспеченности» Совет депутатов Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики районного бюджета Новосибирского района на 2011 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме – 1 242 209,67752 тыс. рублей, исходя из прогнозируемого объема собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в сумме – 303 426,500 тыс. рублей, дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности, что соответствует сумме дотации – 61 483,100 тыс. рублей, дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов – 58 912,900 тыс. руб., субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов в сумме – 662 499,100 тыс. рублей, субсидии от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме – 140 158,200 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты – 21 551,37766 тыс. рублей, возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение – 5821,50014 тыс. руб.

2) общий объем расходов районного бюджета на 2011 год в сумме – 1 274 169,98035 тыс. рублей;

3) дефицит районного бюджета на 2011 год в сумме – 31 960,30283 тыс. руб., без возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение 26 138,80269 тыс. рублей, что составляет – 8,6% общего объема доходов районного бюджета без учета безвозмездных поступлений;

2. Внести изменения и установить «Перечень главных администраторов доходов районного бюджета Новосибирского района Новосибирской области на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» согласно приложению 1 к настоящему решению в том числе:

1) Главные администраторы доходов районного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений (таблица 1);  
2) Главные администраторы безвозмездных поступлений в бюджет муниципального района из федерального и областного бюджетов (таблица 2);  
3. Внести изменения и установить, что доходы районного бюджета на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, а также пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

На 2011 год согласно таблице 1 приложения 5 к настоящему решению;

4. Внести изменения и установить нормы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов согласно приложению 13 к настоящему решению, в том числе:

Таблица 1 - Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов,  
Таблица 2 - Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части безвозмездных поступлений из федерального и областного бюджетов.

5. Внести изменения и установить в пределах общего объема расходов, установленных пунктом 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2011 год согласно таблице 1 приложения 14, на 2012 - 2013 годы согласно таблице 2 приложения 14 к настоящему решению.

6. Внести изменения и утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Новосибирского района на 2011 год согласно таблице 1 приложения 15, на 2012 - 2013 годы согласно таблице 2 приложения 15 к настоящему решению.

7. Внести изменения и утвердить процент софинансирования расходов из районного бюджета в размере не менее 5 % от суммы целевых средств, направляемых из Фонда софинансирования расходов Новосибирской области в бюджет Новосибирского района до достижения суммарной стоимости финансирования проекта в пределах 20,00 млн. рублей.

Свыше этой суммы доля софинансирования из местных бюджетов составляет 1% от объема финансирования проекта, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами органами местного самоуправления или соглашениями.

8. Внести изменения и утвердить источники финансирования дефицита районного бюджета Новосибирской области на 2011 год согласно таблице 1 приложения 18 к настоящему решению;

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава Новосибирского района Г.П.Захаров**

**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 17.02.2011 г. № 2**

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГОДОВ**

**Таблица 1  
ГЛАВНЫЕ АДМИНИСТРАТОРЫ ДОХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО И ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТОВ**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов районного бюджета
Г л а в н ы й а д м и н и - с т р а т о р	Код бюджетной классификации
048	Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Сибирскому федеральному округу
048	1 16 25030 01 0000 140 Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства об охране и использовании животного мира
048	1 16 90050 05 0000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
056	Государственная жилищная инспекция Новосибирской области
056	1 16 90050 05 0000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
076	Верхнеобское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству
076	1 16 25030 01 0000 140 Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства об охране и использовании животного мира
081	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Новосибирской области
081	1 16 25030 01 0000 140 Денежные взыскания за нарушения законодательства об охране и использовании животного мира
081	1 16 90050 05 0000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов



**Новосибирской области  
от 17.02.2011 г. № 2**  
**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГОДОВ**

**Таблица 2**  
**ГЛАВНЫЕ АДМИНИСТРАТОРЫ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО И ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТОВ**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов районного бюджета
444	Администрация Новосибирского района Новосибирской области
444	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов (из фондов компенсаций):
444 2 02 03002 05 0000 151	на осуществление полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения за счет средств федерального бюджета
444 2 02 03015 05 0000 151	на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета
444 2 02 03021 05 0000 151	на выплату педагогическим работникам вознаграждения за выполнение функций классного руководителя
444 2 02 03055 05 0000 151	на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет федерального бюджета
444 2 02 03024 05 0000 151	субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий НСО по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов НСО на 2011 год
444 2 02 03070 05 0000 151	на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12.01.1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», и от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» за счет федерального бюджета
444 2 02 03024 05 0000 151	на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений
444 2 02 03024 05 0000 151	на реализацию основных общеобразовательных программ
444 2 02 03024 05 0000 151	на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях
444 2 02 03024 05 0000 151	на социальную поддержку детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
444 2 02 03024 05 0000 151	на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству
444 2 02 03024 05 0000 151	на образование и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
444 2 02 03024 05 0000 151	на администрирование передаваемых отдельных государственных полномочий НСО по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан
444 2 02 03024 05 0000 151	на обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан
444 2 02 03024 05 0000 151	на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда
444 2 02 03024 05 0000 151	на оказание социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, труженникам тыла
444 2 02 03024 05 0000 151	на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, лицам, подвергшимся политическим репрессиям и признанным реабилитированными
444 2 02 03024 05 0000 151	на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда Новосибирской области
444 2 02 03024 05 0000 151	на организацию оказания специализированной медицинской помощи
444 2 02 03026 05 0000 151	на обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
444 2 02 03027 05 0000 151	на социальную поддержку детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части выплаты приемной семье на содержание подопечных детей
444 2 02 03027 05 0000 151	на социальную поддержку детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей
444 2 02 03027 05 0000 151	на выплату вознаграждения приемным родителям
444 2 02 03036 05 0000 151	на приобретение оригинальных и элитных семян, семян первой репродукции, районированных на территории НСО
444 2 02 03043 05 0000 151	на производство продукции животноводства
444 2 02 03048 05 0000 151	на приобретение минеральных удобрений и химических средств защиты растений
444	прочие субвенции:
444 2 02 03999 05 0000 151	на производство сельскохозяйственной продукции с учетом природно-климатических условий
444 2 02 03999 05 0000 151	субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий НСО по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений
444 2 02 03999 05 0000 151	на поддержку при кредитовании сельскохозяйственного производства на срок до одного года на пополнение оборотных средств под залог зерна
444 2 02 02000 05 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам муниципальных районов ( фонд софинансирования)
	в том числе:
444 2 02 02077 05 0000 151	на софинансирование объектов капитального строительства, находящихся в собственности муниципальных образований, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета
444 2 02 02077 05 0000 151	на капитальные вложения по объектам, находящимся в муниципальной собственности
444 2 02 02102 05 0000 151	на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники за счет средств федерального бюджета
444 2 02 00000 05 0000 151	Прочие субсидии
	в том числе:
444 2 02 02999 05 0000 151	на осуществление мероприятий по замене окон в муниципальных образовательных учреждениях на территории Новосибирской области
444 2 02 02999 05 0000 151	на обеспечение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время
444 2 02 02999 05 0000 151	на дополнительное финансирование мероприятий по организации питания обучающихся воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей
444	на софинансирование программ муниципальных образований по энергосбережению в много квартирном жилищном фонде
444 2 02 02077 05 0000 151	на реализацию ОЦП «Газификация НСО на 2007-2011 годы»
444 2 02 02999 05 0000 151	на софинансирование программ муниципальных образований по обращению с отходами производства и потребления на 2012-2013 годы
444 2 02 02999 05 0000 151	на оснащение физкультурных центров муниципальных образований и проведение спортивных мероприятий
444 2 02 02041 05 0000 151	на объекты дорожной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности, в рамках социального развития села на 2012-2013годы
	Иные межбюджетные трансферты
444 2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
444 2 02 02085 05 0000 151	на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности
444 2 02 02009 05 0000 151	на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирской области
444 2 02 04025 05 0000 151	на комплектование книжных фондов библиотек МО за счет средств федерального бюджета
444 2 02 01003 05 0000 151	на предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов

444	2 02 02008 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Создание механизмов обеспечения жильем молодых семей в Новосибирской области на 2004-2011 годы»
444	2 02 02085 05 0000 151	на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета
444	2 02 04999 05 0000 151	на формирование районных фондов финансовой поддержки поселений
444	2 02 04999 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления
444	2 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Библиотеки Новосибирской области»
444	3 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Развитие культуры в сельской местности Новосибирской области на 2004-2011 годы»
444	4 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Дети Новосибирской области» на 2008 -2012 годы
444	5 02 04999 05 0000 151	на централизованное приобретение школьных учебников
444	2 02 09024 05 0000 151	На реализацию мероприятий ОЦП «Социальная поддержка инвалидов в НСО на 2009-2013гг»
444	5 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты
444	2 03 05000 05 0000 180	Безвозмездные поступления от государственных организаций
444	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
444	2 18 05000 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет
444	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов

**Приложение 2**  
**к решению Совета депутатов**  
**Новосибирского района**  
**Новосибирской области**  
от 17.02.2011 г. № 2

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГОДОВ**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов районного бюджета
444	Администрация Новосибирского района Новосибирской области
444 01 03 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
444 01 03 00 00 05 0000 710	Получение районным бюджетом кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
444 01 06 05 02 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны другим бюджетам бюджетной системы РФ в валюте РФ
444 01 06 05 02 00 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы РФ в валюте РФ
444 01 06 05 01 00 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте РФ
444 01 06 05 02 00 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы РФ в валюте РФ
000	Иные источники финансирования дефицита районного бюджета Новосибирского района Новосибирской области, администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета в пределах их компетенции
000 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
000 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов

**Приложение 5**  
**к решению Совета депутатов Новосибирского района**  
**Новосибирской области от 17.02.2011 г. № 2**

**Таблица 1**  
**ДОХОДЫ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 ГОД**  
(тыс.руб)

Код	Наименование	2011 год
	Налоговые доходы	233 943,50000
000 1 01 00000 00 0000 110	Налог на доходы физических лиц, Всего	196 692,00000
000 1 05 00000 00 0000 110	Налоги на совокупный доход	27 369,90000
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	26 946,90000
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	423,00000
000 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	9 881,60000
000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	9 264,30000
000 1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств	465,60000
000 1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	151,70000
	Неналоговые доходы	69 483,00000
000 1 11 00000 00 0000 120	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	55 900,00000
000 1 11 05010 00 0000 120	Арендная плата за земельные участки государственной собственности на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	55 000,00000
000 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	900,00000
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное возд. на окружающую среду	7 740,00000
000 1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	0,00000
000 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 500,00000
000 1 16 00000 00 0000 140	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	4 343,00000
000 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями Налогового Кодекса РФ	191,50000
000 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях	11,00000
000 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства о применении контрольно-кассовой техники	48,50000
000 1 16 23050 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов	33,00000
000 1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания за нарушения законодательства об охране и использовании животного мира	0,00000

000 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды	0,00000
000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания за нарушения в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей законодательства	286,00000
000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания за административные правонарушения в области дорожного движения	1 694,00000
000 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещении ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	2 079,00000
000 1 18 05030 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет из бюджетов поселений	0,00000
000 1 19 0500 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	0,00000
	Итого собственных доходов	303 426,50000
000 2 02 01001 05 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	61 483,10000
000 2 02 01003 05 0000 151	Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	58 912,90000
	Собственные доходы с учётом дотации	364 909,60000
	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	824 208,67766
	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	824 208,67766
	в том числе:	
	Субвенции бюджета местным бюджетам	662 499,10000
	в том числе:	
	за счет федерального бюджета:	9 609,00000
	в том числе:	
000 2 02 03055 05 0000 151	на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет федерального бюджета	4 735,20000
000 2 02 03015 05 0000 151	субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета на 2011 год	3 875,40000
000 2 02 03002 05 0000 151	на осуществление полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения за счет средств федерального бюджета	998,40000
	за счет областного бюджета:	652 890,10000
	в том числе:	
000 2 02 03024 05 0000 151	на реализацию основных общеобразовательных программ	341 065,70000
000 2 02 03024 05 0000 151	на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях	135 638,60000
000 2 02 03021 05 0000 151	на выплату педагогическим работникам вознаграждения за выполнение функций классного руководителя	10 361,00000
000 2 02 03024 05 0000 151	на социальную поддержку детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	18 180,70000
000 2 02 03027 05 0000 151	на социальную поддержку детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	1 751,10000
000 2 20 03027 05 0000 151	на социальную поддержку детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	22 810,60000
000 2 20 03027 05 0000 151	на выплату вознаграждения приемным родителям	1 982,90000
000 2 02 03024 05 0000 151	на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	4 560,10000
000 2 02 03024 05 0000 151	на образование и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	639,40000
000 2 02 03070 05 0000 151	на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12.01.1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», и от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» за счет областного бюджета	1 155,60000
000 2 02 03024 05 0000 151	субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий НСО по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов НСО на 2011 год	85,50000
000 2 02 03026 05 0000 151	на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	9 630,00000
000 2 02 03024 05 0000 151	на администрирование передаваемых отдельных государственных полномочий НСО по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан	1 267,60000
000 2 02 03024 05 0000 151	на обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан	26 416,10000
000 2 02 03999 05 0000 151	на производство сельскохозяйственной продукции с учетом природно-климатических условий	908,60000
000 2 02 03036 05 0000 151	на приобретение оригинальных и элитных семян, семян первой репродукции, районированных на территории НСО	274,50000
000 2 02 03048 05 0000 151	на приобретение минеральных удобрений и химических средств защиты растений	451,00000
000 2 02 03043 05 0000 151	на производство продукции животноводства	1 860,00000
000 2 02 03999 05 0000 151	субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий НСО по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений на 2011 год	51 212,90000
000 2 02 03024 05 0000 151	на организацию мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда на 2011 год	742,50000
000 2 02 03024 05 0000 151	на организацию мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, труженикам тыла на 2011 год	82,50000
000 2 02 03024 05 0000 151	на организацию мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий на 2011 год	82,50000
000 2 02 03024 05 0000 151	на организацию мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда НСО на 2011 год	1 100,00000
000 2 02 03024 05 0000 151	на организацию оказания специализированной медицинской помощи	20 220,80000
000 2 02 03024 05 0000 151	на осуществление отдельных государственных полномочий НСО по решению вопросов в сфере административных правонарушений	4,50000
000 2 02 03999 05 0000 151	на поддержку при кредитовании сельскохозяйственного производства на срок до одного года на пополнение оборотных средств под залог зерна	405,40000
	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам муниципальных районов	140 158,20000
	в том числе:	
	за счет федерального бюджета:	11 330,50000
	в том числе:	
000 2 02 02102 05 0000 151	на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники	1 365,00000
000 2 02 02077 05 0000 151	на софинансирование объектов капитального строительства, находящихся в собственности муниципальных образований, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета	9 965,50000

	за счет областного бюджета:	128 827,70000
	в том числе:	
000 2 02 02077 05 0000 151	на капитальные вложения по объектам, находящимся в муниципальной собственности	68 000,00000
000 2 02 02077 05 0000 151	на реализацию ОЦП «Газификация НСО на 2007-2011 годы»	21 400,00000
000 2 02 02999 05 0000 151	на обеспечение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	4 707,70000
000 2 02 02999 05 0000 151	на дополнительное финансирование мероприятий по организации питания обучающихся, воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей	9 951,90000
000 2 02 02999 05 0000 151	на осуществление мероприятий по замене окон в муниципальных образовательных учреждениях на территории Новосибирской области	8 625,00000
000 2 02 02999 05 0000 151	на формирование районных фондов финансовой поддержки поселений	16 143,10000
	Иные межбюджетные трансферты	21 551,37766
000 2 02 02085 05 0000 151	на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках Соц.развитие села на 2011 год	300,00000
000 2 02 02085 05 0000 151	на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета	255,00000
000 2 02 04025 05 0000 151	на комплектование книжных фондов библиотек МО за счет средств федерального бюджета	478,00000
000 2 02 02008 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Создание механизмов обеспечения жильем молодых семей в Новосибирской области на 2004-2011 годы» субсидии молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	2 100,00000
000 2 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Библиотеки Новосибирской области»	5 819,00000
000 2 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Развитие культуры в сельской местности Новосибирской области на 2004-2011 годы»	9 154,00000
000 2 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Дети Новосибирской области» на 2008 -2012 годы	621,60000
000 2 02 04999 05 0000 151	на централизованное приобретение школьных учебников	1 170,00000
444 2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	1 653,77766
444 219 05000 05 0000 151	«Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов»	-5 821,50014
	Итого доходов:	1 242 209,67752

**Приложение 13  
к решению Совета депутатов Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 17.02.2011 г № 2**

**НЕУСТАНОВЛЕННЫЕ БЮДЖЕТНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ, МЕЖДУ БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Таблица 1  
НЕУСТАНОВЛЕННЫЕ БЮДЖЕТНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ, МЕЖДУ БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ**

Код	Наименование	Норматив распределения в бюджет района
1 09 07010 05 0000 110	Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	100%
1 09 07030 05 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100%
1 09 07050 05 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100%
1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	100%
1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	100%
1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100%
1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы	100%
2 08 05000 05 000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100%

**Приложение 13  
к решению Совета депутатов Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 17.02.2011 г № 2**

**НЕУСТАНОВЛЕННЫЕ БЮДЖЕТНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ, МЕЖДУ БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Таблица 2  
НЕУСТАНОВЛЕННЫЕ БЮДЖЕТНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ, МЕЖДУ БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО И ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТОВ**

Код	Наименование	Норматив распределения в бюджет района
	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов (из фондов компенсаций):	100%
2 02 03002 05 0000 151	на осуществление полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения за счет средств федерального бюджета	100%
2 02 03015 05 0000 151	на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	100%
2 02 03021 05 0000 151	на выплату педагогическим работникам вознаграждения за выполнение функций классного руководителя	100%
2 02 03055 05 0000 151	на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет федерального бюджета	100%
2 02 03999 05 0000 151	субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий НСО по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов НСО на 2011 год	100%
2 02 03070 05 0000 151	на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12.01.1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», и от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» за счет федерального бюджета	100%

2 02 03024 05 0000 151	на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	100%
2 02 03024 05 0000 151	на реализацию основных общеобразовательных программ	100%
2 02 03024 05 0000 151	на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях	100%
2 02 03024 05 0000 151	на социальную поддержку детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	100%
2 02 03024 05 0000 151	на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	100%
2 02 03024 05 0000 151	на образование и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	100%
2 02 03024 05 0000 151	на администрирование передаваемых отдельных государственных полномочий НСО по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан	100%
2 02 03024 05 0000 151	на обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан	100%
2 02 03024 05 0000 151	на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда	100%
2 02 03024 05 0000 151	на оказание социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, труженникам тыла	100%
2 02 03024 05 0000 151	на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, лицам, подвергшимся политическим репрессиям и признанным реабилитированными	100%
2 02 03024 05 0000 151	на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда Новосибирской области	100%
2 02 03024 05 0000 151	на организацию оказания специализированной медицинской помощи	100%
2 02 03026 05 0000 151	на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	100%
2 02 03027 05 0000 151	на социальную поддержку детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	100%
2 02 03027 05 0000 151	на социальную поддержку детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	100%
2 02 03027 05 0000 151	на выплату вознаграждения приемным родителям	100%
2 02 03036 05 0000 151	на приобретение оригинальных и элитных семян, семян первой репродукции, районированных на территории НСО	100%
2 02 03043 05 0000 151	на производство продукции животноводства	100%
2 02 03048 05 0000 151	на приобретение минеральных удобрений и химических средств защиты растений	100%
	прочие субвенции:	100%
2 02 03999 05 0000 151	на производство сельскохозяйственной продукции с учетом природно-климатических условий	100%
2 02 03999 05 0000 151	субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий НСО по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений	100%
2 02 03999 05 0000 151	на поддержку при кредитовании сельскохозяйственного производства на срок до одного года на пополнение оборотных средств под залог зерна	100%
2 02 02000 05 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам муниципальных районов ( фонд софинансирования)	100%
	в том числе:	100%
2 02 02051 05 0000 151	на софинансирование объектов капитального строительства, находящихся в собственности муниципальных образований, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета	100%
2 02 02077 05 0000 151	на капитальные вложения по объектам, находящимся в муниципальной собственности	100%
2 02 02102 05 0000 151	на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники за счет средств федерального бюджета	100%
2 02 00000 05 0000 151	Прочие субсидии	100%
	в том числе:	100%
2 02 02999 05 0000 151	на осуществление мероприятий по замене окон в муниципальных образовательных учреждениях на территории Новосибирской области	100%
2 02 02999 05 0000 151	на обеспечение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	100%
2 02 02999 05 0000 151	на дополнительное финансирование мероприятий по организации питания обучающихся, воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей	100%
2 02 02999 05 0000 151	на софинансирование программ муниципальных образований по энергосбережению в много квартирном жилищном фонде	100%
2 02 02077 05 0000 151	на реализацию ОЦП «Газификация НСО на 2007-2011 годы»	100%
2 02 02999 05 0000 151	на софинансирование программ муниципальных образований по обращению с отходами производства и потребления на 2012-2013 годы	100%
2 02 02999 05 0000 151	на оснащение физкультурных центров муниципальных образований и проведение спортивных мероприятий	100%
2 02 02041 05 0000 151	на объекты дорожной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности, в рамках социального развития села на 2012-2013годы	100%
	Иные межбюджетные трансферты	100%
2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	100%
2 02 02085 05 0000 151	на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	100%
2 02 02009 05 0000 151	на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирской области	100%
2 02 04025 05 0000 151	на комплектование книжных фондов библиотек МО за счет средств федерального бюджета	100%
2 02 01003 05 0000 151	на предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	100%
2 02 01001 05 0000 151	на выравнивание бюджетной обеспеченности	100%
2 02 02008 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Создание механизмов обеспечения жильем молодых семей в Новосибирской области на 2004-2011 годы»	100%
2 02 02085 05 0000 151	на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета	100%
2 02 04999 05 0000 151	на формирование районных фондов финансовой поддержки поселений	100%
2 02 09024 05 0000 151	на реализацию мероприятий ОЦП «Социальная поддержка инвалидов в НСО на 2009-2013гг»	100%
	Прочие безвозмездные поступления	100%
2 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Библиотеки Новосибирской области»	100%
3 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Развитие культуры в сельской местности Новосибирской области на 2004-2011 годы»	100%
4 02 04999 05 0000 151	на реализацию мероприятий областной целевой программы «Дети Новосибирской области» на 2008 -2012 годы	100%
5 02 04999 05 0000 151	на централизованное приобретение школьных учебников	100%
2 03 05000 05 0000 180	Безвозмездные поступления от государственных организаций	100%
2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	100%
2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	100%
2 18 05000 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	100%

2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	100%
------------------------	---	------

Приложение 14  
**решению Совета депутатов  
 Новосибирского района Новосибирской области  
 от 17.02.2011 г. № 2**

**ТАБЛИЦА 1  
 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА 2011 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ**

(тыс.руб.)

	Рзд	Прз	Цст	Вр	ВСЕГО
Общегосударственные вопросы	01	00	000 00 00	000	79 328,900
Содержание высшего должностного лица местной администрации	01	02	0020300	500	1 069,700
Содержание главы законодательной (представительной) власти	01	03	0021100	500	745,600
Содержание и обеспечение деятельности законодательной (представительной) власти	01	03	0020400	500	3 349,400
Содержание и обеспечение деятельности отдела социальной защиты населения	01	04	0020510	500	1 267,600
Субвенция на образование и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	04	0020511	500	639,400
Субвенция на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	01	04	0020512	500	4 560,100
Субвенция на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	0020513	500	4,500
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации	01	04	0020400	500	60 212,200
Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов НСО	01	04	0020514	500	85,500
Резервный фонд	01	11	0700500	013	2 800,000
Прочие общегосударственные расходы	01	13			4 594,900
Оценка недвижимости	01	13	0900200	500	468,600
Финансирование расходов, связанных с реализацией общегосударственных функций	01	13	0920300	500	2 807,900
Реализация гос. функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0920305	500	
Финансирование районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов	01	13	0920300	500	220,000
Финансирование районной организации Всероссийского общества инвалидов	01	13	0920300	500	100,000
Субвенция на осуществление полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения за счет средств федерального бюджета	01	13	0014300	500	998,400
Национальная оборона	02	00			3 875,400
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	02	03	0013600	009	3 875,400
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			3 360,000
Правоохранительная деятельность	03	02	000 00 00	000	3 010,000
Обеспечение функционирования органов УВД	03	02	2026700	014	2 950,000
Пособия и компенсации работникам УВД	03	02	2026700	005	60,000
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180100	014	350,000
Национальная экономика	04	00			28 976,800
Мероприятия в области занятости населения	04	01	5100200	012	850,000
На реализацию ОЦП «Газификация НСО на 2007-2011 годы»	04	02	5220300	010	21 400,000
Сельскохозяйственное производство	04	05			3 899,500
Субвенции на приобретение оригинальных и элитных семян, семян первой репродукции, районированных на территории Новосибирской области	04	05	2600416	006	274,500
Субвенции на приобретение минеральных удобрений и химических средств защиты растений	04	05	2600415	006	451,000
Субвенции на производство продукции животноводства	04	05	2601300	006	1 860,000
Субвенции на производство сельскохозяйственной продукции с учетом природно-климатических условий	04	05	2600414	006	908,600
Субвенция на поддержку при кредитовании сельскохозяйственного производства на срок до одного года на пополнение оборотных средств под залог зерна	04	05	2600411	006	405,400
Реализация мероприятий ОЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2009-2013годы» (реализация мероприятия программы «поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства»)	04	12	5220502	006	0,000
Реализация мероприятий ОЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2009-2013годы» (реализация мероприятия программы «поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства»)	04	12	7950000	006	599,600
Реализация мероприятий ОЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2009-2013годы» (реализация мероприятия программы «поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства»)	04	12	7950000	500	73,000
Мероприятия в области застройки территорий	04	12	3380000	500	99,000
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300	500	2 055,700
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			21 825,27766
Субсидия на софинансирование программ муниципальных образований по энергосбережению в многоквартирном жилищном фонде	05	01	5210117	006	0,000
Субвенция на обеспечение жилых помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного помещения	05	01	5053600	003	9 630,000
На софинансирование объектов капитального строительства, находящихся в собственности муниципальных образований в рамках ФЦП «Социальное развитие села до 2012г.»	05	02	1001100	010	9 965,500
Субсидии юридическим лицам	05	02	3510000	010	1 653,77766
Субсидии юридическим лицам	05	02	3510000	006	576,000
Охрана окружающей среды	06	00	000 00 00	000	448,500
Охрана окружающей среды	06	05	5220000	443	448,500
Образование	07	0			770 851,63169
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях	07	01	4209901	001	130 538,600
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях	07	02	4219901	001	5 100,000
Детские дошкольные учреждения	07	01	4209900	001	36 929,574
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ школы -детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07	02	4219902	001	335 715,700
Школы -детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07	02	4219900	001	85 216,55369
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ вечерние и заочные средние образовательные школы	07	02	4219902	001	5 350,000
Вечерние и заочные средние образоват.школы	07	02	4219900	001	216,050

Учреждения по внешкольной работе с детьми	07	02	4239900	001	78 505,346
Субвенция на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Детский дом)	07	02	4249903	001	18 180,700
Детские дома	07	02	4249900	001	3 664,627
Денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя	07	02	5200900	001	10 361,000
Организация питания обучающихся, воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей	07	02	5058504	001	9 951,900
Организация питания обучающихся, воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей	07	02	5058504	001	1 105,700
Прочие учреждения в области образования	07	09	4529900	001	30 123,631
Централизованное приобретение школьных учебников	07	09	4359913	001	1 170,000
Прочие мероприятия	07	09	4360100	001	100,000
Осуществление мероприятий по замене окон в объектах образования	07	02	4219900	001	8 625,000
Осуществление мероприятий по замене окон в объектах образования (софинансирование)	07	02	4219900	001	958,300
Мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	07	09	7950000	500	70,000
Капитальные вложения	07	02	1020102	003	2 400,000
Капитальные вложения	07	02	1020102	003	121,950
Молодежная политика	07	07	4310100	500	950,000
Летнее оздоровление детей	07	07	4320200	001	
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	07	07	4320201	500	1 963,500
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	07	07	4320201	001	2 744,200
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (софинансирование)	07	07	4320201	500	647,700
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (софинансирование)	07	07	4320201	001	
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	07	07	5220900	001	141,600
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	07	07	5220900	500	
Культура, кинематография	08	00			36 296,550
Дворцы и дома культуры, др. учреждения клубного типа	08	01	4409900	001	9 509,225
ОЦП «Развитие культуры в сельской местности Новосибирской области на 2004-2011г.» на 2010 год на капитальный ремонт	08	01	5221100	001	3 127,000
ОЦП «Развитие культуры в сельской местности Новосибирской области на 2004-2011г.» на 2010 год на капитальный ремонт (софинансирование)	08	01	5221100	001	289,100
ОЦП «Развитие культуры в сельской местности Новосибирской области на 2004-2011г.» на 2010 год на приобретение оборудования	08	01	5221100	001	6 027,000
ОЦП «Развитие культуры в сельской местности Новосибирской области на 2004-2011г.» на 2010 год на приобретение оборудования (софинансирование)	08	01	5221100	001	317,200
Библиотеки	08	01	4429900	001	10 223,225
Комплектование книжных фондов библиотек	08	01	4500600	001	478,000
Комплектование книжных фондов библиотек (софинансирование)	08	01	4500600	001	25,100
ОЦП «Библиотеки Новосибирской области» на 2011 год на капитальный ремонт	08	01	5221200	001	1 769,000
ОЦП «Библиотеки Новосибирской области» на 2011 год на капитальный ремонт (софинансирование)	08	01	5221200	001	268,500
ОЦП «Библиотеки Новосибирской области» на 2011 год на приобретение оборудования и комплектование книжных фондов	08	01	5221200	001	4 050,000
ОЦП «Библиотеки Новосибирской области» на 2011 год на приобретение оборудования и комплектование книжных фондов (софинансирование)	08	01	5221200	001	213,200
Здравоохранение	09	00			206 119,821
Больницы	09	01	4709900	001	89 097,307
Поликлиники, амбулатории	09	02	4719900	001	11 260,691
Фельдшерско-акушерские пункты	09	02	4789900	001	8 194,923
Субсидия на денежные выплаты медицинскому персоналу ФАПов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	09	02	5201800	001	1 853,700
Субвенции на организацию оказания специализированной медицинской помощи	09	01	4709901	001	20 220,800
Субсидии на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники за счет средств федерального бюджета	09	01	3400702	001	1 365,000
Субсидии на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники за счет средств федерального бюджета (софинансирование)	09	01	4709900	001	585,000
Субсидия на денежные выплаты медицинскому персоналу ФАПов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	09	04	5201800	001	2 881,500
Капитальные вложения	09	09	1020102	003	45 000,000
Капитальные вложения (софинансирование)	09	09	1020102	003	1 305,200
Капитальные вложения	09	09	1020102	003	23 000,000
Капитальные вложения (софинансирование)	09	09	1020102	003	1 355,700
Социальная политика	10	00			60 816,500
Пенсионное обеспечение	10	01	4910100	005	518,000
Социальное обслуживание населения	10	02			26 416,100
На обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан (Добрыня)	10	02	5089900	001	26 416,100
Социальное обеспечение населения	10	03			5 957,800
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий ОЦП «Создание механизмов обеспечения жильем молодых семей в Новосибирской области на 2004-2011 годы»	10	03	5220600	068	2 100,000
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий ОЦП «Создание механизмов обеспечения жильем молодых семей в Новосибирской области на 2004-2011 годы» (софинансирование)	10	03	5220600	068	110,500
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках социального развития села на 2011 год	10	03	1001100	099	300,000
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках социального развития села на 2011 год	10	03	1001100	099	15,800
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета	10	03	1001100	099	255,000
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета (софинансирование)	10	03	1001100	099	13,400
Субвенции на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных ФЗ от 12.01.1995г № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24.11.1995г № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (областной бюджет)	10	03	5053402	005	1 155,600

Субвенция на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, лицам, подвергшимся политическим репрессиям и признанным реабилитированными	10	03	5055533	001	82,500
Субвенция на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда Новосибирской области	10	03	5055562	001	1 100,000
Субвенция на оказание социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, труженникам тыла	10	03	5055525	001	82,500
Субвенция на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда	10	03	5055524	001	742,500
Охрана семьи и детства	10	04			27 924,600
Оказание социальной помощи	10	04	5140100	013	900,000
Субвенция на выплаты вознаграждения приемным родителям	10	04	5201312	500	1 982,900
На выплату приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	5201311	005	1 751,100
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	5201313	005	22 810,600
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	10	04	5220900	001	480,000
Физическая культура и спорт	11	00			1 220,000
Массовый спорт	11	02	5129700	500	1 220,000
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	00			61 050,600
Субвенция на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на 2011 год	14	01	5160130	008	28 579,600
На предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов формирования районных фондов финансовой поддержки поселений	14	02	5170200	007	16 327,900
Формирование районных фондов финансовой поддержки поселений	14	01	5160130	008	16 143,100
ВСЕГО РАСХОДОВ					1 274 169,98035

Приложение 14  
решению Совета депутатов  
Новосибирского района Новосибирской области  
от 17.02.2011г. № 2  
Таблица 2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГОДОВ  
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ**  
(тыс.руб.)

	Рзд	Прз	Цст	Вр	2012год	2013год
Общегосударственные вопросы	01	00	000 00 00	000	69 837,600	65 066,200
Содержание высшего должностного лица местной администрации	01	02	0020300	500	1 069,700	1 069,700
Содержание главы законодательной (представительной) власти	01	03	0021100	500	712,000	712,000
Содержание и обеспечение деятельности законодательной (представительной) власти	01	03	0020400	500	3 150,600	3 150,600
Содержание и обеспечение деятельности отдела социальной защиты населения	01	04	0020510	500	1 267,600	1 267,600
Субвенция на образование и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	04	0020511	500	639,400	295,800
Субвенция на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	01	04	0020512	500	4 560,100	4 560,100
Субвенция на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	0020513	500	4,500	4,500
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации	01	04	0020400	500	55 150,000	51 350,000
на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов НСО	01	04	0020514	009	85,500	85,500
РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД	01	11	0700500	013	1 728,200	1 470,400
Прочие общегосударственные расходы	01	13			1 470,000	1 100,000
Оценка недвижимости	01	13	0900200	500	250,000	250,000
Финансирование расходов, связанных с реализацией общегосударственных функций	01	13	0920300	500	900,000	550,000
Финансирование районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов	01	13	0920300	500	220,000	200,000
Финансирование районной организации Всероссийского общества инвалидов	01	13	0920300	500	100,000	100,000
Национальная оборона	02	00			3 875,400	3 875,400
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	02	03	0013600	009	3 875,400	3 875,400
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			3 150,000	3 150,000
Правоохранительная деятельность	03	02	000 00 00	000	2 800,000	2 800,000
Обеспечение функционирования органов УВД	03	02	2026700	014	2 800,000	2 800,000
Пособия и компенсации работникам УВД	03	02	2027600	005	0,000	0,000
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180100	014	350,000	350,000
Национальная экономика	04	00			95 280,800	118 461,000
Мероприятия в области занятости населения	04	01	5100200	012	700,000	700,000
На реализацию ОЦП «Газификация НСО на 2007-2011годы»	04	02	5220300	010	60 000,000	55 050,000
Сельскохозяйственное производство	04	05			4 041,800	4 230,000
Субвенция на приобретение оригинальных и элитных семян, семян первой репродукции, районированных на территории Новосибирской области	04	05	2400416	006	293,800	293,800
Субвенция на приобретение минеральных удобрений и химических средств защиты растений	04	05	2600415	006	482,600	482,600
Субвенция на производство продукции животноводства	04	05	2601300	006	2 293,200	2 481,400
Субвенция на производство сельскохозяйственной продукции с учетом природно-климатических условий	04	05	2600414	006	972,200	972,200
Субвенция на поддержку при кредитовании сельскохозяйственного производства на срок до одного года на пополнение оборотных средств под залог зерна	04	05	2600411	006	0,000	0,000
На объекты дорожной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности в рамках социального развития села дна 2012-2013 годы	04	09	3150214	003	29 339,000	57 611,600
Мероприятия в области застройки территорий	04	12	3380000	500	0,000	0,000
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300	500	1 200,000	869,400

Реализация мероприятий ОЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2009-2013годы» (реализация мероприятий программы «поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства»)	04	12	5220502	006	0,000	0,000
Реализация мероприятий ОЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2009-2013годы» (реализация мероприятий программы «поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства») Софинансирование	04	12	7950000	006	0,000	0,000
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			39 595,500	9 630,000
Субвенции на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного помещения	05	01	5053600	003	9 630,000	9 630,000
Субсидии на софинансирование программ муниципальных образований по энергосбережению в многоквартирном жилищном фонде	05	01	5210117	006	0,000	0,000
На софинансирование объектов капитального строительства, находящихся в собственности муниципальных образований в рамках ФЦП «Социальное развитие села до 2012г.»	05	02	1001100	010	9 965,500	0,000
Субсидии на софинансирование программ муниципальных образований по обращению с отходами производства и потребления на 2012-2013 годы	05	03	1020102	003	20 000,000	0,000
Охрана окружающей среды	06	00	000 00 00	000	300,000	300,000
Охрана окружающей среды	06	05	5220000	443	300,000	300,000
Образование	07				766 995,700	852 756,200
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях	07	01	4209901	001	134 529,400	134 529,400
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях	07	02	4219901	001	5 300,000	5 300,000
Детские дошкольные учреждения	07	01	4209900	001	33 093,000	29 099,500
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ школы -детские сады,школы начальные,неполные средние и средние	07	02	4219902	001	345 125,100	345 125,100
Школы -детские сады,школы начальные,неполные средние и средние	07	02	4219900	001	72 614,000	65 818,200
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ вечерние и заочные средние образовательные школы	07	02	4219902	001	5 620,000	5 620,000
Вечерние и заочные средние образоват.школы	07	02	4219900	001	205,100	117,500
Учреждения по внешкольной работе с детьми	07	02	4239900	001	77 654,200	75 666,000
Субвенция на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Детский дом)	07	02	4249903	001	18 562,500	18 522,500
Детские дома	07	02	4249900	001	4 095,200	3 282,100
Денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя	07	02	5200900	001	10 361,000	10 361,000
Организация питания обучающихся, воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей	07	02	5058504	001	10 280,000	10 554,000
Организация питания обучающихся, воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей	07	02	5058504	001	0,000	0,000
Прочие учреждения в области образования	07	09	4529900	001	29 908,500	28 356,700
Централизованное приобретение школьных учебников	07	09	4359913	001	1 170,000	1 170,000
Прочие мероприятия	07	09	4360100	001	100,000	100,000
Осуществление мероприятий по замене окон в объектах образования	07	02	4219900	001	12 650,000	12 650,000
Осуществление мероприятий по замене окон в объектах образования (софинансирование)	07	02	4219900	001	0,000	0,000
На оснащение физкультурных центров муниципальных образований и проведение спортивных мероприятий	07	09	4239901	001	0,000	906,500
Мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	07	09	7950000	500	70,000	70,000
Капитальные вложения	07	02	1020102	003	0,000	100 000,000
Капитальные вложения	07	02	1020102	003	0,000	0,000
Молодежная политика	07	07	4310100	500	950,000	800,000
Летнее оздоровление детей	07	07	4320200	001		
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	07	07	4320201	500	4 707,700	4 707,700
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (софинансирование)	07	07	4320201	001	0,000	0,000
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	07	07	4320201	500		
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (софинансирование)	07	07	4320201	001		
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	07	07	5220900	001		
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	07	07	5220900	500		
Культура, кинематография	08				18 788,900	18 176,600
Дворцы и дома культуры, др.учреждения клубного типа	08	01	4409900	001	8 548,600	8 548,600
Библиотеки	08	01	4429900	001	9 762,300	9 150,000
Комплектование книжных фондов библиотек	08	01	4500600	001	478,000	478,000
Комплектование книжных фондов библиотек (софинансирование)	08	01	4500600	001		
Здравоохранение	09				303 407,900	134 697,200
Больницы	09	01	4709900	001	94 776,200	91 576,200
Поликлиники, амбулатории	09	02	4719900	001	10 600,000	9 500,000
Фельдшерско-акушерские пункты	09	02	4789900	001	8 100,000	7 300,000
Субсидия на денежные выплаты медицинскому персоналу ФАПов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	09	02	5201800	001	1 853,700	1 853,700
Субвенции на организацию оказания специализированной медицинской помощи	09	01	4709901	001	20 220,800	20 220,800
Капитальные вложения	09	09	1020102	003	40 000,000	0,000
Капитальные вложения (софинансирование)	09	09	1020102	003	0,000	0,000
Капитальные вложения	09	09	1020102	003	123 610,700	0,000
Капитальные вложения (софинансирование)	09	09	1020102	003	0,000	0,000
Субсидии на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники за счет средств федерального бюджета	09	01	3400702	001	1 365,000	1 365,000
Субсидии на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники за счет средств федерального бюджета (софинансирование)	09	01	4709900	001	0,000	0,000

Субсидия на денежные выплаты медицинскому персоналу ФАПов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	09	04	5201800	001	2 881,500	2 881,500
Социальная политика	10	00			64 337,800	59 860,000
Пенсионное обеспечение	10	01	4910100	005	400,000	400,000
Социальное обслуживание населения	10				27 212,700	27 256,500
На обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан (Добрыня)	10	02	5089900	001	27 212,700	27 256,500
Социальное обеспечение населения	10	03			8 596,500	4 896,500
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках социального развития села	10	03	1001100	099	2 000,000	0,000
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках социального развития села на 2010 год (софинансирование)	10	03	1001100	099	0,000	0,000
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета	10	03	1001100	099	1 700,000	0,000
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета (софинансирование)	10	03	1001100	099	0,000	0,000
Субвенции на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных ФЗ от 12.01.1995г № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24.11.1995г № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (областной бюджет)	10	03	5053402	005	2 889,000	2 889,000
на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, лицам, подвергшимся политическим репрессиям и признанным реабилитированными	10	03	5055533	001	82,500	82,500
на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда Новосибирской области	10	03	5055562	001	1 100,000	1 100,000
на оказание социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, труженникам тыла	10	03	5055525	001	82,500	82,500
на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда	10	03	5055524	001	742,500	742,500
Охрана семьи и детства	10	04			28 128,600	27 307,000
Оказание социальной помощи	10	04	5140100	013	900,000	700,000
Субвенция на выплаты вознаграждения приемным родителям	10	04	5201312	500	2 045,300	2 045,300
На выплату приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	5201311	005	1 751,100	1 751,100
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	5201313	005	22 810,600	22 810,600
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	10	04	5220900	001	621,600	0,000
На реализацию мероприятий ОЦП «Социальная поддержка инвалидов в НСО на 2009-2013гг»	10	06	5221400	500	0,000	232,400
Физическая культура и спорт	11	00			1 200,000	950,000
Массовый спорт	11	02	5129700	500	1 200,000	950,000
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	00			54 669,600	49 526,000
Субвенции на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на 2010 год	14	01	5160130	008	28 837,000	28 837,000
На предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов формирования районных фондов финансовой поддержки поселений	14	02	5170200	007	10 820,400	5 909,400
Формирование районных фондов финансовой поддержки поселений	14	01	5160130	008	15 012,200	14 779,600
Нераспределенные расходы	99	99	9990000	999	36 447,100	69 298,900
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>1 457 886,300</b>	<b>1 385 979,900</b>

**Приложение 15**  
**к решению Совета депутатов**  
**Новосибирского района Новосибирской области**  
**от 17.02.2011г. № 2**  
**Таблица 1**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ НА 2011 ГОД**

(тыс.руб.)

	ГРБС	Рзд	Прз	Цст	Вр	ВСЕГО
Общегосударственные вопросы	444	01	00	000 00 00	000	79 328,900
Содержание высшего должностного лица местной администрации	444	01	02	0020300	500	1 069,700
Содержание главы законодательной (представительной) власти	444	01	03	0021100	500	745,600
Содержание и обеспечение деятельности законодательной (представительной) власти	444	01	03	0020400	500	3 349,400
Содержание и обеспечение деятельности отдела социальной защиты населения	444	01	04	0020510	500	1 267,600
Субвенция на образование и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	444	01	04	0020511	500	639,400
Субвенция на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	444	01	04	0020512	500	4 560,100
Субвенция на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	444	01	04	0020513	500	4,500
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации	444	01	04	0020400	500	60 212,200





Субвенция на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда	444	10	03	5055524	001	742,500	
Охрана семьи и детства	444	10	04			27 924,600	
Оказание социальной помощи	444	10	04	5140100	013	900,000	
Субвенция на выплаты вознаграждения приемным родителям	444	10	04	5201312	500	1 982,900	
На выплату приемной семье на содержание подопечных детей	444	10	04	5201311	005	1 751,100	
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	444	10	04	5201313	005	22 810,600	
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	444	10	04	5220900	001	480,000	
Физическая культура и спорт	444	11	00			1 220,000	
Массовый спорт	444	11	02	5129700	500	1 220,000	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	444	14	00			61 050,600	
Субвенции на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на 2011 год	444	14	01	5160130	008	28 579,600	
На предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов формирования районных фондов финансовой поддержки поселений	444	14	02	5170200	007	16 327,900	
Формирование районных фондов финансовой поддержки поселений	444	14	01	5160130	008	16 143,100	
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>						<b>1 274 169,98035</b>	

**Приложение 15**  
**решению Совета депутатов**  
**Новосибирского района Новосибирской области**  
**от 17.02.2011 г. № 2**  
**Таблица 2**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГОДОВ**  
(тыс.руб.)

	ГРБС	Рзд	Прз	Цст	Вр	2012год	2013год
Общегосударственные вопросы	444	01	00	000 00 00	000	69 837,600	65 066,200
Содержание высшего должностного лица местной администрации	444	01	02	0020300	500	1 069,700	1 069,700
Содержание главы законодательной (представительной) власти	444	01	03	0021100	500	712,000	712,000
Содержание и обеспечение деятельности законодательной (представительной) власти	444	01	03	0020400	500	3 150,600	3 150,600
Содержание и обеспечение деятельности отдела социальной защиты населения	444	01	04	0020510	500	1 267,600	1 267,600
Субвенция на образование и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	444	01	04	0020511	500	639,400	295,800
Субвенция на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	444	01	04	0020512	500	4 560,100	4 560,100
Субвенция на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	444	01	04	0020513	500	4,500	4,500
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации	444	01	04	0020400	500	55 150,000	51 350,000
на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов НСО	444	01	04	0020514	009	85,500	85,500
<b>РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД</b>	444	01	11	0700500	013	1 728,200	1 470,400
Прочие общегосударственные расходы	444	01	13			1 470,000	1 100,000
Оценка недвижимости	444	01	13	0900200	500	250,000	250,000
Финансирование расходов, связанных с реализацией общегосударственных функций	444	01	13	0920300	500	900,000	550,000
Финансирование районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов	444	01	13	0920300	500	220,000	200,000
Финансирование районной организации Всероссийского общества инвалидов	444	01	13	0920300	500	100,000	100,000
Национальная оборона	444	02	00			3 875,400	3 875,400
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	444	02	03	0013600	009	3 875,400	3 875,400
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	444	03	00			3 150,000	3 150,000
Правоохранительная деятельность	444	03	02	000 00 00	000	2 800,000	2 800,000
Обеспечение функционирования органов УВД	444	03	02	2026700	014	2 800,000	2 800,000
Пособия и компенсации работникам УВД	444	03	02	2027600	005	0,000	0,000
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	444	03	09	2180100	014	350,000	350,000
Национальная экономика	444	04	00			95 280,800	118 461,000
Мероприятия в области занятости населения	444	04	01	5100200	012	700,000	700,000
На реализацию ОЦП «Газификация НСО на 2007-2011 годы»	444	04	02	5220300	010	60 000,000	55 050,000
Сельскохозяйственное производство	444	04	05			4 041,800	4 230,000
Субвенции на приобретение оригинальных и элитных семян, семян первой репродукции, районированных на территории Новосибирской области	444	04	05	2400416	006	293,800	293,800
Субвенции на приобретение минеральных удобрений и химических средств защиты растений	444	04	05	2600415	006	482,600	482,600
Субвенции на производство продукции животноводства	444	04	05	2601300	006	2 293,200	2 481,400
Субвенции на производство сельскохозяйственной продукции с учетом природно-климатических условий	444	04	05	2600414	006	972,200	972,200
Субвенция на поддержку при кредитовании сельскохозяйственного производства на срок до одного года на пополнение оборотных средств под залог зерна	444	04	05	2600411	006	0,000	0,000
На объекты дорожной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности в рамках социального развития села дна 2012-2013 годы	444	04	09	3150214	003	29 339,000	57 611,600
Мероприятия в области застройки территорий	444	04	12	3380000	500	0,000	0,000
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	444	04	12	3400300	500	1 200,000	869,400

Реализация мероприятий ОЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2009-2013годы» (реализация мероприятия программы «поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства»)	444	04	12	5220502	006	0,000	0,000
Реализация мероприятий ОЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2009-2013годы» (реализация мероприятия программы «поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства») Софинансирование	444	04	12	7950000	006	0,000	0,000
Жилищно-коммунальное хозяйство	444	05	00			39 595,500	9 630,000
Субвенции на обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся по опекой (попечительством), не имеющих закрепленного помещения	444	05	01	5053600	003	9 630,000	9 630,000
Субсидии на софинансирование программ муниципальных образований по энергосбережению в многоквартирном жилищном фонде	444	05	01	5210117	006	0,000	0,000
На софинансирование объектов капитального строительства, находящихся в собственности муниципальных образований в рамках ФЦП «Социальное развитие села до 2012г.»	444	05	02	1001100	010	9 965,500	0,000
Субсидии на софинансирование программ муниципальных образований по обращению с отходами производства и потребления на 2012-2013 годы	444	05	03	1020102	003	20 000,000	0,000
Охрана окружающей среды	444	06	00	000 00 00	000	300,000	300,000
Охрана окружающей среды	444	06	05	5220000	443	300,000	300,000
Образование	444	07				766 995,700	852 756,200
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях	444	07	01	4209901	001	134 529,400	134 529,400
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ в дошкольных учреждениях	444	07	02	4219901	001	5 300,000	5 300,000
Детские дошкольные учреждения	444	07	01	4209900	001	33 093,000	29 099,500
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ школы -детские сады,школы начальные,неполные средние и средние	444	07	02	4219902	001	345 125,100	345 125,100
Школы -детские сады,школы начальные,неполные средние и средние	444	07	02	4219900	001	72 614,000	65 818,200
Субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ вечерние и заочные средние образовательные школы	444	07	02	4219902	001	5 620,000	5 620,000
Вечерние и заочные средние образоват.школы	444	07	02	4219900	001	205,100	117,500
Учреждения по внешкольной работе с детьми	444	07	02	4239900	001	77 654,200	75 666,000
Субвенция на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Детский дом)	444	07	02	4249903	001	18 562,500	18 522,500
Детские дома	444	07	02	4249900	001	4 095,200	3 282,100
Денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя	444	07	02	5200900	001	10 361,000	10 361,000
Организация питания обучающихся, воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей	444	07	02	5058504	001	10 280,000	10 554,000
Организация питания обучающихся, воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных и малоимущих семей	444	07	02	5058504	001	0,000	0,000
Прочие учреждения в области образования	444	07	09	4529900	001	29 908,500	28 356,700
Централизованное приобретение школьных учебников	444	07	09	4359913	001	1 170,000	1 170,000
Прочие мероприятия	444	07	09	4360100	001	100,000	100,000
Осуществление мероприятий по замене окон в объектах образования	444	07	02	4219900	001	12 650,000	12 650,000
Осуществление мероприятий по замене окон в объектах образования (софинансирование)	444	07	02	4219900	001	0,000	0,000
На оснащение физкультурных центров муниципальных образований и проведение спортивных мероприятий	444	07	09	4239901	001	0,000	906,500
Мероприятия противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	444	07	09	7950000	500	70,000	70,000
Капитальные вложения	444	07	02	1020102	003	0,000	100 000,000
Капитальные вложения	444	07	02	1020102	003	0,000	0,000
Молодежная политика	444	07	07	4310100	500	950,000	800,000
Летнее оздоровление детей	444	07	07	4320200	001		
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	444	07	07	4320201	500	4 707,700	4 707,700
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (софинансирование)	444	07	07	4320201	001	0,000	0,000
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	444	07	07	4320201	500		
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (софинансирование)	444	07	07	4320201	001		
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	444	07	07	5220900	001		
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	444	07	07	5220900	500		
Культура, кинематография	444	08				18 788,900	18 176,600
Дворцы и дома культуры, др.учреждения клубного типа	444	08	01	4409900	001	8 548,600	8 548,600
Библиотеки	444	08	01	4429900	001	9 762,300	9 150,000
Комплектование книжных фондов библиотек	444	08	01	4500600	001	478,000	478,000
Комплектование книжных фондов библиотек (софинансирование)	444	08	01	4500600	001		
Здравоохранение	444	09				303 407,900	134 697,200
Больницы	444	09	01	4709900	001	94 776,200	91 576,200
Поликлиники, амбулатории	444	09	02	4719900	001	10 600,000	9 500,000
Фельдшерско-акушерские пункты	444	09	02	4789900	001	8 100,000	7 300,000
Субсидия на денежные выплаты медицинскому персоналу ФАПов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	444	09	02	5201800	001	1 853,700	1 853,700
Субвенции на организацию оказания специализированной медицинской помощи	444	09	01	4709901	001	20 220,800	20 220,800
Капитальные вложения	444	09	09	1020102	003	40 000,000	0,000
Капитальные вложения (софинансирование)	444	09	09	1020102	003	0,000	0,000
Капитальные вложения	444	09	09	1020102	003	123 610,700	0,000
Капитальные вложения (софинансирование)	444	09	09	1020102	003	0,000	0,000

Субсидии на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники за счет средств федерального бюджета	444	09	01	3400702	001	1 365,000	1 365,000
Субсидии на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники за счет средств федерального бюджета (софинансирование)	444	09	01	4709900	001	0,000	0,000
Субсидия на денежные выплаты медицинскому персоналу ФАПов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	444	09	04	5201800	001	2 881,500	2 881,500
Социальная политика	444	10	00			64 337,800	59 860,000
Пенсионное обеспечение	444	10	01	4910100	005	400,000	400,000
Социальное обслуживание населения	444	10				27 212,700	27 256,500
На обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан (Добрыня)	444	10	02	5089900	001	27 212,700	27 256,500
Социальное обеспечение населения	444	10	03			8 596,500	4 896,500
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках социального развития села	444	10	03	1001100	099	2 000,000	0,000
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках социального развития села на 2010 год (софинансирование)	444	10	03	1001100	099	0,000	0,000
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета	444	10	03	1001100	099	1 700,000	0,000
Мероприятия по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» за счет средств федерального бюджета (софинансирование)	444	10	03	1001100	099	0,000	0,000
Субвенции на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных ФЗ от 12.01.1995г № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24.11.1995г № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (областной бюджет)	444	10	03	5053402	005	2 889,000	2 889,000
на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, лицам, подвергшимся политическим репрессиям и признанным реабилитированными	444	10	03	5055533	001	82,500	82,500
на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда Новосибирской области	444	10	03	5055562	001	1 100,000	1 100,000
на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, труженникам тыла	444	10	03	5055525	001	82,500	82,500
на оказание мер социальной поддержки, связанных с бесплатным изготовлением и ремонтом зубных протезов, ветеранам труда	444	10	03	5055524	001	742,500	742,500
Охрана семьи и детства	444	10	04			28 128,600	27 307,000
Оказание социальной помощи	444	10	04	5140100	013	900,000	700,000
Субвенция на выплаты вознаграждения приемным родителям	444	10	04	5201312	500	2 045,300	2 045,300
На выплату приемной семье на содержание подопечных детей	444	10	04	5201311	005	1 751,100	1 751,100
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	444	10	04	5201313	005	22 810,600	22 810,600
На реализацию мероприятий ОЦП «Дети Новосибирской области» на 2008-2012 годы	444	10	04	5220900	001	621,600	0,000
На реализацию мероприятий ОЦП «Социальная поддержка инвалидов в НСО на 2009-2013г»	444	10	06	5221400	500	0,000	232,400
Физическая культура и спорт	444	11	00			1 200,000	950,000
Массовый спорт	444	11	02	5129700	500	1 200,000	950,000
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	444	14	00			54 669,600	49 526,000
Субвенции на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на 2010 год	444	14	01	5160130	008	28 837,000	28 837,000
На предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов формирования районных фондов финансовой поддержки поселений	444	14	02	5170200	007	10 820,400	5 909,400
Формирование районных фондов финансовой поддержки поселений	444	14	01	5160130	008	15 012,200	14 779,600
Нераспределенные расходы	444	99	99	9990000	999	36 447,100	69 298,900
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>						<b>1 457 886,300</b>	<b>1 385 979,900</b>

Приложение 18  
к решению Совета депутатов Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 17.02.2011 г. № 2  
Таблица 1

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011 ГОД**

(руб.)

Код	Наименование	Всего
01 00 00 00 00 0000 000	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	31 960 302,83
01 03 00 00 05 0000 000	Бюджетные кредиты муниципальных районов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-13 700 000,00
01 03 00 00 05 0000 710	Привлечено бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
01 03 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-13 700 000,00
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	27 649 962,83

01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1 260 220 017,52
01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1 287 869 980,35
01 06 05 02 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны другим бюджетам бюджетной системы РФ в валюте РФ	18 010 340,00
01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
01 06 05 02 00 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы РФ в валюте РФ	18 010 340,00

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
второго созыва**

**РЕШЕНИЕ  
(девятая сессия)**

г. Новосибирск

№ 5

от «17» февраля 2011 г.

**О ПОЛОЖЕНИИ «О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКИЙ РАЙОН НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях совершенствования порядка предоставления земельных участков на территории муниципального образования Новосибирский район Новосибирской области, а также приведения муниципальных правовых актов Новосибирского района в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 17 Устава Новосибирского района, Совет депутатов Новосибирского района решил:

1. Принять Положение «О порядке предоставления земельных участков на территории муниципального образования Новосибирский район Новосибирской области» (приложение).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области первого

созыва от 19.02.2009г. № 2 об утверждении Положения «О порядке предоставления земельных участков на территории Новосибирского района Новосибирской области» со всеми внесенными в него изменениями и дополнениями.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений, находящихся в границах Новосибирского района Новосибирской области в течение 2011 года разработать и принять положения о порядке предоставления земельных участков на территориях поселений.

4. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Новосибирского района Г.П. Захаров

Утверждено решением Совета  
депутатов Новосибирского района

Новосибирской области от 17.02.2011 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКИЙ РАЙОН НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Отношения, регулируемые Положением о порядке предоставления земельных участков на территории муниципального образования Новосибирский район Новосибирской области.**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления земельных участков на территории Новосибирского района (далее - Положение) разработано с целью повышения эффективности использования земель в интересах муниципального образования и регулирует отношения, возникающие между гражданами (физическими лицами), юридическими лицами и органами местного самоуправления по вопросам владения, распоряжения и пользования землями, находящимися в границах муниципального образования Новосибирский район Новосибирской области (далее - Новосибирский район).

2. Положение определяет порядок предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района, а также земельных участков, расположенных в границах Новосибирского района, государственная собственность на которые не разграничена и которыми в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации Новосибирский район имеет право распоряжаться.

3. Правовое регулирование земельных отношений на территории Новосибирского района в части регулирования отношений, связанных с предоставлением земельных участков, указанных в части 2 настоящей статьи, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, принятыми в соответствии с ними постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, касающимися пользования и распоряжения земельными участками, указанными в части 2 настоящей статьи, Уставом Новосибирского района и иными нормативными правовыми актами Новосибирского района.

**Статья 2. Порядок распоряжения землями, находящимися в государственной собственности, до разграничения государственной собственности на землю.**

Распоряжение землями, находящимися в муниципальной собственности Новосибирского района, а также землями, государственная собственность на которые не разграничена и которыми в соответствии с земельным законодательством Новосибирский район имеет право распоряжаться, осуществляется администрацией Новосибирского района в лице Главы Новосибирского района в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Положением с учетом порядка, установленного законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

**Статья 3. Полномочия органов местного самоуправления.**

1. Совет депутатов Новосибирского района:
  - 1) утверждает программу использования и охраны земель на территории Новосибирского района;
  - 2) принимает решение о порядке расчета, размерах и сроках уплаты арендной платы за земельные участки в Новосибирском районе;
  - 3) принимает решение об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности.
2. Администрация Новосибирского района в лице Главы Новосибирского района осуществляет распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Новосибирского района, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, с учетом настоящего Положения, а также принимает решения:
  - 1) о предоставлении земельных участков гражданам и юридическим лицам на правах, предусмотренных федеральным законодательством;

- 2) о предварительном согласовании места размещения объектов;
- 3) об изменении вида разрешенного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района;
- 4) о резервировании земель или земельных участков в составе таких земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд Новосибирского района;
- 5) об установлении или прекращении публичных сервитутов в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления или местного населения;
- 6) об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровых планах или кадастровых картах территории;
- 7) иные решения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Новосибирской области.

3. На территории Новосибирского района рассмотрение вопросов по предоставлению земельных участков физическим и юридическим лицам осуществляется Комиссией по предоставлению земельных участков, состав которой утверждает Распоряжением Главы Новосибирского района (далее - Комиссия по предоставлению земельных участков).

В состав Комиссии по предоставлению земельных участков, по согласованию с Советом депутатов Новосибирского района Новосибирской области, входят два депутата Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области на постоянной основе и два депутата Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от избирательных округов, территории которых касаются заявления на предоставление земельных участков, рассматриваемых на заседании Комиссии.

4. Информация, касающаяся вопросов предоставления земельных участков на территории Новосибирского района, размещается в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Новосибирского района в сети «Интернет».

**Статья 4. Рассмотрение земельных споров.**

1. Все земельные споры рассматриваются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Заявления граждан и организаций в отношении земельных участков, которые на день обращения заявителя являются предметом судебных споров, может быть приостановлено до рассмотрения соответствующего дела в суде.

**Статья 5. Общие правила предоставления земельных участков физическим и юридическим лицам.**

1. Земельные участки, находящиеся в границах Новосибирского района, принадлежащие Новосибирскому району, могут предоставляться гражданам Российской Федерации на праве:

- собственности;
  - аренды
  - безвозмездного срочного пользования.
2. Юридическим лицам, зарегистрированным на территории Российской Федерации, земельные участки могут предоставляться на праве:
- собственности;
  - постоянного (бессрочного) пользования;
  - аренды;
  - безвозмездного срочного пользования.

3. Иностранцам гражданам, лицам без гражданства и иностранным юридическим лицам земельные участки предоставляются в собственность только за плату в порядке, определенном действующим законодательством.

4. Предоставление земельных участков в собственность, аренду гражданам Российской Федерации и юридическим лицам, зарегистрированным на территории Российской Федерации, осуществляется за плату, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

**Раздел II. Порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством**

**Статья 6. Цели предоставления земельных участков, не связанные со строительством.**

1. Под целями предоставления земельных участков, не связанными со строительством, в настоящем Разделе понимаются:

- ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства, личного подсобного хозяйства;
- иные, не связанные со строительством цели.

2. Земельные участки предоставляются гражданам на праве собственности или в аренду за плату или бесплатно в соответствии с действующим законодательством.

### Статья 7. Информирование о наличии земельных участков, которые могут быть предоставлены для целей, не связанных со строительством.

Администрация Новосибирского района информирует население о наличии земельных участков, которые могут быть предоставлены для целей, не связанных со строительством, гражданам на определенном виде права и определенных условиях через источники массовой информации, указанные в части 4 статьи 3 настоящего Положения.

### Статья 8. Порядок подачи и рассмотрения заявлений гражданами и юридическими лицами о предоставлении земельных участков.

1. Граждане и юридические лица, заинтересованные в предоставлении земельных участков, подают заявления в администрацию Новосибирского района, либо ее уполномоченным сотрудникам в соответствующих поселениях Новосибирского района. Заявление подлежит обязательной регистрации указанными сотрудниками и передаче в администрацию Новосибирского района в течение трех дней с момента поступления такого заявления.

2. В заявлении должно быть указано:
- цель использования земельного участка;
  - предполагаемые размеры и местонахождение земельного участка;
  - испрашиваемое право на землю (право собственности или аренда);
  - данные о заявителе, включающие фамилию, имя, отчество заявителя, паспортные данные, сведения о регистрации по месту жительства.

В случае, если гражданин имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации или Новосибирской области на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, к заявлению о предоставлении земельного участка должны быть приложены документы, подтверждающие право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

3. Схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории утверждается администрацией Новосибирского района с учетом зонирования территории и срок, не превышающий один месяц со дня поступления в администрацию Новосибирского района или ее уполномоченным сотрудникам в соответствующих поселениях заявления гражданина, указанного в части 2 настоящей статьи.

Утвержденная схема расположения земельного участка является основанием для проведения кадастровых работ. Заявитель за свой счет обеспечивает проведение кадастровых работ в отношении земельного участка и обращается в орган кадастрового учета с заявлением о постановке земельного участка на кадастровый учет.

После получения кадастрового паспорта на земельный участок заявитель представляет его в администрацию Новосибирского района.

4. В случае, если до истечения срока, указанного в абзаце 1 части 3 настоящей статьи в администрацию Новосибирского района не поступило иных заявлений о предоставлении земельного участка в целях, не связанных со строительством, с аналогичным местоположением, в течение 2 недель со дня представления заявителем кадастрового паспорта земельного участка в администрацию Новосибирского района или ее уполномоченным сотрудникам в соответствующих поселениях издается постановление администрации Новосибирского района о предоставлении этого земельного участка в собственность за плату или бесплатно, либо о передаче в аренду земельного участка заявителю. Указанное в настоящей части постановление подлежит опубликованию в газете «Приобская правда» и размещению на официальном сайте администрации Новосибирского района в сети «Интернет» в течение трех дней с момента принятия.

5. Постановление о предоставлении земельного участка в собственность либо о передаче земельного участка в аренду является основанием для заключения соответственно договора купли-продажи земельного участка или договора аренды земельного участка. Данное постановление направляется заявителю с приложением кадастрового плана земельного участка.

6. Стороны заключают договор купли-продажи земельного участка или договор аренды земельного участка в недельный срок со дня издания администрацией Новосибирского района постановления, указанного в части 4 настоящей статьи.

7. В случае, если подано несколько заявлений о предоставлении одного и того же земельного участка, вопрос о предоставлении земельного участка выносится на рассмотрение Комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков и права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Новосибирского района Новосибирской области в порядке, установленном в Разделе V настоящего Положения.

### Раздел III. Порядок предоставления земельных участков для строительства

#### Статья 8. Общие положения.

Предоставление земельных участков для строительства осуществляется с проведением работ по их формированию:

- 1) без предварительного согласования мест размещения объектов;
- 2) с предварительным согласованием мест размещения объектов.

#### Статья 9. Порядок предоставления земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов.

1. Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов осуществляется:

- 1) в аренду – на торгах (конкурсах, аукционах) по продаже права на заключение договора аренды либо без проведения торгов;
- 2) в собственность – исключительно на торгах (конкурсах, аукционах).

2. Предоставление земельного участка для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов осуществляется в следующем порядке:

1) проведение работ по формированию земельного участка:

- проведение в отношении земельного участка кадастровых работ, осуществление государственного кадастрового учета земельного участка;
- определение разрешенного использования земельного участка;
- определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения

- принятие решения о проведении торгов (конкурса, аукциона) или предоставлении земельного участка без проведения торгов;

- публикация сообщения о проведении торгов (конкурсов, аукционов) или приеме заявлений о предоставлении земельного участка без проведения торгов.

2) работы по формированию земельного участка проводятся за счет средств бюджета Новосибирского района, с последующим включением произведенных расходов в договор купли-продажи или в договор аренды земельного участка;

3) проведение торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка или предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов осуществляется на основании заявления гражданина или юридического лица, заинтересованных в предоставлении земельного участка. Передача земельных участков в аренду без проведения торгов допускается при условии предварительной и заблаговременной публикации сообщения в газете «Приобская правда» о наличии предлагаемых для такой передачи земельных участков в случае, если в течение установленного в данной публикации срока поступила только одна заявка;

4) подписание протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) или подписание договора аренды земельного участка в результате предоставления земельного участка без проведения торгов (конкурсов, аукционов).

#### Статья 10. Порядок предоставления земельных участков для строительства с предварительным согласованием мест размещения объектов.

1. Предоставление земельного участка для строительства с предварительным согласованием мест размещения объектов осуществляется в следующем порядке:

- 1) выбор земельного участка и принятие решения о предварительном согласовании места размещения объекта;
- 2) проведение кадастровых работ в отношении земельного участка;
- 3) государственный кадастровый учет земельного участка;
- 4) принятие решения о предоставлении земельного участка для строительства.

2. В случае, если земельный участок сформирован, но не закреплен за гражданином или юридическим лицом, его предоставление для строительства осуществляется в соответствии с пунктами 3 и 4 части 2 статьи 9 настоящего Положения.

3. Постановление администрации Новосибирского района о предоставлении земельного участка для строительства или протокол о результатах торгов (конкурсов, аукционов) является основанием для:

- 1) заключения договора купли-продажи и государственной регистрации права собственности покупателя на земельный участок при предоставлении земельного участка в собственность;
- 2) заключения договора аренды земельного участка и государственной регистрации данного договора при передаче земельного участка в аренду;
- 3) государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования при предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

4. Решение или выписка из него о предоставлении земельного участка для строительства, либо об отказе в его предоставлении выдается заявителю в семидневный срок со дня его принятия.

5. Решение об отказе в предоставлении земельного участка для строительства может быть обжаловано заявителем в судебном порядке. В случае признания судом недействительным отказа в предоставлении земельного участка для строительства суд в своем решении обязывает орган местного самоуправления предоставить земельный участок с указанием срока и условий его предоставления.

#### Статья 11. Порядок выбора земельных участков для строительства.

1. Лицо, заинтересованное в предоставлении земельного участка для строительства, обращается с заявлением на имя Главы Новосибирского района о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта. Указанное заявление подается в администрацию Новосибирского района или ее уполномоченным сотрудникам в соответствующих поселениях Новосибирского района. Заявление подлежит обязательной регистрации указанными сотрудниками и передаче в администрацию Новосибирского района в течение трех дней с момента поступления такого заявления.

2. В заявлении о предоставлении земельного участка для строительства должны быть указаны назначение объекта, предполагаемое место его размещения, испрашиваемое право на земельный участок.

- К заявлению прилагаются следующие документы:
- технико-экономическое обоснование (ТЭО) проекта строительства, в котором среди прочего должны быть разделы содержащие:
  - эскизный проект объекта строительства;
  - ситуационный план земельного участка;

- расчет площади испрашиваемого земельного участка, выполненный лицензированной организацией;

- копию кадастрового плана территории (квартала) на которой находится земельный участок.

С целью обеспечения возможности для принятия комиссией по вопросам предоставления земельных участков на территории Новосибирского района наиболее объективного и обоснованного решения заявитель, по возможности, должен предоставить:

- сведения о наличии (отсутствии) арестов и обременений;
- сведения о наличии (отсутствии) строений;
- сведения о наличии (отсутствии) коммуникаций.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели предоставляют заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей), свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица (для юридических лиц), а также выписку из протокола заседания (решения) уполномоченного органа юридического лица о назначении руководителя или доверенность представителя.

3. Рассмотрение заявлений осуществляется постоянно действующей Комиссией по предоставлению земельных участков в течение календарного месяца (при условии предоставления пакета документов в соответствии с п.2) с момента поступления заявления в администрацию Новосибирского района. Результаты рассмотрения оформляются протоколом. Выписка из протокола выдается заявителю не позднее семи дней с момента окончания рассмотрения заявления.

4. В случае положительного решения Комиссии по предоставлению земельных участков результаты выбора земельного участка оформляются актом о выборе земельного участка для строительства, а в необходимых случаях и для установления его охранный или санитарно-защитной зоны. К данному акту прилагаются утвержденные Администрацией Новосибирского района схемы расположения каждого земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории в соответствии с возможными вариантами их выбора.

5. Решение о предварительном согласовании места размещения объекта, утверждающего акт о выборе земельного участка в соответствии с одним из вариантов выбора земельного участка, принимается после согласования акта о выборе земельного участка, о чем выносится соответствующее постановление администрации Новосибирского района. Указанное в настоящей части распоряжение подлежит опубликованию в газете «Приобская правда» и размещению на официальном сайте администрации Новосибирского района в сети «Интернет» в течение трех дней с момента принятия.

6. Копия постановления администрации Новосибирского района о предварительном согласовании места размещения объекта с приложением схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории либо мотивированный отказ в размещении объекта должны быть выданы заявителю в семидневный срок со дня его утверждения.

7. Постановление администрации Новосибирского района о предварительном согласовании места размещения объекта является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка для строительства. Срок действия решения о предварительном согласовании места размещения объекта составляет 3 года.

8. Решение о предварительном согласовании места размещения объекта или об отказе в размещении объекта может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

#### Статья 12. Принятие решений о предоставлении земельных участков для строительства

1. Постановление администрации Новосибирского района о предварительном согласовании места размещения объекта, утверждающее акт о выборе земельного участка, является основанием для установления границ земельного участка и постановки его на государственный кадастровый учет за счет граждан или юридического лица, заинтересованных в предоставлении данного земельного участка для строительства, в порядке, определенном действующим законодательством.

2. Решение о предоставлении земельного участка для строительства принимается администрацией Новосибирского района на основании постановления о предварительном согласовании места размещения объекта, заявления гражданина, либо юридического лица, заинтересованных в предоставлении земельного участка для строительства, в течение месяца с момента предоставления заинтересованным лицом кадастрового паспорта земельного участка.

3. В случае если на земельном участке расположен незавершенный строительством объект (незавершенные строительством объекты), положение данной главы распространяется в части предоставления такого земельного участка на праве аренды.

#### Раздел IV. Особенности предоставления земельных участков для жилищного строительства и для их комплексного освоения в целях жилищного строительства

##### Статья 13. Особенности предоставления земельных участков для жилищного строительства

1. Земельные участки для жилищного строительства из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся в границах Новосибирского района, а также находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района предоставляются в собственность или в аренду, за исключением случаев, установленных Земельным кодексом Российской Федерации.

2. Продажа земельных участков для жилищного строительства или продажа права на заключение договоров аренды земельных участков для жилищного строительства осуществляется на аукционах, за исключением следующих случаев:

- если земельный участок предоставляется лицам, с которыми заключен государственный или муниципальный контракт на строительство объекта недвижимости, осуществляемое полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Феде-

рации или средств местного бюджета, на основе заказа, размещенного в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд», на срок строительства объекта недвижимости;- если земельный участок, находящийся в муниципальной собственности Новосибирского района, или земельный участок, государственная собственность на который не разграничена и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, предоставляется для строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, без проведения торгов лицу, с которым в установленном статьями 46.1-46.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации порядке заключен договор о развитии застроенной территории. Указанный земельный участок по выбору лица, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, предоставляется бесплатно в собственность или в аренду. Размер арендной платы за указанный земельный участок определяется в размере земельного налога, установленного на территории Новосибирского района за соответствующий земельный участок;

- если аукцион по продаже земельных участков либо права на заключение договоров аренды земельных участков для жилищного строительства (для комплексного освоения в целях жилищного строительства) признан не состоявшимся по причине, если в аукционе участвовало менее двух участников.

3. Предоставление земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства может осуществляться на основании заявления гражданина, заинтересованного в предоставлении земельного участка.

В двухнедельный срок со дня получения заявления гражданина о предоставлении в аренду земельного участка администрация Новосибирского района может принять решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды такого земельного участка либо опубликовать сообщение о приеме заявлений о предоставлении в аренду такого земельного участка с указанием местоположения земельного участка, его площади, разрешенного использования в газете «Приобская правда».

В случае, если по истечении месяца со дня опубликования сообщения о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка заявления не поступили, администрацией Новосибирского района принимается решение о предоставлении такого земельного участка для индивидуального жилищного строительства в аренду гражданину, обратившемуся с соответствующим заявлением. Договор аренды земельного участка подлежит заключению с указанным гражданином в двухнедельный срок после государственного кадастрового учета такого земельного участка и предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

В случае поступления более одного заявления о предоставлении в аренду такого земельного участка Глава администрации Новосибирского района принимает решение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

##### Статья 14. Особенности предоставления земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства

1. Земельные участки для их комплексного освоения в целях жилищного строительства, которое включает в себя подготовку документации по планировке территории, выполнение работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, осуществление жилищного и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования, из земель, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности Новосибирского района, предоставляются в аренду без предварительного согласования места размещения объекта.

2. Предоставление в аренду земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства осуществляется на аукционе.

3. Арендатор земельного участка, предоставленного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, обязан выполнять следующие требования:

- в сроки, установленные администрацией Новосибирского района, подготовить проект планировки территории и проект межевания территории в границах земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства;
- в сроки, установленные администрацией Новосибирского района, выполнить работы по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, подлежащих по окончании строительства передаче в муниципальную собственность Новосибирского района;

- передать по окончании строительства в муниципальную собственность Новосибирского района на условиях, определенных администрацией Новосибирского района, объекты инженерной инфраструктуры;
- в сроки, установленные администрацией Новосибирского района, осуществить жилищное и иное строительство в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков.

4. Арендатор земельного участка, предоставленного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, имеет право передать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу с письменного согласия арендодателя. При этом к новому арендатору переходят обязанности по выполнению всего объема обязательств, касающихся комплексного освоения земельного участка в целях жилищного строительства.

5. Арендатор земельного участка, предоставленного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, после утверждения в установленном порядке документации по планировке территории и государственного кадастрового учета земельных участков, предназначенных для жилищного и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования, в границах ранее предоставленного земельного участка имеет преимуще-

ственное право приобрести указанные земельные участки в собственность или в аренду.

6. Собственник или арендатор указанных в части 5 настоящей статьи земельных участков, предназначенных для жилищного и иного строительства, обязан в сроки, установленные администрацией Новосибирского района, осуществить жилищное и иное строительство в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков.

7. При обороте указанных в пункте 5 настоящей статьи земельных участков, предназначенных для жилищного и иного строительства, к новым правообладателям переходят обязанности по осуществлению жилищного и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков.

8. В случае неисполнения обязанностей, указанных в части 3 настоящей статьи, принятых на себя арендатором земельного участка, а также в случае ненадлежащего их исполнения права на земельные участки могут быть прекращены в соответствии с действующим законодательством.

9. В случае неисполнения обязанностей, указанных в части 3 настоящей статьи, а также в случае ненадлежащего их исполнения арендатор уплачивает арендодателю неустойку в размере одной столетидесятой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения таких обязанностей, от размера арендной платы или размера земельного налога за каждый день просрочки, если договором не предусмотрено иное.

#### Раздел V. Порядок организации проведения торгов (аукционов, конкурсов) по продаже гражданам и юридическим лицам земельных участков, расположенных на территории Новосибирского района, или права на заключение договора аренды таких земельных участков

##### Статья 15. Предмет торгов.

Предметом торгов может являться:

- земельный участок, прошедший государственный кадастровый учет, находящийся в муниципальной собственности Новосибирского района;
- земельный участок, прошедший кадастровый учет, расположенный в границах Новосибирского района, государственная собственность на который не разграничена и которым Новосибирский район вправе распоряжаться;
- право на заключение договора аренды земельного участка, прошедшего государственный кадастровый учет, находящегося в муниципальной собственности Новосибирского района;
- право на заключение договора аренды земельного участка, прошедшего государственный кадастровый учет, расположенного в границах Новосибирского района, государственная собственность на который не разграничена и которым Новосибирский район вправе распоряжаться.

##### Статья 16. Организатор торгов

1. Организатором торгов по продаже гражданам и юридическим лицам земельных участков, указанных в статье 15 настоящей Положения, или права на заключение договора аренды данных земельных участков, является администрация Новосибирского района, которая также действует в качестве продавца земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка при заключении соответствующего договора на основании результатов проведенных торгов.

2. Продажа земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка осуществляется по решению Главы Новосибирского района.

3. Проведение торгов осуществляется Комиссией по организации и проведению торгов по продаже земельных участков и права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Новосибирского района Новосибирской области, сформированной в соответствии с Распоряжением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 25.09.2006 года №220-р (далее – Конкурсная комиссия).

##### Статья 17. Форма подачи предложений по предмету аукциона.

Аукцион может быть открытым или закрытым по форме подачи предложений о цене земельного участка, цене права на заключение договора аренды или размере арендной платы.

##### Статья 18. Процедура проведения торгов.

1. Проведение торгов осуществляется Конкурсной комиссией, которая:

- а) организует подготовку и публикацию извещения о проведении торгов (или об отказе в их проведении), а также информации о результатах торгов;
- б) выдает необходимые материалы и соответствующие документы юридическим и физическим лицам, намереваясь принять участие в торгах (далее – заявители);
- в) принимает заявки и документы от заявителей, а также предложения при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка, цене права аренды или размере арендной платы, организует регистрацию заявок в журнале приема заявок, обеспечивает сохранность представленных заявок, документов и предложений, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и предложения, и содержания представленных ими документов до момента их оглашения при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка, цене права на заключение договора аренды или размере арендной платы;
- г) организует осмотр земельных участков на местности;
- д) проверяет правильность оформления документов, представленных заявителями;
- е) готовит проекты договоров о задатке, купли-продажи земельных участков, купли-продажи права аренды земельных участков, аренды земельных участков.

2. Извещение о проведении торгов публикуется в газете «Приобская правда» и размещается на официальном сайте администрации Новосибирского района в сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до даты проведения торгов и содержит следующие сведения:

а) форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка, цене права на заключение договора аренды или размере арендной платы;

б) срок принятия решения об отказе в проведении торгов;

в) предмет торгов, включая сведения о местоположении (адрес), площади, границах, обременении, кадастровом номере, целевом назначении и разрешенном использовании земельного участка, а также иные позволяющие индивидуализировать земельный участок данные;

г) реквизиты решения уполномоченного органа о проведении торгов;

д) начальная цена предмета торгов, начальная цена права аренды или начальный размер арендной платы, «шаг аукциона», при этом «шаг аукциона» устанавливается в размере от 1 до 5 процентов начальной цены земельного участка, начальной цены права аренды земельного участка или начального размера арендной платы и не изменяется в течение всего аукциона;

е) порядок приема заявок на участие, адрес места приема, даты и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов, предложений, а также перечень документов, представляемых заявителями для участия в торгах, в том числе форма заявки на участие в торгах;

ж) условия конкурса и порядок оценки заявок заявителей;

з) место, дата, время и порядок рассмотрения заявок заявителей;

и) место, дата, время проведения аукциона либо место, дата, время подведения итогов конкурса;

к) срок заключения договора купли-продажи земельного участка, купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка или договора аренды земельного участка;

л) дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности;

м) размер задатка, порядок его внесения заявителями и его возврата им, реквизиты счета для перечисления задатка.

##### Статья 19. Условия участия в торгах.

1. Для участия в торгах заявитель представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) заявку по предложенной форме, прилагаемой к извещению о проведении торгов, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении торгов, в срок, указанный в извещении. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

2. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

3. Заявитель имеет право отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора торгов.

4. Для участия в торгах заявитель вносит задаток на указанный в извещении о проведении торгов счет.

5. В день рассмотрения заявок заявителей, установленный в извещении о проведении торгов, Конкурсная комиссия приступает к рассмотрению заявок заявителей, а организатор торгов подтверждает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Конкурсная комиссия принимает решение о признании заявителей участниками торгов или об отказе в допуске заявителей к участию в торгах, которое оформляется протоколом. В протоколе приводятся перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) заявителей, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

Протокол подписывается присутствующими при рассмотрении заявок членами Конкурсной комиссии, а также организатором торгов в день составления протокола.

6. Заявители, признанные участниками торгов, и заявители, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом по адресу, указанному в заявке заявителя.

7. Заявитель приобретает статус участника торгов с момента оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

8. При проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка, цене права аренды земельного участка или размере арендной платы, предложение представляется:

- а) заявителем в день подачи заявки или в любой день до дня окончания срока приема заявок в месте и часы, установленные в извещении о проведении торгов для подачи заявок;
- б) заявителем непосредственно в день проведения торгов, но до начала рассмотрения предложений.

9. В случае если:

- а) заявитель при подаче заявки заявит о своем намерении подать предложение в любой день до дня окончания срока приема заявок или непосредственно перед началом проведения торгов, организатором торгов делается отметка в журнале приема заявок и выдается заявителю соответствующая выписка;
- б) заявитель отзывает принятую Конкурсной комиссией заявку, предложение считается не поданным.
10. Отказ заявителю в приеме заявки на участие в торгах лишает его права представить предложение.

##### Статья 20. Порядок проведения торгов

1. Торги проводятся в указанном в извещении о проведении торгов месте, в соответствующие день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене земельного участка, цене права аренды земельного участка или размере арендной платы, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет представитель Конкурсной комиссии (далее – аукционист);

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка, начальной цены права аренды земельного участка или начального размера арендной платы и каждой очередной цены земельного участка, права аренды земельного участка или размера арендной платы в случае, если готовы купить земельный участок, купить право на заключение договора аренды земельного участка или заключить договор аренды в соответствии с этой ценой или размером арендной платы;

в) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, начальной цены права аренды земельного участка или начального размера арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

г) каждую последующую цену земельного участка, последующую цену права аренды земельного участка или размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущей цены земельного участка, права аренды земельного участка или размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередной цены земельного участка, права аренды земельного участка или размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену земельного участка, права на заключение договора аренды земельного участка или размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок, право на заключение договора аренды земельного участка или заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой или размером арендной платы, аукционист повторяет эту цену или размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены земельного участка, права на заключение договора аренды земельного участка или размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или права на заключение договора его аренды, называет цену проданного земельного участка, цену права аренды земельного участка или размер арендной платы и номер билета победителя аукциона. 3. Конкурс или аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене земельного участка, цене права аренды земельного участка или размере арендной платы, проводится в следующем порядке:

а) Конкурсная комиссия принимает предложения от участников торгов, которые пожелали представить их непосредственно перед началом проведения торгов. Конкурсная комиссия разъясняет участникам торгов их право на представление других предложений непосредственно до начала проведения торгов. На торгах рассматривается предложение, которое участник торгов подал последним;

б) перед вскрытием запечатанных конвертов с предложениями в установленные в извещении о проведении торгов день и час организатор торгов проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе о результатах торгов.

При вскрытии конвертов и оглашении предложений помимо участника торгов, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники торгов или их представители, имеющие доверенность, а также с разрешения организатора торгов представители средств массовой информации.

Предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником торгов (его представителем). Цена земельного участка, права на заключение договора аренды земельного участка или размер арендной платы указываются числом и прописью. В случае если числом и прописью указаны разные цены или размеры арендной платы, организатор торгов принимает во внимание цену или размер арендной платы, указанные прописью. Предложения, содержащие цену земельного участка, цену права на заключение договора аренды земельного участка или размер арендной платы ниже начальных, не рассматриваются;

в) победителем торгов признается участник торгов, предложивший наибольшую цену земельного участка, права на заключение договора аренды земельного участка или наибольший размер арендной платы при условии выполнения таким победителем условий конкурса, а победителем аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка, цене права на заключение договора аренды земельного участка или размере арендной платы, – участник торгов, предложивший наибольшую цену или наибольший размер арендной платы.

При равенстве предложений победителем признается тот участник торгов, чья заявка была подана раньше;

г) Конкурсная комиссия объявляет о принятом решении в месте и в день проведения торгов.

##### Статья 21. Оформление результатов торгов

1. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается присутствующими членами Конкурсной комиссии, организатором торгов и победителем торгов в день проведения торгов. Протокол о результатах торгов составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у Конкурсной комиссии. В протоколе указываются:

- а) местоположение (адрес или адресные ориентиры), кадастровый номер земельного участка;
- б) предложения участников торгов;
- в) имя (наименование) победителя (реквизиты юридического лица или паспортные данные гражданина);
- г) цена приобретаемого в собственность земельного участка, цена права на заключение договора аренды земельного участка или размер арендной платы;
- д) порядок, сроки и размеры платежей, если земельный участок продается в рассрочку.

2. Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора купли-продажи земельного участка или договора аренды земельного участка.

Договор подлежит заключению в срок не позднее 15 дней со дня подписания протокола.

3. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату приобретаемого в собственность земельного участка, оплату приобретаемого права на заключение договора аренды земельного участка или в счет оплаты арендной платы.

4. Информация о результатах торгов публикуется в газете «Приобская правда» и размещается на официальном сайте администрации Новосибирского района в сети «Интернет» в течение одного рабочего дня с момента составления протокола о результатах торгов. Данная информация должна содержать:

- а) реквизиты решения о проведении торгов;
- б) имя (наименование) победителя торгов;
- в) местоположение (адрес), площадь, границы, кадастровый номер земельного участка.

5. Торги признаются несостоявшимися в случае, если:

- 1) в торгах участвовали менее двух участников;
- 2) после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в пункте 1 части 5 настоящей статьи, единственный участник аукциона не позднее чем через десять дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи или договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, а администрация Новосибирского района обязана заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

7. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся либо если не был заключен договор купли-продажи или договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

##### Статья 22. Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков либо права на заключение договоров аренды земельных участков для жилищного строительства.

1. Аукцион по продаже земельного участка из земель государственной собственности на которые не разграничена, расположенных в границах Новосибирского района, либо земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района, либо права на заключение договора аренды такого земельного участка для жилищного строительства (за исключением индивидуального и малозатяжного жилищного строительства) проводится только в отношении земельного участка, прошедшего государственный кадастровый учет, в случае, если определены разрешенное использование такого земельного участка, основанные на результатах инженерных изысканий параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, а также технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение. Данный аукцион проводится в соответствии со статьями 15-21 настоящей Положения с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

2. Аукцион по продаже земельного участка из земель, относящихся к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена или находящегося в муниципальной собственности Новосибирского района, либо права на заключение договора аренды такого земельного участка для индивидуального и малозатяжного жилищного строительства проводится только в отношении земельного участка, прошедшего государственный кадастровый учет, в случае, если определены разрешенное использование такого земельного участка, а также технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение.

3. Аукцион по продаже земельного участка для жилищного строительства, либо права на заключение договора аренды такого земельного участка является открытым по составу участников и по форме подачи заявок (далее для целей настоящей статьи – аукцион).

4. Администрация Новосибирского района в лице Главы Новосибирского района принимает решение о проведении аукциона.

5. В качестве организатора аукциона выступает администрация Новосибирского района либо действующая на основании договора с ней специализированная организация.

6. Администрация Новосибирского района определяет начальную цену предмета аукциона, сумму задатка и существенные условия договора, в том числе срок аренды. Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка или начальный размер арендной платы) определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

7. Администрация Новосибирского района устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, форму и сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величины повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»). «Шаг аукциона» устанавливается в пределах от одного процента до пяти процентов начальной цены предмета аукциона.

8. Администрация Новосибирского района не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона публикует извещение о проведении аукциона в газете «Приобская правда» и на официальном сайте администрации Новосибирского района в сети «Интернет».

9. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

- 1) об организаторе аукциона;
- 2) о наименовании органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявших решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения;
- 3) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;
- 4) о предмете аукциона, в том числе о местоположении, о площади, о границах, об обременениях земельного участка, об ограничениях его использования, о кадастровом номере, о разрешенном использовании земельного участка, о параметрах разрешенного строительства объекта

капитального строительства, о технических условиях подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение;

5) о начальной цене предмета аукциона (начальной цене земельного участка или начальном размере арендной платы);

6) о «шаге аукциона»;

7) о форме заявки на участие в аукционе, о порядке приема, об адресе места приема, о дате и о времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

8) о размере задатка, о порядке его внесения участниками аукциона и возврата им, о реквизитах счета для перечисления задатка;

9) о существенных условиях договора, в том числе о сроке аренды. Существенные условия договора аренды могут содержать условия о заключении инвестиционного соглашения, связанного с освоением и застройкой земельного участка;

10) о дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и дате проведения аукциона.

К извещению о проведении аукциона прилагается форма заявки на участие в аукционе, заполняемая заявителями при подаче заявки на участие в аукционе.

10. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется организатором аукциона в течение трех дней в газете «приобская правда» и размещается на официальном сайте администрации Новосибирского района в сети «Интернет». Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе от проведения аукциона, подавшим заявки на участие в аукционе, и возместить им внесенные задатки.

11. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность, – для физических лиц;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

12. Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

13. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

14. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

15. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление определенных частью 11 настоящей статьи необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права приобретать в собственность земельные участки, являющиеся предметом проводимого аукциона.

16. Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме оснований указанных в части 15 настоящей статьи, не допускается.

17. Конкурсная комиссия ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе с указанием причин отказа. Протокол приема заявок подписывается присутствующими членами Конкурсной комиссии и организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок.

18. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

19. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

20. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возместить внесенный задаток заявителю в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

21. Конкурсная комиссия ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о цене приобретаемого в собственность земельного участка или о размере арендной платы.

22. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается членами Конкурсной комиссии,

организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе также указываются:

1) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении, о площади, о границах, об обременениях земельного участка, об ограничениях его использования, о кадастровом номере, о разрешенном использовании земельного участка, об основных результатах инженерных изысканий параметрах разрешенного использования объекта капитального строительства и о технических условиях подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, а также о плате за подключение;

2) победитель аукциона;

3) цена приобретаемого в собственность земельного участка или размер арендной платы.

**Статья 23. Особенности проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности Новосибирского района, для его комплексного освоения в целях жилищного строительства.**

1. Аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для его комплексного освоения в целях жилищного строительства (далее для целей настоящей статьи – аукцион) проводится только в отношении земельного участка, прошедшего государственной кадастровый учет.

2. Аукцион проводится в соответствии со статьями 38.1, 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и статьями 15-22 настоящей Положения с учетом особенностей, установленных в настоящей статье.

3. В извещении о проведении аукциона кроме сведений, указанных в статье 22 настоящей Положения, должны быть указаны:

1) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении, о площади, о границах, об обременениях земельного участка, об ограничениях его использования, о кадастровом номере земельного участка;

2) начальная цена предмета аукциона (начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства);

3) размер арендной платы за земельный участок, предназначенный для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в расчете на единицу площади и порядок ее изменения;

4) способы обеспечения обязательств по комплексному освоению земельного участка в целях жилищного строительства и их объем;

5) максимальные сроки подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства; 6) максимальные сроки выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, подлежащих по окончании строительства передаче в государственную или муниципальную собственность, а также условия такой передачи;

7) максимальные сроки осуществления жилищного строительства и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков.

4. Дополнительно к указанным в пунктах 6, 7 части 3 настоящей статьи требованиям могут быть установлены другие требования, касающиеся комплексного освоения земельного участка.

5. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок документы, указанные в части 11 статьи 22 настоящей Положения, а также документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с правилами землепользования и застройки и нормативами градостроительного проектирования в границах земельного участка, право на заключение договора аренды которого приобретает на аукционе.

6. Организатор аукциона не вправе требовать представления других документов, кроме указанных в пункте 5 настоящей статьи документов.

7. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения.

**Раздел VI. Заключительные положения**

**Статья 24. Участие собственников, владельцев, пользователей земельных участков и лиц, заинтересованных в предоставлении земельных участков, в социально-экономическом развитии Новосибирского района.**

Участие собственников, владельцев, пользователей земельных участков, а также лиц, заинтересованных в предоставлении земельных участков в границах Новосибирского района, в обеспечении развития и эксплуатации систем инженерной инфраструктуры, транспортной инфраструктуры и благоустройства территорий поселений Новосибирского района осуществляется по соглашениям с органами местного самоуправления поселений Новосибирского района и администрацией Новосибирского района.

**Глава Новосибирского района Г.П. Захаров**

1. Утвердить «Основные положения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Новосибирского района Новосибирской области» (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области:

- решение Совета депутатов Новосибирского района от 10.02.2005 № 5 «О положении «Об основных положениях о порядке управления и распоряжением имуществом, на-

ходящимся в собственности муниципального образования Новосибирский район»;

- решение Совета депутатов Новосибирского района от 20.10.2005 № 4 от 20.10.2005 о внесении изменений в «Основные положения управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Новосибирский район».

3. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

**Глава Новосибирского района Г.П. Захаров**

**Приложение к решению Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 17.02.2011 г № 10**

**ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ И РАСПОРЯЖЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Положения разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом Российской Федерации «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29.07.1998 N 135-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 N 178-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.2002 N 161-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 N 131-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации «О концессионных соглашениях» от 21.07.2005 N 115-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации «О защите конкуренции» от 26.07.2006 N 135-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 N 174-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 N 209-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 22.07.2008 N 159-ФЗ;

- Законом Новосибирской области «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Новосибирской области» от 21.11.2001 N 198-ОЗ;

- Уставом Новосибирского района;

и определяют порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Новосибирского района Новосибирской области и полномочия органов местного самоуправления муниципального образования Новосибирского района Новосибирской области в этой сфере.

**1.2. Цели и принципы Положения**

1.2.1. Главной целью настоящего Положения является создание условий эффективного использования муниципального имущества Новосибирского района Новосибирской области и на этой основе обеспечение:

- повышения эффективности работы районного хозяйства в целом и каждого муниципального предприятия и учреждения в отдельности;

- создания условий эффективного использования муниципального имущества;

- реализации государственной муниципальной политики, направленной на развитие частно-государственного партнерства в социальной сфере и в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- формирования новых организационно-правовых форм;

- развития малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирского района;

- оптимизации расходов средств бюджета района, в том числе в части дотаций на содержание транспорта, коммунального хозяйства, объектов социальной сферы;

- формирования рынка недвижимости и ценных бумаг;

- привлечения инвестиций для развития районного хозяйства, в том числе средств населения;

- содействия в реализации мероприятий по социальной защите.

1.2.2. Положение предусматривает принципы управления:

- имуществом действующих муниципальных предприятий и учреждений;

- ценными бумагами и инвестициями;

- нежилым и жилищным фондами;

- процессом приватизации муниципального имущества;

- процессом формирования муниципального имущества;

- процессом контроля за эффективным использованием муниципального имущества;

- процессом формирования и ведения Реестра муниципального имущества;

- процессом формирования и управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Новосибирского района.

**1.3. Право муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области**

1.3.1. Муниципальному образованию Новосибирский район Новосибирской области (далее – район) как собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Новосибирского района Новосибирской области (далее – муниципальное имущество).

От имени района права собственности осуществляют органы местного самоуправления в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3.2. Муниципальное имущество может быть использовано для любых не запрещенных законодательством видов деятельности.

Реализация районом права собственности не может нарушать права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе субъектов права частной, областной, федеральной и собственности других субъектов Российской Федерации.

1.3.3. Муниципальное имущество может быть отчуждено в собственность других лиц, передано во владение, пользование и распоряжение без смены собственника, использовано в качестве предмета залога, обременено другими способами, передано в доверительное управление.

1.3.4. Район несет бремя содержания и риск случайной гибели или случайного повреждения муниципального имущества, если иное не предусмотрено действующим законодательством и договором.

**1.4. Объекты права муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области, на которые распространяется действие данного Положения**

**1.4.1. Объекты права собственности района:**

В собственности района могут находиться:

1) средства районного бюджета Новосибирского района Новосибирской области (далее – районный бюджет);

2) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах Новосибирского района;

3) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах Новосибирского района, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории Новосибирского района;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Новосибирского района;

6) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории Новосибирского района муниципальной милицией;

7) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

8) имущество, предназначенное для оказания на территории Новосибирского района скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

9) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

10) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

11) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории Новосибирского района межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

12) имущество межпоселенческих библиотек;

13) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

14) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Новосибирского района в соответствии с федеральными законами и законами Новосибирской области;

15) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений или на межселенной территории Новосибирского района;

16) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Новосибирского района;

17) имущество, предназначенное для обеспечения поселения и территории Новосибирского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

18) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

19) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

20) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирского района, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального района;

22) имущество, переданное муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям соответственно в хозяйственное ведение и оперативное управление;

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
второго созыва  
РЕШЕНИЕ  
(девятая сессия)  
от «17» февраля 2011 г. г. Новосибирск № 10  
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ОСНОВНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ПО УПРАВЛЕНИЮ И РАСПОРЯЖЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В связи с изменениями федерального законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом, руководствуясь Уставом Новосибирского района, принимая во внимание опыт работы органов

местного самоуправления в условиях реализации Закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

25) имущество, созданное или приобретенное за счет средств местного бюджета, а также в процессе деятельности муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

26) имущество, входящее в состав муниципальной казны;

27) доходы, плоды, продукция, получаемые от хозяйственного и иного использования объектов муниципальной собственности;

28) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

29) ценные бумаги и иные финансовые активы;

30) имущественные права;

31) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Новосибирского района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Новосибирской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном ч.4 ст.15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

32) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Новосибирского района и их должностных лиц, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Новосибирского района в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов Новосибирского района;

33) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Новосибирского района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

### 1.5. Органы, осуществляющие управление и распоряжение муниципальным имуществом Новосибирского района

1.5.1. От имени района права собственника в пределах установленной настоящим Положением компетенции осуществляют органы местного самоуправления:

а) Совет депутатов Новосибирского района - представительный орган местного самоуправления (далее - Совет депутатов);

б) администрация Новосибирского района - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления (далее - администрация);

в) Глава Новосибирского района - выборное должностное лицо местного самоуправления (далее - глава района).

### 1.6. Полномочия Совета депутатов Новосибирского района

1.6.1. К полномочиям Совета депутатов Новосибирского района по осуществлению прав собственника относятся:

а) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Новосибирского района;

б) утверждение в составе районного бюджета объемов доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также объемов расходов на приобретение имущества в муниципальную собственность;

в) утверждение программы приватизации муниципального имущества Новосибирского района и отчета о ее исполнении;

г) утверждение в составе районного бюджета субвенций, субсидий, бюджетных кредитов и инвестиций муниципальным унитарным предприятиям;

д) согласование в составе плана социально-экономического развития на очередной год мер, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом;

е) принятие решений о согласовании передачи объектов муниципального имущества в областную или федеральную собственность либо о приобретении в муниципальную собственность объектов собственности Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, а также акций (долей) в уставном капитале хозяйственных обществ за счет средств местного бюджета в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Новосибирской области и иными нормативными правовыми актами;

ж) согласование распоряжения находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

з) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и их финансового обеспечения;

и) согласование отчуждения имущества, находящегося в муниципальной собственности;

к) размер, порядок и сроки перечисления части прибыли муниципальных предприятий в доходы районного бюджета;

л) устанавливает порядок определения платы, взимаемой муниципальными учреждениями за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц сверх установленного муниципального задания.

### 1.7. Полномочия администрации Новосибирского района

1.7.1. К полномочиям администрации Новосибирского района по осуществлению права собственности относятся:

а) управление и распоряжение муниципальным имуществом в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, включающее в себя:

- учет муниципального имущества и ведение Реестра муниципального имущества Новосибирского района;
- управление и распоряжение в пределах своей компетенции имуществом муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- управление и распоряжение в пределах своей компетенции находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

- управление имуществом, входящим в состав муниципальной казны;
- защиту права собственности;
- б) осуществление контроля за целевым и эффективным использованием и сохранностью муниципального имущества;
- г) представление интересов Новосибирского района в суде, арбитражном суде;
- д) представительство от лица собственника по вопросам управления и распоряжения имуществом муниципальных предприятий и учреждений;
- е) определение порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений;
- ж) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;
- з) установление порядка определения видов и перечней особо ценного движимого имущества бюджетных и автономных муниципальных учреждений;
- и) осуществляет контроль за деятельностью муниципальных учреждений;
- е) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

### 1.8. Полномочия Главы Новосибирского района

1.8.1. К полномочиям Главы Новосибирского района по осуществлению прав собственника относятся:

а) создание, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, изменение типа муниципальных учреждений, утверждение уставов и внесение изменений в уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, заключение трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

б) определение подведомственности предприятий и муниципальных учреждений структурным подразделениям администрации;

в) дает согласие на совершение предприятием, бюджетным учреждением крупных сделок, а также одобряет сделки в которых имеется заинтересованность;

г) дает согласие на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимости, закрепленных за муниципальными учреждениями;

е) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

### 1.9. Учет муниципального имущества

1.9.1. Муниципальное имущество, а также муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения подлежат учету в Реестре муниципального имущества Новосибирского района Новосибирской области (далее - Реестр).

1.9.2. Основанием для формирования Реестра являются нормативные правовые акты Российской Федерации, Новосибирской области, Новосибирского района, решения суда, договоры на передачу имущества в муниципальную собственность и т.п.

1.9.3. Ведение Реестра осуществляется администрацией Новосибирского района.

1.9.4. Учету в Реестре подлежат:

а) муниципальные унитарные предприятия;

б) муниципальные учреждения;

г) имущество, переданное в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям и в оперативное управление муниципальным учреждениям;

д) имущество, входящее в состав муниципальной казны;

е) находящиеся в муниципальной собственности акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

ж) прочие активы, по которым в дальнейшем предусмотрена капитализация в акции (доли);

з) объекты незавершенного строительства;

и) иные объекты муниципального имущества.

1.9.5. Администрация Новосибирского района до 1 июня года, следующего за отчетным, представляет Реестр муниципального имущества с учетом изменений для утверждения на сессии Совета депутатов.

1.9.6. Совет депутатов Новосибирского района, комитеты и депутаты Совета депутатов Новосибирского района вправе запрашивать информацию о муниципальном имуществе, находящемся в Реестре, по состоянию на определенную отчетную дату.

### II. Управление имуществом муниципальных унитарных предприятий

#### 2.1. Муниципальное унитарное предприятие

2.1.1. Муниципальное унитарное предприятие (далее - предприятие) - коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником. От имени муниципального образования Новосибирский район права собственника осуществляет администрация Новосибирского района в рамках и компетенции, установленной актами, определяющими ее статус. Имущество предприятия, являющееся муниципальной собственностью, принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено покладам (долям, паям), в т.ч. между работниками предприятия.

Унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения, являются муниципальными предприятиями. Унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления, являются муниципальными казенными предприятиями.

Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом предприятия.

2.1.2. Целями управления предприятиями являются:

- а) эффективное осуществление деятельности в целях решения социальных задач;
- б) развитие производства, увеличение выпуска продукции;
- в) улучшение финансовых показателей;
- г) получение доходов районного бюджета за счет части прибыли указанных предприятий;

д) сохранение и создание дополнительных рабочих мест, а также другие цели.

2.1.3. Цели управления каждым предприятием определяются исходя из целей района в управлении данным предприятием и интересов самого предприятия.

2.1.4. Управление предприятием включает в себя:

- а) решение вопросов создания, реорганизации и ликвидации предприятия;
- б) определение предмета и целей деятельности предприятия;
- в) утверждение устава предприятия;
- г) формирование уставного фонда предприятия;
- д) назначение и освобождение руководителя предприятия;
- е) установление порядка и условий использования закрепленного за предприятием имущества;
- ж) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества;
- з) установление размеров отчислений от прибыли для зачисления в районный бюджет;
- и) утверждение показателей экономической эффективности деятельности предприятия, порядка отчетности предприятия;
- к) контроль за деятельностью предприятия.

### 2.2. Создание предприятий

2.2.1. Решение о создании предприятия принимается Главой Новосибирского района.

2.2.2. Предприятие создается в случаях, определенных действующим законодательством.

2.2.3. Предприятие считается созданным с момента его государственной регистрации в установленном порядке. Подведомственность предприятий структурным подразделениям администрации устанавливается Главой Новосибирского района.

2.2.4. Учредительным документом предприятия является его устав, который утверждается Главой Новосибирского района.

Основные требования к уставу определены действующим законодательством.

2.2.5. Руководитель предприятия назначается и освобождается на должность Главой Новосибирского района в соответствии с Порядком, утвержденным Советом депутатов Новосибирского района, и подотчетен собственнику имущества предприятия. Права и обязанности руководителя предприятия определяются действующим законодательством и уставом предприятия.

### 2.3. Имущество предприятий

2.3.1. Имущество предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником имущества;
- доходов предприятия от собственной деятельности;
- средств, выделяемых целевым назначением из районного бюджета;
- иных источников, не противоречащих законодательству и уставу предприятия.

2.3.2. Право на имущество, закрепляемое за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества предприятию.

2.3.3. Порядок определения состава имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, устанавливается Советом депутатов этого имущества.

Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления за предприятием осуществляется на основании акта закрепления, утвержденного постановлением администрации Новосибирского района.

Закрепленные за предприятием объекты движимого и недвижимого имущества подлежат учету в Реестре и отражаются в балансе предприятия.

Приобретенное в процессе деятельности предприятия имущество закрепляется за предприятием, с внесением соответствующих дополнений в Реестр.

2.3.4. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Муниципальное образование Новосибирский район не несет ответственность по обязательствам муниципального предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвана решением собственника его имущества.

Муниципальное образование Новосибирский район несет субсидиарную ответственность по обязательствам муниципального казенных предприятий при недостаточности их имущества.

2.3.5. Порядок распоряжения имуществом предприятия, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), определен действующим законодательством.

2.3.6. Муниципальное образование предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении такого предприятия.

### 2.4. Финансово-хозяйственная деятельность предприятий

2.4.1. Финансово-хозяйственная деятельность предприятия осуществляется на основе ежегодно составляемого им плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - план), который должен содержать финансово-экономические показатели деятельности предприятия, а также размер отчислений от прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, для зачисления в районный бюджет и иные сведения, характеризующие его деятельность.

Размеры перечислений части прибыли предприятий в доходы районного бюджета ежегодно утверждаются Главой Новосибирского района на основании предложений отраслевых балансовых комиссий в порядке установленном Советом депутатов.

2.4.2. План предприятия на очередной календарный год утверждается руководителем предприятия при согласо-

вании с руководителем соответствующего подразделения администрации Новосибирского района не позднее 1 октября текущего года и направляется в подразделения администрации Новосибирского района, ответственные за планово-прогнозную и финансово-хозяйственную деятельность.

На основе представленных планов подразделение администрации Новосибирского района, ответственное за планово-прогнозную деятельность, разрабатывает план развития муниципального сектора экономики района с указанием размера доходов, подлежащих перечислению в районный бюджет, от использования муниципальной собственности.

2.4.3. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности и выполнении плана представляется руководителем предприятия в отраслевое структурное подразделение администрации Новосибирского района, ответственное за планово-прогнозную деятельность, не позднее 1-го квартала года, следующего за отчетным по окончании календарного года.

2.4.4. Бухгалтерская отчетность предприятия в случаях, определенных Главой района, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

Контроль за деятельностью предприятия осуществляется администрацией Новосибирского района, осуществляющей полномочия собственника имущества в порядке, определенном настоящим Положением, и другими полномочными органами.

### 2.5. Участие структурных подразделений администрации Новосибирского района в управлении предприятием

2.5.1. Координацию и регулирование деятельности предприятий в соответствующих отраслях осуществляют заместители главы администрации Новосибирского района и соответствующие подразделения администрации.

2.5.2. Отраслевые структурные подразделения администрации Новосибирского района:

- а) направляют своих представителей в состав комиссий по рассмотрению вопросов финансово-хозяйственной деятельности предприятий и аттестации руководителей предприятий;
- б) участвуют в подготовке перечня и порядка определения показателей экономической эффективности деятельности предприятий;
- в) анализируют финансово-хозяйственную деятельность предприятий, представляют Главе Новосибирского района предложения по реорганизации, включая преобразование в открытые акционерные общества, сохранение в форме муниципальных унитарных предприятий или казенных предприятий, ликвидации или приватизации;
- г) обеспечивают представление отчетности руководителями предприятий в соответствии с утвержденным порядком, контролируют их деятельность;
- д) осуществляет подбор, учет, подготовку резерва руководителей предприятий;
- е) вносят предложения о возможности отчуждения объектов недвижимости, закрепленных за предприятием.

### 2.6. Реорганизация и ликвидация предприятий

2.6.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в установленном действующим законодательством порядке.

2.6.2. Реорганизация и ликвидация предприятий осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии.

Решение о реорганизации и ликвидации предприятий принимается Главой по представлению соответствующего отраслевого структурного подразделения администрации, по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

2.6.3. Ликвидация предприятия осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

### III. Управление имуществом муниципальных учреждений

#### 3.1. Муниципальные учреждения Новосибирского района

3.1.1. Муниципальное учреждение Новосибирского района (далее - муниципальное учреждение) - некоммерческая организация, созданная Новосибирским районом для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая им полностью или частично.

3.1.2. В Новосибирском районе создаются и действуют следующие типы муниципальных учреждений:

- а) муниципальные автономные учреждения Новосибирского района (далее - автономные учреждения);
- б) муниципальные бюджетные учреждения Новосибирского района (далее - бюджетные учреждения);
- в) муниципальные казенные учреждения Новосибирского района (далее - казенные учреждения).

3.1.3. Автономное учреждение - некоммерческая организация, созданная Новосибирским районом для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Новосибирского района в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами, финансируемая в виде субсидий из районного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников, отвечающая по своим обязательствам имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества. Новосибирский район не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

3.1.4. Бюджетное учреждение - некоммерческая организация, созданная Новосибирским районом для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации

предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Новосибирского района (муниципальных органов) в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, а также в иных сферах, финансируемая в виде субсидий из районного бюджета, отвечающая по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным учредителем, так и приобретенным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Новосибирский район не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

3.1.5. Казенное учреждение - некоммерческая организация, созданная Новосибирским районом (для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Новосибирского района (муниципальных органов), финансовое обеспечение деятельности которой осуществляется за счет средств районного бюджета на основании бюджетной сметы, отвечающая по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет Новосибирский район.

3.1.6. Управление муниципальным учреждением включает: а) решение вопросов его создания, реорганизации и ликвидации, а также изменения его типа; б) определение предмета и целей его деятельности; в) утверждение устава, внесение в него изменений; г) назначение руководителя и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним; д) рассмотрение и одобрение предложений руководителя о создании и ликвидации филиалов муниципального учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; е) утверждение передаточного акта или разделительного баланса; ж) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

з) установление порядка и условий использования муниципальным учреждением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества; и) установление муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг, выполнению работ, осуществлению финансового обеспечения его выполнения и контроль за его выполнением; к) рассмотрение и одобрение предложений руководителей автономного учреждения, бюджетного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения, бюджетного учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения или собственника имущества бюджетного учреждения; л) решение иных предусмотренных настоящим Положением вопросов.

3.1.7. При создании учреждения от имени учредителя могут выступать Совет депутатов Новосибирского района, администрация Новосибирского района, исходя из целей деятельности и задач муниципального учреждения. Совет депутатов Новосибирского района выступает учредителем в случае, если создаваемое учреждение обеспечивает деятельность Совета депутатов района либо если это установлено действующим законодательством.

Решение о создании муниципального учреждения принимается Главой Новосибирского района. 3.1.8. Автономное и бюджетное учреждения вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность предусмотрена в их уставах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет таких доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного и бюджетного учреждений соответственно.

3.1.9. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его уставом, в сферах, указанных в настоящем Положении, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.1.10. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии со своим уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в районный бюджет.

### 3.2. Создание муниципальных учреждений

3.2.1. Муниципальное учреждение считается созданным с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

3.2.2. Учредительным документом муниципального учреждения является устав, который должен включать в себя определение предмета и целей деятельности учреждения, полномочия руководителя и иные положения, не противоречащие действующему законодательству. Устав муниципального учреждения должен соответствовать типовому уставу муниципального учреждения, утвержденному нормативным актом администрации Новосибирского района.

3.2.3. Создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация муниципальных учреждений, учредителем которых выступает муниципальное образование Новосибирский

район, осуществляется администрацией на основании решения Главы. Создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждений, учредителем которых является Совет депутатов Новосибирского района, осуществляется на основании решения Совета депутатов Новосибирского района.

3.2.4. Уставы муниципальных учреждений, утверждаются Главой Новосибирского района, по согласованию с соответствующими структурными подразделениями администрации Новосибирского района.

3.2.5. Руководитель муниципального учреждения, назначается и освобождается от должности Главой Новосибирского района в соответствии с порядком, утвержденным Советом депутатов Новосибирского района.

3.2.6. С руководителем муниципального учреждения, заключается трудовой договор Главой Новосибирского района в соответствии с типовым договором, утвержденным нормативным актом администрации Новосибирского района.

3.2.7. Подведомственность муниципальных учреждений структурным подразделениям администрации Новосибирского района, устанавливается Главой Новосибирского района.

3.2.8. Муниципальное учреждение в соответствии с учредительными документами может осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (уставе). В автономном учреждении создается наблюдательный совет. Решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается администрацией Новосибирского района. Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом автономного учреждения.

Казенное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе.

### 3.3. Имущество учреждений

3.3.1. Имущество муниципального учреждения является муниципальной собственностью и находится в оперативном управлении учреждения.

3.3.2. Муниципальное учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет и пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.3.3. Имущество бюджетных учреждений: а) Глава Новосибирского района вправе изъять излишнее неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению;

б) бюджетное учреждение без согласия Главы Новосибирского района не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом;

в) бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество в полном объеме учитываются в смете расходов бюджетного учреждения и поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения;

г) бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Муниципальное образование Новосибирский район не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения;

д) бюджетное учреждение вправе с согласия Главы Новосибирского района передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним

собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.3.4. Имущество автономных учреждений: а) автономное учреждение без согласия Главы Новосибирского района не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом;

б) имущество и средства автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке;

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимает администрация района одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Перечни и виды особо ценного движимого имущества автономного учреждения определяются в порядке, установленном администрацией.

в) автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

г) автономное учреждение вправе с согласия Главы Новосибирского района вносить недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, за исключением объектов, внесение которых в уставный (складочный) капитал ограничено федеральным законом.

д) муниципальное образование Новосибирский район не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

3.3.5. Имущество казенных учреждений: а) казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Главы Новосибирского района;

б) казенное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в районный бюджет и являются доходом бюджета;

в) казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

3.4. Порядок закрепления имущества за муниципальными учреждениями

3.4.1. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением осуществляется Главой Новосибирского района на основании акта закрепления, утвержденного постановлением Главы Новосибирского района.

3.4.2. Закрепленные объекты недвижимого имущества подлежат учету в Реестре муниципального имущества Новосибирского района и отражаются в балансе учреждения.

3.5. Участие структурных подразделений администрации Новосибирского района в управлении муниципальными учреждениями

3.5.1. Структурные подразделения администрации Новосибирского района в отношении подведомственных им муниципальных учреждений:

а) вносят предложения по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, изменению типа подведомственных им муниципальных учреждений;

б) согласовывают устав муниципального учреждения;

в) согласовывают кандидата на должность руководителя муниципального учреждения и вносят предложения по прекращению его полномочий, согласовывают трудовой договор с руководителем муниципального учреждения, если для автономных учреждений отдельных сфер деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

г) вносят предложения о применении мер ответственности к руководителям муниципальных учреждений;

д) создают и организуют деятельность балансовых и аттестационных комиссий, осуществляют подбор, учет, подготовку резерва руководителей муниципальных учреждений;

е) формируют и утверждают муниципальные задания для бюджетных и автономных учреждений в порядке, установленном Главой Новосибирского района;

ж) осуществляют контроль за выполнением бюджетными и автономными учреждениями муниципальных заданий в порядке, установленном Главой Новосибирского района;

з) вносят предложения в порядок определения платы, взимаемой бюджетным учреждением за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сферах, указанных в настоящем положении,

для граждан и юридических лиц сверх установленного муниципального задания;

к) определяют перечень особо ценного движимого имущества подведомственных бюджетных учреждений;

л) дают заключение на совершение бюджетным учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

м) определяют предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения;

н) вносят на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

о) дают заключение на совершение сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов недвижимости, закрепленных за муниципальными учреждениями;

п) осуществляют иные полномочия, установленные настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Новосибирского района.

### 3.6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждений

3.6.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии.

3.6.2. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.6.3. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией.

3.6.4. Ликвидация учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

3.6.5. Порядок реорганизации, изменения типа, ликвидации учреждений, устанавливается администрацией Новосибирского района.

3.6.6. Имущество автономного и бюджетного учреждений, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного и бюджетного учреждений, передается ликвидационной комиссией в администрацию (для включения его в казну района).

### 3.7. Утверждение устава учреждения и внесение в него изменений

3.7.1. Порядок утверждения устава и внесения в него изменений устанавливается администрацией Новосибирского района.

## IV. Управление имуществом органов местного самоуправления

### 4.1. Имущество органов местного самоуправления

4.1.1. В целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления за ними закрепляется муниципальное имущество.

Решение о закреплении административных зданий, служебных помещений и другого недвижимого имущества за органами местного самоуправления принимает Глава района.

4.1.2. В случае необходимости возможна передача муниципального имущества органам местного самоуправления в безвозмездное пользование. Договор безвозмездного пользования заключает администрация Новосибирского района в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.1.3. Изменение целевого назначения административных зданий и служебных помещений, предназначенных для размещения органов местного самоуправления, а также передача их и другого недвижимого имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование, залог, аренду иным юридическим и физическим лицам, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и организаций, создаваемых с участием муниципального образования, и совершение с ними иных сделок, влекущих отчуждение или возможность отчуждения имущества, осуществляется по согласованию с Советом депутатов Новосибирского района.

## V. Управление находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ

### 5.1. Основания возникновения права муниципальной собственности на акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ

5.1.1. Право муниципальной собственности на акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ может возникнуть по следующим основаниям:

а) в процессе приватизации предприятий;

б) при учреждении хозяйственных обществ с участием муниципального образования в соответствии с действующим законодательством;

в) при приобретении акций на рынке ценных бумаг;

г) при выделении средств районного бюджета хозяйственным обществам на инвестиционные цели в соответствии с действующим законодательством;

д) в результате дарения (пожертвования) акций (долей) их владельцами;

е) иных оснований в соответствии с действующим законодательством.

5.1.2. Находящиеся в муниципальной собственности акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ учитываются в Реестре муниципального имущества соответствующим подразделением администрации.

5.1.3. Владелец акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ от имени муниципального образования выступает администрация.

### 5.2. Цели управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ

5.2.1. Целями управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ являются:

а) обеспечение выпуска продукции (товаров, работ, услуг), имеющих важное значение для экономической и продовольственной стабильности района;

б) развитие производства, увеличение выпуска продукции и достижение хозяйственными обществами определенных производственных показателей;

в) улучшение финансовых показателей хозяйственных обществ;

г) привлечение инвестиций в хозяйственные общества;

д) увеличение доходов районного бюджета за счет дивидендов, выплачиваемых по находящимся в муниципальной собственности акциям (долям) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

е) оптимизация количества и отраслевой структуры пакетов акций, находящихся в муниципальной собственности, а также другие цели.

Цели управления каждого хозяйственного общества определяются исходя из целей участия муниципального образования, доли муниципального образования в его уставном капитале и интересов самого общества.

### 5.3. Способы управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ

5.3.1. Управление находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ осуществляется путем:

а) приобретения акций (долей) в муниципальную собственность и их отчуждения;

б) осуществления муниципальным образованием прав акционера (участника) в хозяйственных обществах;

в) передачи акций (долей) в доверительное управление;

г) передачи акций (долей) в залог.

### 5.4. Приобретение и отчуждение акций (долей) муниципальной собственности Новосибирского района

5.4.1. Приобретение и отчуждение акций (долей), осуществляется в соответствии с действующим законодательством по согласованию с Советом депутатов Новосибирского района.

### 5.5. Осуществление муниципальным образованием прав акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности Новосибирского района

5.5.1. Муниципальное образование Новосибирского района осуществляет права акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, посредством участия администрации представителей района в органах управления и ревизионных комиссиях указанных обществ и иными способами в соответствии с действующим законодательством.

5.5.2. Представитель района в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ назначается нормативным актом администрации Новосибирского района. Один из представителей района в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, более 50% акций (долей) которых находятся в муниципальной собственности, назначается из состава депутатов Совета депутатов в соответствии с решением Совета депутатов.

5.5.3. Представители района осуществляют свои полномочия на основании нормативного акта администрации Новосибирского района и выданной им в установленном порядке доверенности.

5.5.4. Представитель района принимает личное участие на общих собраниях и в заседаниях директоров, заседаниях ревизионных комиссий хозяйственных обществ, отстаивая права и законные интересы района.

5.5.5. Представители района представляют в соответствующие отраслевые подразделения администрации Новосибирского района программы деятельности на очередной календарный год и отчеты о деятельности соответствующих обществ в установленном порядке и форме отчетности.

На основании представленных программ структурное подразделение администрации Новосибирского района, отвечающее за формирование районного бюджета, вносит предложения о включении в доходную часть бюджета района на следующий финансовый год доходов от деятельности хозяйственных обществ, акционером (участником) которых является район.

5.5.6. Назначение представителей района в органы управления и ревизионные комиссии хозяйственных обществ может производиться по итогам конкурса, решение о проведении которого принимается Главой района.

5.5.7. Одно лицо может быть назначено представителем района в органах управления и ревизионных комиссиях не более чем двух хозяйственных обществ.

5.5.8. Порядок осуществления муниципальными служащими полномочий представителей района в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ устанавливается в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

### VI. Муниципальная казна

#### 6.1. Состав муниципальной казны

6.1.1. Муниципальную казну составляют средства районного бюджета и иное имущество, находящееся в муниципальной собственности Новосибирского района и не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

6.1.2. Настоящим Положением регулируется порядок формирования, использования, учета и управления иным имуществом муниципальной казны, не относящимся к средствам районного бюджета.

#### 6.2. Включение имущества в муниципальную казну

6.2.1. В муниципальную казну могут включаться:

а) объекты недвижимости (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.);

б) ценные бумаги;

в) имущество ликвидированных предприятий (здания, сооружения, оборудование);

г) иные виды имущества.

6.2.2. Имущество поступает в муниципальную казну в случае ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, приобретения в муниципальную собственность от юридических и физических лиц, если оно передается в хозяйственное ведение или оперативное

управление муниципальным унитарным предприятием и муниципальным учреждениям, а также по решению суда, арбитражного суда.

6.2.3. Ценные бумаги, находящиеся в муниципальной собственности, подлежат передаче в муниципальную казну.

6.2.4. Имущество ликвидированных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений передается в казну, если постановлением Главы района о ликвидации этих организаций не предусмотрено иное.

6.2.5. Управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района формирует реестр имущества, относящегося к муниципальной казне, в отдельном разделе Реестра муниципальной казны – «Муниципальная казна».

6.2.6. Решение о включении муниципального имущества в состав муниципальной казны принимает Глава района.

### 6.3. Управление имуществом муниципальной казны

6.3.1. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть отчуждено, сдано в аренду, внесено в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ, передано в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальным унитарным предприятием и муниципальным учреждениям в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

### VII. Управление движимым и недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности

#### 7.1. Аренда муниципального имущества

7.1.1. Движимое и недвижимое имущество может быть передано в аренду юридическим и физическим лицам по договору. Типовая форма договора аренды разрабатывается администрацией Новосибирского района.

7.1.2. С целью оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, может быть утвержден перечень муниципального имущества, предназначенного для использования только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждается Главой района.

7.1.3. При сдаче в аренду движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, арендодателем является предприятие. Договоры аренды недвижимого имущества подлежат обязательному согласованию с администрацией Новосибирского района. Средства от сдачи муниципального имущества в аренду поступают в распоряжение предприятия, если иное не предусмотрено договором.

7.1.4. По договорам аренды недвижимого и движимого муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, арендодателем является учреждение (договор согласовывается с администрацией)

7.1.5. При сдаче в аренду движимого и недвижимого имущества муниципальной казны арендодателем является администрация Новосибирского района.

7.1.6. По договорам аренды объектов, являющихся муниципальными памятниками истории и культуры, арендодателем является администрация Новосибирского района при согласовании с уполномоченным органом по сохранению историко-культурного наследия Новосибирской области.

7.1.7. Передача муниципального имущества в аренду осуществляется в порядке, установленном Советом депутатов Новосибирского района. Арендная плата в полном объеме зачисляется в районный бюджет, если иное не установлено законодательством.

7.1.8. Контроль за сохранностью переданного в аренду муниципального имущества возлагается на держателя имущества муниципальной казны этого имущества администрацию района.

#### 7.2. Передача муниципального имущества в залог

7.2.1. Залог муниципального имущества осуществляется для обеспечения обязательств муниципального образования Новосибирский район.

7.2.2. Передача в залог муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также акций акционерных обществ, закрепленных в муниципальной собственности, осуществляется администрацией Новосибирского района после переоценки имущества на основании решения Совета депутатов Новосибирского района.

7.2.3. Муниципальное унитарное предприятие осуществляет залог недвижимого имущества в соответствии с настоящим Положением с согласия собственника.

#### 7.3. Передача муниципального имущества в доверительное управление

7.3.1. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимает Глава Новосибирского района по представлению администрации района.

7.3.2. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется на основании договора в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3.3. Имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, не может быть передано в доверительное управление.

#### 7.4. Передача муниципального имущества по концессионному соглашению

7.4.1. Муниципальное имущество может быть предоставлено во владение и пользование по концессионному соглашению в установленном законодательством порядке.

7.4.2. По концессионному соглашению одна сторона выступает концессионером и обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенное этим соглашением недвижимое имущество, право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать другой стороне

- концеденту, осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности.

Концедентом по концессионному соглашению от имени муниципального образования Новосибирского района выступает администрация Новосибирского района.

7.4.3. Решение о передаче муниципального имущества по концессионному соглашению принимается Главой района.

### 7.5. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование

7.5.1. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование, если иное не предусмотрено федеральным законодательством:

а) федеральным и областным органам государственной власти;

б) органам местного самоуправления;

в) муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям;

г) общественным организациям.

Передача в безвозмездное пользование районного имущества общественным организациям осуществляется для достижения социально значимых целей гуманитарного, просветительского, благотворительного характера, на период их участия в реализации общественно полезных программ, выполнения социальных заказов, размещаемых в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества государственным и муниципальным учреждениям и предприятиям осуществляется для достижения целей, не связанных с приносящей доход деятельностью таких учреждений.

7.5.2. Решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование принимает Глава Новосибирского района.

7.5.3. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5.4. Администрация района в течение месяца после окончания календарного года информирует Совет депутатов Новосибирского района о количестве договоров безвозмездного пользования, действовавших в истекшем году, с указанием получателей и состава переданного в безвозмездное пользование имущества.

### 7.6. Внесение муниципального имущества в уставные капиталы хозяйственных обществ

7.6.1. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями, а также права пользования имуществом могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ. Решение об этом принимается:

а) Главой Новосибирского района в отношении имущества районной казны;

б) предприятиями;

в) автономными учреждениями.

Предприятие не вправе вносить недвижимое имущество в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ без согласия собственника имущества.

Автономное учреждение не вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставной капитал других юридических лиц без согласия собственника.

7.6.2. Внесение вклада в денежной форме из районного бюджета производится на основании соответствующего решения Совета депутатов Новосибирского района.

### VIII. Муниципальная помощь

#### 8.1. Предоставление муниципальной помощи

8.1.1. В установленном законодательством порядке отдельным хозяйствующим субъектам может быть предоставлена муниципальная помощь.

8.1.2. Муниципальная помощь предоставляется с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

### IX. Приобретение права муниципальной собственности

#### 9.1. Основания приобретения права муниципальной собственности

9.1.1. Собственность района формируется путем:

а) разграничения государственной и муниципальной собственности в Российской Федерации и передачи имущественных объектов в муниципальную собственность Новосибирского района в порядке, установленном федеральным законодательством;

б) приобретения имущества по основаниям, не противоречащим законодательству, в том числе по сделкам об отчуждении имущества (купли-продажи, дарения, мены и др.);

в) получения доходов, плодов и продукции от хозяйственного и иного использования муниципального имущества;

г) в порядке наследования;

д) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

#### 9.2. Приобретение имущества в муниципальную собственность Новосибирского района

9.2.1. Имущество, находящееся в государственной, частной и иной форме собственности может быть передано в муниципальную собственность Новосибирского района на возмездной либо безвозмездной основе.

9.2.2. Обращение с предложением о приобретении имущества в муниципальную собственность на возмездной основе с обоснованием необходимости приобретения данного имущества направляется Главе района для принятия им соответствующего решения.

9.2.3. Право инициативы о приобретении имущества в муниципальную собственность принадлежит собственнику указанного имущества, органам государственной власти Новосибирской области, органам местного самоуправления, депутатам Совета депутатов Новосибирского района, муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям.

9.2.4. Администрация Новосибирского района по поручению Главы района готовит перечень имущества для принятия его в муниципальную собственность.

9.2.5. От имени Новосибирского района – приобретателя имущества выступает администрация Новосибирского района, которая осуществляет все необходимые действия, связанные с передачей имущества, определяет правовой режим приобретаемого имущества путем закрепления его за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями или передачи в муниципальную казну в установленном порядке, ведет его учет.

9.2.6. Для приобретения имущества в муниципальную собственность на возмездной основе используются средства, предусмотренные в расходной части районного бюджета, либо собственные средства предприятия (учреждения).

9.2.7. Приобретение имущества в муниципальную собственность может производиться на безвозмездной основе путем принятия дара или пожертвования либо иным основаниям, предусмотренным законом.

### X. Прекращение права муниципальной собственности

#### 10.1. Основания прекращения права муниципальной собственности

10.1.1. Основаниями прекращения права муниципальной собственности являются:

а) отчуждение районом своего имущества другим лицам по сделкам, в том числе в порядке его приватизации;

б) прекращение существования имущества в результате его гибели, уничтожения, полного потребления, иных причин, предусмотренных законодательством;

в) передача объектов муниципальной собственности в порядке разграничения государственной и муниципальной собственности в областную или федеральную собственность;

г) обращение взыскания на муниципальное имущество на основании решения суда, арбитражного суда;

д) иные основания, предусмотренные законодательством.

10.1.2. Отчуждение объектов муниципальной собственности является возмездным, за исключением их передачи в порядке разграничения государственной и областной собственности или по иным основаниям, указанным в Положении.

#### 10.2. Отчуждение муниципального имущества

10.2.1. Любое имущество, за исключением объектов, имеющих наиболее важное социальное или экономическое значение для района, может быть отчуждено в соответствии с действующим законодательством.

Перечень объектов муниципального имущества, не подлежащих отчуждению, утверждается Советом депутатов Новосибирского района.

10.2.2. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть приватизировано в порядке, предусмотренном законами о приватизации муниципального имущества и муниципальными нормативно-правовыми актами.

10.2.3. Продажа муниципального имущества, в отношении которого принято решение о приватизации, осуществляется в установленном законодательством порядке.

10.2.4. Отчуждение недвижимого муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями собственником или приобретенного муниципальными учреждениями за счет средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.2.5. Средства, полученные от продажи, в том числе от приватизации муниципального имущества, подлежат зачислению в районный бюджет в порядке и размерах, установленных федеральными и областными законами Российской Федерации.

10.2.6. Отчужденные объекты муниципальной собственности исключаются из Реестра муниципального имущества.

### XI. Защита права муниципальной собственности

#### 11.1. Осуществление защиты права муниципальной собственности

11.1.1. Защита права муниципальной собственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

11.1.2. Муниципальное имущество может быть истребовано из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.1.3. Район, как собственник имущества, вправе требовать устранения всяких нарушений его права, хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения/

#### 11.2. Ответственность за нарушение права муниципальной собственности

11.2.1. Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования, виновные в принятии незаконных решений, повлекших ущерб для муниципальной собственности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

11.2.2. Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ними имущества в соответствии с действующим законодательством, уставом и договором, заключенным с собственником имущества.

#### Глава Новосибирского района Г.П.Захаров

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

второго созыва

РЕШЕНИЕ

(девятая сессия)

от «17» февраля 2011 г.

г. Новосибирск

№ 11



## О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ В НОВОСИБИРСКОМ РАЙОНЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях совершенствования управления муниципальными унитарными предприятиями в Новосибирском районе, приведения муниципальных правовых актов Новосибирского района в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новосибирского района, Совет депутатов Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Принять Порядок создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в Новосибирском районе (приложение).
2. Признать утратившими силу:
  - решение Совета депутатов Новосибирского района от 10.02.2005 № 6 положение «О порядке создания, реор-

ганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями в Новосибирском районе»;

- решение Совета депутатов Новосибирского района от 10.02.2005 № 8 положение «О порядке назначения на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий (учреждений);
- решение Совета депутатов Новосибирского района от 25.03.2008 № 12 о внесении изменений в Положение «О порядке назначения на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий (учреждений).

3. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Новосибирского района Г. П. Захаров

### Приложение к решению Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 17.02.2011 № 11

#### ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ В НОВОСИБИРСКОМ РАЙОНЕ

##### 1. Общие положения

1.1. Порядок создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в Новосибирском районе (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами Новосибирского района.

1.2. Порядок определяет процедуру создания, реорганизации, ликвидации, управления муниципальными унитарными предприятиями в Новосибирском районе, а также представления и заслушивания отчетов муниципальных унитарных предприятий о финансово-хозяйственной деятельности и об использовании муниципального имущества.

1.3. От имени муниципального образования Новосибирского района права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов Новосибирского района (далее - Совет), Глава Новосибирского района (далее - Глава), администрация Новосибирского района (далее - администрация).

1.4. В Новосибирском районе в соответствии с законодательством Российской Федерации создаются и действуют следующие виды муниципальных унитарных предприятий: унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения, - муниципальные предприятия; унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления, - муниципальные казенные предприятия.

1.5. Муниципальное унитарное предприятие по согласованию с администрацией района может создавать филиалы и открывать представительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Муниципальное унитарное предприятие по согласованию с администрацией района может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законодательством допускается участие юридических лиц. Муниципальное унитарное предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

##### 2. Создание муниципального унитарного предприятия

###### 2.1. Порядок создания и учредительные документы муниципального унитарного предприятия

2.1.1. Муниципальные унитарные предприятия создаются в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2.1.2. Учредителем муниципального унитарного предприятия выступает Новосибирский район.

2.1.3. Правовой акт главы о создании муниципального унитарного предприятия издается на основании представления администрации района. В правовом акте главы о создании муниципального унитарного предприятия указываются цели, предмет и виды деятельности муниципального унитарного предприятия.

2.1.4. Правовой акт главы о создании муниципального казенного предприятия путем изменения вида существующего муниципального предприятия либо о создании муниципального казенного предприятия издается на основании представления администрации района.

При изменении вида существующего муниципального унитарного предприятия в его устав вносятся соответствующие изменения.

2.1.5. Состав муниципального имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, определяется администрацией района (далее - администрация). Стоимость муниципального имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, при его учреждении определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

2.1.6. Учредительным документом муниципального унитарного предприятия является его устав. Устав муниципального унитарного предприятия согласовывается с администрацией района и утверждается главой района.

Отказ администрации района в согласовании устава муниципального унитарного предприятия должен быть мотивированным.

2.1.7. Устав муниципального унитарного предприятия должен содержать сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Примерные уставы муниципального предприятия, муниципального казенного предприятия изложены в приложениях 1, 2 к настоящему Порядку.

2.1.8. Изменения в устав муниципального унитарного предприятия, в том числе устав в новой редакции, согласовываются с администрацией района и утверждаются главой района.

Отказ администрации района в согласовании изменений в устав муниципального унитарного предприятия, в том числе устава в новой редакции, должен быть мотивированным.

Изменения, внесенные в устав муниципального унитарного предприятия, в том числе устав в новой редакции, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.9. Муниципальное унитарное предприятие подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для государственной регистрации муниципального унитарного предприятия представляются правовой акт главы о создании муниципального унитарного предприятия, устав, сведения о составе и стоимости муниципального имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

2.1.10. Руководитель муниципального унитарного предприятия в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации муниципального унитарного предприятия должен представить в администрацию копии устава муниципального унитарного предприятия и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Руководитель муниципального унитарного предприятия в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации устава муниципального унитарного предприятия в новой редакции или изменений в устав муниципального унитарного предприятия должен представить в администрацию копии устава в новой редакции или копии изменений в устав и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

###### 2.2. Имущество муниципального унитарного предприятия

2.2.1. Имущество муниципального унитарного предприятия формируется за счет: имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления; доходов муниципального унитарного предприятия от его деятельности;

иных не противоречащих законодательству источников.

2.2.2. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием осуществляется на основании распоряжения главы района.

Право хозяйственного ведения или право оперативного управления на недвижимое имущество возникает у муниципального унитарного предприятия с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право хозяйственного ведения или право оперативного управления на движимое имущество возникает у муниципального унитарного предприятия с момента передачи такого имущества муниципальному унитарному предприятию по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено правовыми актами района.

2.2.3. Имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием по договору или иным основаниям, поступает в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными правовыми актами.

2.2.4. Закрепленное за муниципальным унитарным предприятием имущество, а также приобретенное и созданное в процессе деятельности муниципального унитарного предприятия имущество подлежит учету в Реестре муниципального имущества Новосибирского района и отражается на балансе муниципального унитарного предприятия.

2.2.5. Муниципальное унитарное предприятие управляет и распоряжается закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления имуществом в порядке, установленном решением Совета.

2.2.6. Муниципальное унитарное предприятие обязано использовать муниципальное имущество, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, а также обеспечивать сохранность указанного имущества.

Администрация вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за муниципальным казенным предприятием либо приобретенное муниципальным казенным предприятием за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

2.2.7. Муниципальное предприятие ежегодно перечисляет в бюджет Новосибирского района часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, определенном в порядке, установленном решением Совета.

2.2.8. Распределение доходов муниципального казенного предприятия осуществляется в порядке, определенном правовым актом главы.

###### 2.3. Фонды муниципального унитарного предприятия

2.3.1. Уставный фонд муниципального предприятия формируется за счет средств бюджета Новосибирского района, а также ценных бумаг, другого муниципального имущества Новосибирского района, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

2.3.2. В муниципальном казенном предприятии уставный фонд не формируется.

2.3.3. Муниципальное унитарное предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в порядке и в размерах, которые предусмотрены уставом муниципального унитарного предприятия.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков муниципального унитарного предприятия.

2.3.4. Муниципальное унитарное предприятие за счет чистой прибыли создает также иные фонды в соответствии с их перечнем и в порядке, которые предусмотрены уставом муниципального унитарного предприятия.

###### 3. Реорганизация муниципального унитарного предприятия

3.1. Реорганизация муниципального унитарного предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

3.2. Правовой акт главы о реорганизации муниципального унитарного предприятия издается на основании представления соответствующего структурного подразделения администрации района.

3.3. Реорганизация муниципального унитарного предприятия может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких муниципальных унитарных предприятий;

присоединения к муниципальному унитарному предприятию одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;

разделения муниципального унитарного предприятия на два или несколько муниципальных унитарных предприятий;

выделения из муниципального унитарного предприятия одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;

преобразования муниципального унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

3.4. Передаточный акт или разделительный баланс муниципального унитарного предприятия согласовывается администрацией и утверждается главой района.

Отказ администрации в согласовании передаточного акта или разделительного баланса муниципального унитарного предприятия, должен быть мотивированным.

Передаточный акт или разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного муниципального унитарного предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

3.5. Не является реорганизацией изменение вида муниципального унитарного предприятия.

3.6. Муниципальное унитарное предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации муниципального унитарного предприятия в форме присоединения к нему другого муниципального унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального унитарного предприятия.

###### 4. Ликвидация муниципального унитарного предприятия

4.1. Ликвидация муниципального унитарного предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

4.2. Правовой акт главы о ликвидации муниципального унитарного предприятия издается на основании представления администрации района.

Правовым актом главы назначается ликвидационная комиссия и устанавливаются порядок и сроки ликвидации муниципального унитарного предприятия в соответствии с законом.

4.3. Муниципальное унитарное предприятие может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.4. Администрации района в соответствии с правовым актом главы о ликвидации муниципального унитарного предприятия:

незамедлительно письменно сообщает о принятом решении о ликвидации муниципального унитарного предприятия в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что муниципальное унитарное предприятие находится в процессе ликвидации.

4.5. Ликвидационная комиссия в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от имени ликвидируемого муниципального унитарного предприятия:

выступает в суде;

помещает в журнале «Вестник государственной регистрации» публикацию о ликвидации муниципального унитарного предприятия и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации;

принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации муниципального унитарного предприятия;

после окончания срока для предъявления требований кредиторами составляет промежуточный ликвидационный баланс, утверждаемый главой. Промежуточный ликвидационный баланс должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;

если имеются у ликвидируемого муниципального унитарного предприятия денежные средства недостаточные для удовлетворения требований кредиторов, осуществляет продажу имущества муниципального унитарного предприятия с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;

производит выплату денежных сумм кредиторам ликвидируемого муниципального унитарного предприятия в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса;

после завершения расчетов с кредиторами составляет ликвидационный баланс, который утверждается главой района.

4.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество муниципального унитарного предприятия передается в муниципальную казну Новосибирского района по акту приема-передачи.

4.7. Ликвидация муниципального унитарного предприятия считается завершенной, а муниципальное унитарное предприятие прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

###### 5. Управление муниципальными унитарными предприятиями

###### 5.1. Полномочия органов, осуществляющих управление муниципальными унитарными предприятиями

5.1.1. Совет осуществляет следующие полномочия: определяет порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий;

определяет размер части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, которые относятся к собственным доходам бюджета Новосибирского района;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и Уставом Новосибирского района.

5.1.2. Глава осуществляет следующие полномочия: издает правовой акт о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, в которых определяет цели, предмет и виды деятельности муниципальных унитарных предприятий, определяет размер уставного фонда муниципальных предприятий;

назначает на должность и освобождает от занимаемой должности руководителя муниципального унитарного предприятия, заключает с ним (изменяет, прекращает) трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством либо передает вышеуказанные полномочия должностному лицу администрации;

утверждает смету доходов и расходов муниципального казенного предприятия;

дает согласие на совершение сделок мены, внесение имущества в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, а также в качестве вклада по договору простого товарищества в отношении недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий;

принимает решение об осуществлении муниципальным унитарным предприятием отдельных полномочий концедента в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях; осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, Уставом Новосибирского района и решениями Совета.

5.1.3. Администрация осуществляет следующие полномочия:

согласовывает устав муниципального унитарного предприятия, изменения в него, в том числе устав в новой редакции;

формирует уставный фонд муниципального предприятия; передает муниципальное имущество в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальному унитарному предприятию;

осуществляет муниципальный контроль за использованием принадлежащего муниципальному унитарному предприятию имущества в порядке, установленном решением Совета;

готовит заключения о возможности совершения сделок мены, внесения имущества в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, а также в качестве вклада по договору простого товарищества в отношении недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий, а также дает согласие на распоряжение недвижимым и движимым имуществом муниципального унитарного предприятия в случаях, установленных федеральными законами; дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на совершение муниципальным унитар-

ным предприятием крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, и иных сделок, за исключением сделок, согласие на совершение которых дает глава района; согласовывает совершение муниципальным унитарным предприятием иных сделок, связанных с предоставлением поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключение муниципальным унитарным предприятием договора простого товарищества в случае внесения в качестве вклада по договору простого товарищества движимого имущества либо денежных средств; изымает у муниципального казенного предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;

направляет своих представителей в состав отраслевых балансовых комиссий (далее - комиссия), создаваемых в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Порядка; осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами Новосибирского района.

5.1.4. Структурные подразделения администрации района осуществляют следующие полномочия:

определяют порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия;

осуществляют подбор и представление главе кандидатур на должность руководителя муниципального унитарного предприятия;

согласовывают прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

утверждают бухгалтерскую отчетность и отчеты муниципального унитарного предприятия;

направляют своих представителей в состав комиссий, создаваемых в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Порядка;

проводят анализ деятельности муниципального унитарного предприятия, представляют в администрацию предложения по их реорганизации (включая преобразование в процессе приватизации муниципального унитарного предприятия в акционерное общество), целесообразности сохранения в форме муниципального унитарного предприятия, а также ликвидации;

определяют показатели экономической эффективности деятельности, а также плановые показатели муниципального унитарного предприятия на будущий хозяйственный год и контролируют их исполнение;

осуществляют текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и представляют их результаты в администрацию;

согласовывают объем и направления использования привлекаемых муниципальным предприятием средств при осуществлении ими заимствований;

готовят заключения о возможности совершения сделок мены, внесения имущества в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, а также в качестве вклада по договору простого товарищества в отношении недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий;

готовят заключения об оценке возможных последствий совершения муниципальным унитарным предприятием крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, и иных сделок, в предусмотренных муниципальными правовыми актами Новосибирского района случаях, на осуществление деятельности, предмет и цели которой определены уставом муниципального унитарного предприятия;

представляют интересы учредителя во всех судебных органах по доверенности;

осуществляют иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами Новосибирского района.

5.1.5. Структурные подразделения администрации района, кроме полномочий, указанных в пункте 5.1.4 настоящего Порядка, также:

согласовывают устав муниципального унитарного предприятия, вносят в него изменения, в том числе устав в новой редакции;

согласовывают создание филиалов и открытие представительств муниципального унитарного предприятия;

устанавливают перечень фондов муниципальных унитарных предприятий, размеры, порядок формирования и использования этих фондов;

вносят предложения о проведении аудиторских проверок муниципального унитарного предприятия.

**5.2. Исполнительный орган муниципального унитарного предприятия**

5.2.1. Руководитель муниципального унитарного предприятия является единоличным исполнительным органом муниципального унитарного предприятия;

действует от имени муниципального унитарного предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального унитарного предприятия, утверждает структуру и штатное расписание муниципального унитарного предприятия, осуществляет прием на работу работников муниципального унитарного предприятия,

заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные уставом и трудовым договором;

подлежит аттестации в порядке, установленном правовым актом администрации;

при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах муниципального унитарного предприятия, добросовестно и разумно;

несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за убытки, причиненные муниципальному унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества муниципального унитарного предприятия.

5.2.2. Трудовой договор с руководителем муниципального предприятия, муниципального казенного предприятия заключается в соответствии с примерными трудовыми договорами, утверждаемыми правовым актом администрации.

5.2.3. Администрация вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных муниципальному унитарному предприятию, к руководителю такого предприятия.

**6. Порядок представления и заслушивания отчетов муниципальных унитарных предприятий о финансово-хозяйственной деятельности и об использовании муниципального имущества**

6.1. Муниципальные унитарные предприятия отчитываются перед администрацией о своей финансово-хозяйственной деятельности и об использовании принадлежащего им муниципального имущества ежегодно.

Муниципальные унитарные предприятия, работающие убыточно или ухудшившие результаты своей финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период, отчитываются ежеквартально до тридцатого числа месяца, следующего за отчетным периодом.

6.2. В целях заслушивания отчетов администрация создает комиссии, положения о которых и состав утверждается заместителем главы администрации курируемой отрасли. В состав комиссии включаются представители администрации, управления финансов и налоговой политики Новосибирского района, а также представители Совета, по согласованию.

6.3. Администрация ежегодно до первого декабря текущего года утверждает график проведения заседаний комиссии на следующий год, в котором устанавливается очередность заслушивания отчетов муниципальных унитарных предприятий.

Утвержденный график проведения заседаний комиссии доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Новосибирского района в сети Интернет и (или) опубликования в газете Приобская правда.

О проведении заседания комиссии муниципальное унитарное предприятие уведомляется не позднее чем за 30 дней до начала его проведения посредством направления уведомления о времени проведения заседания комиссии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.4. За 10 дней до проведения заседания комиссии муниципальные унитарные предприятия обязаны представить администрации следующие документы, заверенные руководителем:

формы бухгалтерской отчетности приложений N 1, 2, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»;

расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности;

справку о среднемесячной заработной плате, в том числе о премиальных выплатах, работников муниципального унитарного предприятия за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (данные о работах административно-управленческого аппарата представляются отдельно);

сведения о приобретенном в отчетном периоде имуществе;

справку об имуществе, сданном в аренду, безвозмездное пользование;

справку об объектах незавершенного строительства;

справку о неиспользуемом имуществе;

справку об имуществе, реализованном в течение отчетного периода.

6.5. За искажение отчетных данных руководители муниципальных унитарных предприятий несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6.6. На заседаниях комиссия заслушивает отчеты муниципальных унитарных предприятий о результатах их финансово-хозяйственной деятельности и об использовании принадлежащего им муниципального имущества.

По результатам заслушивания отчетов муниципальных унитарных предприятий комиссия выносит рекомендации о целесообразности их дальнейшей деятельности либо об устранении выявленных недостатков и нарушений в деятельности муниципальных унитарных предприятий и о повышении эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий.

Результаты заслушивания отчетов муниципальных унитарных предприятий оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии и утверждается главой района.

**Приложение 1 к Порядку создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в Новосибирском районе**

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель главы Глава Новосибирского района  
Администрации Новосибирского района

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

## ПРИМЕРНЫЙ УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА

### 1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие Новосибир-

ского района

« \_\_\_\_\_ »,

(полное фирменное наименование муниципального предприятия)

в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, номер и наименование правового акта главы Новосибирского района о создании Предприятия)

1.2. Учредителем Предприятия является Новосибирский район.

1.3. От имени Новосибирского района права собственника имущества Предприятия в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов Новосибирского района (далее - Совет), глава Новосибирского района (далее - глава), администрация Новосибирского района (далее - администрация).

Органом, уполномоченным управлять и распоряжаться имуществом Предприятия, является администрация Новосибирского района (далее - администрация) в пределах предоставленных ему полномочий.

Координацию, регулирование и контроль за деятельностью Предприятия осуществляет \_\_\_\_\_ (далее - структурное подразделение администрации).

1.4. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: муниципальное унитарное предприятие Новосибирского района « \_\_\_\_\_ »;

сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП « \_\_\_\_\_ ».

1.5. Предприятие является коммерческой организацией.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс,

расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Новосибирского района, а Новосибирский район не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Предприятие от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком во всех судебных органах в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Место нахождения Предприятия: \_\_\_\_\_

(место его государственной регистрации)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.10. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Предприятие по согласованию с администрацией района имеет право создавать филиалы и открывать представительства. Предприятие имеет:

\_\_\_\_\_;

(полное наименование, индекс и почтовый адрес)

представительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

(полное наименование, индекс и почтовый адрес)

**2. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия**

2.1. Предприятие создано в целях: удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности;

получения прибыли;

\_\_\_\_\_;

2.2. Предметом и видами деятельности Предприятия являются:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

(указать конкретные виды деятельности)

иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**3. Уставный фонд Предприятия**

3.1. Размер уставного фонда Предприятия составляет \_\_\_\_\_ рублей. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.2. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован администрацией в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

3.3. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

3.4. Уставный фонд может быть увеличен или уменьшен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. Предприятие до момента завершения формирования администрацией уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия.

**4. Имущество Предприятия**

4.1. Имущество Предприятия формируется за счет: -имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

-доходов Предприятия от его деятельности;

-иных не противоречащих законодательству источников.

4.2. Закрепление за Предприятием муниципального имущества на праве хозяйственного ведения осуществляется на основании распоряжения главы.

Право хозяйственного ведения на недвижимое имущество возникает у Предприятия с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право хозяйственного ведения на движимое имущество возникает у Предприятия с момента передачи такого имущества муниципальному унитарному предприятию по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено главой района.

Закрепленное за Предприятием муниципальное имущество подлежит учету в Реестре муниципального имущества Новосибирского района и отражается на балансе Предприятия.

4.3. Предприятие управляет и распоряжается закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения имуществом в порядке, установленном решением Совета.

4.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя. Учредитель дает согласие на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, с учетом заключения администрации района об оценке возможных последствий заключения соответствующей сделки на осуществление деятельности, предмет и цели которой определены Уставом Предприятия.

Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

Руководитель Предприятия должен доводить до сведения администрации района информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия и которая совершена с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана недействительной по иску Предприятия или администрации.

4.5. Решение о совершении крупной сделки принимается главой. Глава дает согласие на совершение Предприятием крупной сделки, с учетом заключения администрации района об оценке возможных последствий заключения соответствующей сделки на осуществление деятельности, предмет и цели которой определены Уставом Предприятия.

Критерии отнесения сделки к крупной сделке определены Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

4.6. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

кредитов по договорам с кредитными организациями; бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие вправе осуществлять заимствования в соответствии с федеральным законодательством и в порядке, установленном правовым актом администрации. При этом обязательно согласованию с администрацией района подлежит объем и направления использования привлекаемых средств.

4.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет Новосибирского района часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, определенном в порядке, установленном решением Совета.

Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств:

\_\_\_\_\_;  
(указываются иные направления использования чистой прибыли,  
в том числе с учетом положений коллективного договора)

4.9. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере \_\_\_\_\_ процентов от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков, в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

4.10. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает следующие фонды:

## 5. Права и обязанности Предприятия

5.1. Предприятие строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Новосибирского района и Уставом Предприятия:

создавать филиалы, представительства по согласованию с администрацией района;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и видам деятельности Предприятия;

привлекать кредиты, займы по согласованию с Учредителем;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание по согласованию с администрацией района;

определять размер средств, направляемых на оплату труда работников предприятия и на техническое развитие;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

\_\_\_\_\_;  
(указать другие права Предприятия на осуществление конкретных видов деятельности)

Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами Новосибирского района.

5.3. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Предприятие обязано:

выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и другими противоправными действиями;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности; вести статистическую отчетность;

отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности администрации района и о результатах использования муниципального имущества администрации района, с представлением отчетов в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами Новосибирского района;

ре, определенном в порядке, установленном решением Совета.

## 6. Управление Предприятием

6.1. Руководитель Предприятия (директор, генеральный директор) является единоличным исполнительным органом.

Руководитель Предприятия назначается главой на основании представления администрации района. Глава вправе передать указанное полномочие должностному лицу администрации.

Трудовой договор с руководителем Предприятия заключает (изменяет, прекращает) глава по согласованию с администрацией, в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами Новосибирского района. Глава вправе передать указанное полномочие должностному лицу администрации.

Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.2. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности руководителя, а также принимать участие в забастовках.

6.3. Руководитель Предприятия подлжит аттестации в порядке, установленном правовым актом администрации.

6.4. Руководитель Предприятия отвечает за деятельность Предприятия по использованию имущества и финансово-хозяйственной деятельности - администрации в сроки и в порядке, установленные правовым актом администрации.

6.5. Руководитель Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Правовой акт главы о реорганизации Предприятия издается на основании представления администрации района, с учетом мнения постоянной комиссии Совета депутатов.

7.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких предприятий;

присоединения к Предприятию одного или нескольких предприятий;

разделения Предприятия на два или несколько предприятий;

выделения из Предприятия одного или нескольких предприятий;

преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

7.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

7.4. Правовой акт главы о ликвидации Предприятия издается на основании представления администрации района.

7.5. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.6. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.7. В случае если стоимость имущества Предприятия недостаточна для удовлетворения требований кредиторов, руководитель Предприятия или ликвидационная комиссия обязаны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

7.8. Ликвидация и реорганизация Предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

## 8. Хранение документов Предприятия

8.1. Предприятие обязано хранить следующие документы: учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

решения собственника имущества о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Предприятия;

положения о филиалах и представительствах Предприятия;

решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уста-

вом Предприятия, внутренними документами унитарного предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

8.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 8.1 настоящего Устава, по месту нахождения его руководителя.

8.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 8.1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## Приложение 1 к Порядку создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в Новосибирском районе

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель главы Глава Новосибирского района  
Администрации Новосибирского района

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

## ПРИМЕРНЫЙ УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА

### 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное предприятие Новосибирского района

« \_\_\_\_\_ », \_\_\_\_\_

(полное фирменное наименование муниципального казенного предприятия)

именуемое в дальнейшем Предприятие, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, номер и наименование правового акта Новосибирского района о создании Предприятия)

1.2. Учредителем Предприятия является Новосибирский район.

1.3. От имени Новосибирского района права собственника в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов Новосибирского района (далее - Совет), Глава Новосибирского района (далее - глава), администрация Новосибирского района (далее - администрация).

Органом, уполномоченным управлять и распоряжаться имуществом Предприятия, является Администрация Новосибирского района (далее - администрация) в пределах предоставленных ему полномочий.

Координацию, регулирование и контроль за деятельностью Предприятия осуществляет \_\_\_\_\_ (далее по тексту - структурное подразделение администрации района).

1.4. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: муниципальное казенное предприятие Новосибирского района « \_\_\_\_\_ ».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МКП « \_\_\_\_\_ ».

1.5. Предприятие является коммерческой организацией.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Новосибирского района. Новосибирский район несет субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия при недостаточности его имущества.

1.8. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком во всех судебных органах в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Место нахождения Предприятия:

\_\_\_\_\_ (место его государственной регистрации)  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

1.10. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Предприятие по согласованию с администрацией района имеет право создавать филиалы и открывать представительства. Предприятие имеет:

филиалы: \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_ (полное наименование, индекс и почтовый адрес) представительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование, индекс и почтовый адрес)

### 2. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия

2.1. Предприятие создано в целях: удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности;

получения прибыли;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (указать конкретные виды деятельности)

иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### 3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия формируется за счет: имущества, закрепленного за Предприятием на праве оперативного управления;

доходов Предприятия от его деятельности;

иных не противоречащих законодательству источников.

3.2. Закрепление за Предприятием муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется на основании распоряжения главы района.

Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает у Предприятия с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право оперативного управления на движимое имущество возникает у Предприятия с момента передачи такого имущества муниципальному унитарному предприятию по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено главой района.

Закрепленное за Предприятием муниципальное имущество подлежит учету в Реестре муниципального имущества Новосибирского района и отражается на балансе Предприятия.

3.3. Предприятие управляет и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в порядке, установленном решением Совета.

3.4. Управление вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Предприятием либо приобретенное Предприятием за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

3.5. Деятельность Предприятия осуществляется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия главы. Глава дает согласие на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, с учетом заключения администрации района об оценке возможных последствий заключения соответствующей сделки на осуществление деятельности, предмет и цели которой определены Уставом Предприятия.

Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

Руководитель Предприятия должен доводить до сведения администрации информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия и которая совершена с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана недействительной по иску Предприятия или администрации.

3.7. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия главы. Глава дает согласие на совершение Предприятием крупной сделки с учетом заключения ад-

министрации района об оценке возможных последствий заключения соответствующей сделки на осуществление деятельности, предмет и цели которой определены Уставом Предприятия.

Критерии отнесения сделки к крупной сделке определены Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.8. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

кредитов по договорам с кредитными организациями; бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие вправе осуществлять заимствования в соответствии с федеральным законодательством и в порядке, установленном правовым актом администрации. При этом обязательно согласованию с администрацией района подлежат объем и направления использования привлекаемых средств.

3.9. Распределение доходов Предприятия осуществляется в порядке, определенном правовым актом главы.

3.10. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере рублей.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере \_\_\_\_\_ процентов от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен исключительно на покрытие убытков и не может быть использован для других целей.

3.11. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает следующие фонды:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

#### 4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Новосибирского района и Уставом Предприятия:

создавать филиалы, открывать представительства по согласованию с администрацией района; утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и видам деятельности Предприятия;

привлекать займы и кредиты по согласованию со структурным подразделением администрации района; приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание по согласованию с администрацией района;

определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия и на техническое развитие; устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

(указать другие права Предприятия на осуществление конкретных видов деятельности)

Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами Новосибирского района.

4.3. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Предприятие обязано:

выполнять утвержденные администрацией района в установленном порядке основные экономические показатели эффективности деятельности Предприятия;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителя продукции и другими противоправными действиями;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности; вести статистическую отчетность; отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности администрации района и о результатах использования имущества администрации, с представлением муниципальных правовых актов Новосибирского района.

#### 5. Управление Предприятием

5.1. Руководитель Предприятия (директор, генеральный директор) является единоличным исполнительным органом.

Руководитель Предприятия назначается главой на основании представления администрации района. Глава вправе передать указанное полномочие должностному лицу администрации.

Трудовой договор с руководителем Предприятия заключает (изменяет, прекращает) глава по согласованию с администрацией, в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами Новосибирского района. Глава вправе передать указанное полномочие должностному лицу администрации.

Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

5.2. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном правовым актом администрации района.

5.3. Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия по использованию имущества и по финансово-хозяйственной деятельности – администрации района в сроки и в порядке, установленные правовым актом администрации.

5.4. Руководитель Предприятия в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации Предприятия должен представить в администрацию копии Устава и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Руководитель Предприятия в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации Устава в новой редакции или изменений в Устав Предприятия должен представить в Единый государственный реестр юридических лиц. 5.5. Руководитель Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

#### 6. Реорганизация и ликвидация Предприятия

6.1. Правовой акт главы о реорганизации Предприятия издается на основании представления администрации района.

6.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме: слияния двух или нескольких предприятий;

присоединения к Предприятию одного или нескольких предприятий;

разделения Предприятия на два или несколько предприятий;

выделения из Предприятия одного или нескольких предприятий; преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

6.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.4. Правовой акт главы о ликвидации Предприятия издается на основании представления администрации района.

6.5. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.6. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.7. Реорганизация и ликвидация Предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

#### 7. Хранение документов Предприятия

7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы: учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

правовой акт главы о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в оперативное управление, иные решения, связанные с созданием Предприятия;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе; внутренние документы Предприятия; положения о филиалах и представительствах Предприятия;

решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия; списки аффилированных лиц Предприятия; аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля; иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

второго созыва

РЕШЕНИЕ

(девятая сессия)

от «17» февраля 2011 г.

г. Новосибирск

№ 12

#### О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях совершенствования управления имуществом муниципальной казны Новосибирского района, приведения муниципальных правовых актов Новосибирского района в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новосибирского района, Совет депутатов Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Принять Порядок управления и распоряжения имуществом муниципальной казны Новосибирского района (приложение).

Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителем Предприятия.

7.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 7.1 настоящего Устава, по месту нахождения его руководителя.

7.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 7.1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава Новосибирского района Г.П. Захаров

#### Приложение к решению Совета депутатов

Новосибирского района Новосибирской

области от 17.02.2011 г № 12

#### ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

##### 1. Общие положения

1.1. Порядок управления и распоряжения имуществом муниципальной казны Новосибирского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, Уставом Новосибирского района.

1.2. Муниципальной казной являются средства бюджета Новосибирского района и иное муниципальное имущество Новосибирского района, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1.3. Порядок определяет состав и источники формирования муниципальной казны Новосибирского района (далее - муниципальная казна), а также процедуру учета, приобретения, управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну (далее - имущество муниципальной казны).

1.4. Отношения в сфере управления и распоряжения муниципальными жилищным фондом, земельными участками, водными объектами, лесными участками, создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также отношения, связанные с инвестиционной деятельностью, регулируются соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Новосибирского района.

Распоряжение средствами бюджета Новосибирского района и ведение бюджетного учета осуществляется в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.5. От имени Новосибирского района права собственника в отношении имущества муниципальной казны в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов Новосибирского района (далее - Совет), глава Новосибирского района (далее - глава), администрация Новосибирского района (далее - администрация).

Органом, уполномоченным управлять и распоряжаться имуществом муниципальной казны, является администрация Новосибирского района (далее - администрация) в пределах своих полномочий, в порядке, устанавливаемом Советом.

Ревизионная комиссия осуществляет контроль за законностью и эффективностью расходования средств бюджета Новосибирского района и использованием имущества муниципальной казны.

##### 2. Состав и источники формирования муниципальной казны

2.1. В состав муниципальной казны входят: средства бюджета Новосибирского района; пакеты акций (доли) в уставном капитале хозяйствующих субъектов, иные ценные бумаги; не закрепленные за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями: жилые здания, сооружения, помещения; муниципальный жилищный фонд; иное движимое и недвижимое имущество.

2.2. Источником формирования муниципальной казны может быть имущество:

а) переданное в муниципальную собственность Новосибирского района (далее - муниципальная собственность) в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

б) вновь созданное или приобретенное непосредственно в муниципальную собственность за счет средств бюджета Новосибирского района;

в) переданное безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

г) исключенное из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий и изъятое из оперативного

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов Новосибирского района от 25.04.2006 № 7 Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом составляющим муниципальную казну Новосибирского района»

3. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Новосибирского района Г.П. Захаров

управления муниципальных казенных предприятий и муниципальных учреждений;

д) оставшееся после ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

е) поступившее в муниципальную собственность по другим, не противоречащим законодательству основаниям.

2.3. Включение в состав муниципальной казны имущества, образованного за счет источников, указанных в пункте 2.2 (за исключением подпунктов «г» и «д») Порядка, осуществляется на основании правового акта главы, содержащего данные об источнике поступления имущества, а также способах его дальнейшего использования, объеме и порядке выделения средств бюджета района на его содержание и эксплуатацию.

Включение в состав муниципальной казны имущества, образованного за счет источников, указанных в подпунктах «г» и «д» пункта 2.2 Порядка, осуществляется на основании распоряжения главы района.

2.4. Исключение имущества из состава муниципальной казны осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Новосибирского района по следующим основаниям:

отчуждение имущества;

списание имущества по причинам физического износа, сноса, ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

передача имущества в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, оперативное управление муниципальным казенным предприятиям и муниципальным учреждениям, а также в уставный капитал хозяйственных обществ;

по решению суда.

##### 3. Учет имущества муниципальной казны

3.1. Имущество муниципальной казны принадлежит на праве собственности Новосибирскому району и подлежит учету в Реестре муниципальной казны Новосибирского района, а также бюджетному учету в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.2. Учет имущества муниципальной казны осуществляется держателем Реестра муниципального имущества администрации Новосибирского района путем занесения соответствующей информации в Реестр муниципального имущества Новосибирского района в установленном порядке.

##### 4. Приобретение, управление и распоряжение имуществом муниципальной казны

4.1. Основаниями приобретения имущества в муниципальную собственность, включаемого в состав муниципальной казны, являются:

передача имущества в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

безвозмездная передача имущества в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

приобретение имущества для муниципальных нужд; вступление в законную силу соответствующего судебного акта;

возникновение иных оснований, не противоречащих действующему законодательству.

4.2. Имущество муниципальной казны может быть приватизировано, передано в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование, залог, обменено на другое имущество, отчуждено в муниципальную, федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации, передано в доверительное управление, по концессионному соглашению в порядке, предусмотренном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новосибирского района.

4.3. Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципальной казны, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право



Арендатор вносит ежемесячно на лицевой счет Арендодателя \_\_\_\_\_ рублей в срок \_\_\_\_\_.

В платежном поручении указываются назначение платежа, номер договора, дата заключения, период, за который вносится арендная плата.

Арендная плата не включает в себя плату за землю.

На время действия договора аренды объекта недвижимости к Арендатору переходит право пользования той частью земельного участка, которая занята данным объектом и необходима для его использования.

3.3. Налоговым агентом является Арендатор.

3.4. Размер арендной платы по договору изменяется Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

в связи с изменением уровня инфляции - ежегодно путем умножения размера арендной платы на прогнозируемый в очередном финансовом году уровень инфляции (индекс потребительских цен);

иным не противоречащим действующему законодательству основаниям.

Указанные изменения доводятся до Арендатора Арендодателем письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Арендатора, или вручаются Арендатору под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору. Письменное уведомление является приложением к настоящему договору.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае несвоевременного перечисления арендной платы в сроки, указанные в пункте 3.2 настоящего договора, Арендатор обязан уплатить Арендодателю пеню в размере 0,1% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы Арендодатель вправе взыскать с Арендатора в установленном порядке задолженность и пеню, установленную пунктом 4.1 настоящего договора, образовавшиеся на момент взыскания, и потребовать от Арендатора внесения арендной платы досрочно, но не более чем за два срока вперед, а также расторжения в судебном порядке договора и освобождения объекта недвижимости.

4.3. Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в следующих случаях:

а) при передаче объекта недвижимости или его части в субаренду, пользование третьим лицам или передаче своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу без предварительного письменного разрешения Арендодателя (пункт 2.2.7 настоящего договора) - в размере полугодовой арендной платы. Размер штрафа определяется с учетом площади, используемой третьим лицом;

б) при использовании объекта недвижимости или его части не по целевому назначению (пункт 1.2 настоящего договора), а также при осуществлении Арендатором реконструкции или перепланировки объекта недвижимости без предварительного разрешения Арендодателя (пункт 2.2.6 настоящего договора) - в размере 20% от размера годовой арендной платы. Размер штрафа определяется с учетом всей арендуемой площади по договору аренды;

в) при неисполнении пункта 2.4 договора - в размере 20% от размера годовой арендной платы.

Доказательством нарушения являются акты проверки использования нежилого помещения или любые другие доказательства, предусмотренные законодательством.

4.4. Уплата штрафа, пени, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения обязательств по договору и устранения допущенных нарушений.

#### 5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, за исключением случаев, установленных пунктами 3.4, 5.7 настоящего договора.

5.2. По требованию одной из сторон договор может быть расторгнут или изменен по решению суда в случаях, установленных законом и настоящим договором.

5.3. По требованию Арендодателя договор расторгается досрочно в судебном порядке в следующих случаях:

передачи Арендатором объекта недвижимости либо его части в субаренду, пользование третьим лицам или передачи прав и обязанностей по договору аренды другому лицу без письменного разрешения Арендодателя;

использования Арендатором объекта недвижимости не по целевому назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего договора;

неиспользования Арендатором объекта недвижимости более трех месяцев подряд;

проведения Арендатором реконструкции или перепланировки объекта недвижимости без разрешения Арендодателя;

невнесения Арендатором арендной платы более двух месяцев подряд, систематического (более двух раз) внесения арендной платы не в полном размере, определенном договором;

невыполнения условия договора об обеспечении Арендатором беспрепятственного доступа представителей Арендодателя для проведения проверок состояния и использования арендуемого объекта недвижимости.

Основания для расторжения договора, указанные в настоящем пункте, соглашением сторон установлены как существенные условия договора и подтверждаются актом проверки использования арендуемого помещения.

5.4. Гибель арендованного объекта недвижимости, его снос являются основанием для прекращения договора аренды.

5.5. В случае если Арендодатель нуждается в арендуемом объекте недвижимости, Арендатор обязуется подписать дополнительное соглашение о расторжении договора аренды и освободить нежилое помещение при условии, что Арендодатель предупредит об этом Арендатора не менее чем за один месяц.

5.6. В случае досрочного освобождения Арендатором занимаемого по настоящему договору объекта недвижимости без уведомления Арендодателя и оформления акта приема-передачи Арендодатель имеет право на односторонний отказ от исполнения договора аренды.

Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении. При этом Арендодатель имеет право передать в аренду объект недвижимости другому лицу.

5.7. Истечение срока действия договора влечет за собой его прекращение.

#### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах.

#### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок аренды устанавливается с \_\_\_\_\_ г. до \_\_\_\_\_ г.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

1. Акт приема-передачи недвижимого имущества муниципальной казны.

#### 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### АРЕНДАТОР: АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Банковские реквизиты для страхования муниципального имущества:

Приложение 1  
к договору аренды  
недвижимого имущества  
муниципальной казны  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ N \_\_\_

#### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: \_\_\_\_\_

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Держатель имущества муниципальной казны от имени администрации Новосибирского района Новосибирской области \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и Арендатор \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

Держатель имущества муниципальной казны передает Арендатору нежилое помещение (здание, сооружение), расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, район, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, именуемое далее объект недвижимости.

Характеристика объекта недвижимости: общая площадь: \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе: этаж \_\_\_\_\_ кв. м, подвал \_\_\_\_\_ кв. м, цоколь \_\_\_\_\_ кв. м.

Техническое состояние передаваемого объекта недвижимости характеризуется следующим:

состояние стен \_\_\_\_\_;

состояние потолков \_\_\_\_\_;

состояние пола \_\_\_\_\_;

состояние окон и дверей \_\_\_\_\_;

состояние электрооборудования \_\_\_\_\_;

состояние сантехнического оборудования \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

прочие конструкции \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

необходимость проведения текущего и капитального ремонта \_\_\_\_\_.

ПЕРЕДАЛ \_\_\_\_\_ ПРИНЯЛ \_\_\_\_\_

Держатель имущества муниципальной казны \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

#### Приложение 2 к Порядку управления и распоряжения имуществом муниципальной казны Новосибирского района

#### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА АРЕНДЫ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Положения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ утвержденного \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ доверенности от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ именуем \_\_\_\_\_ в дальней-

шем «Арендатор», с другой стороны, (в случае заключения договора по результатам торгов на основании протокола о результатах торгов от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное пользование за плату \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование имущества, его модель, серия, инвентарный номер, другие характеристики, позволяющие идентифицировать имущество), именуемое далее «движимое имущество».

Движимое имущество предоставляется Арендатору для использования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать цели использования).

1.2. Передача движимого имущества в аренду не влечет перехода права собственности на него.

1.3. Переход права собственности на переданное в аренду движимое имущество к другому лицу не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора.

1.4. Неотделимые улучшения арендованного движимого имущества производятся Арендатором за свой счет и только с разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений по окончании срока договора аренды не возмещается.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору через держателя имущества муниципальной казны движимое имущество по акту приема-передачи со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и пригодном для использования по назначению.

2.1.2. Не препятствовать Арендатору в пользовании движимым имуществом.

2.1.3. В случае аварий или повреждения имущества, происшедших не по вине Арендатора, оказывать Арендатору необходимое содействие по их устранению.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять по акту приема-передачи движимое имущество, переданное в аренду. Провести маркировку каждой единицы имущества, в соответствии с присвоенным реестровым номером, указанным в акте.

2.2.2. Использовать движимое имущество исключительно по целевому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.

2.2.3. Содержать движимое имущество в технически исправном состоянии и производить за свой счет, текущий ремонт и нести расходы на содержание движимого имущества (для транспортных средств - и капитальный ремонт).

2.2.4. Не сдавать арендуемое имущество в субаренду, не передавать в пользование третьим лицам и не передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.5. Вносить арендную плату в размере, порядке и сроки, установленные в разделе 3 настоящего договора.

2.2.6. В течение суток извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) движимому имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения движимого имущества.

2.2.7. По окончании срока действия договора, а также при досрочном расторжении договора передать движимое имущество держателю имущества муниципальной казны по акту приема-передачи в исправном состоянии, с учетом нормативного износа, и провести сверку платежей.

2.2.8. Письменно извещать Арендодателя об изменении своего места нахождения (места жительства) или фактического адреса.

2.2.9. Арендатор транспортного средства несет расходы на содержание арендованного транспортного средства, его страхования, включая страхование своей ответственности, а также расходы, возникающие в связи с его эксплуатацией.

#### 3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. За пользование арендованным движимым имуществом Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату.

3.2. Арендная плата составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц. Арендная плата с НДС составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

3.3. Арендатор ежемесячно вносит арендную плату на лицевой счет Арендодателя в сумме \_\_\_\_\_ рублей в срок \_\_\_\_\_.

В платежном поручении указываются назначение платежа, номер договора, дата заключения, период, за который вносится арендная плата.

3.4. Размер арендной платы по договору изменяется Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

в связи с изменением уровня инфляции - ежегодно путем умножения размера арендной платы на прогнозируемый в очередном финансовом году уровень инфляции (индекс потребительских цен);

иным не противоречащим действующему законодательству основаниям.

Указанные изменения доводятся до Арендатора Арендодателем письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Арендатора, или вручаются Арендатору под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору. Письменное уведомление является приложением к настоящему договору.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае несвоевременного перечисления арендной платы в сроки, указанные в пункте 3.3 настоящего договора, Арендатор обязан уплатить Арендодателю пеню в размере 0,1% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы Арендодатель вправе взыскать с Арендатора в установленном порядке задолженность и пеню, установленную пунктом 4.1 настоящего договора, образовавшиеся на момент взыскания, и потребовать от Арендатора внесения арендной платы досрочно, но не более чем за два срока вперед, а также расторжения в судебном порядке договора и возврата движимого имущества.

4.3. Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в следующих случаях:

а) при передаче Арендатором движимого имущества в субаренду, пользование третьим лицам или передаче своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу без предварительного письменного разрешения Арендодателя (пункт 2.2.4 настоящего договора) - в размере полугодовой арендной платы;

б) при использовании движимого имущества не по целевому назначению (пункт 1.1 настоящего договора) - в размере 20% от годовой арендной платы.

Доказательством нарушения являются акты проверки использования движимого имущества или любые другие доказательства, предусмотренные законодательством.

4.4. Уплата штрафа, пени, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения обязательств по договору и устранения допущенных нарушений.

4.5. Арендатор транспортного средства несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам транспортным средством, его механизмами, устройствами, оборудованием, в соответствии с действующим законодательством.

#### 5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон либо по требованию одной из сторон по решению суда в случаях, установленных законом и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя договор расторгается досрочно в судебном порядке в следующих случаях:

передачи Арендатором движимого имущества в субаренду, пользование третьим лицам или передачи прав и обязанностей по договору аренды другому лицу без письменного разрешения Арендодателя;

использования Арендатором движимого имущества не по целевому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора;

неиспользования Арендатором движимого имущества более трех месяцев подряд;

невнесения Арендатором арендной платы более двух месяцев подряд, систематического (более двух раз) внесения арендной платы не в полном размере, определенном договором.

Основания для расторжения договора, указанные в настоящем пункте, соглашением сторон установлены как существенные условия договора и подтверждаются актом проверки использования арендуемого имущества.

5.3. Гибель арендованного имущества влечет прекращение договора аренды.

5.4. В случае если Арендодатель нуждается в арендуемом движимом имуществе, Арендатор обязуется расторгнуть заключенный договор аренды движимого имущества и вернуть движимое имущество при условии, что Арендодатель предупредит об этом Арендатора не менее чем за один месяц.

#### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах.

#### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок аренды устанавливается с \_\_\_\_\_ г. до \_\_\_\_\_ г.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

1. Акт приема-передачи движимого имущества муниципальной казны.

#### 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### АРЕНДАТОР: АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Приложение 1  
к договору аренды  
движимого имущества  
муниципальной казны  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ N \_\_\_

#### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, держатель имущества муниципальной казны от имени администрации Новосибирского района - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ и Арендатор \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

Держатель имущества муниципальной казны передает Арендатору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ именуемое далее движимое имущество.

N	Наименование движимого имущества	Реестровый номер	Количество (единиц)	Площадь	Стоимость имущества (рублей)	Рыночная стоимость имущества (рублей)		
1					1 ед.	Всего	1 ед.	Всего
2								
Итого:								

**ПЕРЕДАЛ** \_\_\_\_\_  
Держатель имущества муниципальной казны  
Должность \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

**ПРИНЯЛ** \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
М.П. М.П.  
**Глава Новосибирского района Г.П.Захаров**

**ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 28.02.2011 г. Новосибирск № 629  
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с частью 1 статьи 4 Закона Новосибирской области от 17.03.2003 № 102-03 «Об административных комиссиях в Новосибирской области», Законом Новосибирской области от 27.04.2010 № 485-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление главы Новосибирского района Новосибирской области от 08.10.2010 № 8744 «О создании административной комиссии Новосибирского района Новосибирской области»:  
1.1. Вывести из состава административной комиссии Новосибирского района Новосибирской области Иванову Геннадия Владимировича, Фоминых Наталью Геннадьевну, Иванушкину Ирину Геннадьевну, Елисеева Вадима Степановича;  
1.2. Ввести в состав административной комиссии Новосибирского района Новосибирской области:  
- Белобородова Анатолия Павловича – начальника отдела по обеспечению вопросов в сфере административных правонарушений администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместителем председателя комиссии;

- Шейкину Ольгу Юрьевну – техника отдела по обеспечению вопросов в сфере административных правонарушений администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарем комиссии;  
- Зельман Светлану Викторовну – заместителя начальника управления экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области;  
- Костричко Наталью Владимировну – начальника отдела юридического сопровождения и подготовки земельных участков к торгам управления земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области;  
- Александрову Екатерину Станиславну – главного специалиста юридического отдела администрации Новосибирского района Новосибирской области.  
2. Опубликовать постановление в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте Новосибирского района.  
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дикермана А.М.  
**Г.П. Захаров**

**Приложение**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**Главы Новосибирского района**  
**от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Дикерман Александр Михайлович - Первый заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии  
Белобородов Анатолий Павлович - Начальник отдела по обеспечению вопросов в сфере административных правонарушений администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии  
Шейкина Ольга Юрьевна - Техник отдела по обеспечению вопросов в сфере административных правонарушений администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии  
Зельман Светлана Викторовна - Заместитель начальника управления экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области  
Дегтярь Анна Александровна - Начальник отделения по борьбе с правонарушениями в сфере потребительского

рынка и исполнению административного законодательства Новосибирского РУВД (по согласованию)  
Долин Артем Васильевич - Начальник отдела доходов управления финансов и налоговой политики Новосибирского района Новосибирской области (по согласованию)  
Костричко Наталья Владимировна - Начальник отдела юридического сопровождения и подготовки земельных участков к торгам управления земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области  
Соручан Владимир Сергеевич - Главный специалист управления ЖКХ, электроснабжения и газификации администрации Новосибирского района Новосибирской области  
Александрова Екатерина Станиславна - Главный специалист юридического отдела администрации Новосибирского района Новосибирской области

**ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 20.01.2011 г. Новосибирск № 257  
**О СОЗДАНИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ БАРЫШЕВСКОГО, БЕРЕЗОВСКОГО, БОРОВСКОГО, ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО, КАМЕНСКОГО, КРИВОДАНОВСКОГО, КУБОВИНСКОГО, КУДРЯШОВСКОГО, МИЧУРИНСКОГО, МОРСКОГО, НОВОЛУГОВСКОГО, ПЛОТНИКОВСКОГО, РАЗДОЛНЕНСКОГО, СТАНЦИОННОГО, ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТОВ И РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КРАСНООБСКА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с частью 1 статьи 4 Закона Новосибирской области от 17.03.2003 № 102-03 «Об административных комиссиях в Новосибирской области», Законом Новосибирской области от 27.04.2010 № 485-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений» ПОСТАНОВЛЯЮ:  
1. Создать административные комиссии Барышевского, Березовского, Боровского, Верх-Туллинского, Каменского, Криводановского, Кубовинского, Кудряшовского, Мичуринского, Морского, Новолуговского, Плотниковского, Раздольненского, Станционного, Ярковского сельсоветов и рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.  
2. Утвердить составы административных комиссий Барышевского (Приложение №1), Березовского (Приложение №2), Боровского (Приложение №3), Верх-Туллинского (Приложение №4), Каменского (Приложение №5), Криводановского (Приложение №6), Кубовинского (Приложение №7), Кудряшовского (Приложение №8), Мичуринского (Приложение №9), Морского (Приложение №10), Новолуговского (Приложение №11), Плотниковского (При-

ложение №12), Раздольненского (Приложение №13), Станционного (Приложение №14), Ярковского (Приложение №15) сельсоветов и рабочего поселка Краснообска (Приложение №16) Новосибирского района Новосибирской области.  
3. Административным комиссиям Барышевского, Березовского, Боровского, Верх-Туллинского, Каменского, Криводановского, Кубовинского, Кудряшовского, Мичуринского, Морского, Новолуговского, Плотниковского, Раздольненского, Станционного, Ярковского сельсоветов и рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области в своей работе руководствоваться «Положением об административной комиссии городского, сельского поселения Новосибирской области, района города Новосибирска», утвержденным постановлением Губернатора Новосибирской области от 01.02.2006 г. № 27.  
4. Опубликовать постановление в газете «Приобская правда» и разместить на официальном сайте Новосибирского района.  
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Дикермана А.М.  
**Г.П. Захаров**

**Приложение № 1**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**главы Новосибирского района**  
**от 20.01.2011 № 257**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Цеква Ольга Николаевна - заместитель главы администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии  
Фролова Елена Анатольевна - специалист администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии  
Кузьмина Ольга Николаевна - специалист администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии

Боровских Олег Викторович - машинист ОАО «РЖД»  
Жучков Юрий Алексеевич - инженер МУП «Барышевская ДЕЗ ЖКУ»  
Клюев Александр Павлович - участковый уполномоченный милиции Барышевского ОМ УВД по Новосибирскому району Новосибирской области  
Кудашова Юлия Владимировна - педагог дополнительного образования МОУ ДОД ЦДТ «Факел»

**Приложение №2**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**главы Новосибирского района**  
**от 20.01.2011 № 257**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Михеев Сергей Иванович - глава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, предсе-

датель комиссии

Жердев Виктор Александрович - заместитель главы администрации Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии  
Конякина Галина Борисовна - специалист 1 разряда администрации Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии  
Веремеенко Наталья Петровна - специалист 1 разряда администрации Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Ефимова Светлана Владимировна - директор МУСКО «Гармония»  
Романова Наталья Геннадьевна - главный специалист управления земельных отношений Новосибирского района Новосибирской области  
Шилова Нина Михайловна - заместитель директора по воспитательной работе МБОУ Железнодорожной СОШ №121

**Приложение № 3**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**главы Новосибирского района**  
**от 20.01.2011 № 257**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Звягина Валентина Никифоровна - заместитель главы администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии  
Селецкая Тамара Владимировна - начальник отделения связи с Боровое Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии  
Козырева Галина Сергеевна - специалист администрации Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии  
Перфильева Ольга Николаевна - заместитель директора по воспитательной работе МБОУ Боровской средней общеобразовательной школы № 84

Морозова Ольга Анатольевна - заведующая МБДОУ детским садом «Белочка»  
Бесекеева Зоя Петровна - директор МУ СКО «Боровское»  
Федотова Лариса Семеновна - врач-терапевт МУЗ НЦРБ Боровской врачебной амбулатории  
Меньшикова Елена Альбертовна - библиотекарь МУ СКО «Боровское»  
Локусова Ирина Николаевна - заведующая ФАП пос. Прогресс Новосибирского района Новосибирской области

**Приложение № 4**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**главы Новосибирского района**  
**от 20.01.2011 № 257**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Соболек Майя Ивановна - заместитель главы администрации Верх-Туллинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии  
Гавенко Валентина Максимовна - ведущий специалист администрации Верх-Туллинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии  
Шатилина Марина Александровна - специалист по социальной работе МБУ КЦ СОН «Добрыня», секретарь комиссии  
Дружкова Галина Александровна - специалист администрации Верх-Туллинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Запорожено Елена Владимировна - учитель начальных классов МБОУ Верх-Туллинской СОШ № 14  
Мандрик Виктор Васильевич - начальник участка ООО «Регион»  
Садькова Галина Николаевна - диспетчер-кладовщик ООО «Техногаз»  
Сорокина Елена Вячеславовна - техник - землеустроитель администрации Верх-Туллинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  
Чухахина Марина Владимировна - ведущий специалист администрации Верх-Туллинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

**Приложение № 5**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**главы Новосибирского района**  
**от 20.01.2011 № 257**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Хамицкий Андрей Владимирович - контролер МУП САХ города Новосибирска, председатель комиссии  
Погозов Федор Дмитриевич - ведущий специалист управления земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии  
Пантюшина Елена Владимировна - специалист администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии

Чернышева Ирина Михайловна - специалист администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  
Воронова Татьяна Геннадьевна - специалист администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

**Приложение № 6**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**главы Новосибирского района**  
**от 20.01.2011 № 257**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Рябанидела Андрей Александрович - ведущий специалист администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии  
Асташова Валентина Николаевна - заместитель главы администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии  
Андрянова Елена Анатольевна - специалист 2-го разряда администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии

Волкова Галина Алексеевна - генеральный директор ООО «ЖЭУ-16 с. Криводановка»  
Сомов Владимир Михайлович - начальник участка ООО «ЖЭУ-16 с. Криводановка»  
Мяоц Дарья Николаевна - специалист 1-го разряда администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  
Батурина Лариса Сергеевна - художественный руководитель МУ СКО с. Криводановка Новосибирского района Новосибирской области

**Приложение № 7**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**главы Новосибирского района**  
**от 20.01.2011 № 257**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ваганова Оксана Владимировна - заместитель главы администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии  
Бессарабова Ирина Эдуардовна - директор МБОУ Красноярской СОШ № 30, заместитель председателя комиссии  
Кашкаха Татьяна Александровна - секретарь администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии  
Кукуева Татьяна Николаевна - специалист администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Почевалов Михаил Иванович - специалист администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  
Шуварина Тамара Романовна - специалист администрации Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  
Дубовицкий Борис Александрович - начальник пожарной части № 101 п. Сосновка Новосибирского района Новосибирской области

**Приложение № 8**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**главы Новосибирского района**  
**от 20.01.2011 № 257**

**СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Осипова Лариса Петровна - ведущий специалист администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии  
Ромаданов Иван Андреевич - директор ООО «Бригада», заместитель председателя комиссии

Архипова Елена Анатольевна - лаборант МУП «Горводоканал», секретарь комиссии  
Никулина Ольга Сергеевна - бухгалтер центра БМТУ и О Новосибирского района Новосибирской области  
Коржова Ирина Владимировна - домохозяйка

